

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - ΕΣΠΑ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΜΟΝΑΔΑ Α2

Μεσογείων 56

115 27 Αθήνα

**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ****ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**Ημερομηνία: **29-07-2014**Α.Π.: **8573 / 4572 / Α2****ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Θέμα: Τροποποίηση Οδηγού του Προγράμματος «Εκσυγχρονισμός Χερσαίων Εμπορευματικών Οδικών Μεταφορών. Μετακινούμε την Ελλάδα με ασφάλεια και σεβασμό στο περιβάλλον» και Παράταση της ολοκλήρωσης έργων**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-4-2005).
2. Το Ν.3614/2007 (ΦΕΚ Α΄ 267/ 3.12.2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 – 2013», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Το Π.Δ. 118/2013 (ΦΕΚ 152/Α/25.6.2013) «Τροποποίηση του Π.Δ. 85/2012 (Α΄141) – Ίδρυση Υπουργείου Μεταφορών, Υποδομών και Δικτύων και Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, και μετονομασία των Υπουργείων Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Μεταφορών και Δικτύων και Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού σε Υπουργείο Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας και Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων αντίστοιχα.
4. Το Π.Δ. 89/2014 (ΦΕΚ 134/Α/10.6.2014) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
5. Την με Α.Π. 34658/04.07.2014(ΦΕΚ 1825/Β/04.07.2014) Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας».
6. Την με Α.Π. 1121/408Δ/Φ03.2.3.2012/07.03.2012 (ΦΕΚ Β΄ 655/2012) Απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομικών και Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας “Αντικατάσταση της υπ’ αριθμ. 15636/2938Δ/Φ.03/16.12.2008 (Β΄ 2555) ΚΥΑ σύστασης της Ειδικής Γραμματείας για την Ανταγωνιστικότητα και της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ (ΕΥΔ ΕΠΑΕ)”.

7. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1998/15.12.2006 της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων για την εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της Συνθήκης στις Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας (De Minimis) όπως ισχύει.
8. Τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 800/2008 της Επιτροπής της 6<sup>ης</sup> Αυγούστου 2008 και ειδικότερα τα άρθρα 14, 19 και 40 (ΓΑΚ – Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός).
9. Τον Κανονισμό ΕΚ 1083/2006 του Συμβουλίου της 11.7.2006 (ΕΕΕΕ L 210/31.7.2006) “περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του ΕΚ 1260/1999”, όπως ισχύει.
10. Τον Κανονισμό ΕΚ 1828/2006 της Επιτροπής της 8.12.2006 (ΕΕΕΕ L 317/27.12.2006) “για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού ΕΚ 1083/2006 του Συμβουλίου της 11.7.2006 περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του κανονισμού ΕΚ 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, όπως ισχύει.
11. Την υπ’ αριθμ. Ε(2007)5338/26.10.2007 απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος “Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα” για κοινοτική ενίσχυση από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης στο πλαίσιο του στόχου σύγκλισης στις περιφέρειες της Ελλάδας - CCI2007GR161PO001.
12. Την με Α.Π. Ε(2007) 5443/5.11.07 απόφαση έγκρισης του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Αττικής, όπως ισχύει κάθε φορά.
13. Την με Α.Π. Ε(2007) 5337/26.11.07 απόφαση έγκρισης του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Μακεδονίας – Θράκης, όπως ισχύει κάθε φορά.
14. Την με Α.Π. Ε(2007) 5332/26.10.07 απόφαση έγκρισης του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας – Ηπείρου, όπως ισχύει κάθε φορά.
15. Την με Α.Π. Ε(2007) 5439/5.11.07 απόφαση έγκρισης του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Κρήτης & Νήσων Αιγαίου, όπως ισχύει κάθε φορά.
16. Τη με Α.Π. 14053/ΕΥΣ1749/27.03.08 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης, όπως ισχύει.
17. Το με Α.Π. 23105/ΓΔΑΑΠ4632/ΕΥΘΥ1/23.05.2008 Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διαχείρισης και Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων, όπως ισχύει.
18. Τον με Α.Π. 37135/ΓΔΑΠΠΠ 5537/08.08.2008 Οδηγό Συστήματος Διαχείρισης & Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων, όπως ισχύει.
19. Την με Α.Π. ΥΠΟΙΟ 46680/ΕΥΣ 6517/13.10.2008 Κοινή Υπουργική Απόφαση Εκχώρησης αρμοδιοτήτων διαχείρισης πράξεων των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων της προγραμματικής περιόδου 2007-2013 στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
20. Την Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα για την Ανταγωνιστικότητα για την ανάθεση του έργου: «Επιλογή Ενδιάμεσων Φορέων Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων του ΕΠΑΕ, σύμφωνα με το Άρθρο 4 του Ν. 3614/2007 και του ΠΔ 98/96» στον ΕΦΕΠΑΕ (Α.Π. 4226/1019Δ/14.4.2009).
21. Την σύμβαση μεταξύ ΕΥΔ ΕΠΑΕ και ΕΦΕΠΑΕ με Α.Π. 4226/1019Δ/14.04.2009, «Επιλογή Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων του ΕΠΑΕ, σύμφωνα με το Άρθρο 4 του Ν. 3614/2007 και του ΠΔ 98/96».
22. Την με Α.Π. 6126/1745/0020/02.12.2011 Υπουργική Απόφαση σχετικά με την «Εκχώρηση αρμοδιοτήτων για την κατηγορία πράξης «Εκσυγχρονισμός Χερσαίων Οδικών Εμπορευματικών Μεταφορών» του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα (ΕΠΑΕ) και των ΠΕΠ των πέντε Περιφερειών Μεταβατικής Στήριξης του ΕΣΠΑ, στον Ενδιάμεσο Φορέα

- του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα (ΕΦΕΠΑΕ).
23. Την με Α.Π. 6530/1344/Α2/21.12.2011 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας με θέμα: Πρόσκληση υποβολής αιτήσεων υπαγωγής επενδυτικών σχεδίων/ενισχύσεων στο Πρόγραμμα «Εκσυγχρονισμός Χερσαίων Εμπορευματικών Οδικών Μεταφορών. Μετακινούμε την Ελλάδα με ασφάλεια και σεβασμό στο περιβάλλον» και ειδικότερα την Παράγραφο 1.3. του Κεφαλαίου Β. Διαδικασία Αξιολόγησης του Παραρτήματος ΙΙΙ του Οδηγού του Προγράμματος που είναι αναπόσπαστο μέρος της προαναφερόμενης απόφασης, προϋπολογισμού δημόσιας δαπάνης 30.000.000€.
  24. Την με Α.Π. 1042/250/Α2/24.02.2012 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας με θέμα: Παράταση, τροποποίηση, συμπλήρωση και διόρθωση εσφαλμένων ή ασαφών διατυπώσεων του Οδηγού του Προγράμματος «Εκσυγχρονισμός Χερσαίων Εμπορευματικών Οδικών Μεταφορών. Μετακινούμε την Ελλάδα με ασφάλεια και σεβασμό στο περιβάλλον» και των παραρτημάτων αυτού.
  25. Την με Α.Π. 1734/454/Α2/30.03.2012 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας με θέμα: Παράταση της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων υπαγωγής στο πλαίσιο του Οδηγού του Προγράμματος «Εκσυγχρονισμός Χερσαίων Εμπορευματικών Οδικών Μεταφορών. Μετακινούμε την Ελλάδα με ασφάλεια και σεβασμό στο περιβάλλον» και των παραρτημάτων αυτού.
  26. Την με Α.Π. 3800/1056/Α2/13.07.2012 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων με θέμα: Τροποποίηση, συμπλήρωση και διόρθωση εσφαλμένων διατυπώσεων του Οδηγού του Προγράμματος «Εκσυγχρονισμός Χερσαίων Εμπορευματικών Οδικών Μεταφορών. Μετακινούμε την Ελλάδα με ασφάλεια και σεβασμό στο περιβάλλον» ως προς την ημερομηνία υποβολής φυσικού φακέλου και δικαιολογητικών από τους υποψήφιους επενδυτές.
  27. Την Υπουργική Απόφαση με Α.Π. 6368/1566/Α2/16.09.2013 με θέμα: Τροποποίηση του Οδηγού του Προγράμματος «Εκσυγχρονισμός Χερσαίων Εμπορευματικών Οδικών Μεταφορών. Μετακινούμε την Ελλάδα με ασφάλεια και σεβασμό στο περιβάλλον».
  28. Την με Α.Π.1406/306/Α2/28.02.2013 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημόσιων Επενδύσεων –ΕΣΠΑ με θέμα: Ένταξη και έγκριση χρηματοδότησης των έργων στο Πρόγραμμα «Εκσυγχρονισμός Χερσαίων Εμπορευματικών Οδικών Μεταφορών. Μετακινούμε την Ελλάδα με ασφάλεια και σεβασμό στο περιβάλλον».
  29. Την με Α.Π. 5623/3498/Α2/22.04.2014 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημόσιων Επενδύσεων – ΕΣΠΑ με θέμα: Αποδοχή – Απόρριψη ενστάσεων για το Πρόγραμμα «Εκσυγχρονισμός Χερσαίων Εμπορευματικών Οδικών Μεταφορών. Μετακινούμε την Ελλάδα με ασφάλεια και σεβασμό στο περιβάλλον».
  30. Την με Α.Π. 7314/4127/Α2/24.06.2014 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημόσιων Επενδύσεων - ΕΣΠΑ με θέμα: Ένταξη και έγκριση χρηματοδότησης έργων στο Πρόγραμμα «Εκσυγχρονισμός Χερσαίων Εμπορευματικών Οδικών Μεταφορών. Μετακινούμε την Ελλάδα με ασφάλεια και σεβασμό στο περιβάλλον» μετά την αξιολόγηση των ενστάσεων και σε συνέχεια της απόφασης με Α.Π. 5623/3498/Α2/22.04.2014 του Γενικού Γραμματέα Δημόσιων Επενδύσεων - ΕΣΠΑ.
  31. Το με Α.Π. 9207/30.06.2014 (Α.Π. ΕΥΔ ΕΠΑΕ 7641/01.07.2014) αίτημα του ΕΦΕΠΑΕ με θέμα την παράταση ολοκλήρωσης έργων στο Πρόγραμμα «Εκσυγχρονισμός Χερσαίων Εμπορευματικών Οδικών Μεταφορών. Μετακινούμε την Ελλάδα με ασφάλεια και σεβασμό στο περιβάλλον».

32. Το με Α.Π. 4285/Α2/01.07.2014 εσωτερικό σημείωμα της Μονάδας Β2 με θέμα την σύμφωνη γνώμη για την παράταση υλοποίησης του προγράμματος.
33. Το με Α.Π.9436/14.07.2014 (Α.Π. ΕΥΔ ΕΠΑΕ 8203/18.07.2014) έγγραφο του ΕΦΕΠΑΕ με θέμα την τροποποίηση του οδηγού του Προγράμματος «Εκσυγχρονισμός Χερσαίων Εμπορευματικών Οδικών Μεταφορών. Μετακινούμε την Ελλάδα με ασφάλεια και σεβασμό στο περιβάλλον».

### ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Για το Πρόγραμμα «Εκσυγχρονισμός Χερσαίων Εμπορευματικών Οδικών Μεταφορών. Μετακινούμε την Ελλάδα με ασφάλεια και σεβασμό στο περιβάλλον»:

- A.** Την παράταση της ολοκλήρωσης όλων των ενταγμένων έργων του Προγράμματος «Εκσυγχρονισμός Χερσαίων Εμπορευματικών Οδικών Μεταφορών. Μετακινούμε την Ελλάδα με ασφάλεια και σεβασμό στο περιβάλλον» έως τις 30.06.2015. Επισημαίνεται ιδιαίτερα ότι η ημερομηνία ολοκλήρωσης των επενδυτικών σχεδίων σε καμία περίπτωση δεν είναι δυνατόν να υπερβεί την παραπάνω ημερομηνία.
- B.** Την τροποποίηση του Οδηγού του Προγράμματος «Εκσυγχρονισμός Χερσαίων Εμπορευματικών Οδικών Μεταφορών. Μετακινούμε την Ελλάδα με ασφάλεια και σεβασμό στο περιβάλλον», όπως παρακάτω:

1. Κεφάλαιο 9 «Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης επένδυσης», σελ.22.

Η παράγραφος

«Η διάρκεια υλοποίησης των εγκεκριμένων έργων ορίζεται σε δεκαοκτώ (18) μήνες από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ένταξης της επιχείρησης με δυνατότητα εξάμηνης (6) παράτασης, εφόσον το αίτημα υποβληθεί πριν την τυπική ημερομηνία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου. Κατ' εξαίρεση, δύναται να δοθεί πρόσθετη παράταση τριών μηνών μόνο σε περιπτώσεις τεκμηριωμένης ανωτέρας βίας.

Υπάρχει επίσης και η δυνατότητα τροποποίησης του επενδυτικού σχεδίου όπως λεπτομερώς ορίζεται στο Κεφάλαιο 12.5 του παρόντος Οδηγού»,

#### **τροποποιείται ως εξής:**

«Η διάρκεια υλοποίησης των εγκεκριμένων έργων ορίζεται το αργότερο μέχρι τις 30-06-2015 συμπεριλαμβανομένων αιτημάτων τροποποίησης. Κανένα έργο δεν δύναται να παραταθεί μετά την ημερομηνία αυτή.

Υπάρχει επίσης και η δυνατότητα τροποποίησης του επενδυτικού σχεδίου όπως λεπτομερώς ορίζεται στο Κεφάλαιο 12.5 του παρόντος Οδηγού».

2. Κεφάλαιο 12.2 «Παρακολούθηση έργου, Α) Αίτημα επαλήθευσης – Πιστοποίησης», σελ.28.

- Από την πρώτη παράγραφο **διαγράφεται** η φράση «επιτόπιων» και η παράγραφος επαναδιατυπώνεται ως εξής:  
«Η παρακολούθηση των έργων των δικαιούχων γίνεται μέσω επαληθεύσεων του Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου των έργων

από ειδικά για το σκοπό αυτό όργανα ελέγχου του ΕΦΕΠΑΕ, κατόπιν αιτήματος πιστοποίησης του δικαιούχου».

- Μετά το τέλος της τέταρτης παραγράφου **προστίθεται** το εξής:  
«Το Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης - Πιστοποίησης των δικαιούχων μπορεί να περιλαμβάνει προκαταβολές σε προμηθευτές, που αθροιστικά δε θα υπερβαίνουν το 50% του συνολικά εγκεκριμένου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού».

3. Κεφάλαιο 12.2 «Παρακολούθηση έργου», Γ) Παραλαβή έργου», σελ.31.

Η τελευταία παράγραφος «Σημειώνεται ότι ως ημερομηνία ολοκλήρωσης έργου θα λαμβάνεται η ημερομηνία της απόφασης ολοκλήρωσης πράξης»

**τροποποιείται ως εξής:**

«Σημειώνεται ότι ως ημερομηνία ολοκλήρωσης έργου θα λαμβάνεται η ημερομηνία στην οποία πραγματοποιήθηκε και η τελευταία πράξη που αφορούσε την ολοκλήρωση του έργου (π.χ. αν έχει ολοκληρωθεί το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του έργου και υπολείπεται η έκδοση της άδειας λειτουργίας τότε ως ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου θα εκληφθεί η ημερομηνία έκδοσης της άδειας λειτουργίας εφόσον δεν υπερβαίνει το συμβατικό χρόνο ολοκλήρωσης του έργου συμπεριλαμβανομένων των τυχόν παρατάσεων που έχουν εγκριθεί)».

4. Κεφάλαιο 12.3 « Καταβολή δημόσιας χρηματοδότησης», Γ) Αποπληρωμή-Επιστημόσεις σελ.32.

Η δεύτερη παράγραφος

«**Απεντάσσονται** οι επιχειρήσεις οι οποίες πραγματοποίησαν έργο κάτω των 30.000,00. Επίσης είναι δυνατόν να απενταχθούν επιχειρήσεις (δικαιούχοι) οι οποίες εντός 18 μηνών αντίστοιχα (ή 24 μηνών εάν έχει εγκριθεί παράταση) δεν υπέβαλαν αίτημα ολοκλήρωσης»,

**τροποποιείται ως εξής:**

«**Απεντάσσονται** οι επιχειρήσεις οι οποίες πραγματοποίησαν έργο κάτω των 30.000,00. **Επίσης είναι δυνατόν να απενταχθούν** επιχειρήσεις (δικαιούχοι) οι οποίες εντός (20) είκοσι ημερών (ημερολογιακών) από την ημερομηνία λήξης του συμβατικού χρόνου ολοκλήρωσης του επενδυτικού έργου δεν υπέβαλαν αίτημα ολοκλήρωσης».

5. Κεφάλαιο 12.4 «Παράταση ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου», σελ.33.

Η παράγραφος «Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η ολοκλήρωση του έργου εντός της προθεσμίας των προβλεπόμενων 18 μηνών οι δικαιούχοι μπορούν να υποβάλλουν τεκμηριωμένη αίτηση εξαμήνης παράτασης ολοκλήρωσης του έργου στον ΕΦΕΠΑΕ. Απαραίτητες προϋποθέσεις είναι να υποβληθεί η σχετική αίτηση πριν την ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου και να έχει καταβληθεί (εξοφλημένες δαπάνες) το 30% του εγκεκριμένου προϋπολογισμού. Στο 30% του εγκεκριμένου προϋπολογισμού περιλαμβάνονται και προκαταβολές σε προμηθευτές, που αθροιστικά δε θα υπερβαίνουν το 50% του συνολικά εγκεκριμένου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού. Η παράταση δεν μπορεί να υπερβαίνει τους 6 μήνες. Περαιτέρω παράταση μέχρι 3 μήνες δίνεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις

(περιπτώσεις ανωτέρας βίας) και εφόσον υπαίτιος για την καθυστέρηση ολοκλήρωσης του έργου δεν είναι ο δικαιούχος του έργου»,

**τροποποιείται ως εξής:**

«Η ημερομηνία ολοκλήρωσης των επενδυτικών σχεδίων σε καμία περίπτωση δεν είναι δυνατόν να υπερβεί τις 30-06-2015. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η ολοκλήρωση του έργου εντός της ανωτέρω προθεσμίας οι δικαιούχοι δεν μπορούν να υποβάλλουν κανένα αίτημα παράτασης ολοκλήρωσης του έργου στον ΕΦΕΠΑΕ».

**6. Κεφάλαιο 12.5 «Τροποποίηση του επενδυτικού σχεδίου», σελ.32.**

- Στην πρώτη παράγραφο **διαγράφεται** η φράση «Επίσης η μεταφορά δαπανών (μεταξύ κατηγοριών δαπανών) δεν δύναται να υπερβαίνει το 35% του συνολικά εγκεκριμένου προϋπολογισμού».
- Στην πρώτη παράγραφο **τροποποιείται** η φράση «Σημειώνεται ότι δεν γίνεται δεκτό αίτημα αύξησης του εγκεκριμένου συνολικού προϋπολογισμού», ως εξής :  
«Σημειώνεται ότι δεν γίνεται δεκτό αίτημα αύξησης του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού».

**7. Κεφ. 12.5 «Τροποποίηση του επενδυτικού σχεδίου», σελ.34.**

**Διαγράφεται** το δεύτερο bullet : «Παράταση ολοκλήρωσης του έργου έως και 6 μήνες».

**Γ. Την τροποποίηση του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ II του Οδηγού του Προγράμματος «Εκσυγχρονισμός Χερσαίων Εμπορευματικών Οδικών Μεταφορών. Μετακινούμε την Ελλάδα με ασφάλεια και σεβασμό στο περιβάλλον», όπως παρακάτω:**

**1. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ DE MINIMIS ΚΑΙ ΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ, Α. ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ DE MINIMIS, σελ.10**

- Κεφάλαιο 1.2 «Δαπάνες για επενδύσεις σε πάγια». Στην πρώτη παράγραφο προστίθεται η λέξη «αφαίρεση» και η παράγραφος **επαναδιατυπώνεται ως εξής:**

«Β. Προσθήκη, αφαίρεση ή αντικατάσταση άξονα ( υπουργική απόφαση ΣΤ -20270 / 73 / ΦΕΚ Β 884 και υπουργική απόφαση 13303/84 ΦΕΚ Β 292 αντίστοιχα π.χ. από διαζωνικό φορτηγό σε τριαξονικό)».

- Κεφάλαιο 1.2 «Δαπάνες για επενδύσεις σε πάγια». Η τελευταία παράγραφος «Με την απόκτηση του εξοπλισμού η επιχείρηση πρέπει να εγγράψει τον εξοπλισμό αυτό σε θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ βιβλίο παγίων ή αντίστοιχου βιβλίου κατά τα προβλεπόμενα του ΚΒΣ για το είδος της επιχείρησης, και να διατηρήσει τον εξοπλισμό αυτό στην κατοχή της τουλάχιστον επί μια τριετία από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου»,

**τροποποιείται ως εξής:**

«Με την απόκτηση του εξοπλισμού η επιχείρηση οφείλει να εγγράψει υποχρεωτικά στο μητρώο παγίων τα αποκτούμενα πάγια, και να τα διατηρήσει στην κατοχή της τουλάχιστον για μια τριετία από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου».

2. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ DE MINIMIS ΚΑΙ ΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ, Α. ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ DE MINIMIS, σελ.12

Κεφάλαιο 1.5 «Αγορά τεχνογνωσίας, λογισμικό, πληροφοριακά συστήματα κλπ.». Η προτελευταία παράγραφος «Με την απόκτηση του λογισμικού η επιχείρηση πρέπει να εγγράψει το λογισμικό αυτό σε θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ βιβλίο παγίων ή αντίστοιχου βιβλίου κατά τα προβλεπόμενα του ΚΒΣ για το είδος της επιχείρησης, και να διατηρήσει τον εξοπλισμό αυτό στην κατοχή της τουλάχιστον επί μια τριετία μετά την ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου»,

**τροποποιείται ως εξής:**

«Με την απόκτηση των λογισμικών η επιχείρηση οφείλει να τα εγγράψει υποχρεωτικά στο μητρώο παγίων, και να τα διατηρήσει στην κατοχή της τουλάχιστον για μια τριετία από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου».

3. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ DE MINIMIS ΚΑΙ ΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ, Β. ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ 800/2008 (Γ.Α.Κ), σελ.16

Κεφ.1.2 «Δαπάνες πρόσληψης και απασχόλησης πρόσθετου προσωπικού και εργαζομένων σε μειονεκτική θέση (άρθρο 2, 40 Γ.Α.Κ). Το πρώτο bullet «Οι ετήσιες μονάδες εργασίας (Ε.Μ.Ε.) εργαζομένων με επιλέξιμο μισθολογικό κόστος, είναι πρόσθετες ως προς τις Ε.Μ.Ε. της επιχείρησης του έτους **2010**»,

**τροποποιείται ως εξής:**

«Οι ετήσιες μονάδες εργασίας (Ε.Μ.Ε.) εργαζομένων με επιλέξιμο μισθολογικό κόστος, είναι πρόσθετες ως προς τις Ε.Μ.Ε. της επιχείρησης του έτους **2011**».

4. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ DE MINIMIS ΚΑΙ ΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ, Γ. ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΕΣ, σελ.18.

Στην τέταρτη παράγραφο από το τέλος διαγράφεται η πρόταση «(κατά τα προβλεπόμενα και από τον ΚΒΣ)» και **αντικαθίσταται** από την πρόταση «(σύμφωνα με τα ισχύοντα στον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (Κ.Β.Σ.) και τον Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών (ΚΦΑΣ), όπως εκάστοτε ισχύει)».

5. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ DE MINIMIS ΚΑΙ ΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ, Δ. ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ, σελ.19.

Στην πρώτη παράγραφο διαγράφεται η λέξη «και άρθρου 20» και η παράγραφος **επαναδιατυπώνεται ως εξής:**

«Η εξόφληση κάθε δαπάνης (τμηματική ή ολική), για να είναι επιλέξιμη, πρέπει να ακολουθεί τις διατάξεις του άρθρου 19 του Ν.3842/2010 (ΦΕΚ 58Α' / 23.04.2010)».

