



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ  
ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ,  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ  
Ταχ. Δ/ση: ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 56 ΑΘΗΝΑ, 11527  
Πληροφορίες: ΕΜΜΑΝΟΥΕΛΑ ΦΛΕΣΟΥΡΑ  
Τηλ.: 2131503742  
Fax: 2107473666  
Email: eflessoura@mou.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Προς:

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΕ  
Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου  
Υπεύθυνου Πράξης ΛΕΝΟΥ  
ΔΗΜΗΤΡΑ

**ΘΕΜΑ: Τροποποίηση της Πράξης «Απλούστευση διαδικασιών των μονάδων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας φροντίδας υγείας για την ενδυνάμωση της επιχειρηματικότητας στους τομείς υγείας και φαρμάκου» με Κωδικό ΟΠΣ 5109448 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020»**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Ο Ειδικός Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ και ΤΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 4314/2014 «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 9, παρ. Ι.Α.1 (ε) και Ι.Β.1 (α) και το άρθρο 20, παρ.4.
2. Την με αριθμό C(2014) 10162 final/18.12.2014 Εκτελεστική απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για έγκριση ορισμένων στοιχείων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα, (CCI 2014GR16ΜΟΡΟ001).
3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
4. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και τη κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου.
5. Το εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014-2020, αρ. απόφασης C(2014) 3542 final/23.05.2014.
6. Την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01).
7. Τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 480/2014 της Επιτροπής της 3ης Μαρτίου 2014 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας, και ιδίως το άρθρο 20 αυτού, όπως ισχύει.
8. Την με Α.Π.. 75365/6.7.2021 (Β' 3051) «Τροποποίηση της υπό στοιχεία 137675/ΕΥΘΥ/1016/19.12.2018 υπουργικής απόφασης με τίτλο «Αντικατάσταση της υπ' αρ. 110427/1020/20.10.2016 (Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπό στοιχεία 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (Β'1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ



Ευρωπαϊκή Ένωση



2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς -Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"» (Β' 5968).

9. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22.04.2005).

10. Το Π.Δ. 81/2019 (ΦΕΚ Α' 119) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» και ιδίως το άρθρο 4, παρ. (1) αυτού, κατά το οποίο το Υπουργείο Οικονομίας και Ανάπτυξης μετονομάζεται σε Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

11. Το Π.Δ. 77/2023 (Α' 130) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων».

12. Το Π.Δ. 79/2023 (Α' 131) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

13. Το Π.Δ. 63/2020 (ΦΕΚ Α' 156/05.08.2020) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών και Ειδικών Γραμματειών μεταφορά αρμοδιοτήτων μεταξύ Γενικών Γραμματειών» και ειδικώς του άρθρου 3 με το οποίο συστήνεται Ειδική Γραμματεία Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης και Ταμείου Συνοχής.

14. Την με Α.Π. 86593/13.08.2020 (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 628) Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διορισμός Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης και Ταμείου Συνοχής του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων».

15. Την με Α.Π. 87051/12.09.2022 (ΦΕΚ 4855B/15.09.2022) υπουργική απόφαση «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» η οποία μετονομάστηκε με την παρ. 2 του άρθρου 65 του ν. 4914/2022 και κατάργηση της υπό στοιχεία 67743/ΕΥΘΥ 615/24.6.2015 (Β' 1248) υπουργικής απόφασης»

16. Την με Α.Π. 100188/18.10.2022 υπουργική απόφαση «Τοποθέτηση προϊστάμενου στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα».

17. Την με Α.Π. ΕΥΔ 2442/536 /Α3/16.04.2021 (ΑΔΑ:9ΩΝΤ46ΜΤΑΡ-Τ4Χ) Πρόσκληση 145 (Α/Α ΟΠΣ: 4859, Έκδοση: 1/0) και τίτλο «Αναβάθμιση λειτουργιών της δημόσιας διοίκησης για την υποστήριξη του επιχειρηματικού περιβάλλοντος και της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων (Γ' κύκλος) - «ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΟΝΤΑΣ ΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ».