- Στην δεύτερη παράγραφο διαγράφεται η πρόταση «όπου θα αποδεικνύεται η εξόφλησή τους και μέσω του λογαριασμού όψεως της εταιρείας» και η παράγραφος **επαναδιατυπώνεται** ως εξής:
 

«1. Φορολογικά στοιχεία αξίας ή λοιπά έγγραφα που εκδίδονται ή συντάσσονται αντί φορολογικών στοιχείων, συνολικής αξίας κάτω των τριών χιλιάδων (3.000) ευρώ (με ΦΠΑ), εξοφλούνται απευθείας στον προμηθευτή με μετρητά ή επιταγές της επιχείρησης ή μέσω τραπεζικών λογαριασμών».
- Στην τέταρτη, πέμπτη και έκτη παράγραφο , στους αποδεκτούς τρόπους εξόφλησης **προστίθεται** στο σημείο (γ) απόδειξη είσπραξης προμηθευτή η πρόταση «ή βεβαίωση εξόφλησης του προμηθευτή» και οι παράγραφοι επαναδιατυπώνεται ως εξής:
  - **Έκδοση επιταγής** από τον εταιρικό λογαριασμό του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) προς τον προμηθευτή, που πρέπει να έχει εξοφληθεί σε χρόνο προγενέστερο της συμβατικής ημερομηνίας ολοκλήρωσης του έργου. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται **τουλάχιστον:** (α) το έντυπο κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού όψεως (**extrait**) της επιχορηγούμενης επιχείρησης, ή/και βεβαίωση της τράπεζας ότι έχει εξοφληθεί (αριθμός επιταγής-ημερομηνία-ποσό) (β) **φωτοαντίγραφο** του σώματος της επιταγής, (γ) **απόδειξη είσπραξης** του προμηθευτή ή βεβαίωση εξόφλησης του προμηθευτή και (δ) **καρτέλα** προμηθευτή (λογαριασμός 50) .
  - **Κατάθεση μετρητών** στον τραπεζικό λογαριασμό του προμηθευτή, από τον λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχο). Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται **τουλάχιστον:** (α) το **αντίγραφο κατάθεσης** του ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό από τον οποίο θα φαίνεται ως δικαιούχος του λογαριασμού ο προμηθευτής των αγαθών και υπηρεσιών προς τον λήπτη της Ενίσχυσης (δικαιούχο), ο καταθέτης – επενδυτής, καθώς και τα στοιχεία του εξοφλούμενου παραστατικού, (β) **απόδειξη είσπραξης** του προμηθευτή ή βεβαίωση εξόφλησης του προμηθευτή και (γ) **καρτέλα** προμηθευτή (λογαριασμός 50) .
  - **Μεταφορά** από τον εταιρικό λογαριασμό του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) σε εταιρικό λογαριασμό του προμηθευτή. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται **τουλάχιστον:** (α) **αντίγραφο** του εγγράφου της τράπεζας για μεταφορά χρημάτων όπου φαίνονται τα στοιχεία των λογαριασμών (β) **απόδειξη είσπραξης** του προμηθευτή ή βεβαίωση εξόφλησης του προμηθευτή (γ) **καρτέλα** προμηθευτή (λογαριασμός 50).



6. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ DE MINIMIS ΚΑΙ ΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ, Δ. ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ, σελ.20

- Η πρώτη παράγραφος «Είναι δυνατή και η χρήση ηλεκτρονικών τραπεζικών συναλλαγών (π.χ. ηλεκτρονική κατάθεση) για τις εξοφλήσεις των παραστατικών αρκεί να προσκομιστεί σφραγισμένο από την Τράπεζα έντυπο κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού (extrait) (δύναται να ζητούνται και τα αντίγραφα της ηλεκτρονικής συναλλαγής σφραγισμένα από την Τράπεζα) και συναφή με τις ως άνω τραπεζικές συναλλαγές αποδεικτικά στοιχεία»,

**τροποποιείται ως εξής:**

«Είναι δυνατή και η χρήση ηλεκτρονικών τραπεζικών συναλλαγών (π.χ. ηλεκτρονική κατάθεση) για τις εξοφλήσεις των παραστατικών αρκεί να προσκομιστεί εκτύπωση του έντυπου κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού (extrait) και τα συναφή με τις ως άνω τραπεζικές συναλλαγές αποδεικτικά στοιχεία».

- Η δεύτερη παράγραφος «**Εξόφληση τιμολογίων μέσω εταιρικών – πιστωτικών – χρεωστικών καρτών** αρκεί να προσκομιστούν τα εξής: α) αντίγραφο μηνιαίου λογαριασμού της χρεωστικής - πιστωτικής κάρτας στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά οι συναλλαγές που πραγματοποιήθηκαν, β) σφραγισμένο από την Τράπεζα έντυπο κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού (extrait) και γ) απόδειξη είσπραξης του προμηθευτή»

**τροποποιείται ως εξής:**

«**Εξόφληση τιμολογίων μέσω εταιρικών – πιστωτικών – χρεωστικών καρτών** αρκεί να προσκομιστούν τα εξής: α) αντίγραφο μηνιαίου λογαριασμού της χρεωστικής - πιστωτικής κάρτας στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά οι συναλλαγές που πραγματοποιήθηκαν, β) εκτύπωση του έντυπου κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού (extrait) και γ) απόδειξη είσπραξης του προμηθευτή ή βεβαίωση εξόφλησης του προμηθευτή».

7. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ DE MINIMIS ΚΑΙ ΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ, Δ. ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ, σελ.21.

Η τελευταία παράγραφος «Σε όλες τις περιπτώσεις, τα σχετικά παραστατικά εξοφλούνται σύμφωνα με τα εκάστοτε ισχύοντα στον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (Κ.Β.Σ.)»,

**τροποποιείται εξής:**

«Σε όλες τις περιπτώσεις, τα σχετικά παραστατικά εξοφλούνται σύμφωνα με τα εκάστοτε ισχύοντα στον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (Κ.Β.Σ.) και τον Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών(ΚΦΑΣ), όπως εκάστοτε ισχύει».

8. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ, σελ.44.

- Το τρίτο bullet «Πρακτικό όπου δηλώνεται ότι δεν έχει εκχωρηθεί η επιχορήγηση, εφόσον δεν έχει γίνει εκχώρηση.

- ο Πρακτικό Δ.Σ. για Α.Ε.
- ο Πρακτικό Γ.Σ. για Ε.Π.Ε.»

**τροποποιείται ως εξής:**

«Πρακτικό (με σφραγίδα και υπογραφές) όπου δηλώνεται ότι δεν έχει εκχωρηθεί η επιχορήγηση, εφόσον δεν έχει γίνει εκχώρηση.

- ο Πρακτικό Δ.Σ. για Α.Ε.
- ο Πρακτικό Γ.Σ. για Ε.Π.Ε.
- ο Υπεύθυνη δήλωση από το διαχειριστή για ΟΕ, ΕΕ και ατομική επιχείρηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από δημόσια αρχή».

- Το τέταρτο bullet «Τυχόν τροποποιήσεις του καταστατικού σύστασης της εταιρίας και ΦΕΚ» **τροποποιείται ως εξής:**

«Αντίγραφα τυχόν τροποποιήσεων του καταστατικού σύστασης της εταιρίας και ΦΕΚ (για ΑΕ, ΕΠΕ, Ο.Ε. Ε.Ε.) ή βεβαίωση από την αρμόδια ΔΟΥ / ΓΕΜΗ (για ατομικές εφόσον υπάρχουν μεταβολές), για όσες μεταβολές πραγματοποιήθηκαν από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης έως σήμερα».

- Το πέμπτο bullet «Βεβαίωση της οικίας Νομαρχίας περί μη περαιτέρω τροποποίησης του καταστατικού», **τροποποιείται ως εξής:**

«Βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας περί τροποποιήσεων του καταστατικού».

- Στο έβδομο και όγδοο bullet προστίθεται στο τέλος η φράση «(εκτός των ατομικών επιχειρήσεων)» και **διαμορφώνονται ως εξής:**

«Πιστοποιητικό μη θέσης σε εκκαθάριση (εκτός των ατομικών επιχειρήσεων).

Πιστοποιητικό μη θέσης σε αναγκαστική διαχείριση (εκτός των ατομικών επιχειρήσεων)».

- Στο δέκατο bullet προστίθεται στο τέλος η φράση «(εκτός των ατομικών επιχειρήσεων και των Ο.Ε. και Ε.Ε.)» και **διαμορφώνονται ως εξής:**

«Μετοχική σύνθεση και σύνθεση του Δ.Σ., (εκτός των ατομικών επιχειρήσεων και των Ο.Ε. και Ε.Ε.)».

- Το δωδέκατο bullet «Ηλεκτρονικό αποδεικτικό κατάθεσης και η αντίστοιχη κίνηση του εταιρικού λογαριασμού με το κατατεθειμένο ποσό», **τροποποιείται ως εξής:**

«Απόδειξη είσπραξης από τον δικαιούχο για το κατατεθειμένο στον λογαριασμό του ποσό».

- Στο δέκατο τρίτο bullet **προστίθεται** στο τέλος η φράση «(απαιτείται μόνο κατά τον τελικό έλεγχο)» και **διαμορφώνονται ως εξής:**

«Έντυπο Ε7 και θεωρημένες καταστάσεις της Επιθεώρησης Εργασίας(απαιτείται μόνο κατά τον τελικό έλεγχο)».

**9. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΤΗΣ ΝΟΜΙΜΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ, σελ.65.**

- Στο τέλος του σημείου Ε προστίθεται το σημείο ΣΤ ως εξής:  
«ΣΤ. Έγκριση ίδρυσης σταθμού φορτηγών αυτοκινήτων όταν αυτός υπάρχει και σχετίζεται με τις επιλέξιμες δαπάνες.

Τα Α, Β, Γ, Δ και ΣΤ εκδίδονται από την Υπηρεσία Μεταφορών της Περιφερειακής ενότητας της χώρας σύμφωνα με την έδρα της εταιρίας».

- Στο σημείο Αναλυτικά/Β διαγράφεται η λέξη «Επικυρωμένο» και **επαναδιατυπώνεται** ως εξής:  
«Β. Φωτοαντίγραφο της άδειας ή αδειών κυκλοφορίας από την αρμόδια υπηρεσία μεταφορών της Περιφέρειας».

**Δ.** Κατά τα λοιπά ο Οδηγός και τα Παραρτήματά του παραμένουν ως έχουν.

**Ε.** Αναπόσπαστο τμήμα της απόφασης είναι ο συνημμένος Οδηγός του Προγράμματος και τα Παραρτήματα αυτού όπου έχουν ενσωματωθεί όλες οι τροποποιήσεις, διορθώσεις και συμπληρώσεις.

**ΣΤ.** Ο ΕΦΕΠΑΕ να ενημερώσει τους ενδιαφερόμενους για την παρούσα απόφαση.

**Ζ.** Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στις ιστοσελίδες της ΕΥΔ ΕΠΑΕ <http://www.antagonistikotita.gr>, του ΕΣΠΑ [www.espa.gr](http://www.espa.gr), του ΕΦΕΠΑΕ [www.efepae.gr](http://www.efepae.gr).

**Ο Υφυπουργός  
Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας**

**Οδυσσέας Κωνσταντινόπουλος**

**Κοινοποίηση:**

- Γραφείο Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας
- Γραφείο Υφυπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, κ. Ο. Κωνσταντινόπουλου
- ΥΠΑΑΝ, Εθνική Αρχή Συντονισμού
- ΥΠΑΑΝ, Αρχή Πιστοποίησης
- Γενική Γραμματεία Εμπορίου
- ΕΥΣΕΔ ΕΜΠ
- ΕΦΕΠΑΕ

**Εσωτερική διανομή:**

- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων – ΕΣΠΑ
- Μονάδα Α1, Β2, Γ, Δ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Υπουργείο Ανάπτυξης & Ανταγωνιστικότητας

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - ΕΣΠΑ

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
"ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ"**

**ΕΘΝΙΚΟ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ  
ΕΣΠΑ 2007 - 2013**

**ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟΣ  
ΟΔΗΓΟΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

«ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ»  
Μετακινούμε την Ελλάδα με ασφάλεια και σεβασμό στο περιβάλλον

**ΙΟΥΛΙΟΣ 2014**



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Ανάπτυξης,  
Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας



η περιφέρεια στο επίκεντρο της ανάπτυξης



---

**ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΥ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΙΚΩΝ  
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΕΞΗΓΗΣΗΣ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΜΗΣΕΩΝ .....</b>	<b>4</b>
<b>1. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ» .....</b>	<b>8</b>
<b>2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ .....</b>	<b>9</b>
<b>3. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ .....</b>	<b>11</b>
<b>4. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ.....</b>	<b>11</b>
<b>5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΩΣ ΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ.....</b>	<b>14</b>
<b>6. ΤΥΠΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΦΟΡΕΙΣ .....</b>	<b>15</b>
6.1 <i>Επιλέξιμες επιχειρήσεις.....</i>	<i>15</i>
6.2 <i>Μορφή και Δραστηριότητα της επιχείρησης.....</i>	<i>16</i>
6.3 <i>Προϋποθέσεις Επιλεξιμότητας: .....</i>	<i>17</i>
<b>7. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ .....</b>	<b>19</b>
<b>8. ΔΗΜΟΣΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ .....</b>	<b>19</b>
<b>9. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ .....</b>	<b>22</b>
<b>10. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ-ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ &amp; ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ .....</b>	<b>22</b>
<b>11. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ.....</b>	<b>25</b>
<b>12. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ, ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ.....</b>	<b>27</b>
12.1 <i>Έναρξη έργων .....</i>	<i>27</i>
12.2 <i>Παρακολούθηση έργου.....</i>	<i>27</i>
12.3 <i>Καταβολή δημόσιας χρηματοδότησης .....</i>	<i>31</i>
12.4 <i>Παράταση ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου.....</i>	<i>33</i>
12.5 <i>Τροποποίηση του επενδυτικού σχεδίου .....</i>	<i>33</i>
12.6 <i>Επιτροπή Παρακολούθησης.....</i>	<i>34</i>
<b>13. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ .....</b>	<b>36</b>
<b>14. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ .....</b>	<b>38</b>
14.1 <i>Εξέταση τήρησης υποχρεώσεων δικαιούχων .....</i>	<i>38</i>
14.2 <i>Επιβολή Κυρώσεων.....</i>	<i>38</i>

**ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΥ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΙΚΩΝ  
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ**

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΕΞΗΓΗΣΗΣ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΜΗΣΕΩΝ</b>	
ΑΕ	Αρχή Ελέγχου: Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή οντότητα, λειτουργικά ανεξάρτητη από τη διαχειριστική αρχή και την αρχή πιστοποίησης, η οποία ορίζεται από το κράτος μέλος για κάθε Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και είναι υπεύθυνη για τον έλεγχο της ουσιαστικής λειτουργίας του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
ΑμεΑ	Άτομα με αναπηρία. Ο όρος αναφέρεται σε άτομα με κινητική ή/και αισθητηριακή αναπηρία (προβλήματα όρασης και ακοής) ή/και ψυχική/νοητική/ γνωστική κ.λπ. αναπηρίες
Αίτημα Επαλήθευσης Πιστοποίησης Δαπανών)	- Εκθέσεις προόδου υλοποίησης του έργου του δικαιούχου που αποστέλλονται στον ΕΦΕΠΑΕ για την επαλήθευση και πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου του.
Ανάκτηση	Η επιστροφή των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από τον λαβόντα για μη νόμιμη αιτία.
ΑΠΙΣ	Αρχή Πιστοποίησης: Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή φορέας, που ορίζεται από το κράτος μέλος για την πιστοποίηση καταστάσεων δαπανών και αιτήσεων πληρωμής, πριν διαβιβαστούν στην Επιτροπή των ΕΚ
ΑΠ	Άξονας Προτεραιότητας: Μια από τις προτεραιότητες της στρατηγικής στο πλαίσιο Επιχειρησιακού Προγράμματος που έχει συγκεκριμένους μετρήσιμους στόχους και περιλαμβάνει ομάδα πράξεων οι οποίες σχετίζονται μεταξύ τους.
Αχρεωστήτως Καταβληθέν Ποσό	Κάθε δαπάνη στην οποία δεν αντιστοιχεί ίσης αξίας παραδοθέν προϊόν, έργο ή υπηρεσία, σύμφωνα με τους όρους της σχετικής σύμβασης ή απόφασης με την οποία αναλήφθηκε η υποχρέωση της δαπάνης.
ΔΑ	Διαχειριστική Αρχή: Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας, που ορίζεται από το κράτος μέλος για τη διαχείριση του επιχειρησιακού προγράμματος.
Δημόσια Δαπάνη	Κάθε δημόσια συνεισφορά στη χρηματοδότηση πράξεων από τον κρατικό προϋπολογισμό, τον προϋπολογισμό περιφερειακών ή τοπικών αρχών ή τον προϋπολογισμό των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στα πλαίσια των διαρθρωτικών ταμείων και του Ταμείου Συνοχής, καθώς και κάθε παρόμοια δαπάνη. Κάθε συμμετοχή στη χρηματοδότηση από τον προϋπολογισμό πράξεων φορέων ή ενώσεων του δημόσιου τομέα, μίας ή περισσότερων περιφερειακών ή τοπικών αρχών ή φορέων του δημόσιου τομέα που ενεργούν σύμφωνα με την οδηγία 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 31 <sup>ης</sup> Μαρτίου 2004, περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών νοείται ως παρεμφερής δαπάνη.

**ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΥ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΙΚΩΝ  
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ**

Δημοσιονομική Διόρθωση	Η ακύρωση του συνόλου ή μέρους της Κοινοτικής και Εθνικής συμμετοχής σε ένα έργο ή πράξη, στο πλαίσιο της συγχρηματοδότησης του από τα Επιχειρησιακά Προγράμματα της περιόδου 2007-2013 η οποία είναι ανάλογη της παράβασης που διαπιστώνεται.
Δικαιούχος	Δημόσιος ή ιδιωτικός οργανισμός, φορέας ή επιχείρηση, αρμόδιος για την έναρξη ή την έναρξη και υλοποίηση πράξεων. Στα πλαίσια των καθεστώτων ενίσχυσης δυνάμει του άρθρου 87 της συνθήκης, οι δικαιούχοι είναι δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις που εκτελούν μεμονωμένο έργο και λαμβάνουν δημόσια ενίσχυση.
ΕΕ	Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρ. Επιτροπή	Ευρωπαϊκή Επιτροπή
ΕΠ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα: Έγγραφο το οποίο υποβάλλεται από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών και εγκρίνεται από την Επιτροπή και το οποίο καθορίζει μια αναπτυξιακή στρατηγική με τη χρήση ενός συνεκτικού συνόλου προτεραιοτήτων, που θα επιτευχθεί με τη συνδρομή ενός Ταμείου ή, στην περίπτωση του στόχου «Σύγκλιση» και ειδικότερα για τα Επιχειρησιακά Προγράμματα «Προσπελασιμότητα» και «Περιβάλλον και αειφόρος ανάπτυξη 2007-2013», με τη συνδρομή του Ταμείου Συνοχής και του ΕΤΠΑ.
ΕΠΑΕ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα-Επιχειρηματικότητα»
ΕΣΠΑ	Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς: Το έγγραφο που καταρτίζεται από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών σε διάλογο με την Επιτροπή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (εφεξής Επιτροπή) και το οποίο αποτελεί μέσο αναφοράς για την εκπόνηση του προγραμματισμού του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ) και του Ταμείου Συνοχής.
ΕΥΔ ΕΠΑΕ	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ «Ανταγωνιστικότητα-Επιχειρηματικότητα»
ΕΦΔ	Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης, ως ορίζεται στο Ν.3614/07 (άρθρο 4 παρ. 4γ): Κάθε δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας ή υπηρεσία, η οποία ενεργεί υπό την ευθύνη διαχειριστικής αρχής ή αρχής πιστοποίησης, και εκτελεί καθήκοντα για λογαριασμό μιας τέτοιας αρχής σε σχέση με δικαιούχους που υλοποιούν πράξεις. Ως ενδιάμεσος φορέας διαχείρισης δύναται να επιλεγεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, ή αναπτυξιακή ανώνυμη εταιρεία ΟΤΑ, μετά από διαγωνιστική διαδικασία και ο οποίος, μεταξύ άλλων, πρέπει να πληροί και τις παρακάτω προϋποθέσεις: α) να έχει φερεγγυότητα και να παρέχει εγγυήσεις όσον αφορά την ικανότητά του για τη διοικητική και οικονομική διαχείριση του έργου που θα του ανατεθεί, β) να διαθέτει εμπειρία στον τομέα που αφορά το αντικείμενο του προγράμματος ή τμήματός του. Στην περίπτωση που ο



**ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΥ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΙΚΩΝ  
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ**

	ενδιάμεσος φορέας επιλέγεται μετά από διαγωνιστική διαδικασία, απαιτείται σύναψη σύμβασης ανάθεσης. Η σύμβαση ανάθεσης υπογράφεται μεταξύ της οικείας διαχειριστικής αρχής και του ενδιάμεσου φορέα διαχείρισης.
ΕΦΕΠΑΕ	Ενδιάμεσος φορέας διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα 2007-2013 (ΕΠΑΝ ΙΙ)
€	Ευρώ
Ιδιωτική συμμετοχή	Είναι το ποσό που καταβάλλει ο Δικαιούχος συνολικά για την υλοποίηση ενός υποέργου και υπολογίζεται ως το άθροισμα ίδιας συμμετοχής και δανεισμού
Ίδια συμμετοχή	Το ποσό που καταβάλλει εξ ιδίων (χωρίς δανεισμό) πόρων ένας Δικαιούχος για την υλοποίηση του έργου
ΟΠΣ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα: το πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, στο οποίο καταχωρούνται τα δεδομένα που αφορούν Προγράμματα και δράσεις, τις επενδύσεις του επενδυτικού νόμου και το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων. Τα έντυπα, που με ευθύνη της ΔΑ ή του ΕΦΔ καταχωρούνται στο ΟΠΣ.
ΠΣΚΕ	Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων: το πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, στο οποίο καταχωρούνται τα δεδομένα που αφορούν Προγράμματα και δράσεις, τις επενδύσεις του επενδυτικού νόμου και το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.
Παρατυπία	Κάθε παράβαση διάταξης του κοινοτικού δικαίου η οποία προκύπτει από πράξη ή παράλειψη οικονομικού φορέα και η οποία ζημιώνει ή ενδέχεται να ζημιώσει το γενικό προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με τον καταλογισμό στον κοινοτικό προϋπολογισμό αδικαιολόγητης δαπάνης.
ΠΔΕ	Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων
Πράξη/Έργο ΕΠΑΕ	Έργο ή ομάδα έργων που επιλέγονται από τη διαχειριστική αρχή του οικείου επιχειρησιακού προγράμματος ή με ευθύνη της, σύμφωνα με κριτήρια που καθορίζονται από την επιτροπή παρακολούθησης και υλοποιούνται από έναν ή περισσότερους δικαιούχους, προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι του Άξονα Προτεραιότητας με τον οποίο σχετίζονται.
ΣΑΕ	Συλλογική Απόφαση Έργου
ΣΔΕ	Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου
ΥΠΑΑΝ	Υπουργείο Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας
ΥΠΑΣΥΔ	Η απόφαση 14053/ΕΥΣ1749/27.03.08 (ΦΕΚ 540Β) του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, εκδιδόμενη σε εφαρμογή του άρθρου 2 του Ν.3614/07, με την οποία προσδιορίζονται οι βασικοί κανόνες του Συστήματος Διαχείρισης των επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, όπως ισχύει.

**ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΥ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΙΚΩΝ  
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ**

Φορέας χρηματοδότησης	Το Υπουργείο ή η Περιφέρεια ή η Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση, ο οποίος έχει την ευθύνη απόδοσης των πιστώσεων στο δικαιούχο ή στον ενδιάμεσο φορέα διαχείρισης στην περίπτωση πράξεων κρατικών ενισχύσεων.
Φορέας της Επένδυσης / Φορέας υλοποίησης	Άτυπος, εναλλακτικός τρόπος περιγραφής των δικαιούχων στο πλαίσιο των καθεστώτων ενίσχυσης δυνάμει του άρθρου 87 της συνθήκης.

**1. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΧΕΡΣΑΙΩΝ  
ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ»**

Η απελευθέρωση των επαγγελματιών στον ευρύτερο ευρωπαϊκό χώρο και ειδικότερα η ψήφιση των Νόμων 3887/10 και 4038/12 που αφορούν στη ρύθμιση θεμάτων Χερσαίων Οδικών Εμπορικών Μεταφορών, δημιουργούν ένα νέο δυναμικό περιβάλλον μέσα στο οποίο οι επαγγελματίες οδηγοί και εταιρείες χερσαίων εμπορευματικών μεταφορών καλούνται να λειτουργήσουν.

Το πρόγραμμα έχει θέσει ως στόχο τον εκσυγχρονισμό της λειτουργίας των εταιρειών χερσαίων εμπορευματικών μεταφορών προσβλέποντας στην επίτευξη ποιοτικού μεταφορικού έργου με χαμηλό κόστος, τη προστασία του περιβάλλοντος μέσω της μείωσης εκπομπών ρύπων και τη μείωση κατανάλωσης καυσίμων, καθώς και στην οδική ασφάλεια. Η επίτευξη των στόχων αυτών θα μειώσει το κόστος μεταφοράς, θα καταστήσει πιο ασφαλείς τις μεταφορές των εμπορευμάτων, και θα διασφαλίσει την υγιεινή και ασφάλεια των τροφίμων προς όφελος του καταναλωτή.

Ειδικότερα, η κατάσταση και οι ανάγκες του κλάδου έχουν ως εξής:

- α. Η μεταφορά ευπαθών τροφίμων που απαιτούν ειδικό εξοπλισμό για αυτές τις μεταφορές (N 2006/92 συμφωνία ΑΤΡ) δημιουργεί την ανάγκη αντικατάστασης των οχημάτων και του ειδικού εξοπλισμού με νέας τεχνολογίας, χαμηλής κατανάλωσης και φιλικού προς το περιβάλλον εξοπλισμού, ώστε να μειωθεί το κόστος μεταφοράς των ευπαθών τροφίμων ( κηπευτικά, γάλα, ψάρια, κρέας, φρούτα κλπ)
- β. Η ανάγκη που επιβάλλεται από το σύγχρονο ανταγωνιστικό περιβάλλον, τη Διεθνή Σύμβαση για Ασφαλή Εμπορευματοκιβώτια (CSC) και από άλλες σχετικές διατάξεις για την ενδυνάμωση των πολυτροπικών και διατροπικών εμπορευματικών μεταφορών, απαιτεί την ενίσχυση προμήθειας μονάδων φόρτωσης και εξοπλισμού υποστήριξης τους.
- γ. Ο εκσυγχρονισμός του κλάδου, εκτός από την βελτίωση του περιβάλλοντος και την μείωση του κόστους μεταφοράς συμβάλλει αποφασιστικά στην μείωση των ατυχημάτων, αφού οχήματα νέας τεχνολογίας, διαθέτουν συστήματα οδικής συμπεριφοράς και ασφάλειας.
- δ. Τα φορτηγά δημόσιας χρήσης που κυκλοφορούν στην Ελλάδα ανέρχονται σε 35.000 εκ των οποίων τα 22.000 είναι εθνικών μεταφορών, 10.000 είναι νομαρχιακά 2.000 είναι διεθνών μεταφορών και τα υπόλοιπα είναι βυτιοφόρα. Οι εθνικές οδικές μεταφορές αναλογούν στο 98% των μεταφορών σε σχέση με τα λοιπά μέσα που εκτελούν μεταφορές στο εσωτερικό της χώρας και συμβάλουν στο συνολικό κόστος των εμπορευμάτων.
- ε. Από το σύνολο των αυτοκινητιστών μόνο το 5% περίπου είναι οργανωμένο σε εταιρείες και μόνο το 1% σε Α.Ε και ΕΠΕ.

*Η κυβέρνηση με τους Νόμους 3887/10 και 4038/12 στοχεύει να αλλάξει το υπάρχον καθεστώς και με συγκεκριμένα κίνητρα να βοηθήσει στην ίδρυση μεταφορικών επιχειρήσεων, την οργάνωση των μεταφορών με σύγχρονες εγκαταστάσεις (αποθήκες, logistics, πάρκινγκ, κλπ.). Γιαυτό και οι επενδύσεις στον εκσυγχρονισμό του χερσαίου εμπορευματικού μεταφορικού έργου, είναι πλέον μονόδρομος αν λάβουμε υπόψη και το γεγονός πως μέχρι σήμερα ο τομέας αυτός της εθνικής μας οικονομίας, αν και συμμετέχει σε*

ποσοστό 7% στο Α.Ε.Π. της χώρας, δεν έχει ενισχυθεί από κανένα εθνικό ή ευρωπαϊκό πρόγραμμα.

**Σκοπός του προγράμματος είναι να εξασφαλίσει στο μεγαλύτερο δυνατό βαθμό, στις ενισχυόμενες επιχειρήσεις:**

- Συνθήκες υγιούς ανάπτυξης και βελτίωσης της ανταγωνιστικής τους θέσης, μέσω της αποτελεσματικής εφαρμογής των νόμων Ν3887/10 και Ν4038/12 και την αξιοποίηση νέων τεχνολογιών επιχειρηματικότητας.
- Δυνατότητα σταδιακής μείωσης του αριθμού των μεμονωμένων οδηγών-επιχειρήσεων που οδηγεί αναμφίβολα σε εσωτερικό μη υγιή ανταγωνισμό και δημιουργία σύγχρονων επιχειρήσεων και επίτευξης οικονομικών κλίμακας, αξιοποιώντας προηγμένες τεχνολογίες και σχετικές υπηρεσίες,
- Μείωση του μεταφορικού κόστους μέσω της αύξησης της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων με την χρήση σύγχρονου εξοπλισμού.
- Προϋποθέσεις μείωσης του κόστους λειτουργίας μέσω εφαρμογής συστημάτων εσωτερικής οργάνωσης και λειτουργίας, εκπαίδευσης οδηγών, χρήσης τεχνολογιών πληροφορικής για την αυτοματοποίηση των διαδικασιών διαχείρισης μετακινήσεων οχημάτων, μείωσης αγορών ανταλλακτικών και σέρβις και εφαρμογής προωθητικών ενεργειών.

**Ο εκσυγχρονισμός των εταιρειών χερσαίων εμπορευματικών μεταφορών, θα δώσει τη δυνατότητα** στις συμμετέχουσες επιχειρήσεις και επαγγελματίες οδηγούς **να αντιμετωπίσουν αποτελεσματικότερα τις αρνητικές επιπτώσεις της οικονομικής ύφεσης** καθώς και να προσαρμόζονται ταχύτερα στις αλλαγές συμπεριφοράς των εμπορικών και καταναλωτικών συνηθειών, εξαιτίας αυτής.

Εκτός των σημαντικών και άμεσων ωφελειών στην Ελληνική οικονομία, το πρόγραμμα συμβάλλει γόνιμα στην επίτευξη των περισσότερων στόχων της **στρατηγικής της ΕΕ** για το εκσυγχρονισμό των οδικών μεταφορών γενικότερα.

## 2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το πρόγραμμα χρηματοδοτείται με το συνολικό ποσό των 30.000.000,00€ (Δημόσια Δαπάνη), για τις υφιστάμενες πολύ μικρές, μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις καθώς και για τις νέες και υπό σύσταση πολύ μικρές, μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις.

Από το συνολικό ποσό των 30.000.000€ τα 10.000.000€ κατανέμονται για τις υφιστάμενες πολύ μικρές, μικρές και μεσαίες μεταφορικές επιχειρήσεις όπως ορίζονται στο Άρθρο 2 παράγραφος 7 του Ν. 3887/2010 όπως τροποποιήθηκε με το Αρ.5, παρ.2 του Ν. 4038/12 και τα υπόλοιπα 20.000.000€ για τις νέες που ιδρύθηκαν μετά την εφαρμογή του Ν. 3887 (30/9/2010) με νομική μορφή ΑΕ, ΕΠΕ και για τις υπό σύσταση πολύ μικρές, μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις, που πρόκειται να συσταθούν υπό τη μορφή Α.Ε και Ε.Π.Ε.

Σε περίπτωση αδυναμίας κάλυψης ολόκληρου του ποσού σε κάποια από τις παραπάνω δύο κατηγορίες, το αδιάθετο ποσό θα μεταφέρεται στην άλλη κατηγορία σύμφωνα με τις παραπάνω αναλογίες και μέχρι εξαντλήσεως της συνολικής Δημόσιας Δαπάνης.

Η χρηματοδότηση γίνεται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) μέσω των παρακάτω επιχειρησιακών προγραμμάτων:

1. Ποσό **9.250.000€** από το **Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα»** που εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. Ε(2007) 5338/26-10-2007 απόφαση έγκρισης για κοινοτική ενίσχυση από το ΕΤΠΑ, στο πλαίσιο της σύγκλισης για τις **οκτώ** Περιφέρειες της Ελλάδος (CC1 GR161 ΡΟ001). Το πρόγραμμα εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας **2 «Ενίσχυση της Επιχειρηματικότητας και της Εξωστρέφειας»** στον Κωδικό Θεματικής προτεραιότητας 09 «Άλλα μέτρα για την τόνωση της έρευνας και της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας των ΜΜΕ».
2. Ποσό **6.000.000€** από το **Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αττικής** που εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. Ε(2007) 5443/5-11-2007 απόφαση έγκρισης για κοινοτική ενίσχυση από το ΕΤΠΑ (CC1 R161ΡΟ006).
3. Ποσό **9.000.000€** από το **Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Μακεδονίας-Θράκης (Κεντρική Μακεδονία)** που εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. Ε(2007) 5337/26-10- 2007 απόφαση έγκρισης για κοινοτική ενίσχυση από το ΕΤΠΑ (CC1 GR161ΥΡΟ008).
4. Ποσό **750.000€** από το **Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Μακεδονίας-Θράκης (Δυτική Μακεδονία)** που εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. Ε(2007) 5337 /26-10-2007 απόφαση έγκρισης για κοινοτική ενίσχυση από το ΕΤΠΑ (CC1 GR161ΥΡΟ008).
5. Ποσό **4.500.000€** από το **Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας-Ηπείρου (Στερεά Ελλάδα)** που εγκρίθηκε με την υπ' αριθ Ε(2007) 5332/26-10-2007 απόφαση έγκρισης για κοινοτική ενίσχυση από το ΕΤΠΑ (CC1 GR161ΥΡΟ01).
6. Ποσό **500.000€** από το **Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Κρήτης και Νήσων Αιγαίου (Νότιο Αιγαίο)** που εγκρίθηκε με την υπ' αριθ Ε(2007) 5439/5-11-2007 απόφαση έγκρισης για κοινοτική ενίσχυση από το ΕΤΠΑ (CC1 GR161ΥΡΟ002).

Η δημόσια δαπάνη του προγράμματος συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και ειδικότερα από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) καθώς και από εθνικούς πόρους.

Αποστολή του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης είναι:

- (α) η συμβολή στην άμβλυνση των ανισοτήτων όσον αφορά την ανάπτυξη και το βιοτικό επίπεδο μεταξύ των διαφόρων περιφερειών, καθώς και τη μείωση της καθυστέρησης των λιγότερο ευνοημένων περιφερειών και
- (β) η συμβολή στην διόρθωση των κυριοτέρων περιφερειακών ανισοτήτων στην Κοινότητα, χάρη στην συμμετοχή, στην ανάπτυξη και στην διαρθρωτική προσαρμογή των αναπτυξιακά καθυστερημένων περιφερειών, καθώς και στην κοινωνικο-οικονομική ανασυγκρότηση των περιφερειών.

**3. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Το πρόγραμμα «ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ» χρηματοδοτείται από την Γενική Γραμματεία Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας. Θα υλοποιηθεί από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα (ΕΥΔ ΕΠΑΕ) και τον Ενδιάμεσο Φορέα του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα (ΕΦΕΠΑΕ) σύμφωνα με την σχετική απόφαση εκχώρησης.

**4. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Στην υλοποίηση του προγράμματος λαμβάνονται υπόψη:

1. Ν.1959/1991 «Για τις οδικές μεταφορές, τις επικοινωνίες και άλλες διατάξεις»
2. Ν.2244/94 (ΦΕΚ 168/Α/1994) όπως ισχύει,
3. Ν.2308/95 (ΦΕΚ 114/Α/1995),
4. Ν.2438/96 (ΦΕΚ 211Α)
5. Ν.2465/1997 «Θέματα αρμοδιότητας του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών»
6. Ν.2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α/9-3-1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Ν.2801/2000 «Ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών και άλλες διατάξεις»
8. Π.Δ.346/2001 «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας προς τις διατάξεις των οδηγιών 96/26 ΕΚ και 98/76 ΕΚ του Συμβουλίου, Περί προσβάσεως στο επάγγελμα του οδικού μεταφορέα εμπορευμάτων και επιβατών και αμοιβαίας αναγνώρισεως των διπλωμάτων, πιστοποιητικών και άλλων τίτλων που διευκολύνουν την πραγμάτωση του δικαιώματος εγκαταστάσεως των μεταφορέων αυτών στον τομέα των εσωτερικών και διεθνών μεταφορών»
9. Ν.3446/2006 «Για την οργάνωση και λειτουργία αρχών ελέγχου για την κυκλοφορία των οχημάτων – Ρυθμίσεις για τις επιβατικές μεταφορές και άλλες διατάξεις»
10. Ν.3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α/03-12-2007) «Διαχείριση, Έλεγχος και Εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» όπως εκάστοτε ισχύει,
11. Ν.3840/2010 (ΦΕΚ 53 Α / 2010)
12. Ν.3752/2009 (ΦΕΚ 40/Α/04-03-2009) «Τροποποιήσεις επενδυτικών νόμων και άλλες διατάξεις»,
13. Ν.3887/2010 «Οδικές Εμπορευματικές Μεταφορές».
14. Ν.4038/12 «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012–2015

**ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΥ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΙΚΩΝ  
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ**

15. Π.Δ. 431/24-11-1995 «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας προς τις διατάξεις της οδηγίας του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων 92/106/ΕΟΚ της 7ης Δεκεμβρίου 1992 θέσπιση Κοινών Κανόνων για ορισμένες συνδυασμένες εμπορευματικές μεταφορές μεταξύ των Κρατών Μελών»
16. Π.Δ.98/1996 (ΦΕΚ 77Α)
17. Π.Δ.79/2004(ΦΕΚ 62 Α)
18. Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας & Οικονομικών 14053/ΥΠΑΣΥΔ 1749/27.3.08 (ΦΕΚ 540/Β/27.3.08) όπως ισχύει,
19. Απόφαση του Υπουργού Μεταφορών και Δικτύων 126414/1368 (ΦΕΚ Β' 797/10.05.2011)
20. Ευρωπαϊκός Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1998/2006 για την εφαρμογή των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (De minimis),
21. Ευρωπαϊκός Κανονισμός (ΕΚ) αριθμ. 800/2008 της Επιτροπής της 6<sup>ης</sup> Αυγούστου 2008 και ειδικότερα τα άρθρα 14,19,40 (Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός – ΓΑΚ)
22. Ευρωπαϊκός Κανονισμός ΕΚ 1083/2006 του Συμβουλίου της 11.7.2006 (ΕΕΕΕ L 210/31.7.2006) "περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του ΕΚ 1260/1999", όπως ισχύει.
23. Ευρωπαϊκός Κανονισμός ΕΚ 1828/2006 της Επιτροπής της 8.12.2006 (ΕΕΕΕ L 317/27.12.2006) "για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού ΕΚ 1083/2006 του Συμβουλίου της 11.7.2006 περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του κανονισμού ΕΚ 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης όπως ισχύει.
24. Ευρωπαϊκός Κανονισμός (ΕΚ)1080/2006 (Κανονισμός για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, όπως ισχύει.
25. Ευρωπαϊκός Κανονισμός 1071/2009 «σχετικά με τη θέσπιση κοινών κανόνων όσον αφορά τους όρους που πρέπει να πληρούνται για την άσκηση του επαγγέλματος του οδικού μεταφορέα και για την κατάργηση της οδηγίας 96/26/ΕΚ του Συμβουλίου» όπως ισχύει

Σημειώνονται επίσης τα εξής:

1. Τα παρεχόμενα από το πρόγραμμα αυτό κίνητρα έχουν την μορφή χρηματοδοτικών ενισχύσεων για την υλοποίηση συγκεκριμένων επιχειρηματικών σχεδίων. Η χρηματοδότηση, μετά την ολοκλήρωση του έργου, αφορά μη επιστρεπτές επιχορηγήσεις επιλέξιμων δαπανών.
2. Ο παρών οδηγός έχει λάβει υπόψη του τις απαιτήσεις των στρατηγικών μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων των πέντε προγραμμάτων (ΕΠΑΕ & 4 ΠΕΠ Μεταβατικής Στήριξης).
3. Ο συνολικός προϋπολογισμός θα διατεθεί για την ένταξη των προτάσεων σύμφωνα με την κατάταξη τους ανάλογα με τους διατιθέμενους πόρους σε κάθε Επιχειρησιακό Πρόγραμμα όπως αποτυπώνονται στο Κεφάλαιο 2. Στην παραπάνω διαδικασία κατανομής συμμετέχουν μόνο οι προτάσεις που έλαβαν τουλάχιστον το 50% της μέγιστης δυνατής βαθμολογίας. Στο πρόγραμμα εντάσσονται οι προτάσεις που έλαβαν την μεγαλύτερη

βαθμολογία μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού ανά επιχειρησιακό πρόγραμμα. Δηλαδή, η βαθμολογία βάσης (50%) αποτελεί αναγκαία, αλλά όχι ικανή συνθήκη για την ένταξη μιας πρότασης στο πρόγραμμα. Το πρόγραμμα δεν προβλέπει επιλαχούσες προτάσεις.

4. Στη γενικότερη φιλοσοφία του ΕΣΠΑ τίθεται ως προτεραιότητα η λήψη μέτρων για την ελαχιστοποίηση των εμποδίων και την αύξηση της προσβασιμότητας σε δομές και υπηρεσίες ευπαθών κοινωνικών ομάδων. Οι επιχειρήσεις που θα συμμετέχουν στο πρόγραμμα θα πρέπει να λαμβάνουν μέριμνα για τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε αυτές ατόμων με ειδικές ανάγκες (ΑμεΑ) σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό ΕΚ 1083/2006 (άρθρο 16) της Ε.Ε.
5. Για την υλοποίηση του προγράμματος έχουν ληφθεί υπόψη όσα προβλέπονται στον Κανονισμό (ΕΚ) αρ.1998/2006 της Επιτροπής της 15ης Δεκεμβρίου 2006 (ΕΛ L 379/28.12.2006) που αφορά στην εφαρμογή των άρθρων 87 & 88 της συνθήκης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (De minimis aid), όπως περιγράφεται στο Παράρτημα του Κανονισμού. Σύμφωνα με τον Κανονισμό, το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγούνται στην ίδια επιχείρηση ή ίδια δεδομένη επιχείρηση, δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των 100.000 ευρώ (για τον τομέα των Οδικών μεταφορών) σε περίοδο **μέσα σε μία τριετία (τρέχον οικονομικό έτος και τα δύο (2) προηγούμενα οικονομικά έτη) πριν από την ημερομηνία ένταξης της πρότασης.**

Ειδικότερα, όπως αναφέρεται στο άρθρο 2 παρ. 2 του Κανονισμού «Όταν το συνολικό ποσό ενίσχυσης που προβλέπεται βάσει ενός μέτρου ενίσχυσης υπερβαίνει το παραπάνω ανώτατο όριο, το εν λόγω ποσό ενίσχυσης δεν μπορεί να υπαχθεί στο ευεργέτημα του παρόντος κανονισμού, ούτε προς το μέρος που δεν υπερβαίνει το ανώτατο όριο. Στην περίπτωση αυτή, δεν μπορεί να γίνει επίκληση του ευεργετήματος του παρόντος κανονισμού για το συγκεκριμένο μέτρο ενίσχυσης ούτε κατά τον χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης ούτε σε οποιοδήποτε μεταγενέστερο χρονικό σημείο».

Ο έλεγχος ενισχύσεων ήσσονος σημασίας De - Minimis γίνεται όχι μόνο σε επίπεδο μεμονωμένης επιχείρησης αλλά και σε επίπεδο «δεδομένης επιχείρησης» σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 2 του Κανονισμού (ΕΚ) 1998/2006. Ως «δεδομένη επιχείρηση» νοείται μια ενιαία οικονομική οντότητα, η οποία περικλείει μια ενιαία οργάνωση προσωπικών, υλικών και λοιπών στοιχείων, που έχουν ταχθεί στη διαρκή εξυπηρέτηση ορισμένου οικονομικού σκοπού, και δύναται να περιλαμβάνει άλλες επιχειρήσεις όπως η ομάδα ή όμιλος επιχειρήσεων με κοινούς επιχειρηματικούς σκοπούς τόσο πριν την ένταξη της πρότασης (στις διατάξεις του παρόντος) όσο και κατά την ολοκλήρωση του έργου (βλέπε και Παράρτημα XV).

Το σημείο αυτό **θα αποτελεί βασική προϋπόθεση ελέγχου πριν την υπαγωγή, κατά την καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης και μετά την ολοκλήρωση των προτάσεων στις διατάξεις του παρόντος, επί ποινή αποκλεισμού / απόρριψης της πρότασης** σε περίπτωση που διαπιστωθεί υπέρβαση του ορίου σώρευσης (100.000,00€ για τις Οδικές Μεταφορές) σε οποιαδήποτε περίοδο των τριών οικονομικών ετών (τρέχον οικονομικό έτος και τα 2 προηγούμενα οικονομικά έτη). Για το όριο των 100.000 ευρώ υπολογίζονται κανονικά



μόνον οι de minimis ενισχύσεις που έλαβε η επιχείρηση κατά το τρέχον οικονομικό έτος και κατά τα 2 προηγούμενα οικονομικά έτη.

Σύμφωνα επίσης με τον Κανονισμό (ΕΚ) αρ. 1998/2006 / άρθρο 2, παρ. 5, **απαγορεύεται** η σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας με άλλες κρατικές ενισχύσεις για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες αν από τη σώρευση αυτή προκύπτει ένταση ενίσχυσης μεγαλύτερη από αυτήν που καθορίζεται με βάση συγκεκριμένα δεδομένα εκάστης περίπτωσης σε κανονισμό περί απαλλαγής κατά κατηγορία ή απόφαση που έχει εκδώσει η Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

6. Για την παρακολούθηση της τήρησης του ανώτατου ορίου ενισχύσεων De minimis, καταγράφονται στο Έντυπο Υποβολής Πρότασης και σε Υπεύθυνη Δήλωση όλες οι χορηγηθείσες ενισχύσεις ανά δεδομένη επιχείρηση (ανεξάρτητα εάν είναι για τις ίδιες ή άλλες επιλέξιμες δαπάνες) καθώς και οι χορηγηθείσες άλλες κρατικές ενισχύσεις μόνο για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες και συμπληρώνονται οι σχετικοί πίνακες με τα απαιτούμενα στοιχεία (σύμφωνα με την α.π. 3357/ ΕΥΣ/1338/27-01-2011) από τους αρμόδιους ΕΦΔ και από τις ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις. Για το λόγο αυτό, κάθε ενδιαφερόμενη επιχείρηση που υποβάλλει πρόταση προς αξιολόγηση στο παρόν πρόγραμμα, θα δηλώσει εγγράφως στο Έντυπο Υποβολής Πρότασης, στους σχετικούς πίνακες, και στην σχετική Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τα ανωτέρω, όλα τα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα και τα προγράμματα που χρηματοδοτούνται από εθνικούς πόρους στα οποία ενδεχομένως συμμετείχε για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες καθώς και το συνολικό ύψος των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έχει λάβει σε κάθε περίπτωση, σύμφωνα με τον Κανόνα ΕΚ αρ. 1998/2006 κατά την τελευταία τριετία, ανεξαρτήτως αν αφορούν τις ίδιες ή άλλες επιλέξιμες δαπάνες για να ελεγχθεί η συγκεκριμένη απαίτηση τήρησης του ανωτάτου ορίου ενισχύσεων De minimis.
7. Θα πρέπει να τηρηθούν οι απαιτήσεις δημοσιότητας, όπως απορρέουν από τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 (Άρθρα 5-9) καθώς και τα οριζόμενα στο άρθρο 16 του Γενικού Κανονισμού 1083/2006 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την πρόβλεψη προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία (ΑμεΑ) όπως και οι λοιπές απαιτήσεις αυτού.
8. Ο παρών Οδηγός εξαιρεί από τη δυνατότητα υπαγωγής σε αυτόν κάθε επιχείρησης ή δραστηριότητας που ρητώς εξαιρείται από το πεδίο εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΚ) αρ. 1998/2006, δυνάμει του άρθρου 1 αυτού.