18. Την με Α.Π. 1181/02.03.2022 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Απλούστευση διαδικασιών των μονάδων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας φροντίδας υγείας για την ενδυνάμωση της επιχειρηματικότητας στους τομείς υγείας και φαρμάκου» με Κωδικό ΟΠΣ 5109448 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020»

19. Το με id 391394/20.06.2023 Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΕ» προς την ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» για την 1η τροποποίηση της πράξης με Κωδικό ΟΠΣ 5109448

20. Την με Α.Π. 4126/27.07.2023 Εισήγηση της Προϊσταμένης της ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα»

#### Αποφασίζει

την Τροποποίηση της Πράξης «Απλούστευση διαδικασιών των μονάδων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας φροντίδας υγείας για την ενδυνάμωση της επιχειρηματικότητας στους τομείς υγείας και φαρμάκου» με Κωδικό ΟΠΣ 5109448 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020» ως εξής:

ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ / ΑΞΙΟΝΕΣ			
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα	Άξονας Προτεραιότητας	Κατηγορία περιφέρειας	Επιλέξιμη δημόσια δαπάνη
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	02 - Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	575.304,98
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	02 - Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις	Μετάβαση	169.384,12
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	02 - Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	146.346,74
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	02Σ - Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις (Στερεά Ελλάδα, Νότιο Αιγαίο)	Μετάβαση	36.955,41
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	02Σ - Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις (Στερεά Ελλάδα, Νότιο Αιγαίο)	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	26.016,75

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ).