## **5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΩΣ ΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ**

Τα στάδια της διαδικασίας μέχρι την έκδοση της εγκριτικής απόφασης ένταξης στο πρόγραμμα για την υλοποίηση των έργων από τους δικαιούχους είναι τα παρακάτω:

- Δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στο πρόγραμμα.
- Ηλεκτρονική υποβολή των προτάσεων και φυσική υποβολή φακέλων

- προτάσεων και δικαιολογητικών.
- Εξέταση, αξιολόγηση και βαθμολόγηση των υποβαλλομένων προτάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Οδηγού.
- Ένταξη των προτάσεων. Η ένταξη των προτάσεων θα γίνει με φθίνουσα βαθμολογική κατάταξη μέχρι εξαντλήσεως των διατιθέμενων πόρων ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα όπως αναφέρονται στο Κεφάλαιο 2 του παρόντος Οδηγού.
- Αποστολή των αποφάσεων και αποτελεσμάτων αξιολόγησης στους υποψηφίους.

## 6. ΤΥΠΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

### 6.1 Επιλέξιμες επιχειρήσεις

Επιλέξιμες προς χρηματοδότηση θεωρούνται οι ακόλουθες κατηγορίες επιχειρήσεων:

**A) Υφιστάμενες Μεσαίες, Μικρές και Πολύ Μικρές επιχειρήσεις** που δραστηριοποιούνται στον ελληνικό χώρο στους τομείς των αμιγώς χερσαίων εμπορευματικών οδικών μεταφορών (διεθνών και μη) και οι οποίες ταξινομούνται στον επιλέξιμο κλάδο (ΚΑΔ) του προγράμματος «49.4 Οδικές μεταφορές εμπορευμάτων και υπηρεσίες μετακόμισης» (Παράρτημα VII) και έχουν αρχίσει τη δραστηριότητά τους το αργότερο μέχρι την 30/9/2010, λειτουργούν αδιαλείπτως από τότε και οι οποίες έχουν νομική μορφή όπως ορίζονται στο Άρθρο 2 παράγραφος 7 του Ν. 3887/2010 και τροποποιήθηκαν σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 5 , παράγραφος 2 του Ν. 4038/12.

Απευθύνεται σε επιχειρήσεις που :

- Δραστηριοποιούνται στον τομέα των αμιγώς χερσαίων εμπορευματικών οδικών μεταφορών (ΔΙΕΘΝΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ) και δραστηριοποιούνται στα πλαίσια του Ν. 3887/10 και των τροποποιήσεων αυτού.
- Απασχολούν έως 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκ. ευρώ ή το ύψος του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκ. Ευρώ.
- Λειτουργούν νόμιμα, διατηρώντας σε ισχύ όλες τις προβλεπόμενες από το νόμο άδειες λειτουργίας.

**B) Νέες, νεοσύστατες και υπό σύσταση Μικρές Πολύ Μικρές Επιχειρήσεις και μεσαίες (start-up επιχειρήσεις)**

- Ως **νέες επιχειρήσεις** θεωρούνται οι επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον ελληνικό χώρο στους τομείς των αμιγώς χερσαίων εμπορευματικών οδικών μεταφορών (διεθνών και μη) και οι οποίες ταξινομούνται στον επιλέξιμο κλάδο (ΚΑΔ) του προγράμματος «**49.4 Οδικές μεταφορές εμπορευμάτων και υπηρεσίες μετακόμισης**» (Παράρτημα VII), έχουν αρχίσει την δραστηριότητα τους μετά τις 30/9/2010 και μέχρι την ημερομηνία προκήρυξης του προγράμματος και λειτουργούν αδιαλείπτως από τότε. Για αυτές τις εταιρείες που ιδρύθηκαν ή θα ιδρυθούν μετά την εφαρμογή του Ν. 3887 (30/9/2010) επιλέξιμες θεωρούνται οι εταιρείες με νομική μορφή ΑΕ, ΕΠΕ.

- **Υπό σύσταση επιχειρήσεις.** Δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα έχουν φυσικά πρόσωπα τα οποία έχουν κλείσει το 18ο έτος της ηλικίας τους κατά την ημερομηνία υποβολής επενδυτικής πρότασης, τα οποία επιθυμούν να ιδρύσουν πολύ μικρές, μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις στους τομείς των αμιγώς χερσαίων εμπορευματικών οδικών μεταφορών. Η απαίτηση αυτή αφορά στο σύνολο των εταίρων ή μετόχων. Οι επιχειρήσεις αυτές θα συσταθούν μετά την ημερομηνία προκήρυξης του προγράμματος και δραστηριοποιούνται στον επιλέξιμο κλάδο (ΚΑΔ) του προγράμματος «**49.4 Οδικές μεταφορές εμπορευμάτων και υπηρεσίες μετακόμισης**» (Παράρτημα VII). Βασική προϋπόθεση είναι ότι τα φυσικά πρόσωπα θα συστήσουν εταιρεία ΑΕ ή ΕΠΕ πριν την πρώτη εκταμίευση της αναλογούσας επιχορήγησης.
- **Νεοσύστατες επιχειρήσεις.** Για τις ανάγκες του παρόντος οδηγού νεοσύστατες επιχειρήσεις θεωρούνται αυτές που είναι υπό σύσταση καθώς και αυτές που έχουν ιδρυθεί αλλά δεν έχουν κλείσει μια διαχειριστική χρήση μέχρι την ημερομηνία προκήρυξης του προγράμματος.

**Υπογραμμίζεται ότι κάθε επιχείρηση δικαιούται να υποβάλει μία μόνο πρόταση.** Σε περίπτωση υποβολής, από τον ίδιο φορέα (επιχείρηση), περισσοτέρων της μίας προτάσεων στο πλαίσιο του Προγράμματος, **απορρίπτονται όλες.**

Επίσης υπογραμμίζεται ότι κάθε επιλέξιμο φυσικό πρόσωπο έχει δικαίωμα συμμετοχής σε **μία (1) μόνο** πρόταση στο παρόν πρόγραμμα. Σε περίπτωση συμμετοχής **σε περισσότερες από μία προτάσεις** στο Πρόγραμμα, οι προτάσεις στις οποίες αυτό το φυσικό πρόσωπο συμμετέχει, **θα απορρίπτονται όλες, ανεξαρτήτως της συμμετοχής άλλων προσώπων.** Τέλος, προκειμένου να είναι επιλέξιμη μία επιχείρηση θα πρέπει να συντρέχουν αθροιστικά τα κριτήρια των παραγράφων 6.2 και 6.3.

## **6.2 Μορφή και Δραστηριότητα της επιχείρησης.**

Επιλέξιμες επιχειρήσεις θεωρούνται οι εταιρικές επιχειρήσεις που ορίζονται από το Άρθρο 2 παράγραφος 7 του Ν. 3887/2010 όπως αυτό τροποποιήθηκε από τον Ν.4038/12. Για εταιρείες που ιδρύθηκαν μετά την εφαρμογή του Ν. 3887 (30.09.2010) επιλέξιμες θεωρούνται μόνο οι εταιρείες με νομική μορφή ΑΕ, ΕΠΕ. Το αντικείμενο του Επιχειρηματικού Σχεδίου (είτε για υφιστάμενη είτε για νέα είτε για υπό σύσταση επιχείρηση) πρέπει να αντιστοιχεί τουλάχιστον σε έναν από τους κωδικούς Κ.Α.Δ. 2008 (NACE— αναθεώρηση 2 όπως ισχύει) που αντιστοιχούν σε δραστηριότητες των τομέων των χερσαίων εμπορευματικών μεταφορών, σύμφωνα με το Παράρτημα VII Οι κωδικοί αυτοί θα πρέπει να αναγράφονται στην άδεια λειτουργίας της μονάδας ή στη βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος ή στα έντυπα φορολογικής δήλωσης της επιχείρησης (π.χ. Ε3) ή σε άλλο στοιχείο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας.

**Επισημαίνεται ότι δεν είναι επιλέξιμες οι επιχειρήσεις δικαιόχρησης (franchising) καθώς επίσης κοινοπραξίες (παρ. 2 του άρθρου 2 του ΚΒΣ) και αστικές μη κερδοσκοπικές εταιρείες.**

### **6.3 Προϋποθέσεις Επιλεξιμότητας:**

Επιλέξιμες προς χρηματοδότηση θεωρούνται οι υφιστάμενες, οι νέες και υπό σύσταση (startup) επιχειρήσεις, για τις οποίες **συντρέχουν αθροιστικά** οι παρακάτω προϋποθέσεις :

1. Έχουν δραστηριότητα ή επιθυμούν να αναπτύξουν δραστηριότητα, η οποία ταξινομείται στον επιλέξιμο κλάδο (ΚΑΔ) του προγράμματος **«49.4 Οδικές μεταφορές εμπορευμάτων και υπηρεσίες μετακόμισης»** (Παράρτημα VII).
2. Έχουν καταστατική έδρα στην Ελλάδα και ασκούν Εθνική ή/και Διεθνή δραστηριότητα.
3. Πληρούν τις απαιτήσεις του Ν. 3887/2010 και των σχετικών τροποποιήσεων αυτού.
4. Επιλέξιμες επιχειρήσεις θεωρούνται όλοι οι τύποι πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων κατά τη σύσταση της επιτροπής 2003/361/ΕΚ και όπως προσαρμόστηκε με το Παράρτημα I του Κανονισμού 800/2008, οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζόμενους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατ Ευρώ ή το σύνολο του ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατ. Ευρώ (για δύο συνεχόμενες χρήσεις). Στο Παράρτημα V του Παρόντος Οδηγού αναφέρεται ο ορισμός της πολύ μικρής, μικρής και μεσαίας επιχείρησης
5. Η επιχείρηση πρέπει να μην βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση, να μην εκκρεμεί σε βάρος της ανάκτηση ενίσχυσης.
6. Η επιχείρηση **να μην είναι προβληματική** σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 παρ. 1 σημεία 9, 10 και 11 των Κατευθυντήριων Γραμμών της Ευρωπαϊκής Επιτροπής 2004/C/244/02 (για τον ορισμό της προβληματικής επιχείρησης βλ. Παράρτημα VI του παρόντος Οδηγού).
7. Οι νέες επιχειρήσεις, καθώς και οι υπό σύσταση επιχειρήσεις θα πρέπει να προσκομίσουν την άδεια λειτουργίας κατά την αποπληρωμή του έργου.
8. Οι επιχειρήσεις πρέπει να λειτουργούν νόμιμα, δηλαδή να έχουν την κατά περίπτωση εν ισχύ άδεια λειτουργίας (ή βεβαίωση από την αρμόδια υπηρεσία ότι έχει υποβληθεί πλήρης φάκελος για την ανανέωσή της). Επιχειρήσεις που στερούνται νόμιμης άδειας λειτουργίας καθώς και επιχειρήσεις των οποίων η άδεια έχει λήξει χρονικά και δεν έχουν κάνει αίτηση για έκδοση νέας άδειας λειτουργίας μέχρι την ημερομηνία υποβολής της πρότασης απορρίπτονται εξ' αρχής από το πρόγραμμα.
9. Ο αιτούμενος προϋπολογισμός και οι κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών του επιχειρηματικού σχεδίου πρέπει να συμφωνούν με τα οριζόμενα στον παρόντα Οδηγό.
10. Οι δαπάνες του προτεινόμενου έργου δεν έχουν χρηματοδοτηθεί και δεν έχουν ενταχθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους. Επίσης δεν έχουν υποβληθεί για ένταξη και δεν θα

υποβληθούν σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους. Ως προς το σύνολο του έργου όσο και τις επιμέρους ενέργειες, ισχύουν οι προϋποθέσεις σώρευσης που ορίζονται στον Κανονισμό ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (De minimis) και τον Γενικό Απαλλακτικό Κανονισμό 800/2008.

11. Η έναρξη του επενδυτικού σχεδίου δεν έχει γίνει πριν την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης (δηλαδή ανάληψη νομικών δεσμεύσεων, παραγγελίες με προκαταβολή, έκδοση τιμολογίων, δελτίων αποστολής, συμβάσεις κλπ.) για τις δαπάνες που θα υλοποιηθούν με βάση τον Γενικό Απαλλακτικό Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 800/2008 της Επιτροπής της 6ης Αυγούστου 2008 (άρθρα 14, 19 και 40). Επιπλέον, για τις δαπάνες που θα υλοποιηθούν με βάση τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ.1998/2006 της Επιτροπής - Ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (De minimis aid), η έναρξη του επενδυτικού σχεδίου δεν έχει γίνει πριν την ημερομηνία προκήρυξης (τελευταία ημερομηνία δημοσίευσης της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος).
12. Η επιχείρηση διαθέτει ή δεσμεύεται να μεριμνήσει για τις κατάλληλες υποδομές για την ελαχιστοποίηση των εμποδίων πρόσβασης ατόμων με αναπηρία, όπου αυτό είναι απαραίτητο και αναγκαίο. Ως υποδομές νοούνται τόσο οι κτιριακές υποδομές όσο και οι ηλεκτρονικές εφαρμογές που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό (π.χ. ιστοσελίδες και λοιπές ηλεκτρονικές εφαρμογές όπως ηλεκτρονικά σημεία πληροφόρησης ή/και εξυπηρέτησης κλπ.).
13. Η υπό σύσταση επιχείρηση, σε κάθε περίπτωση θα πρέπει, **το αργότερο μέχρι την εκταμίευση της πρώτης δόσης της ενίσχυσης**, να πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:
  - να ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα (αποκλείονται δηλαδή τα πρόσωπα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα π.χ. σωματεία, σύλλογοι, ΟΤΑ κ.α.),
  - να μη βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση, να μην αποτελεί προβληματική επιχείρηση, να μην εκκρεμεί σε βάρος της ανάκτηση ενίσχυσης .
  - να τηρεί βιβλία Β ή Γ κατηγορίας του Κ.Β.Σ., να είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερη,
  - να έχει καταστατική έδρα στην Ελλάδα,
  - να είναι εγγεγραμμένη στο αρμόδιο επιμελητήριο (όπου απαιτείται).

Υπογραμμίζεται ότι όλες οι ανωτέρω συνθήκες αποτελούν για κάθε μία από τις παραπάνω δύο κατηγορίες επιχειρήσεων, αθροιστικά, απαραίτητες προϋποθέσεις επιλεξιμότητας και συμμετοχής στο πρόγραμμα. **Η μη ικανοποίηση κάθε μίας εξ' αυτών αποτελεί συνθήκη αποκλεισμού της πρότασης.** Συνεπώς η μη ικανοποίησή τους ή η ελλιπής ή ανύπαρκτη τεκμηρίωση για την ικανοποίησή τους αποτελεί λόγο απόρριψης της πρότασης η οποία δεν θα αξιολογείται και θα τίθεται στο αρχείο.

## **7. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ**

**Στο πλαίσιο του Προγράμματος «ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ» ενισχύονται έργα επιλέξιμου προϋπολογισμού από €30.000 μέχρι €180.000.**

**Διευκρινίζεται πως ο υποβαλλόμενος προϋπολογισμός της πρότασης δύναται να υπερβαίνει το όριο των 180.000 € ειδικά στην περίπτωση που υπάρχει απόκτηση νέου οχήματος με προδιαγραφές που υπερβαίνουν τα κοινοτικά πρότυπα (βλέπε και πίνακα Κεφαλαίου 10, σημείο 1 του Γενικού Απαλλακτικού Κανονισμού).**

## **8. ΔΗΜΟΣΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ**

Το ποσοστό Δημόσιας Χρηματοδότησης διαμορφώνεται ως εξής:

- Οι δαπάνες που θα υλοποιηθούν με βάση τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ.1998/2006 της Επιτροπής - Ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (De minimis aid) θα επιδοτηθούν σε ποσοστό **70%** της συνολικής τους αξίας. Επιπρόσθετα, η επιχορήγηση σε καμία περίπτωση δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις 100.000 €
- Οι δαπάνες που θα υλοποιηθούν με βάση τον Γενικό Απαλλακτικό Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 800/2008 της Επιτροπής της 6<sup>ης</sup> Αυγούστου 2008 (άρθρα 14, 19 και 40), θα επιδοτηθούν σε ποσοστό **25%** της συνολικής τους αξίας για τις νεοσύστατες μικρές επιχειρήσεις (άρθρο 14) και **45%** της συνολικής τους αξίας για τις μεσαίες, μικρές και πολύ μικρές επιχειρήσεις (άρθρα 19 & 40).

Το υπόλοιπο του προϋπολογισμού πέραν της Δημόσιας Χρηματοδότησης, θα καλύπτεται με ιδιωτική συμμετοχή του δικαιούχου της ενίσχυσης (επιχείρηση) η οποία αποδεικνύεται με την εξόφληση των παραστατικών σύμφωνα με τα οριζόμενα στον παρόντα Οδηγό.

**Η ιδιωτική συμμετοχή δύναται να αποτελείται από** ίδια συμμετοχή των μετόχων της εταιρείας και από τραπεζικό δανεισμό (μη υποχρεωτικός).

Σε κάθε περίπτωση **η ίδια** συμμετοχή δεν μπορεί να είναι μικρότερη του 20% του αντίστοιχου προϋπολογισμού.

<b>«ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΕΡΓΟΥ»</b>	
<p><u>Ιδιωτική Συμμετοχή</u> Συμμετοχή από ίδια κεφάλαια εξαιρουμένου του τραπεζικού δανεισμού (τουλάχιστον) (1) Εν δυνάμει Τραπεζική Συμμετοχή (2)</p>	<p><b>20%</b> Το υπολειπόμενο κατά περίπτωση ποσοστό</p>
<p>Δημόσια Χρηματοδότηση Ανάλογα με το είδος των δαπανών (De minimis ή Γ.Α.Κ 800/2008) και το είδος της επιχείρησης (μικρή / πολύ μικρή ή μεσαία). Για μια πιο λεπτομερή ανάλυση του είδους των επιλέξιμων δαπανών και της βαρύτητάς τους στο υποβαλλόμενο επενδυτικό σχέδιο, βλέπε τον σχετικό πίνακα του κεφαλαίου 10 του παρόντος Οδηγού.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>25%</b> του προϋπολογισμού για δαπάνες νεοσύστατων μικρών επιχειρήσεων που εμπίπτουν στο πεδίο του Γ.Α.Κ. 800/2008 (άρθρο 14)</li> <li>• <b>45%</b> του προϋπολογισμού για δαπάνες μεσαίων, μικρών και πολύ μικρών επιχειρήσεων που εμπίπτουν στο πεδίο του Γ.Α.Κ. 800/2008 (άρθρα 19,40).</li> <li>• <b>70%</b> του προϋπολογισμού για δαπάνες μικρών, πολύ μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων που εμπίπτουν στο πεδίο του κανονισμού De minimis</li> </ul>

Ο Δανεισμός (εάν χρησιμοποιηθεί) θα πρέπει να έχει τη μορφή τραπεζικού δανείου ή ομολογιακού δανείου εκδιδόμενου σε δημόσια ή μη εγγραφή, ή δανείου από άλλους χρηματοδοτικούς οργανισμούς, αποκλειόμενης της μορφής αλληλόχρεου λογαριασμού.

Επιτρέπεται η κίνηση του ανωτέρου δανείου να γίνεται και μέσω αλληλόχρεου λογαριασμού, **εφόσον υπάρχει ξεχωριστή πράξη στον εν λόγω λογαριασμό, από την οποία να προκύπτει ότι το δάνειο προορίζεται για την υλοποίηση της επένδυσης**, με σαφή αναφορά των όρων σύναψης του δανείου. Το επενδυτικό δάνειο μπορεί να λαμβάνεται και σε συνάλλαγμα. Σε κάθε περίπτωση, εφόσον η επιχείρηση προσφύγει σε δανεισμό για την κάλυψη του χρηματοδοτικού σχήματος της επένδυσης, είναι υποχρεωμένη να προσκομίσει κατά την υλοποίηση του προγράμματος αντίγραφο της σχετικής σύμβασης με τις απαραίτητες πρόσθετες πράξεις εφόσον η κίνηση του δανείου λάβει χώρα μέσω ανοικτού αλληλόχρεου λογαριασμού. **Δεν είναι επιλέξιμοι οι χρεωστικοί τόκοι, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλάγματος και χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα του δικαιούχου.**

Η **δημόσια χρηματοδότηση** καταβάλλεται απευθείας στην επιχείρηση και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η εκχώρηση της δημόσιας χρηματοδότησης (εκτός της προκαταβολής) σε

τράπεζα για την παροχή βραχυπρόθεσμου δανείου που θα αντιστοιχεί σε μέρος ή στο σύνολο της δημόσιας χρηματοδότησης που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση της επένδυσης. Σε αυτές τις περιπτώσεις η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης γίνεται απευθείας στην Τράπεζα με την οποία έχει υπογραφεί η σύμβαση εκχώρησης, για το ισόποσο τμήμα του βραχυπρόθεσμου αυτού δανείου. Στις περιπτώσεις εκχώρησης, ο επενδυτής είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει τη σύμβαση εκχώρησης με το Πιστωτικό Ίδρυμα στον αρμόδιο φορέα διαχείρισης και παρακολούθησης του προγράμματος. **Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες τόκων, προμηθειών και λοιπών εξόδων.**

Τμήματα του ίδιου επενδυτικού σχεδίου δύνανται να υλοποιηθούν σε μία ή περισσότερες τοποθεσίες, ενδοπεριφερειακά ή και διαπεριφερειακά εφόσον οι τοποθεσίες αυτές ανήκουν σε περιφέρειες του αμιγούς στόχου 1 (Ήπειρος, Βόρειο Αιγαίο, Κρήτη, Θεσσαλία, Ιόνια Νησιά, Πελοπόννησος, Αν. Μακεδονία & Θράκη και Δυτική Ελλάδα).

Στις περιφέρειες Αττικής, Κ. Μακεδονίας, Δ. Μακεδονίας, Σ. Ελλάδας Ν. Αιγαίου, τμήματα του ίδιου επενδυτικού σχεδίου δύνανται να υλοποιηθούν σε μία ή περισσότερες τοποθεσίες, αποκλειστικά και μόνο σε ενδοπεριφερειακό επίπεδο.

Επισημαίνεται ότι ένας από τους βασικούς όρους του Προγράμματος είναι η διατήρηση του υφιστάμενου προσωπικού και μέχρι ένα (1) έτος από την απόφαση ολοκλήρωσης του έργου. Το υφιστάμενο προσωπικό υπολογίζεται σε Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (ΕΜΕ) από την Οριστική Δήλωση Εκκαθάρισης των ποσών φόρου, τελών χαρτοσήμου και εισφοράς ΟΓΑ που οφείλονται σε εισοδήματα από Μισθωτές Υπηρεσίες (Έντυπο Ε7 και συνημμένη αναλυτική κατάσταση) για τη διαχειριστική χρήση 2011 (οικονομικό έτος 2012) και τις Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ).

Ο έλεγχος διατήρησης του προσωπικού θα γίνεται σε ΕΜΕ τόσο κατά το μήνα ολοκλήρωσης του έργου, όσο και τον ίδιο μήνα ένα έτος μετά την ολοκλήρωση του έργου. Για τον έλεγχο θα χρησιμοποιούνται οι Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ), το έντυπο Ε7 ή/και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται για τον υπολογισμό του προσωπικού.

Σε περίπτωση παράβασης του όρου αυτού, ο δικαιούχος θα οφείλει να επιστρέψει το ποσό της χορηγηθείσας επιχορήγησης που αναλογεί στο ποσοστό της συνολικής μείωσης του υφιστάμενου προσωπικού.

Στην περίπτωση των πολύ μικρών επιχειρήσεων το ποσοστό μείωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 5% της επιχορήγησης, στις μικρές το 10% και στις μεσαίες το 15%. Τυχόν μειώσεις που θα προκύψουν κατά τον έλεγχο προσωπικού τόσο κατά το μήνα ολοκλήρωσης του έργου, όσο και τον ίδιο μήνα ένα έτος μετά δεν θα ξεπερνούν αθροιστικά τα παραπάνω ποσοστά».



**9. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ**

Η διάρκεια υλοποίησης των εγκεκριμένων έργων ορίζεται το αργότερο μέχρι τις 30-06-2015 συμπεριλαμβανομένων αιτημάτων τροποποίησης. Κανένα έργο δεν δύναται να παραταθεί μετά την ημερομηνία αυτή.

Υπάρχει επίσης και η δυνατότητα τροποποίησης του επενδυτικού σχεδίου όπως λεπτομερώς ορίζεται στο Κεφάλαιο 12.5 του παρόντος Οδηγού.

**10. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ-ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ & ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ****Κατηγορίες Επιλέξιμων Ενεργειών - Δαπανών**

Οι επιλέξιμες δαπάνες καθορίζονται στην παρούσα ενότητα σύμφωνα:

- Με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ.1998/2006 της Επιτροπής - Ενισχύσεις ήσσονος (De minimis aid)
- με τον Κανονισμό (ΕΚ) αρ.800/2008 της Επιτροπής της 6<sup>ης</sup> Αυγούστου 2008 (άρθρα 14,19,20) για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την κοινή αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 87 & 88 της συνθήκης (ΓΑΚ).

**Ως ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται:**

- α) για τις δαπάνες οι οποίες υπάγονται στον Κανονισμό De minimis, η ημερομηνία προκήρυξης του προγράμματος**
- β) για τις δαπάνες οι οποίες υπάγονται στο Γενικό Απαλλακτικό Κανονισμό, η ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης στο πρόγραμμα.**

Κατά τη διαμόρφωση του συνολικού προτεινόμενου προϋπολογισμού από την επιχείρηση, είναι υποχρεωτική η σύνδεση των αιτούμενων δαπανών με τις παρακάτω κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών.

**ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΥ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΙΚΩΝ  
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ**

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΟ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΠΟΣΟΣΤΟ Ή ΠΟΣΟ ΣΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
<b>ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ DE MINIMIS</b>		
1	Κτιριακές εργασίες (ανέγερση / διαμόρφωση) συνεργείων, χώρων στάθμευσης, αποθήκευσης και συντήρησης	100%
2	Επενδύσεις σε πάγια: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Μετασκευή – διασκευή φορτηγών αυτοκινήτων</li> <li>• Εξοπλισμός φόρτωσης – εκφόρτωσης, ράφια κλπ</li> <li>• Εξοπλισμός συνεργείου συντήρησης και επισκευής οχημάτων</li> <li>• Εξοπλισμός πρατηρίου υγρών καυσίμων (επιλέξιμη για αποκλειστική και μόνο χρήση των οχημάτων της επιχείρησης)</li> </ul>	100%
3	Αγορά οικοπέδου	10%
4	Δαπάνες για ΑΠΕ και προμήθεια εξοπλισμού εξοικονόμησης ενέργειας	25% και έως 15.000€
5	Αγορά τεχνογνωσίας, λογισμικό, πληροφοριακά συστήματα κλπ.	10%
6	Δαπάνες για τη μετεγκατάσταση υφιστάμενων επιχειρήσεων σε ΒΙ.ΠΕ., Βιοτεχνικά Πάρκα.	30%
7	Άυλες δαπάνες (συνολικά) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δαπάνες εκπαίδευσης και πιστοποίησης</li> <li>• Δαπάνες συμμετοχής σε εκθέσεις</li> <li>• Δαπάνες συμβούλων και συμβουλευτικών υπηρεσιών <ul style="list-style-type: none"> <li>- Παροχή υπηρεσιών παρακολούθησης και διοίκησης έργου</li> <li>- Εκπόνηση μελετών και ερευνών</li> <li>- Δημιουργία – κατασκευή διαδικτυακού τόπου για πρώτη φορά</li> <li>- Παροχή υπηρεσιών για τη συμμετοχή της επιχείρησης σε e-marketplaces και ανάπτυξη ηλεκτρονικού εμπορίου</li> <li>- Σύνταξη εγχειριδίων για την ανάπτυξη, εφαρμογή και πιστοποίηση Συστημάτων Διαχείρισης (Ποιότητας, Περιβάλλοντος, κ.α.)</li> </ul> </li> </ul>	<b>20%</b>  Έως €4.000  Έως €6.000 Έως €8.000  Έως €8.000  Έως €6.000 έκαστο πρότυπο πιστοποίησης
<p style="text-align: center;"><b>Το άθροισμα των δαπανών (1)+(2)+(3)+(4)+(5) πρέπει να είναι μεγαλύτερο ή ίσο του 50% των συνολικών δαπανών De minimis.</b></p>		

<b>ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ (άρθρα 14, 19,40)</b>		
1	Απόκτηση καινούργιων μεταφορικών οχημάτων των οποίων οι προδιαγραφές υπερβαίνουν τα κοινοτικά πρότυπα ή αυξάνουν το βαθμό προστασίας του περιβάλλοντος ελλείπει κοινοτικών προτύπων με περιβαλλοντική βελτίωση. <b>Σημειώνεται ότι επιλέξιμες θεωρούνται οι πρόσθετες επενδυτικές δαπάνες που απαιτούνται ώστε να επιτευχθεί υψηλότερο επίπεδο προστασίας του περιβάλλοντος από το επίπεδο που απαιτούν τα κοινοτικά πρότυπα και όχι ολόκληρη η δαπάνη απόκτησης του καινούργιου μεταφορικού μέσου. (άρθρο 19)</b>	€12.000
2	Δαπάνες πρόσληψης και απασχόλησης για συνολική διάρκεια 1 έτους πρόσθετου προσωπικού, εργαζομένων σε μειονεκτική θέση και ατόμων με αναπηρία (ΑΜεΑ) κατά την έννοια του κανονισμού 800/2008 (άρθρο 40)	30% (Ρήτρα ευελιξίας)
3	Λειτουργικές δαπάνες μόνο για τις νεοσύστατες μικρές επιχειρήσεις (υπό σύσταση μικρές επιχειρήσεις και επιχειρήσεις που δεν έχουν κλείσει μια διαχειριστική χρήση μέχρι την ημερομηνία προκήρυξης του προγράμματος ) για μέγιστο χρονικό διάστημα ενός (1) έτους (άρθρο 14). πχ ενοίκια, συνδρομές συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, δαπάνες μισθοδοσίας, υπηρεσίες νομικής/διοικητικής υποστήριξης ίδρυσης νέας επιχείρησης/αλλαγής νομικής μορφής/αλλαγή έδρας, κλπ)	25%

**Η δαπάνη της κατηγορίας 2 του άρθρου 40 του Γενικού Απαλλακτικού Κανονισμού, ενώ αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα των επιλέξιμων δαπανών του επενδυτικού σχεδίου θα υλοποιηθεί ως ρήτρα ευελιξίας και θα παρακολουθείται με διακριτό τρόπο από το ΠΣΚΕ.**

Για παραδείγματα – σενάρια χρηματοδοτικού σχεδίου βλ. Παράρτημα I του παρόντος Οδηγού.

Για την αναλυτική παρουσίαση των επιλέξιμων δαπανών οι οποίες είναι επιλέξιμες στο πρόγραμμα βλ Παράρτημα II του παρόντος Οδηγού

## 11. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Η επενδυτική πρόταση υποβάλλεται με το «Έντυπο Υποβολής», το οποίο παράγεται κατά τη διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής από το Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων που παρέχει το Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.

**Η διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής είναι υποχρεωτική** και υποβάλλονται μέσω της ιστοσελίδας: [www.ependyseis.gr](http://www.ependyseis.gr)

Υπενθυμίζεται ότι προτάσεις που δεν έχουν υποβληθεί ηλεκτρονικά δεν θα αξιολογούνται ενώ κατά την παραλαβή των προτάσεων θα ελέγχεται η υποχρέωση της ηλεκτρονικής υποβολής.

Για την ηλεκτρονική υποβολή, κάθε ενδιαφερόμενος θα πρέπει να επισκεφθεί τους σχετικούς δικτυακούς τόπους και να λάβει αναλυτική ενημέρωση και οδηγίες αναφορικά με τη διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής της Πρότασής του.

Σε τυχόν διαφορές που διαπιστωθούν στο περιεχόμενο μεταξύ της ηλεκτρονικής υποβολής και της έντυπης υποβολής της πρότασης **υπερισχύει** το περιεχόμενο της ηλεκτρονικής υποβολής.

Τα Έντυπο Υποβολής όπως και όλα τα έντυπα της πρόσκλησης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να τα βρουν στους παρακάτω δικτυακούς τόπους:

- του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας ([www.ypoian.gr](http://www.ypoian.gr) ή [www.mindev.gov.gr](http://www.mindev.gov.gr)),
- της ΕΥΔ ΕΠΑΕ ([www.antonistikotita.gr](http://www.antonistikotita.gr)),
- του ΕΦΕΠΑΕ ([www.efepae.gr](http://www.efepae.gr))
- του ΕΣΠΑ ([www.espa.gr/](http://www.espa.gr/))
- των εταιρών του ΕΦΕΠΑΕ και των συνεργαζόμενων με τον ΕΦΕΠΑΕ Τραπεζικών Ιδρυμάτων και Φορέων (Βλέπε Παράρτημα Χ).

**Ως προθεσμία ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων ορίζεται η 17<sup>η</sup> ώρα της ημέρας που έχει καθοριστεί ως καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής.**

**Μετά τη λήξη της ημερομηνίας της ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων δεν γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή προτάσεων.**

**Οι προτάσεις που θα αξιολογηθούν θα είναι αυτές οι οποίες έχουν υποβληθεί ηλεκτρονικά και για τις οποίες έχουν αποσταλεί στα μέρη υποβολής ο φυσικός φάκελος και τα δικαιολογητικά.**

Οι Προτάσεις (Φάκελοι Υποψηφιότητας) πρέπει υποχρεωτικά να υποβληθούν και σε έντυπη μορφή (ένα αντίγραφο), το αργότερο σε επτά (7) ημέρες (ημερολογιακές) μετά την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων, **σε έναν από τους εταίρους του ΕΦΕΠΑΕ ανάλογα με τον τόπο υλοποίησης της επένδυσης, με βάση την περιφερειακή αρμοδιότητά του καθένα καθώς και στα συνεργαζόμενα με τον ΕΦΕΠΑΕ Τραπεζικά Ιδρύματα και Αναπτυξιακούς Φορείς (Βλέπε Παράρτημα Χ του Οδηγού).**

Εναλλακτικά, μπορούν να αποσταλούν ταχυδρομικά στον περιφερειακό αρμόδιο εταίρο του ΕΦΕΠΑΕ (ή στα αντίστοιχα συνεργαζόμενα με τον ΕΦΕΠΑΕ Τραπεζικά Ιδρύματα και Αναπτυξιακούς Φορείς) με συστημένη επιστολή ή με ταχυμεταφορά το αργότερο σε επτά (7) ημέρες

**ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΥ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΙΚΩΝ  
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ**

(ημερολογιακές) μετά την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων.

Σε περίπτωση που οι ανωτέρω ημερομηνίες είναι αργίες, οι καταληκτικές ημερομηνίες παρατείνονται μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα.

Ο φάκελος υποψηφιότητας θα πρέπει να περιλαμβάνει την πρόταση και **πλήρως συμπληρωμένα** τα απαιτούμενα δικαιολογητικά με τη σειρά που περιγράφονται στο Παράρτημα ΙΙΙ .

Για να θεωρηθεί ότι η διαδικασία παραλαβής ολοκληρώθηκε εμπρόθεσμα, θα πρέπει:

- Η ηλεκτρονική παραλαβή του Εντύπου Υποβολής να ολοκληρωθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής υποβολής προτάσεων.
- Να έχει πραγματοποιηθεί η υποβολή/αποστολή του Φακέλου υποψηφιότητας, μέσα στα χρονικά περιθώρια που ορίζονται.

Στην περίπτωση υποβολής δικαιολογητικών ιδιοχείρως, αυτά θα πρωτοκολλούνται κατά την παραλαβή τους, ως εισερχόμενα έγγραφα στο κεντρικό πρωτόκολλο των κατά τόπους εταιρών του ΕΦΕΠΑΕ. Η ημερομηνία πρωτοκόλλησης αυτών θεωρείται αποδεικτικό στοιχείο εμπρόθεσμης υποβολής.

Στην περίπτωση αποστολής, ως ημερομηνία υποβολής θεωρείται η ημερομηνία που αναγράφεται στη σφραγίδα αποστολής ταχυδρομείου (ΕΛΤΑ- συστημένη αποστολή) ή στο παραστατικό αποστολής της εταιρείας ταχυμεταφοράς, η οποία θα πρέπει να είναι ευδιάκριτη. Η απόδειξη αποστολής των ΕΛΤΑ ή της εταιρείας ταχυμεταφοράς θεωρείται αποδεικτικό στοιχείο εμπρόθεσμης υποβολής. Αντίστοιχα, οι Προτάσεις που θα αποσταλούν μετά την παραπάνω ημερομηνία θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν αξιολογούνται. Ο ενδιαφερόμενος ενημερώνεται εγγράφως με σχετική επιστολή από τον ΕΦΕΠΑΕ.

Στην περίπτωση υποβολής και αποστολής (ταχυδρομικά ή με ταχυμεταφορά) ο φάκελος θα φέρει εξωτερικά την ακόλουθη ένδειξη:

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ»**  
**Επωνυμία Επιχείρησης** «.....»  
**ΑΦΜ**  
 «.....»  
**Κωδικός Πρότασης<sup>(1)</sup>** : «.....»  
**Ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής** «.....»

(1) Είναι ο κωδικός που θα παραχθεί κατά την ηλεκτρονική παραλαβή του Εντύπου Υποβολής.

Με την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής και φυσικής υποβολής φακέλων, αρχίζει άμεσα από τον ΕΦΕΠΑΕ η διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση διαπίστωσης ελλείψεων, οι δυνητικοί δικαιούχοι ενημερώνονται ηλεκτρονικά από τον ΕΦΕΠΑΕ, οι οποίοι οφείλουν εντός 7 (επτά) ημερολογιακών ημερών από την λήψη της επιστολής να προσκομίσουν είτε αυτοπροσώπως, είτε ταχυδρομικά (σφραγίδα ταχυδρομείου) τα σχετικά δικαιολογητικά.

Η διαδικασία ελέγχου δικαιολογητικών οφείλει να ολοκληρωθεί εντός 30 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία λήξης φυσικής παραλαβής των φακέλων.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά υποβολής στο πρόγραμμα αναφέρονται αναλυτικά στο Παράρτημα ΙΙΙ του παρόντος Οδηγού.

## **12. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ, ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ**

### **12.1 Έναρξη έργων**

Οι δικαιούχοι των έργων ενημερώνονται για την ανάρτηση της απόφασης ένταξης, στους σχετικούς δικτυακούς τόπους, από τον ΕΦΕΠΑΕ. Στην απόφαση ένταξης θα περιλαμβάνεται τεχνικό Παράρτημα με σαφή και αναλυτική περιγραφή του προς εκτέλεση έργου, το χρονοδιάγραμμα, το συνολικό προϋπολογισμό, τις πηγές, το ποσοστό, το ύψος, τον τρόπο, τις προϋποθέσεις και τους όρους της χρηματοδότησής του, την παρακολούθηση και τον έλεγχο από τον ΕΦΕΠΑΕ, τις σχετικές υποχρεώσεις του δικαιούχου για τον αποτελεσματικό έλεγχο του έργου, τις προϋποθέσεις, όρους και περιορισμούς για την χορήγηση της ενίσχυσης, τις κυρώσεις, τους όρους τήρησης των δικαιολογητικών και παραστατικών στοιχείων που αφορούν στο έργο και κάθε άλλη σχετική με την εκτέλεση του έργου λεπτομέρεια. Ως ημερομηνία έναρξης του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της επένδυσης λαμβάνεται η ημερομηνία υπογραφής της απόφασης ένταξης στο Πρόγραμμα.

### **12.2 Παρακολούθηση έργου**

Οι δικαιούχοι είναι υπεύθυνοι εξ ολοκλήρου απέναντι στον αρμόδιο ΕΦΔ (ΕΦΕΠΑΕ), για την:

- παρακολούθηση και διασφάλιση της προόδου του έργου τους
- ορθή τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων και των λοιπών όρων της απόφασης ένταξης
- ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου με βάση τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά και περιορισμούς.

Κατά το διάστημα υλοποίησης του έργου τους οι δικαιούχοι είναι υποχρεωμένοι να παρέχουν οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία προς τον ΕΦΕΠΑΕ και το ΥΠ.Α.Α.Ν. σχετικά με το έργο τους, με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων. Μη ανταπόκριση σε αίτημα λήψης στοιχείων που απαιτούνται από τον ΕΦΕΠΑΕ, την ΕΥΔ - ΕΠΑΕ και τις λοιπές ελεγκτικές αρχές ενδέχεται να οδηγήσει στην απένταξη του δικαιούχου από το Πρόγραμμα.

Κατά το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα υλοποίησης του έργου:

- οποιαδήποτε μεταβολή προκύψει στο φυσικό ή οικονομικό αντικείμενο που οριοθετεί ανάγκη τροποποίησής τους,

- πιθανή αδυναμία από την πλευρά του δικαιούχου να συνεχίσει την υλοποίηση του έργου,  
θα πρέπει να κοινοποιείται άμεσα και υποχρεωτικά στον ΕΦΕΠΑΕ για τη λήψη των προβλεπόμενων μέτρων.  
Σε κάθε περίπτωση ο ΕΦΕΠΑΕ θα αποστέλλει σχετικές οδηγίες υλοποίησης του έργου για την αποτελεσματική παρακολούθησή του μετά την υπογραφή της απόφασης ένταξης καθώς επίσης και όταν καταστεί αναγκαίο.

### **A) Αίτημα Επαλήθευσης - Πιστοποίησης**

Η παρακολούθηση των έργων των δικαιούχων γίνεται μέσω επαληθεύσεων του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου των έργων τους από ειδικά για το σκοπό αυτό **όργανα ελέγχου** του ΕΦΕΠΑΕ, κατόπιν αιτήματος πιστοποίησης του δικαιούχου.

Το αίτημα επαλήθευσης - πιστοποίησης δαπανών (για τις ενδιάμεσες και την τελική δόση) θα υποβάλλεται από τον δικαιούχο τόσο ηλεκτρονικά όσο και σε έντυπη μορφή και θα συνοδεύεται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Αιτήματα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης - Πιστοποίησης είναι δυνατόν να υποβληθούν δύο φορές. Μία με την εκτέλεση του 40% και μία με την εκτέλεση του 80%, τουλάχιστον, του οικονομικού αντικειμένου. Το Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης - Πιστοποίησης με την εκτέλεση του 40% του οικονομικού αντικειμένου γίνεται με διοικητικό έλεγχο χωρίς επιτόπια επαλήθευση

Κάθε Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης - Πιστοποίησης ενεργοποιεί τις διαδικασίες επαλήθευσης-πιστοποίησης όσον αφορά στην υλοποίηση του επενδυτικού έργου και καταβολής της επιχορήγησης που αναλογεί.

Το Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης - Πιστοποίησης των δικαιούχων μπορεί να περιλαμβάνει προκαταβολές σε προμηθευτές, που αθροιστικά δε θα υπερβαίνουν το 50% του συνολικά εγκεκριμένου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού.

Ο δικαιούχος έχει δικαίωμα αίτησης συνολικής πιστοποίησης του έργου του χωρίς την υποβολή Αιτήματος Ενδιάμεσης Επαλήθευσης - Πιστοποίησης.

### **B) Επαλήθευση έργων**

Η επαλήθευση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου πραγματοποιείται στον τόπο υλοποίησης της επένδυσης ή και στην έδρα της επιχείρησης από έμπειρα στελέχη του ΕΦΕΠΑΕ ή εξωτερικούς συνεργάτες.

Για την πραγματοποίηση της επαλήθευσης θα πρέπει πρώτα να αποσταλεί το αντίστοιχο αίτημα επαλήθευσης - πιστοποίησης από τον δικαιούχο ανάλογα με την φάση στην οποία βρίσκεται το έργο. Το αίτημα επαλήθευσης - πιστοποίησης θα πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με τις Οδηγίες που θα αποστείλει ο ΕΦΕΠΑΕ στον δικαιούχο μετά/ή με την υπογραφή της απόφασης ένταξης.

Ο ΕΦΕΠΑΕ προκειμένου η επιχείρηση να είναι κατάλληλα προετοιμασμένη κατά την ημερομηνία της επαλήθευσης αποστέλλει σχετικό έγγραφο ειδοποίησης επαλήθευσης πριν την ακριβή ημερομηνία της επαλήθευσης και κατόπιν συνεννόησης με την επιχείρηση.

Η επιχείρηση από την πλευρά της θα πρέπει να διευκολύνει τα στελέχη επαλήθευσης και να τηρεί τις οδηγίες που αυτά θα της υποδεικνύουν καθώς και τις ημερομηνίες αποστολής των εκκρεμοτήτων που διαπιστώθηκαν κατά την επί τόπου επαλήθευση.

Μετά το πέρας της επαλήθευσης και την αποστολή των τυχόν εκκρεμοτήτων που θα προκύψουν, αποστέλλεται σχετική επιστολή συνοδευόμενη με συγκεντρωτικό πίνακα πιστοποιημένων δαπανών ανά κατηγορία δαπάνης.

Η επαλήθευση - πιστοποίηση περιλαμβάνει δύο φάσεις:

- Την πιστοποίηση του φυσικού αντικειμένου (τεχνική πιστοποίηση)
- Την πιστοποίηση του οικονομικού αντικειμένου (οικονομική πιστοποίηση).

### **Τεχνική Πιστοποίηση**

Η τεχνική πιστοποίηση πραγματοποιείται με επιτόπια επίσκεψη. Η παρουσία του Υπευθύνου Έργου εκ μέρους του δικαιούχου καθ' όλη τη διάρκεια της τεχνικής πιστοποίησης είναι υποχρεωτική και αποτελεί κατά βάση προϋπόθεση για την ομαλή διεξαγωγή της επαλήθευσης.

Λαμβάνονται υπόψη:

- η απόφαση ένταξης και τις τυχόν εγκεκριμένες τροποποιήσεις της πρότασης
- το υποβληθέν αίτημα επαλήθευσης - πιστοποίησης
- ο Οδηγός Εφαρμογής του Προγράμματος και τα λοιπά έντυπα της προκήρυξης
- το σχετικό νομικό, θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο.

Με τη διαδικασία της επαλήθευσης εξετάζονται λεπτομερώς οι ενέργειες του έργου που υλοποίησε ο δικαιούχος και ελέγχονται τα σχετικά στοιχεία που τεκμηριώνουν την ορθή ολοκλήρωση του Φυσικού Αντικειμένου και την τήρηση των επιμέρους όρων της απόφασης ένταξης. Επίσης, ελέγχονται το σύνολο των παραστατικών για να διαπιστωθεί η ορθή κατανομή των δαπανών σε κάθε Κατηγορία Ενεργειών και ανά ποσοτικό στοιχείο και να επιβεβαιωθεί το εύλογο του κόστους. Ο ΕΦΕΠΑΕ έχει το δικαίωμα περικοπής εγκεκριμένων δαπανών κατά την πιστοποίηση τους, αν αυτές δεν εξυπηρετούν τη σκοπιμότητα του επιχειρηματικού σχεδίου ή κριθούν υπερβολικές ως προς το κόστος τους.