Ευρωπαϊκή Ένωση



**Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ**

<b>1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):</b>	<b>5109448</b>
<b>2.Δικαιούχος:</b>	<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΕ</b>
<b>3.Κωδικός Δικαιούχου:</b>	<b>1011404</b>
<b>4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης:</b>	
<p>Στο πλαίσιο της Πρόσκλησης, με τίτλο «Αναβάθμιση λειτουργιών της δημόσιας διοίκησης για την υποστήριξη του επιχειρηματικού περιβάλλοντος και της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων (Γ' κύκλος) - «ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΟΝΤΑΣ ΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ», η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. μέσω της παρούσας Πράξης αποσκοπεί στην αναβάθμιση και βελτιστοποίηση της λειτουργίας των υπηρεσιών, των Μονάδων Υγείας ώστε να καταστούν λιγότερο γραφειοκρατικές και περισσότερο «προσβάσιμες» και φιλικές προς τις επιχειρήσεις, με τις οποίες συναλλάσσονται, αλλά και τους ιδιώτες ιατρούς και τα ιδιωτικά διαγνωστικά κέντρα. Απώτερος σκοπός είναι η βελτίωση του επιχειρηματικού περιβάλλοντος και η υποστήριξη και ενδυνάμωση της επιχειρηματικότητας.</p> <p>Επιδίδονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας των διαδικασιών και παρεχόμενων υπηρεσιών των Μονάδων Υγείας προς τις επιχειρήσεις, τους ιδιώτες ιατρούς και τα ιδιωτικά διαγνωστικά κέντρα</li> <li>- Αποφυγή επαναλήψεων, λαθών και εξοικονόμηση υλικών και ανθρωπίνων πόρων</li> <li>- Ενίσχυση της εμπιστοσύνης προς τις δημόσιες Μονάδες Υγείας</li> <li>- Μείωση της πολυπλοκότητας και αναβάθμιση του μηχανισμού παροχής υπηρεσιών στο πλαίσιο των καθημερινών συναλλαγών.</li> </ul> <p>Η πολυπλοκότητα, η ανομοιογένεια και η ύπαρξη επικαλύψεων των λειτουργικών δομών που υφίστανται σήμερα στις δημόσιες Μονάδες Υγείας καθιστούν δυσχερή τη δυνατότητα οι εξυπηρετούμενες επιχειρήσεις να γίνουν αποδέκτες υπηρεσιών και πληροφόρησης υψηλής ποιότητας.</p> <p>Τα πεδία στα οποία εστιάζει και αποσκοπεί στη διαλειτουργικότητά τους είναι τα παρακάτω:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ιατρική (Ιατρική Επιστήμη/Άσκηση ιατρικού επαγγέλματος)</li> <li>2. Βιοϊατρική Τεχνολογία</li> <li>3. Προμήθειες-Logistics</li> <li>4. Διοικητικό-Οικονομικό</li> </ol> <p>Μία συνοπτική μεθοδολογική κατανομή των τρόπων αντιμετώπισης, των υφιστάμενων δυσλειτουργιών είναι η πλήρης διοικητική και λειτουργική εντοποίηση/ομογενοποίηση, καθώς και η επιχειρησιακή διαλειτουργικότητα που θα πρέπει να συνοδεύεται κατ' ελάχιστον από ενιαία οργανωτική δομή και απλουστευμένες/ομογενοποιημένες διαδικασίες. Συγκεκριμένα, η πράξη θα περιλαμβάνει τις παρακάτω ενδεικτικές ενέργειες:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Αποτίμηση του περιβάλλοντος δραστηριοποίησης των Μονάδων Υγείας και προσδιορισμός των πτυχών υλοποίησης δράσης για την απλούστευση των διαδικασιών τους.</li> <li>- Καταγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης ως προς τις εξωστρεφείς παρεχόμενες υπηρεσίες των Μονάδων Υγείας προς τις επιχειρήσεις, τους ιδιώτες ιατρούς και τα ιδιωτικά διαγνωστικά κέντρα, τη ροή διαδικασιών και τη διοικητική υποστήριξη του εποπτικού και ελεγκτικού έργου που κατά περίπτωση χρειάζεται να ασκούν τα Νοσοκομεία.</li> <li>- Μοντελοποίηση, βελτιστοποίηση της ροής διαδικασιών παροχής υπηρεσιών και τεκμηρίωση ανασχεδιασμένων επιχειρησιακών διαδικασιών των Μονάδων Υγείας προς επιχειρήσεις, τους ιδιώτες ιατρούς και τα ιδιωτικά διαγνωστικά κέντρα.</li> <li>- Προσδιορισμός προδιαγραφών των αναγκαίων υποσυστημάτων ΤΠΕ και προδιαγραφών διαλειτουργικότητας</li> <li>- Εξασφάλιση της νομοθετικής βάσης για την υλοποίηση και επιτυχή υιοθέτηση των προτάσεων βελτιστοποίησης των διαδικασιών απλούστευσης των Μονάδων Υγείας.</li> <li>- Δράσεις εκπαίδευσης του προσωπικού στις νέες απλουστευμένες διαδικασίες.</li> <li>- Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης για τη διαχείριση της αλλαγής και την υποστήριξη εφαρμογής του νέου επιχειρησιακού μοντέλου.</li> </ul> <p>Οι κύριοι δείκτες του Έργου επικεντρώνονται στη διοικητική/λειτουργική αναβάθμιση των υπηρεσιών σε σχέση με:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Το ποσοστό πλήρως μοντελοποιημένων υπηρεσιών και εσωτερικών διαδικασιών (as-is, to-be) των Μονάδων Υγείας.</li> <li>- Την μείωση του μέσου χρόνου εκτέλεσης διαδικασιών, που θα παραμείνουν όχι πλήρως μηχανογραφικές – αυτόματες.</li> <li>- Το ποσοστό υπηρεσιών που υλοποιούνται αποκλειστικά από web services ανάμεσα στα συστήματα εμπλεκόμενων φορέων.</li> <li>- Το ποσοστό των υπό μελέτη λειτουργιών των Μονάδων Υγείας, που καλύπτονται από τις απαιτήσεις και τη σχεδίαση του νέου πληροφοριακού συστήματος.</li> <li>- Το ποσοστό προτεινόμενων νέων σημαντικών διαδικασιών, στο σύνολο των διαδικασιών.</li> <li>- Το ποσοστό προτύπων ΠΗΔ και EIF που τηρούνται πλήρως.</li> </ul>	
<b>5. Παραδοτέα πράξης:</b>	
<p>ΥΠΟΕΡΓΟ 1</p> <p>Π1.1. Περιγραφή υφιστάμενου επιχειρησιακού μοντέλου (επιλεγμένες Μονάδες Υγείας, 1 ΥΠΕ, Υπ. Υγείας)- 1ΓΝ, 1 ΠΑΝ.ΝΟΣ, 1 ΕΣ, 1 ΠΦΥ, 1 ΥΠΕ, 2 ΔΝΣΕΙΣ ΥΓΕΙΑΣ"</p> <p>Π1.2. Μοντελοποίηση των υφιστάμενων διαδικασιών λειτουργίας"</p> <p>Π1.3. Αξιολόγηση των υφιστάμενων διαδικασιών λειτουργίας"</p> <p>Π2.1. Τεύχος με το στρατηγικό σχεδιασμό του νέου επιχειρησιακού μοντέλου"</p> <p>Π2.2. Περιγραφή της απλούστευσης/βελτιστοποίησης και προτυποποίηση των διαδικασιών λειτουργίας"</p> <p>Π2.3. Μοντελοποίηση, βελτιστοποίηση της ροής διαδικασιών παροχής υπηρεσιών και τεκμηρίωση ανασχεδιασμένων επιχειρησιακών διαδικασιών των Μονάδων Υγείας προς επιχειρήσεις, τους ιδιώτες ιατρούς και τα ιδιωτικά διαγνωστικά κέντρα"</p> <p>Π2.4. Απαιτούμενες αλλαγές για την εξασφάλιση της νομοθετικής βάσης της υλοποίησης και επιτυχούς υιοθέτησης των προτάσεων βελτιστοποίησης των διαδικασιών απλούστευσης των Μονάδων Υγείας"</p> <p>Π3.1. Αποτύπωση ελάχιστων λειτουργικών προδιαγραφών του Ιατρικού Υποσυστήματος των Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ, με έμφαση στην ολοκλήρωση του Ατομικού Ηλεκτρονικού Φακέλου Ασθενούς, για την προώθηση της αμφίδρομης ροής της ιατρικής πληροφορίας με τον ιδιωτικό τομέα παροχής υπηρεσιών υγείας (π.χ. διαγνώσεις, γνωματεύσεις κ.λπ.) στη βάση διεθνών ονοματολογιών, ταξινομήσεων, κωδικοποιήσεων και πρωτοκόλλων διαλειτουργικότητας (π.χ. HL 7)."</p> <p>Π3.2. Αποτύπωση ελάχιστων λειτουργικών προδιαγραφών του Υποσυστήματος των Εργαστηρίων των Μονάδων Υγείας, τόσο των παρακλινικών όσο και των απεικονιστικών εξετάσεων, που διενεργούνται στις Μονάδες Υγείας του ΕΣΥ"</p> <p>Π3.3. Αποτύπωση ελάχιστων λειτουργικών προδιαγραφών του υποσυστήματος Διαχείρισης Βιοϊατρικής Τεχνολογίας των Μονάδων Υγείας"</p> <p>Π3.4. Αποτύπωση ελάχιστων λειτουργικών προδιαγραφών του υποσυστήματος Διαχείρισης Προμηθειών και Αποθηκών των Μονάδων Υγείας (συμπεριλαμβανομένου του Φαρμακείου)"</p> <p>Π3.5. Αποτύπωση ελάχιστων λειτουργικών προδιαγραφών του Διοικητικού-Οικονομικού Υποσυστήματος, στη βάση εναρμόνισης αλλά και αξιοποίησης των κείμενων νομικών διατάξεων, για την εισαγωγή ή την βελτίωση της online διάδρασης με τους προμηθευτές των Μονάδων Υγείας του ΕΣ"</p> <p>Π3.6. Αποτύπωση ελάχιστων λειτουργικών προδιαγραφών των κατά περίπτωση Πληροφοριακών Συστημάτων του ιδιωτικού τομέα (ιδιώτες ιατροί, ιδιωτικά διαγνωστικά κέντρα, προμηθευτές κ.λπ.) για την κάλυψη των απαιτήσεων συλλειτουργίας και διαλειτουργικότητας με τις</p>	