Σε περίπτωση που η πρόοδος στην υλοποίηση κάποιας δραστηριότητας υπολείπεται του αρχικού σχεδιασμού, διευκρινίζεται ο λόγος της υστέρησης, εκτιμάται και σημειώνεται το ποσοστό ολοκλήρωσης.

Υπενθυμίζεται ότι η πιστοποίηση δαπανών συνοδεύεται με την υποβολή των αντίστοιχων παραστατικών και δικαιολογητικών σύμφωνα με τις οδηγίες που θα αποστείλει ο ΕΦΕΠΑΕ και με τα αναφερόμενα στο Παράρτημα IV του παρόντος Οδηγού.

### **Οικονομική Πιστοποίηση**

Η οικονομική πιστοποίηση πραγματοποιείται με επιτόπια επίσκεψη και περιλαμβάνει.

- έλεγχο επιλεξιμότητας των συγκεκριμένων πραγματοποιηθεισών δαπανών, την ορθότητα, εγκυρότητα και νομιμότητα αυτών καθώς και των σχετικών παραστατικών έκδοσης και εξόφλησης τους.
- έλεγχο των πρωτότυπων παραστατικών των δαπανών, των πρωτότυπων λοιπών δικαιολογητικών, τα οποία μονογράφονται και σφραγίζονται με ειδική σφραγίδα, που φέρει το τίτλο του προγράμματος. Ελέγχονται επίσης και αντίστοιχα τηρούμενα στοιχεία από τις λογιστικές εγγραφές των πράξεων για να επιβεβαιωθεί η ορθή εκτέλεση του οικονομικού



αντικειμένου (π.χ. βιβλία εσόδων-εξόδων, καρτέλες προμηθευτών, ημερολόγια κλπ).

Μετά το πέρας της επαλήθευσης ο ΕΦΕΠΑΕ και κατόπιν κάλυψης από το δικαιούχο των τυχόν εκκρεμοτήτων που εντοπίστηκαν στην επαλήθευση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, δημιουργεί, βάσει της προβλεπόμενης διαδικασίας, το απαιτούμενο Έντυπο Επαλήθευσης, εισάγει όλα τα απαραίτητα στοιχεία στο ηλεκτρονικό σύστημα παρακολούθησης και πιστοποίησης και εν συνεχεία αποστέλλει στο δικαιούχο σχετική επιστολή με τις δαπάνες που πιστοποιήθηκαν καθώς και αυτές που δεν πιστοποιήθηκαν. Η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης γίνεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Ενότητα 12.3.

### **Γ) Παραλαβή έργου**

Το τελικό αίτημα επαλήθευσης – πιστοποίησης δαπανών θα πρέπει να υποβληθεί εντός (20) είκοσι ημερών (ημερολογιακών) από την ημερομηνία λήξης του συμβατικού χρόνου ολοκλήρωσης του επενδυτικού έργου. Ο φυσικός φάκελος θα πρέπει να προσκομιστεί το αργότερο σε δέκα (10) ημέρες (ημερολογιακές) μετά την ημερομηνία υποβολής του τελικού αιτήματος επαλήθευσης – πιστοποίησης δαπανών, σε έναν από τους εταίρους του ΕΦΕΠΑΕ ανάλογα με τον τόπο υλοποίησης της επένδυσης. Η μη υποβολή του τελικού αιτήματος επαλήθευσης- πιστοποίησης ή η εκπρόθεσμη υποβολή του αποτελούν λόγους ανάκλησης της απόφασης ένταξης.

Απαραίτητες προϋποθέσεις για την ολοκλήρωση και παραλαβή είναι:

- Το έργο να κριθεί από τον ΕΦΕΠΑΕ ως ολοκληρωμένο και λειτουργικό.
- Η ύπαρξη άδειας λειτουργίας εν ισχύ ή απαλλαγής όπου απαιτείται
- Η εξόφληση του συνόλου των παραστατικών των δαπανών του έργου.

«Κατά την παραλαβή του έργου, προσδιορίζεται το ύψος των επιλέξιμων δαπανών του, πραγματοποιείται η λογιστική εκκαθάρισή του και καταβάλλεται στον δικαιούχο η τυχόν οφειλόμενη δημόσια χρηματοδότηση. Επιπλέον, δεδομένου ότι ένας από τους βασικούς όρους του Προγράμματος είναι η διατήρηση του υφιστάμενου προσωπικού και μέχρι ένα (1) έτος από την ολοκλήρωση του έργου, θα πρέπει να διενεργηθεί έλεγχος διατήρησης του προσωπικού σε ΕΜΕ τόσο κατά το μήνα ολοκλήρωσης του έργου, όσο και τον ίδιο μήνα ένα έτος μετά την ολοκλήρωση του έργου. Για τον έλεγχο θα χρησιμοποιούνται οι Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ), το έντυπο Ε7 ή/και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται για τον υπολογισμό του προσωπικού.

Σε περίπτωση παράβασης του όρου αυτού, ο δικαιούχος θα οφείλει να επιστρέψει το ποσό της χορηγηθείσας επιχορήγησης που αναλογεί στο ποσοστό της συνολικής μείωσης του υφιστάμενου προσωπικού.

Στην περίπτωση των πολύ μικρών επιχειρήσεων το ποσοστό μείωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 5% της επιχορήγησης, στις μικρές το 10% και στις μεσαίες το 15%. Τυχόν μειώσεις που θα προκύψουν κατά τον έλεγχο προσωπικού τόσο κατά το μήνα ολοκλήρωσης του έργου, όσο και τον ίδιο μήνα ένα έτος μετά δεν θα ξεπερνούν αθροιστικά τα παραπάνω ποσοστά».

Μετά το πέρας της επαλήθευσης ο ΕΦΕΠΑΕ κατόπιν κάλυψης από τον δικαιούχο των τυχόν εκκρεμοτήτων που εντοπίστηκαν στην επί τόπου επαλήθευση - πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου δημιουργεί βάσει της προβλεπόμενης διαδικασίας το απαιτούμενο έντυπο Έκθεσης Επαλήθευσης – Πιστοποίησης επένδυσης της επένδυσης, εισάγει όλα τα απαραίτητα στοιχεία στο ηλεκτρονικό σύστημα παρακολούθησης και πιστοποίησης και εν συνεχεία αποστέλλει στο Δικαιούχο σχετική επιστολή με τις δαπάνες που πιστοποιήθηκαν καθώς και αυτές που δεν πιστοποιήθηκαν καθώς επίσης και τα συνολικά στοιχεία σχετικά με την παραλαβή του έργου<sup>1</sup>. Η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης γίνεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ενότητα 12.3.

Δεν είναι δυνατόν να θεωρηθεί ένα έργο ως ολοκληρωμένο και κατά συνέπεια να παραληφθεί αν έχει υλοποιηθεί και πιστοποιηθεί οικονομικό αντικείμενο κάτω του ελάχιστου προβλεπόμενου προϋπολογισμού.

Σημειώνεται ότι ως ημερομηνία ολοκλήρωσης έργου θα λαμβάνεται η ημερομηνία στην οποία πραγματοποιήθηκε και η τελευταία πράξη που αφορούσε την ολοκλήρωση του έργου (π.χ. αν έχει ολοκληρωθεί το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του έργου και υπολείπεται η έκδοση της άδειας λειτουργίας τότε ως ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου θα εκληφθεί η ημερομηνία έκδοσης της άδειας λειτουργίας εφόσον δεν υπερβαίνει το συμβατικό χρόνο ολοκλήρωσης του έργου συμπεριλαμβανομένων των τυχόν παρατάσεων που έχουν εγκριθεί)».

### **12.3 Καταβολή δημόσιας χρηματοδότησης**

Η δημόσια χρηματοδότηση που αναλογεί στους δικαιούχους καταβάλλεται από τον ΕΦΕΠΑΕ. Ο χρόνος καταβολής της δημόσιας επιχορήγησης επηρεάζεται από την άμεση διαθεσιμότητα ή μη των αντίστοιχων πιστώσεων.

#### **A) Προκαταβολή (δυνητική)**

Μετά την υπογραφή της απόφασης ένταξης, είναι δυνατή η χορήγηση προκαταβολής, μέχρι το 35% της δημόσιας χρηματοδότησης, εφόσον ο δικαιούχος προσκομίσει ισόποση εγγυητική επιστολή προκαταβολής από αναγνωρισμένο προς τούτο ίδρυμα, η οποία εκδίδεται υπέρ του ΕΦΕΠΑΕ με διάρκεια ισχύος, τουλάχιστον, μέχρι την παραλαβή του έργου.

Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στο δικαιούχο μετά τον πλήρη συμψηφισμό της με πραγματοποιηθείσες δαπάνες.

#### **B) Ενδιάμεσες καταβολές**

Πραγματοποιούνται έπειτα από υποβολή Αιτήματος Επαλήθευσης - Πιστοποίησης από πλευράς δικαιούχου και πιστοποίηση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου από τον ΕΦΕΠΑΕ όπου και προσδιορίζεται το ύψος

---

<sup>1</sup> Σε αυτή την επιστολή θα πρέπει να αναφέρεται και η ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου.

των επιλέξιμων δαπανών του έργου μέχρι τη στιγμή της υποβολής του Αιτήματος, και η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση. Στον δικαιούχο καταβάλλεται, η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση μέχρι ποσοστού 80% της εγκεκριμένης δημόσιας χρηματοδότησης συμπεριλαμβανομένης και της προκαταβολής (σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο Κεφάλαιο 12.2 Α).

### **Γ) Αποπληρωμή**

Πραγματοποιείται έπειτα από υποβολή Αιτήματος Ολοκλήρωσης του έργου από πλευράς δικαιούχου και πιστοποίηση από τον αρμόδιο για το σκοπό αυτό ΕΦΔ (ΕΦΕΠΑΕ) (σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο Κεφάλαιο 13.2Γ)

Κατά την παραλαβή του έργου, προσδιορίζεται το ύψος των επιλέξιμων δαπανών του, η ημερομηνία ολοκλήρωσης του, πραγματοποιείται η λογιστική εκκαθάρισή του και καταβάλλεται στον δικαιούχο η τυχόν οφειλόμενη δημόσια χρηματοδότηση.

### **Επισημάνσεις**

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που η δαπάνη για το σύνολο του έργου είναι τελικά μικρότερη της εγκριθείσας, η δημόσια χρηματοδότηση θα υπολογισθεί επί του πραγματοποιηθέντος και πιστοποιηθέντος κόστους του έργου, με ελάχιστο κόστος τα 30.000,00 σύμφωνα με τον φάκελο υποβολής.

**Απεντάσσονται** οι επιχειρήσεις οι οποίες πραγματοποίησαν έργο κάτω των 30.000,00. **Επίσης είναι δυνατόν να απενταχθούν** επιχειρήσεις (δικαιούχοι) οι οποίες εντός (20) είκοσι ημερών(ημερολογιακών) από την ημερομηνία λήξης του συμβατικού χρόνου ολοκλήρωσης του επενδυτικού δεν υπέβαλαν αίτημα ολοκλήρωσης.

Επίσης ορίζεται ότι:

- Για το σύνολο των δαπανών του έργου, η δικαιούχος επιχείρηση τηρεί βιβλία και στοιχεία που προβλέπονται από τις διατάξεις του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, όπως ισχύει. Σχετικά με την εξόφληση δαπανών αναφέρονται στο Παράρτημα ΙΙ.Δ
- Όλα τα δικαιολογητικά και παραστατικά στοιχεία των δαπανών του έργου τηρούνται από την επιχείρηση σε ειδική μερίδα καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, αλλά και στη συνέχεια για δέκα (10) χρόνια από την ημερομηνία καταβολής της τελευταίας δόσης της επιχορήγησης και τίθενται στη διάθεση των αρμοδίων οργάνων του Δημοσίου ή των αρμοδίων οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον ζητηθεί σχετικός έλεγχος.
- Η επιχορήγηση καταβάλλεται απευθείας στην ενισχυόμενη επιχείρηση και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η εκχώρηση της επιχορήγησης σε Τράπεζες για την παροχή βραχυπρόθεσμου δανεισμού ισόποσου της εκχωρούμενης επιχορήγησης που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση του επιχειρηματικού σχεδίου.
- Για την καταβολή επιχορήγησης (της υπολειπόμενης ή ολόκληρης), θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το σύνολο του έργου με όλες τις επί μέρους ενέργειες που θεωρήθηκαν επιλέξιμες και αναφέρονται στην εγκριτική απόφαση ή τις τυχόν τροποποιήσεις της.
- Σε περίπτωση διαπίστωσης κατά τις επαληθεύσεις ότι δεν τηρούνται οι όροι του παρόντος κανονισμού και της εγκριτικής απόφασης, ο

ΕΦΕΠΑΕ, κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Προγράμματος, εισηγείται στον Υπουργό Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας για την απένταξη από το Πρόγραμμα και την επιστροφή από την δικαιούχο επιχείρηση του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης που έχει καταβληθεί, προσαυξημένο κατά το ποσό των νόμιμων τόκων από την εκάστοτε καταβολή.

- Κάθε παράβαση των όρων του παρόντος Κανονισμού δύναται να συνεπάγεται την ανάκληση της εγκριτικής απόφασης, με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και την επιστροφή της καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης κατά τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ). Ακολουθούν δηλαδή οι διαδικασίες απένταξης από το πρόγραμμα και η δικαιούχος επιχείρηση επιστρέφει το ποσόν τυχόν καταβληθείσας επιχορήγησης προσαυξημένο κατά το ποσό νομίμων τόκων από την εκάστοτε καταβολή.

#### **12.4 Παράταση ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου**

Η ημερομηνία ολοκλήρωσης των επενδυτικών σχεδίων σε καμία περίπτωση δεν είναι δυνατόν να υπερβεί τις 30-06-2015. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η ολοκλήρωση του έργου εντός της ανωτέρω προθεσμίας οι δικαιούχοι δεν μπορούν να υποβάλλουν κανένα αίτημα παράτασης ολοκλήρωσης του έργου στον ΕΦΕΠΑΕ.

#### **12.5 Τροποποίηση του επενδυτικού σχεδίου**

Είναι δυνατές **δύο μόνο** τροποποιήσεις του οικονομικού και φυσικού αντικειμένου της επένδυσης (εξαιρούνται τροποποιήσεις όπως οι παρατάσεις, αλλαγές επωνυμίας ή έδρας, μετοχικής σύνθεσης κτλ) και εφόσον με την αιτούμενη διαμόρφωση ή τροποποίηση δεν αλλοιώνονται οι προϋποθέσεις ένταξης του έργου στο Πρόγραμμα καθώς και τα κριτήρια βαθμολόγησής του. Σημειώνεται ότι δεν γίνεται δεκτό αίτημα αύξησης του εγκεκριμένου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού.

Για τις ανωτέρω περιπτώσεις συμπεριλαμβανομένου του αιτήματος παράτασης, ο δικαιούχος υποβάλλει τεκμηριωμένη αίτηση στον αρμόδιο ΕΦΔ (ΕΦΕΠΑΕ), πριν την ημερομηνία λήξης του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του επενδυτικού έργου, με συνημμένα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά (προσφορές προμηθευτών, τεχνικές προδιαγραφές κλπ.) ο οποίος εισηγείται σχετικά στην Επιτροπή Παρακολούθησης και μετά την γνωμοδότηση εκδίδεται σχετική τροποποιητική Απόφαση.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης εξετάζει τις ακριβείς διαφοροποιήσεις σε σχέση με:

- τα κριτήρια επιλεξιμότητας και τα κριτήρια αξιολόγησης,
- τη σκοπιμότητα της τροποποίησης και την ισοδυναμία της νέας προτεινόμενης λύσης

και γνωμοδοτεί για την τελική απόρριψη ή τη μερική ή ολική αποδοχή του αιτήματος και έκδοση σχετικής απόφασης.

Ο ΕΦΕΠΑΕ μπορεί να εξετάζει και να εγκρίνει/απορρίπτει αιτήματα επενδυτών που έχουν ενταχθεί στο πρόγραμμα και αφορούν τροποποιήσεις ή σσωνος σημασίας οι οποίες αναφέρονται σε:

**ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΥ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΙΚΩΝ  
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ**

- Αλλαγή συμβούλου εκπόνησης μελετών, ISO, παρακολούθησης του επιχειρηματικού σχεδίου, φορέων πιστοποίησης
- Μεταβολή νομικής μορφής της επιχείρησης.
- Αλλαγή εξοπλισμού (hardware) πληροφορικής όπως Η/Υ, scanner, εκτυπωτών.
- Αλλαγή προμηθευτή χωρίς ουσιώδη μεταβολή των βασικών τεχνικών χαρακτηριστικών και σκοπιμότητας των δαπανών καθώς και
- Αιτήματα αλλαγής εξοπλισμού χωρίς ουσιαστική και ουσιώδη μεταβολή των τεχνικών χαρακτηριστικών και δυνατοτήτων του.
- Μεταφορές κονδυλίων μεταξύ δαπανών που ανήκουν στην ίδια κατηγορία ενέργειας ή από κατηγορία ενέργειας σε κατηγορία ενέργειας που δεν υπερβαίνουν το 35% του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.
- Επίσης ο ΕΦΕΠΑΕ μπορεί να εγκρίνει τροποποιήσεις φυσικού και οικονομικού αντικειμένου που δεν υπερβαίνουν συνολικά το 35% του εγκεκριμένου προϋπολογισμού χωρίς τη σύγκλιση της επιτροπής αξιολόγησης.
- Αλλαγή χρηματοδοτικού σχήματος μόνο σε περίπτωση ενσωμάτωσης τραπεζικού δανεισμού (σε περίπτωση κατάργησης τραπεζικού δανεισμού δεν απαιτείται τροποποίηση.
- Αλλαγή έδρας επιχείρησης ή/και τόπου εγκατάστασης (μόνο στις περιπτώσεις που ο/οι νέος/οι τόπος/οι εγκατάστασης βρίσκεται/ονται σε μία ή περισσότερες τοποθεσίες, ενδοπεριφερειακά ή και διαπεριφερειακά εφόσον οι τοποθεσίες αυτές ανήκουν σε περιφέρειες του αμιγούς στόχου 1 (Ήπειρος, Βόρειο Αιγαίο, Κρήτη, Θεσσαλία, Ιόνια Νησιά, Πελοπόννησος, Α. Μακεδονία και Θράκη και Δυτική Ελλάδα).  
Στις περιφέρειες Αττικής, κ. Μακεδονίας, Δ. Μακεδονία, Στερεάς Ελλάδας, Ν. Αιγαίου, ο/οι νέος/οι τόπος/οι εγκατάστασης θα πρέπει να βρίσκονται σε μία ή περισσότερες τοποθεσίες αποκλειστικά και μόνο σε ενδοπεριφερειακό επίπεδο.
- Αλλαγή υπεύθυνου έργου
- Αλλαγή νομίμου εκπροσώπου

Για κάθε άλλο θέμα επιλαμβάνεται η Επιτροπή Παρακολούθησης κατόπιν εισήγησης των αρμοδίων υπηρεσιών του ΕΦΕΠΑΕ.

Οι δαπάνες που αφορούν την διευκόλυνση της προσβασιμότητας των ΑμεΑ, δεν δύναται να μεταφέρονται σε άλλη κατηγορία δαπανών, ούτε να μειώνεται το κόστος τους με μείωση του φυσικού αντικειμένου. Οι υποδομές για ΑΜΕΑ δεν χρειάζεται να ενταχθούν υποχρεωτικά στο επενδυτικό σχέδιο αλλά μπορούν να υλοποιηθούν με ίδια κεφάλαια. Ωστόσο, η ύπαρξή τους θα πρέπει να διαπιστωθεί κατά την πιστοποίηση.

## **12.6 Επιτροπή Παρακολούθησης**

Με απόφαση της ΕΥΔ ΕΠΑΕ, συγκροτείται Επιτροπή Παρακολούθησης των ενταγμένων έργων για την εξέταση αιτημάτων τροποποίησης, ολοκλήρωσης, απένταξης και γενικότερα θεμάτων που έχουν να κάνουν με την υλοποίηση και παραλαβή των έργων, την ολοκλήρωση των έργων, καθώς και με την παρακολούθηση των έργων και την τήρηση των όρων του παρόντος μετά την ολοκλήρωσή τους, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Οδηγού.

Ειδικότερα όσον αφορά στις αρμοδιότητες της Επιτροπής, διευκρινίζονται τα εξής:

- **Τα αιτήματα τροποποίησης** θα παρουσιάζονται στην Επιτροπή, μόνο στις περιπτώσεις που οι προτεινόμενες τροποποιήσεις υπερβαίνουν συνολικά το 35%, του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου. Οι περιπτώσεις ήσσονος σημασίας, δεν περιλαμβάνονται στις προς εξέταση περιπτώσεις, από την Επιτροπή Παρακολούθησης. Σε αυτές, ο ΕΦΕΠΑΕ θα αποφασίζει όσον αφορά στις προτεινόμενες τροποποιήσεις χωρίς τη σύγκλιση της επιτροπής.
- **Η ολοκλήρωση των έργων** γίνεται κυρίως με την ευθύνη του ΕΦΕΠΑΕ.

Ειδικότερα, σημειώνουμε ότι στην περίπτωση αλλαγής/μείωσης μόνο του Οικονομικού Αντικειμένου μιας επένδυσης, δεν απαιτείται έγκριση από την Επιτροπή. Ο ΕΦΕΠΑΕ παραλαμβάνει και αποπληρώνει το έργο φροντίζοντας, στη σχετική Έκθεσης Επαλήθευσης – Πιστοποίησης επένδυσης, να αναφέρεται ότι το ισχύον Φυσικό Αντικείμενο της επένδυσης υλοποιήθηκε με χαμηλότερο κόστος.

Στην περίπτωση μη υλοποίησης μέρους του Φυσικού Αντικειμένου, απαιτείται στη σχετική Έκθεσης Επαλήθευσης – Πιστοποίησης επένδυσης να αναφέρεται ρητά αν για το έργο, ως έχει υλοποιηθεί, διαπιστώνεται ότι :

- Είναι ολοκληρωμένο και λειτουργικό.
  - Υλοποιήθηκε από επιχείρηση-δικαιούχο που λειτουργεί νόμιμα.
  - Έχουν εξοφληθεί όλες οι δαπάνες του.
  - Εφόσον συντρέχουν και τα τρία προαναφερθέντα κριτήρια, το έργο παραλαμβάνεται χωρίς να απαιτείται έγκριση από την Επιτροπή.
- **Τα αιτήματα απένταξης** θα εξετάζονται από τα μέλη της επιτροπής, μετά από την παρουσίαση αυτών από τον ΕΦΕΠΑΕ.

Σημειώνεται ότι ο ΕΦΕΠΑΕ ως άμεσος φορέας υλοποίησης θα έχει την υποχρέωση να παρουσιάσει τεκμηριωμένη εισήγηση επί του θέματος κάθε φορά στην Επιτροπή, για τις παραπάνω περιπτώσεις.

Ειδικότερα, για περιπτώσεις όπου απαιτείται τροποποίηση, ολοκλήρωση ή ανάκληση της απόφασης ένταξης, η Επιτροπή εισηγείται στη ΕΥΔ ΕΠΑΕ για την έκδοση της σχετικής απόφασης.

Μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης, είναι υπάλληλοι του ΕΦΕΠΑΕ και του ΥΠ.Α.ΑΝ.

Διευκρινίζεται ότι εκδίδεται απόφαση ολοκλήρωσης των έργων από την ΕΥΔ ΕΠΑΕ, κατόπιν εισήγησης του ΕΦΕΠΑΕ στην Επιτροπή Παρακολούθησης και περιλαμβάνει το σύνολο των ολοκληρωμένων έργων της πράξης, τα οποία έχουν παραληφθεί από τον ΕΦΕΠΑΕ.

Η απόφαση αυτή θα περιλαμβάνει πίνακα με τα στοιχεία των ολοκληρωμένων έργων ανά περιφέρεια, όπως επωνυμία, ΑΦΜ, αρχικά εγκεκριμένο προϋπολογισμό και αναλογούσα δημόσια δαπάνη, τελικό

προϋπολογισμό και καταβληθείσα δημόσια δαπάνη, καθώς και ημερομηνία ολοκλήρωσης της επένδυσης.

### **13. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

1. Επιχειρήσεις των οποίων επενδύσεις θα υπαχθούν, μετά την υπαγωγή τους και για τρία (3) χρόνια μετά από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου πρέπει να τηρούν τις παρακάτω υποχρεώσεις:
  - α) Να τηρούν τους όρους της υπαγωγής
  - β) Να μην διακόπτουν την παραγωγική δραστηριότητα της επένδυσης, εκτός αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας που προκαλούνται από φυσικά φαινόμενα
  - γ) Να μην παύσουν τη λειτουργία της επιχείρησης εκτός αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας που προκαλούνται από φυσικά φαινόμενα. Στις περιπτώσεις αυτές απαιτείται ενημέρωση του ΕΦΕΠΑΕ που έχει την ευθύνη επίβλεψης της πορείας του έργου μετά την παραλαβή και αποπληρωμή του έργου.
  - δ) Να μην μεταβιβάζουν για οποιοδήποτε λόγο πάγια περιουσιακά στοιχεία που έχουν ενισχυθεί, εκτός εάν αυτά αντικατασταθούν από άλλα κυριότητας του φορέα και ανάλογης αξίας, που ανταποκρίνονται στην εξυπηρέτηση της παραγωγικής λειτουργίας της επιχείρησης<sup>2</sup>, με υποχρέωση γνωστοποίησης της αντικατάστασης τους εντός τριών (3) μηνών στην αρμόδια υπηρεσία.
  - ε) Μετά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου, η αντικατάσταση εξοπλισμού/λογισμικού είναι δυνατή, κατόπιν υποβολής **σχετικού αιτήματος** στον αρμόδιο φορέα με αγορά νέου παρόμοιου εξοπλισμού/λογισμικού (όμοιας ή καλύτερης τεχνολογίας) και εντός **6 μηνών από την έγκριση** του αιτήματος (με τήρηση όλων των παραστατικών που αφορούν τόσο στο νέο όσο και στο παλαιό εξοπλισμό).
2. Οι επιχειρήσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 για το ίδιο χρονικό διάστημα δεν επιτρέπεται:
  - α) χωρίς ενημέρωση του αρμόδιου για την έκδοση της απόφασης υπαγωγής φορέα να μεταβάλουν κατά οποιοδήποτε τρόπο την εταιρική τους σύνθεση ως προς τα πρόσωπα ή τα ποσοστά συμμετοχής τους. Εξαιρούνται οι εταιρείες των οποίων οι μετοχές είναι εισηγμένες ή εισάγονται στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών και οι μεταβιβάσεις λόγω κληρονομικής διαδοχής.
  - β) χωρίς ενημέρωση και έγκριση του αρμόδιου για την έκδοση της απόφασης υπαγωγής φορέα να εκμισθώνουν μέρος ή το σύνολο της ενισχυθείσας επένδυσης. Η έγκριση δίνεται με τον όρο της συνέχισης της λειτουργίας της επιχείρησης στο ίδιο παραγωγικό αντικείμενο και η

---

<sup>2</sup> Τα παραπάνω θα πρέπει να δηλώνονται με Υπεύθυνη δήλωση του **N. 1599/86** με το γνήσιο της υπογραφής από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας. Σημειώνεται ότι κατά τη διαδικασία παρακολούθησης μετά την ολοκλήρωση της πράξης δύναται να πραγματοποιηθεί δειγματοληπτικός έλεγχος για την εξακρίβωση της τήρησης των ανωτέρω (βλ. Κεφάλαιο 16.1)

ευθύνη για την τήρηση των όρων υπαγωγής παραμένει στον εκμισθωτή.

3. Οι επιχειρήσεις, που αναφέρονται στην παράγραφο 1, είναι υποχρεωμένες να διατηρήσουν τις θέσεις εργασίας του έτους 2011 για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου. Σε περίπτωση ελέγχου και διαπίστωσης μη τήρησης της ανωτέρω υποχρέωσης, ο δικαιούχος θα οφείλει να επιστρέψει το ποσό της χορηγηθείσας επιχορήγησης που αναλογεί στο ποσοστό της συνολικής μείωσης του υφιστάμενου προσωπικού. Στην περίπτωση των πολύ μικρών επιχειρήσεων το ποσοστό μείωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 5% της επιχορήγησης, στις μικρές το 10% και στις μεσαίες το 15%. Τυχόν μειώσεις που θα προκύψουν κατά τον έλεγχο προσωπικού τόσο κατά το μήνα ολοκλήρωσης του έργου, όσο και τον ίδιο μήνα ένα έτος μετά δεν θα ξεπερνούν αθροιστικά τα παραπάνω ποσοστά. Σημειώνεται ότι ο αριθμός απασχολούμενων σε κάθε επιχείρηση υπολογίζεται και ελέγχεται σε ΕΜΕ με βάση το έντυπο Ε7, τις Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ) και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό ζητηθεί από τον ΕΦΕΠΑΕ για την ακριβή καταμέτρηση του προσωπικού».
4. Εάν ενισχυθείσα επιχείρηση παραβεί τις υποχρεώσεις υπαγωγής πριν από την ολοκλήρωση του έργου:
  - α) Ανακαλείται η απόφαση υπαγωγής και επιστρέφεται η ενίσχυση στην περίπτωση γ' της παραγράφου 1
  - β) Ανακαλείται η απόφαση υπαγωγής και επιστρέφεται η ενίσχυση ή παρακρατείται ή επιστρέφεται μέρος αυτής στις περιπτώσεις α', β', δ' της παραγράφου 1 και α' της παραγράφου 2.
5. Εάν ενισχυθείσα επιχείρηση παραβεί τις υποχρεώσεις υπαγωγής μετά την ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου και εντός του οριζόμενου στην παράγραφο 1 χρονικού περιορισμού, επιστρέφεται το σύνολο ή μέρος της ενίσχυσης ανάλογα με τον τύπο της παραβίασης και τα σχετικά οριζόμενα στην απόφαση ένταξης της επιχείρησης.
6. Οι επιχειρήσεις που θα ενισχυθούν, κατά την ολοκλήρωση του έργου αλλά και για 3 χρόνια από την ημερομηνία ολοκλήρωσης, υποχρεούνται να παρέχουν στοιχεία στον ΕΦΕΠΑΕ ή σε οποιοδήποτε άλλο φορέα ελέγχου για την αποτίμηση της επίτευξης των γενικών και ειδικών στόχων του προγράμματος.

#### **Υποχρεώσεις Δημοσιότητας**

Με την ολοκλήρωση του έργου και για τρία (3) έτη από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου ο επενδυτής υποχρεούται με βάση τον Κανονισμό (ΕΚ)1828/2006 της Ε.Ε. να τοποθετήσει σε εμφανές σημείο της επιχείρησης του αναμνηστική πινακίδα σύμφωνα με τις προδιαγραφές που θα του υποδειχθούν από τον ΕΦΕΠΑΕ. Υποχρεούται επίσης να παρέχει στοιχεία για στατιστικές και μελέτες που διενεργούν δημόσιες αρχές.



## 14. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

### 14.1 Εξέταση τήρησης υποχρεώσεων δικαιούχων

- Ο ΕΦΕΠΑΕ αναλαμβάνει όλες τις ενέργειες, οι οποίες απαιτούνται για την παρακολούθηση της τήρησης των υποχρεώσεων των δικαιούχων μετά την ολοκλήρωση της επένδυσης και ενημερώνει σχετικά την ΕΥΔ - ΕΠΑΕ. Ο ΕΦΕΠΑΕ τηρεί επίσης λεπτομερείς φακέλους των έργων για μία δεκαετία μετά την ολοκλήρωση των έργων.
- Ο δικαιούχος της ενίσχυσης υποχρεούται στην τήρηση των όρων που προβλέπονται στην απόφαση ένταξης / υπαγωγής και στις διατάξεις του παρόντος. Συμπληρωματικά των δεσμεύσεων που αναλαμβάνει κατά τη διάρκεια υλοποίησης της επένδυσης, σύμφωνα με το άρθρο 57 του Κανονισμού 1083/2006, ο δικαιούχος επενδυτής υποχρεούται στη διασφάλιση ότι εντός τριών (3) ετών από την ολοκλήρωση της πράξης, η εν λόγω πράξη δεν έχει υποστεί σημαντική τροποποίηση:
  - α) η οποία επηρεάζει τη φύση της ή τους όρους υλοποίησής της ή παρέχει αδικαιολόγητο πλεονέκτημα σε επιχείρηση ή δημόσιο φορέα
  - β) η οποία απορρέει είτε από αλλαγή στη φύση της κυριότητας στοιχείου υποδομής είτε από τη παύση της παραγωγικής δραστηριότητας

Η παρακολούθηση της τήρησης των ανωτέρω και λοιπών δεσμεύσεων των δικαιούχων των ενισχύσεων γίνεται υποχρεωτικά με διοικητική επαλήθευση βάσει των υποβληθέντων από το δικαιούχο δικαιολογητικών ή βάσει διασταύρωσης στοιχείων βάσεων δεδομένων.

Δειγματοληπτικά είναι δυνατόν να γίνει επιτόπια επαλήθευση από τον ΕΦΕΠΑΕ, από τη ΕΥΔ - ΕΠΑΕ., ή και άλλα όργανα του Ελληνικού Δημοσίου ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Ειδικότερα, η ΕΥΔ - ΕΠΑΕ έχει το δικαίωμα διενέργειας όχι μόνο δειγματοληπτικών αλλά και στοχευμένων επανελέγχων μετά την ολοκλήρωση έκαστου έργου.

Για τη διοικητική επαλήθευση ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ενδεικτικά τα εξής:

- Δημοσιευμένο ισολογισμό ή δήλωση φορολογίας στην περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμού.
- Υπεύθυνη δήλωση τήρησης των δεσμεύσεων που προβλέπει το καθεστώς ενίσχυσης.
- Το έντυπο Ε7 (και για ένα έτος από την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου) και θεωρημένες καταστάσεις της Επιθεώρησης Εργασίας.

### 14.2 Επιβολή κυρώσεων

Σε περίπτωση διαπίστωσης της μη τήρησης των ανωτέρω, εφαρμόζονται οι προβλεπόμενες από τους όρους απόφασης ένταξης του έργου και του παρόντος Οδηγού κυρώσεις, όπως η αναλογική μείωση ή επιστροφή της καταβληθείσας δημόσιας επιχορήγησης.

Για την ανάληψη τέτοιων ενεργειών, αρχικά ενημερώνεται ο δικαιούχος επενδυτής και γίνεται σύσταση με δυνατότητα ανάληψης διορθωτικής κίνησης από την πλευρά του. Σε περίπτωση μη ανταπόκρισης του επενδυτή ο ΕΦΕΠΑΕ ενεργεί αυτεπάγγελα σύμφωνα με το αντίστοιχο κανονιστικό πλαίσιο.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Υπουργείο Ανάπτυξης & Ανταγωνιστικότητας

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - ΕΣΠΑ

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ "ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ" ΕΘΝΙΚΟ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ  
ΕΣΠΑ 2007 - 2013**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΟΔΗΓΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

**ΙΟΥΛΙΟΣ 2014**

«ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ»

Μετακινούμε την Ελλάδα με ασφάλεια και σεβασμό στο περιβάλλον



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Υπουργείο Ανάπτυξης,  
Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας



η περιφέρεια στο επίκεντρο της ανάπτυξης



**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ-ΣΕΝΑΡΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ .....</b>	<b>5</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ DE ΜΙΝΙΜΙΣ ΚΑΙ ΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ.....</b>	<b>8</b>
<b>A: ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ DE ΜΙΝΙΜΙΣ.....</b>	<b>8</b>
1.1 Κτιριακές Εργασίες (ανέγερση/διαμόρφωση) συνεργείων, χώρων στάθμευσης, αποθήκευσης και συντήρησης.....	8
1.2 Δαπάνες για επενδύσεις σε πάγια .....	9
1.3 Δαπάνες αγοράς οικοπέδου .....	11
1.4 Δαπάνες για ΑΠΕ και προμήθεια εξοπλισμού εξοικονόμησης ενέργειας.....	11
1.5 Αγορά τεχνογνωσίας, λογισμικό, πληροφοριακά συστήματα κλπ. ....	11
1.6 Δαπάνες για τη μετεγκατάσταση υφιστάμενων επιχειρήσεων σε ΒΙ.ΠΕ., Βιοτεχνικά Πάρκα - Ενοίκιαση οικοπέδου σε περιοχή εκτός ΒΙΠΕ για περίοδο ενός έτους.....	13
1.7 Άυλες Δαπάνες .....	13
<b>B: ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ 800/2008 (Γ.Α.Κ) .....</b>	<b>16</b>
1.1 Δαπάνες απόκτησης καινούργιων μεταφορικών οχημάτων .....	16
1.2 Δαπάνες πρόσληψης και απασχόλησης πρόσθετου προσωπικού και εργαζομένων σε μειονεκτική θέση (άρθρο 2, 40 Γ.Α.Κ). ....	16
1.3 Λειτουργικές Δαπάνες.....	17
<b>Γ: ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΕΣ .....</b>	<b>18</b>
<b>Δ: ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ .....</b>	<b>19</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ .....</b>	<b>22</b>
<b>A: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ .....</b>	<b>22</b>
<b>B: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ .....</b>	<b>29</b>
1.1 Έλεγχος τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής .....	30
1.2 Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής.....	30
1.3 Επιτροπή Αξιολόγησης .....	30
1.4 Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προτάσεων.....	30
1.5 Αξιολόγηση Προτάσεων - Κατάταξη.....	32
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ .....</b>	<b>45</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΜΜΕ (ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΟΥ ΚΑΝ. (ΕΚ) 800/2008) ΚΑΙ ΣΧΕΤΙΚΑ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΜΜΕ .....</b>	<b>45</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΤΩΝ ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΩΝ ΓΡΑΜΜΩΝ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ 2004/C/244/02, ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ .....</b>	<b>59</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII - ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΚΑΔ .....</b>	<b>60</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII: ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ .....</b>	<b>60</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙX: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΤΗΣ ΝΟΜΙΜΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ .....</b>	<b>65</b>

---

<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΤΑΙΡΩΝ ΕΦΕΠΑΕ ΓΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΗΜΕΙΑ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΕΦΕΠΑΕ .....</b>	<b>67</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ: ΠΗΓΕΣ ΕΥΡΕΣΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΑμεΑ.....</b>	<b>87</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ: ΟΡΙΣΜΕΝΕΣ ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΩΣΤΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ .....</b>	<b>87</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙΙ: ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ .....</b>	<b>87</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙV: Α΄ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ .....</b>	<b>87</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧV: Β΄ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ.....</b>	<b>87</b>

**ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ-ΣΕΝΑΡΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ DE MINIMIS ΚΑΙ ΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V	ΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΜΜΕ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI	ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΤΩΝ ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΩΝ ΓΡΑΜΜΩΝ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ 2004/C/244/02, ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ.
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII	ΟΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΚΑΙ ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΚΑΔ - NACE 2008
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII	ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΤΟΥ Ν. 3887/2010
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ	ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΤΑΙΡΩΝ ΕΦΕΠΑΕ ΓΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΗΜΕΙΑ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΕΦΕΠΑΕ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ	ΠΗΓΕΣ ΕΥΡΕΣΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΑμεΑ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ	ΟΡΙΣΜΕΝΕΣ ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΩΣΤΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙΙ	ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙV	Α΄ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧV	Β΄ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ-ΣΕΝΑΡΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ****Α' - Συνολικό Χρηματοδοτικό Σχέδιο (Ιδιωτική και Δημόσια Δαπάνη)  
130.000****Ανάλυση Δαπανών ανά καθεστώς ενίσχυσης**

	Συνολική Δαπάνη (ιδιωτική και δημόσια δαπάνη)	Δημόσια Δαπάνη	Ίδια συμμετοχή
<b>Δαπάνες με καθεστώς De Minimis , ποσοστό ενίσχυσης 70%</b>	100.000	70.000	30.000
<b>Δαπάνες με Γ.Α.Κ 800/ 2008 Ενίσχυση σύμφωνα με το άρθρο 40 (δαπάνη απασχόλησης για πρόσθετο προσωπικό, ποσοστό ενίσχυσης 45%)</b>	30.000	13.500	16.500
<b>Σύνολα</b>	130.000	83.500	46.500

**Β' - Συνολικό Χρηματοδοτικό Σχέδιο (Ιδιωτική και Δημόσια Δαπάνη)  
120.000****Ανάλυση Δαπανών ανά καθεστώς ενίσχυσης**

	Συνολική Δαπάνη (ιδιωτική και δημόσια δαπάνη)	Δημόσια Δαπάνη	Ίδια συμμετοχή
<b>Δαπάνες με καθεστώς De Minimis , ποσοστό ενίσχυσης 70%</b>	120.000	84.000	36.000
<b>Δαπάνες Με Γ.Α.Κ 800/ 2008</b>	0	0	0
<b>Σύνολα</b>	120.000	84.000	36.000

**Προσοχή!!** Αν οι δαπάνες του επενδυτικού σχεδίου, χρηματοδοτούνται αποκλειστικά με βάση τον κανονισμό de minimis, το επενδυτικό σχέδιο δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο από 142.850,00 διότι η επιδότηση για τον τομέα των οδικών μεταφορών δεν μπορεί να ξεπερνάει τις 100.000€ σύμφωνα με την παράγραφο 8 στις αρχικές διατάξεις του κανονισμού.  $(142.825,00 * 0,70\% \sim 100.000,00)$

**Γ' - Συνολικό Χρηματοδοτικό Σχέδιο με δαπάνες του ΓΑΚ 800/2008 για αγορά νέου οχήματος**

**Συνολικός Προϋπολογισμός 240.000**

**Επιλέξιμος Προϋπολογισμός 72.000**

**Ανάλυση Δαπανών ανά καθεστώς ενίσχυσης**

	Συνολική Δαπάνη (ιδιωτική και δημόσια δαπάνη)		Δημόσια Δαπάνη	Ίδια συμμετοχή
	Συνολικός προϋπ/σμός	Επιλέξιμος προϋπ/σμός		
<b>Δαπάνες Με καθεστώς De Minimis, ποσοστό ενίσχυσης 70%</b>	60.000	60.000	42.000	18.000
<b>Δαπάνες Με Γ.Α.Κ 800/ 2008 Ενίσχυση σύμφωνα με το άρθρο 19 (δαπάνη για αγορά νέου οχήματος, με επιλέξιμες τις πρόσθετες επενδυτικές δαπάνες που απαιτούνται ώστε να επιτευχθεί υψηλότερο επίπεδο προστασίας του περιβάλλοντος από το επίπεδο που απαιτούν τα κοινοτικά πρότυπα. Ποσοστό ενίσχυσης 45%)</b>	180.000	12.000	5.400	168.000 (δαπάνες μη επιλέξιμου προϋπ/σμού) + 6.600 Ίδια συμμετοχή επιλέξιμου προϋπ/σμού =174.600
<b>Σύνολα</b>	240.000	72.000	47.400	192.600

**Δ' - Συνολικό Χρηματοδοτικό Σχέδιο (Ιδιωτική και Δημόσια Δαπάνη) 34.000****Ανάλυση Δαπανών ανά καθεστώς ενίσχυσης**

	Συνολική Δαπάνη (ιδιωτική και δημόσια δαπάνη)	Δημόσια Δαπάνη	Ίδια συμμετοχή
<b>Δαπάνες με καθεστώς De Minimis , ποσοστό ενίσχυσης 70%</b>	15.500	10.850	4.650
<b>Δαπάνες με Γ.Α.Κ 800/ 2008. Ενίσχυση σύμφωνα με το άρθρο 40, δαπάνη απασχόλησης για πρόσθετο προσωπικό, ποσοστό ενίσχυσης 45%)</b>	10.000	4.500	5.500
<b>Δαπάνες με Γ.Α.Κ 800/ 2008. Ενίσχυση σύμφωνα με το άρθρο 14 (δαπάνες λειτουργικών μέχρι 25% του συνολικού χρηματοδοτικού σχεδίου για νεοσύστατες επιχειρήσεις, ποσοστό ενίσχυσης 25%)</b>	8.500	2.125	6375
<b>Σύνολα</b>	<b>34.000</b>	<b>17.475</b>	<b>16.525</b>



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ DE MINIMIS ΚΑΙ ΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ

### Α. ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ DE MINIMIS

#### 1.1 Κτιριακές Εργασίες (ανέγερση/διαμόρφωση) συνεργείων, χώρων στάθμευσης, αποθήκευσης και συντήρησης

Οι δαπάνες ανέγερσης/διαμόρφωσης/επέκτασης κτιρίων και χώρων επί ακινήτων/οικοπέδων που ανήκουν κατά πλήρη κυριότητα στο δυνητικό δικαιούχο της ενίσχυσης ή έχουν ενοικιασθεί για περίοδο τουλάχιστον 15 ετών **δύνата να είναι έως και το 100% του συνολικά υποβαλλόμενου προϋπολογισμού του επιχειρηματικού σχεδίου-πρότασης**. Οι δαπάνες της κατηγορίας αυτής περιλαμβάνουν:

- Αναγκαίες κατασκευές, διαμορφώσεις, επεκτάσεις, διαρρυθμίσεις των κτιριακών (και των βοηθητικών τους) εγκαταστάσεων, οι οποίες εξυπηρετούν το ειδικό σκοπό συγκεκριμένων επιχειρηματικών σχεδίων του προγράμματος, **υπό την προϋπόθεση ότι** οι κτιριακές αυτές εγκαταστάσεις (καθώς και οι βοηθητικές τους) θα χρησιμοποιηθούν για την στέγαση ή/και εγκατάσταση του υπάρχοντος ή **νέου** εξοπλισμού και οχημάτων ή για χώρο μεταφόρτωσης ή προσωρινής αποθήκευσης υλικών/δραστηριοτήτων/αγαθών της επιχείρησης και θα βρίσκονται εντός του χώρου της επένδυσης. Οι δαπάνες αυτής της κατηγορίας περιλαμβάνουν το κόστος διαφόρων υλικών και εργασιών για την ανέγερση νέων κτιριακών εγκαταστάσεων ή την επέκταση / διαρρύθμιση των υφιστάμενων κτιριακών εγκαταστάσεων όπως, χωρίσματα κλπ. Κατασκευή ηλεκτρικών και υδραυλικών εγκαταστάσεων, εγκαταστάσεων πυρασφάλειας, κλιματισμού, εξαερισμού και συστημάτων ασφάλειας. Δαπάνες για την δημιουργία δικτύων παροχής στο νέο χώρο εγκατάστασης π.χ. ηλεκτρισμού, νερού, αέρος, πυρόσβεσης, φυσικού αερίου καθώς και τις δαπάνες σύνδεσης με τα δίκτυα αυτά. Δαπάνες για λοιπές υποστηρικτικές εγκαταστάσεις όπως δημιουργία ανελκυστήρων, εγκαταστάσεις θέρμανσης - κλιματισμού, βυτία, χώρους στάθμευσης οχημάτων, χώρους συνεργείων οχημάτων, αποθηκευτικών χώρων, πρατηρίων καυσίμων, κ.α. (κόστος υλικών και εργασιών)
- Αναγκαίες κατασκευές, διαμορφώσεις, επεκτάσεις, διαρρυθμίσεις των κτιριακών (και των βοηθητικών τους) εγκαταστάσεων, οι οποίες στοχεύουν να διευκολύνουν την προσβασιμότητα των ΑμεΑ σύμφωνα με τις Οδηγίες Σχεδιασμού για ΑμεΑ «Σχεδιάζοντας για όλους» του Υπ. Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων (πρώην ΥΠΕΧΩΔΕ) (βλ. <http://www.minenv.gr/1/16/162/16203/g1620300.html>)
- Δαπάνες διαμόρφωσης περιβάλλοντος χώρου **υπό τις ίδιες ανωτέρω αναφερόμενες προϋποθέσεις και συνθήκες καθώς και για τη προσβασιμότητα και διευκόλυνση διαχείρισης οχημάτων**. Οι δαπάνες αυτής της κατηγορίας περιλαμβάνουν το κόστος διαφόρων υλικών και εργασιών για την διαμόρφωση του περιβάλλοντος χώρου του

κτιρίου, όπως ασφαλτόστρωση, επικάλυψη με πλάκες πεζοδρομίου διαγράμμιση, σήμανση, ελεγχόμενη πρόσβαση, κλπ.