Ευρωπαϊκή Ένωση



**Μονάδες Υγείας του ΕΣΥ"**

Π4.1. Σχέδιο μετάβασης από το υφιστάμενο στο νέο επιχειρησιακό μοντέλο και τα προγράμματα κατάρτισης του ανθρώπινου δυναμικού για την εφαρμογή του νέου μοντέλου οργάνωσης και λειτουργίας"

Π4.2. Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης για τη διαχείριση της αλλαγής και την υποστήριξη εφαρμογής του νέου επιχειρησιακού μοντέλου"

Π4.3. Δράσεις κατάρτισης του ανθρώπινου δυναμικού για την εφαρμογή του νέου μοντέλου οργάνωσης και λειτουργίας, με βάση τις νέες απλουστευμένες διαδικασίες"

Π5.1. Αποτίμηση της υλοποίησης των πιλοτικών εφαρμογών και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων"

**6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΣΗ**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
CO22	Αριθμός έργων που αφορούν δημόσιες διοικήσεις ή δημόσιες υπηρεσίες σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο	Αριθμός	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	1,00
CO22	Αριθμός έργων που αφορούν δημόσιες διοικήσεις ή δημόσιες υπηρεσίες σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο	Αριθμός	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	1,00
CO22	Αριθμός έργων που αφορούν δημόσιες διοικήσεις ή δημόσιες υπηρεσίες σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο	Αριθμός	Μετάβαση	1,00

**ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

7. Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η **01/04/2022**.

8. Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η **31/12/2023**.

9. Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως **01/04/2022**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

-επέκταση χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της πράξης έως τις 31.12.2023

**ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ**

<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>	1.182.969,92
<b>ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ</b>	0,00
<b>ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</b>	0,00
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ</b>	1.182.969,92
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ</b>	954.008,00

10. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **954.008,00 €**

**Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**

11. Η **δημόσια δαπάνη της πράξης** που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **ανέρχεται σε 1.200.000,00 €**

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:



Ευρωπαϊκή Ένωση



ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤ ΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
E1631	2022ΣΕ16310002		ΝΑΙ	0,00	1.200.000,00

\* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό της δημόσιας δαπάνης, το οποίο προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **967.741,94 €**. Η διαφορά οφείλεται σε Μη επιλέξιμα ποσά της κατηγορίας δ' του άρθρου 33.2 του Ν. 4314/2014 (ΦΠΑ)

#### Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ / ο ΕΦ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

- Η πρώτη Νομική Δέσμευση του κύριου Υποέργου της πράξης, θα πρέπει να έχει αναληφθεί/υπογραφεί εντός έξη (6) μηνών από την ημερομηνία ένταξης της πράξης.
- Θα πρέπει μετά την ένταξη να επικαιροποιηθεί η ημερομηνία νομικής δέσμευσης του Υποέργου 1 στο ΤΔΠ.
- Η υλοποίηση της πράξης θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο σε χρονικό διάστημα 18 μηνών από την ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης, σύμφωνα με την Πρόσκληση, σημείο 4.7. Σε καμία περίπτωση δεν θα υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).
- Η επιλέξιμη δημόσια χρηματοδότηση δεν θα πρέπει να στηρίζει άλλες δραστηριότητες του Δικαιούχου και θα πρέπει να τηρείται ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη.
- Ο σχεδιασμός των ψηφιακών εφαρμογών θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη εκτός από το Ν. 4591/2019 σχετικά με την προσβασιμότητα ιστοτόπων και εφαρμογών για φορητές συσκευές σε όλους τους χρήστες, συμπεριλαμβανομένων των ατόμων με αναπηρίες και το Ευρωπαϊκό πρότυπο EN 301 549 V1.1.2 (2015-04) «Accessibility requirements suitable for public procurement of ICT products and services in Europe».
- Επαφίεται στον δικαιούχο να τεκμηριώσει τόσο κατά τη σύνταξη του τεύχους διακήρυξης, όσο και κατά την ολοκλήρωση της πράξης, ότι το αποτέλεσμα αυτής είναι μία, τουλάχιστον, νέα ή αναβαθμισμένη λειτουργική διαδικασία στη δημόσια διοίκηση που αφορά στις επιχειρήσεις, και ότι οι νέες και/ή αναβαθμισμένες λειτουργικές διαδικασίες είναι ανάλογες της έκτασης και του ύψους του προϋπολογισμού της πράξης.
- Αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Απόφασης Ένταξης είναι το Έντυπο Ανάλυσης Κόστους του Δικαιούχου, όπως διαμορφώθηκε από την ΕΥΔ ΕΠΑνΕΚ.

## Ο Ειδικός Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ και ΤΣ

**Γεώργιος Ζερβός**

#### Συνημμένα:

Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης

#### Κοινοποίηση:

- Υπουργείο Ανάπτυξης, Διεύθυνση Δημόσιων Επενδύσεων, Νίκης 5-7, Αθήνα
- Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Φορέας Χρηματοδότησης)
- Εθνική Αρχή Συντονισμού (ηλεκτρονική κοινοποίηση)



Ευρωπαϊκή Ένωση



**Εσωτερική διανομή:**

- Γρ. Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ και ΤΣ
- Προϊσταμένη ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα»
- Μον.Α1, Α2, Β3



Ευρωπαϊκή Ένωση





## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «Απλοστεύση διαδικασιών των μονάδων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας φροντίδας υγείας για την ενδυνάμωση της επιχειρηματικότητας στους τομείς υγείας και φαρμάκου» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :-

### 1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

### 2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

*Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,*

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ/ ΕΦ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ/ ΕΦ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. *Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστασίας.*
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ– ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.

Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των δεδομένων



Ευρωπαϊκή Ένωση



μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κα).

### 3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
  - α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
  - β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.

Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστό (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.

Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

### 4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

### 5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη [www.espa.gr](http://www.espa.gr), κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύντομη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
  - α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
  - β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.

Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
  - γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
  - δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
  - ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την



Ευρωπαϊκή Ένωση





υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.

- στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

## 6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ/ ΕΦ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.1.1\_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:

- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
- αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
- ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.

β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).

## 7. Ειδικό Όροι



Ευρωπαϊκή Ένωση