- Δαπάνες διαμόρφωσης περιβάλλοντος χώρου **υπό την προϋπόθεση ότι αποσκοπούν στο να** διευκολύνουν την προσβασιμότητα των ΑμεΑ, σύμφωνα με τις Οδηγίες Σχεδιασμού για ΑμεΑ «Σχεδιάζοντας για όλους» του Υπ. Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων (πρώην ΥΠΕΧΩΔΕ) (βλ. <http://www.minenv.gr/1/16/162/16203/g1620300.html>).

Απαραίτητη προϋπόθεση για την υλοποίηση των κτιριακών δαπανών είναι η έκδοση οικοδομικής άδειας ή όποιας άλλης μορφής έγκρισης εργασιών (Παράρτημα VIII) εφόσον απαιτείται από τις πολεοδομικές διατάξεις ή βεβαίωση απαλλαγής από τις αρμόδιες Υπηρεσίες.

### **Σημειώνεται ότι**

Οι δαπάνες για κτιριακά είναι επιλέξιμες εφόσον υπάρχει ιδιοκτησία ή παραχώρηση χρήσης ή μίσθωση ή νόμιμη σύσταση επικαρπίας επί του ακινήτου για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών. Η περίοδος της δεκαπενταετίας υπολογίζεται από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης υπαγωγής της επένδυσης. Στις περιπτώσεις που η μίσθωση ή η σύσταση επικαρπίας ή η παραχώρηση χρήσης δεν έχει συναφθεί κατά την υποβολή της επενδυτικής πρότασης, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση ότι θα προσκομίσει, προκειμένου να λάβει οποιοδήποτε μέρος της επιχορήγησης, (ενδιάμεση καταβολή, προκαταβολή επιχορήγησης, τελική καταβολή), παραχώρηση χρήσης ή μίσθωση ή νόμιμη σύσταση επικαρπίας επί του ακινήτου για χρονικό διάστημα ισχύος τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης υπαγωγής της επένδυσης.

## **1.2 Δαπάνες για επενδύσεις σε πάγια**

Οι δαπάνες για επενδύσεις σε πάγια περιλαμβάνουν:

- Μετασκευή – διασκευή φορτηγών αυτοκινήτων,
- Εξοπλισμό φόρτωσης – εκφόρτωσης, ράφια κλπ,
- Εξοπλισμό συνεργείου συντήρησης και επισκευής οχημάτων,
- Εξοπλισμό πρατηρίου υγρών καυσίμων (επιλέξιμη για αποκλειστική και μόνο χρήση των οχημάτων της επιχείρησης)

**Οι Δαπάνες μετασκευής – διασκευής φορτηγών αυτοκινήτων Δύνανται να είναι έως και το 100% του συνολικά υποβαλλόμενου προϋπολογισμού του επιχειρηματικού σχεδίου-πρότασης.** Στην κατηγορία αυτή μπορούν να περιληφθούν:

A. Αντικατάσταση αμαξώματος / παλαιού με νέο του ίδιου τύπου ή αντικατάσταση με αμάξωμα άλλου τύπου (π.χ. αντικατάσταση ανατρεπόμενου αμαξώματος χαλύβδινου από αλουμινένιο ή αντικατάσταση αμαξώματος κοινού φόρτου από ψυγείο (υπουργική απόφαση ΣΤ -20270 / 73 ΦΕΚ Β 884 όπως ισχύει).

B. Προσθήκη, αφαίρεση ή αντικατάσταση άξονα ( υπουργική απόφαση ΣΤ -20270 / 73 / ΦΕΚ Β 884 και υπουργική απόφαση 13303/84 ΦΕΚ Β 292 αντίστοιχα π.χ. από διαξονικό φορτηγό σε τριαξονικό).

Γ. Αντικατάσταση δοκών διακεκριμένου πλαισίου. Μετά από ατύχημα όταν στρεβλωθεί το πλαίσιο, αντικατάσταση τμημάτων αυτού (υπουργική απόφαση ΣΤ -20270 / 73 ΦΕΚ 884 Β').

Δ. Εξοπλισμός εξυπηρέτησης της φόρτωσης και εκφόρτωσης εμπορευμάτων (Τοποθέτηση ανυψωτικού μηχανισμού : γερανός – υδραυλική πόρτα).

Ε. Τοποθέτηση εκ των υστέρων συστήματος αντιεμπλοκής κατά την πέδηση (ABS). Επισημαίνεται ότι απαγορεύεται η κυκλοφορία φορτηγών χωρίς ABS μετά την 1-1-2014 (υπουργική απόφαση 28366 /2098 / 2006 ΦΕΚ Β' 441).

ΣΤ. Εξοπλισμός φορτηγών αυτοκινήτων μεταφοράς ψυγείων ευπαθών τροφίμων όπως προβλέπεται από τη διεθνή συμφωνία ΑΤΡ (κ.υ.α. 54477 / 2598 / 2003 / ΦΕΚ 1399 Β')

Ζ. Αντικατάσταση μηχανής με νέας αντιρρυπαντικής τεχνολογίας

- Εξοπλισμού συνεργείου συντήρησης και επισκευής οχημάτων
- Εξοπλισμός πρατηρίου υγρών καυσίμων.(επιλέξιμη για αποκλειστική και μόνο χρήση των οχημάτων της επιχείρησης)
- Εξοπλισμού μεταφοράς εμπορευμάτων και προϊόντων εντός και εκτός της επιχείρησης όπως αναβατόρια, περνοφόρα, κλπ.

Η. Απόσυρση ρυμουλκούμενου φορτηγού και ολική αντικατάσταση του με ίσης ή μικρότερης χωρητικότητας

#### **Επισημαίνεται για τον εξοπλισμό ότι :**

Οι δαπάνες προμήθειας εξοπλισμού, περιλαμβάνουν :

- το κόστος αγοράς αυτού
- το κόστος μεταφοράς και εγκατάστασης του
- το κόστος των απαιτούμενων υλικών και εργασιών για την εγκατάσταση και λειτουργία του
- **δεν είναι επιλέξιμη η αγορά οχήματος.**

Ο προμηθευόμενος εξοπλισμός για να είναι επιλέξιμος θα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας, καινούργιος, αμεταχείριστος και στην κυριότητα της επιχείρησης. Για το λόγο αυτό οι επιχειρήσεις θα πρέπει να προσκομίζουν σχετική βεβαίωση του οίκου κατασκευής ή του προμηθευτή.

Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε δασμούς, φόρους, τέλη, έξοδα αμοιβών εκτελωνιστή και εκτελωνισμού.

Με την απόκτηση του εξοπλισμού η επιχείρηση οφείλει να εγγράψει υποχρεωτικά στο μητρώο παγίων τα αποκτούμενα πάγια, και να τα διατηρήσει στην κατοχή της τουλάχιστον για μια τριετία από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου.

### 1.3 Δαπάνες αγοράς οικοπέδου

Δεν μπορεί να υπερβαίνει το 10% του έργου σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην 14053/ΥΠΑΣΥΔ 1749/27.3.08

### 1.4 Δαπάνες για ΑΠΕ και προμήθεια εξοπλισμού εξοικονόμησης ενέργειας.

Η εγκατάσταση εξοπλισμού με χρήση Α.Π.Ε. για την υποκατάσταση ενεργειακών αναγκών από συμβατικές πηγές ενέργειας, π.χ. προμήθεια λαμπτήρων εξοικονόμησης ενέργειας βάσει ΦΕΚ 1554 Β'/24-10-06, προμήθεια και εγκατάσταση πυκνωτών αντιστάθμισης άεργου ισχύος ή/και άλλων συσκευών βελτίωσης ποιότητας της παρεχόμενης ηλεκτρικής ενέργειας, συστήματα διαχείρισης ενέργειας, ηλιακού θερμοσίφωνα, μονωτικά κτιριακά υλικά, συσκευές εξοικονόμησης καυσίμων, κλπ.

**Σημειώνεται ότι οι δαπάνες για εγκατάσταση μικρής κλίμακας Α.Π.Ε. δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 25% και να είναι έως 15.000€ του προϋπολογισμού του έργου.** Ειδικότερα, όσον αφορά την παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας, η ηλεκτρική ισχύς της υπό ένταξη εγκατάστασης από ΑΠΕ δεν μπορεί να υπερβαίνει το άθροισμα των ηλεκτρικών καταναλώσεων της επιχείρησης, όπως αυτό προκύπτει από την ηλεκτρομηχανολογική μελέτη της εγκατάστασης στην οποία εγκαθίσταται η υπό ένταξη εγκατάσταση από ΑΠΕ.

### 1.5 Αγορά τεχνογνωσίας, λογισμικό, πληροφοριακά συστήματα κλπ.

Οι δαπάνες για αγορά τεχνογνωσίας, λογισμικό, πληροφοριακά συστήματα κ.τ.λ., **δεν δύνανται να είναι μεγαλύτερες από το 10% του συνολικά υποβαλλόμενου προϋπολογισμού του επιχειρηματικού σχεδίου-πρότασης** και συνίστανται σε:

- Προμήθεια λογισμικού και πληροφοριακών συστημάτων για την τήρηση των δεδομένων που καταγράφονται από τον ψηφιακό ταχογράφο και υποχρεούνται να τηρούν οι μεταφορικές εταιρίες σύμφωνα με τις διατάξεις των κοινοτικών κανονισμών (ΕΟΚ) 3821/85 όπως ισχύει και (ΕΚ) 561/2006)
- Εξοπλισμού πληροφοριακών συστημάτων GPS, για την οργάνωση, on line κλείσιμο μεταφορών, οργάνωση στόλου, κ.α. Στα υπολογιστικά συστήματα περιλαμβάνονται τόσο το hardware και από το λογισμικό (software).
- Συστημάτων αυτοματοποίησης διαδικασιών και μηχανοργάνωσης αποθηκών συμπεριλαμβανομένου και του αναγκαίου λογισμικού για τη δημιουργία ή ανάπτυξη ηλεκτρονικής αποθήκης.
- Συστημάτων ασφαλείας μεταφορών για την πάταξη λαθρεμπορίου καυσίμων και την οδική ασφάλεια (ειδικά για τη μεταφορά επικινδύνων αγαθών).
- Εξοπλισμού για την ανάπτυξη δραστηριοτήτων ηλεκτρονικού εμπορίου και γενικότερα "e-business management" και "e-business development" (B2B ή B2C, ανάλογα με τη δραστηριότητα της επιχείρησης).

- Εξοπλισμού παρακολούθησης λειτουργιών της επιχείρησης (παραγωγή, διοίκηση, λογιστήριο, πωλήσεις, data collection, CRM, ERP, κλπ.).
- Μηχανογραφικού εξοπλισμού π.χ. Η/Υ, εκτυπωτές.
- Εξοπλισμού για την εσωτερική ηλεκτρονική διασύνδεση των δραστηριοτήτων της επιχείρησης σε ενιαίο δίκτυο INTRANET (VPN). Δεν συμπεριλαμβάνονται τέλη ή συνδρομές σύνδεσης.
- Εξοπλισμού γραμμικού κωδικοποιητή (bar code). Συστήματα αυτόματης σήμανσης, ιχνηλασιμότητας, κοστολόγησης και τιμολόγησης προϊόντων - εκσυγχρονισμού της εφοδιαστικής αλυσίδας.

Οι δαπάνες προμήθειας λογισμικού περιλαμβάνουν **το κόστος αγοράς, εφαρμογής, παραμετροποίησης, και εκπαίδευσης προσωπικού για την προμήθεια και εγκατάσταση καινούργιου λογισμικού** που αφορά στην αυτοματοποίηση του μεταφορικού έργου και logistics, των επιχειρηματικών και οικονομικών διαδικασιών, μετρητικά συστήματα, συστήματα ασφαλούς διακίνησης επικινδύνων υλικών, τη διασύνδεση των επιχειρήσεων με εθνικά ή διεθνή δίκτυα, την ανάπτυξη δραστηριοτήτων e-business και e-marketing, τη σύνδεση σε e-marketplaces, την ανάπτυξη συστημάτων υποστήριξης INTRANET και EXTRANET, την ανάπτυξη και εφαρμογή ERP και CRM κλπ.

#### **Επισημαίνεται για το λογισμικό ότι :**

- Είναι επιλέξιμες οι δαπάνες για την εγκατάσταση και τυχόν παραμετροποίηση του λογισμικού καθώς και το κόστος εκπαίδευσης του προσωπικού μέχρι και 10% του κόστους αγοράς του λογισμικού.
- Το προμηθευόμενο λογισμικό θα πρέπει να είναι καινούργιο και η επιχείρηση να είναι νόμιμος κάτοχος αυτού. Για το λόγο αυτό οι επιχειρήσεις θα πρέπει να προσκομίζουν σχετική βεβαίωση του οίκου κατασκευής ή του προμηθευτή μαζί με την απαιτούμενη άδεια χρήσης.
- **Δεν είναι επιλέξιμες** οι δαπάνες που αφορούν σε ιδιοκατασκευή λογισμικού από την ίδια την επιχείρηση που εγκρίθηκε για χρηματοδότηση.
- Δεν είναι επιλέξιμη η ανανέωση αγοράς άδειας χρήσης για υπάρχον λογισμικό στην επιχείρηση.
- Με την απόκτηση των λογισμικών η επιχείρηση οφείλει να τα εγγράψει υποχρεωτικά στο μητρώο παγίων, και να τα διατηρήσει στην κατοχή της τουλάχιστον **για μια τριετία από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου**.
- Σε περίπτωση αγοράς λογισμικού εφαρμογών που απευθύνεται σε πελατειακό κοινό, θα πρέπει να λαμβάνεται μέριμνα να εξυπηρετεί τις ανάγκες ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο Web Content Accessibility Guidelines (WCAG), έκδοση 2.0 σε επίπεδο AA (οι δαπάνες μετατροπής είναι επιλέξιμες).

Δαπάνες απόκτησης δικαιωμάτων χρήσης τεχνογνωσίας: Οι δαπάνες αυτές αφορούν το σύνολο των δαπανών που θα πραγματοποιηθούν για την απόκτηση, μεταφορά και χρήση της απαιτούμενης τεχνογνωσίας (π.χ. αγορά, άδεια χρήσης, royalties κλπ.), για την υλοποίηση των προτεινόμενων έργων. Η αποκτούμενη τεχνογνωσία θα πρέπει να συνδέεται με τη μορφή και τους στόχους του σχεδίου και να συνοδεύεται από τα απαιτούμενα παραδοτέα όπως π.χ. Σύμβαση της επιχείρησης με τον οίκο παροχής της τεχνογνωσίας θεωρημένη από την αρμόδια ΔΟΥ και εγγραφή στο βιβλίο παγίων (βλέπε σχετικό πίνακα παραδοτέων στον Οδηγό Υλοποίησης).

## **1.6 Δαπάνες για τη μετεγκατάσταση υφιστάμενων επιχειρήσεων σε ΒΙ.ΠΕ., Βιοτεχνικά Πάρκα**

Οι δαπάνες για τη μετεγκατάσταση υφιστάμενων και νέων επιχειρήσεων σε ΒΙ.ΠΕ. ή βιοτεχνικά πάρκα δεν δύνανται να είναι μεγαλύτερες από το 30% του συνολικά υποβαλλόμενου προϋπολογισμού του επιχειρηματικού σχεδίου-πρότασης

Οι δαπάνες αυτές περιλαμβάνουν

- την αποσυναρμολόγηση του υπάρχοντος παραγωγικού εξοπλισμού από τον υφιστάμενο χώρο εγκατάστασης (κόστος αποσύνδεσης από τα δίκτυα παροχής, αποσυναρμολόγησης, συσκευασίας του υφιστάμενου εξοπλισμού)
- την μεταφορά του υφιστάμενου παραγωγικού εξοπλισμού στο νέο χώρο εγκατάστασης (περιλαμβάνεται τυχόν κόστος φόρτωσης - εκφόρτωσης στα μεταφορικά μέσα)
- την εγκατάσταση του υφιστάμενου παραγωγικού εξοπλισμού στο νέο χώρο εγκατάστασης (κόστος, συναρμολόγησης, σύνδεσης με τα δίκτυα παροχής, ρύθμισης του υφιστάμενου εξοπλισμού, των απαιτούμενων και υλικών και εργασιών για την εγκατάσταση και λειτουργία του).

## **1.7 Άυλες Δαπάνες**

Οι δαπάνες για τις άυλες ενέργειες στο επιχειρηματικό σχέδιο **δεν δύνανται να είναι μεγαλύτερες από το 20% του συνολικά υποβαλλόμενου προϋπολογισμού του επιχειρηματικού σχεδίου-πρότασης** και συνίστανται σε:

Δαπάνες εκπαίδευσης και πιστοποίησης .

Για οδική ικανότητα, μεταφορά επικινδύνων αγαθών, ασφάλεια μεταφορών, χρήση συστημάτων GPS πρώτες ιατρικές βοήθειες και άλλα σχετικά εκπαιδευτικά προγράμματα και σεμινάρια για τον εκσυγχρονισμό και ασφάλεια του μεταφορικού τους έργου. Δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες που αφορούν αρχική **επαγγελματική** εκπαίδευση και πιστοποίηση που αποτελούν υποχρέωση από τον νόμο να τις αποκτήσουν

Δαπάνες συμμετοχής σε εκθέσεις

Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η επιχείρηση να συμμετέχει για πρώτη φορά στην έκθεση και να προσκομίσει σχετική βεβαίωση από τον αρμόδιο φορέα διοργάνωσης της έκθεσης. Επιλέξιμες δαπάνες είναι :

- > Το κόστος ενοικίασης και διαμόρφωσης των περιπτέρων
- > Το κόστος εγγραφής στους καταλόγους της έκθεσης
- > Το κόστος μεταφοράς και ασφάλισης εκθεμάτων,

Δαπάνες συμβούλων & συμβουλευτικών υπηρεσιών

Είναι επιλέξιμες δαπάνες για υπηρεσίες παρεχόμενες από εξωτερικούς συμβούλους, μόνο στην περίπτωση που οι εν λόγω υπηρεσίες δεν συνιστούν διαρκή ή περιοδική δραστηριότητα, ούτε συνδέονται με τις συνήθειες λειτουργικές δαπάνες της επιχείρησης, π.χ. για συνήθειες φοροτεχνικές υπηρεσίες, τακτικές, νομικές και διαφημιστικές υπηρεσίες.

Οι επιλέξιμες αμοιβές συμβούλων ενδεικτικά αναφέρονται σε :

α) Παροχή υπηρεσιών παρακολούθησης και διοίκησης του επιχειρηματικού σχεδίου σε περίπτωση που θα εγκριθεί για χρηματοδότηση στο πλαίσιο του προγράμματος **έως και το ποσό των 4.000,00 €**

β) Εκπόνηση μελετών και ερευνών κάθε μορφής όπως έρευνες αγοράς, μελέτες benchmarking, οργάνωσης διοίκησης, αναδιοργάνωσης των επιμέρους λειτουργιών της επιχείρησης, ανασχεδιασμού επιχειρηματικών διαδικασιών (reengineering), τυποποίησης διαδικασιών, εκτίμησης επιχειρηματικού κινδύνου - risk analysis), marketing plan, κ.λπ. **έως του ποσού των 6.000,00€ συνολικά.**

**Οι μελέτες πυροπροστασίας και περιβαλλοντικών επιπτώσεων κ.λπ. μελετών για την απόκτηση άδειας λειτουργίας ή νόμιμου απαλλακτικού από αυτήν καθώς και οι μελέτες επαγγελματικού κινδύνου δεν είναι επιλέξιμες.**

γ) Δημιουργία-κατασκευή διαδικτυακού τόπου (ιστοσελίδας) **για πρώτη φορά, έως του ποσού των 8.000,00€.**

δ) Παροχή υπηρεσιών για τη συμμετοχή της επιχείρησης σε e-marketplaces και ανάπτυξη ηλεκτρονικού εμπορίου **έως του ποσού των 8.000,00€.** Οι δαπάνες αυτές περιλαμβάνουν όλες τις δαπάνες σύνδεσης με ειδικούς οργανισμούς και ηλεκτρονικές πηγές παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών. Η ημερομηνία εγγραφής στον αντίστοιχο οργανισμό θα πρέπει να είναι μεταγενέστερη της ημερομηνίας πρόσκλησης του προγράμματος και να συνοδεύεται από σχετικό συμφωνητικό θεωρημένο από τη ΔΟΥ ή σχετική άδεια. Επισημαίνεται ότι δεν είναι επιλέξιμα τέλη και συνδρομές εκτός τους αρχικού κόστους εγγραφής σύνδεσης και συμμετοχής.

**ε) Σύνταξη εγχειριδίων για την ανάπτυξη, εφαρμογή και πιστοποίηση συστημάτων διαχείρισης ποιότητας που οδηγούν υποχρεωτικά σε πιστοποίηση από σχετικό διαπιστευμένο φορέα (π.χ. πρότυπα ΕΛΟΤ EN ISO της σειράς 9001 του έτους 2008, περιβαλλοντικής διαχείρισης ΕΛΟΤ EN ISO της σειράς 14001 και EMAS, HACCP, ΕΛΟΤ**

**1801 υγιεινή και ασφάλεια κλπ.) έως του ποσού των 6.000,0€ έκαστη.**

Στη δαπάνη αυτή περιλαμβάνεται και η αμοιβή του διαπιστευμένου φορέα πιστοποίησης. **Το σχετικό πιστοποιητικό θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως την ημερομηνία της πιστοποίησης**

Επισημαίνεται ειδικότερα για τις δαπάνες των συμβούλων ότι :

- Οι πιθανές δαπάνες ταξιδιών των συμβούλων περιλαμβάνονται στην συνολική αμοιβή τους.
- Για κάθε συμβουλευτική υπηρεσία, πρέπει να υπάρχει σχετική σύμβαση με την επιχείρηση νομίμως θεωρημένη από την αρμόδια ΔΟΥ, ανεξαρτήτως του κόστους της συμβουλευτικής υπηρεσίας.
- Για όλες τις δαπάνες και ειδικότερα για τις δαπάνες μελετών, στις προσφορές που θα υποβάλλονται με το επιχειρηματικό σχέδιο υπαγωγής στο πρόγραμμα, θα πρέπει να αναφέρονται αναλυτικά το περιεχόμενο κάθε πεδίου της μελέτης, ο σκοπός, η μεθοδολογία και η μέθοδος έρευνας (πρωτογενής ή/και δευτερογενής) και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν. Όλες οι δαπάνες θα αξιολογούνται για το εύλογο του κόστους καθώς και για τη σκοπιμότητά τους σε σχέση με την επιχείρηση και το επιχειρηματικό σχέδιο.

**Τέλος σημειώνεται ότι δαπάνες που αφορούν την διευκόλυνση προσβασιμότητας των ΑΜΕΑ ΔΕΝ δύναται να μεταφέρονται σε άλλη κατηγορία δαπανών ή να μειώνεται το φυσικό αντικείμενο τους.**



## **Β. ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ 800/2008 (Γ.Α.Κ)**

### **1.1 Δαπάνες απόκτησης καινούργιων μεταφορικών οχημάτων**

Σύμφωνα με το Γενικό Απαλλακτικό Κανονισμό 800/2008 (άρθρο 19) πρόκειται για τις δαπάνες προμήθειας οχημάτων νέας τεχνολογίας EURO VI. Σημειώνεται ότι επιλέξιμες θεωρούνται οι **πρόσθετες** επενδυτικές δαπάνες (**ορίζονται στα 12.000,00€**) που απαιτούνται ώστε να επιτευχθεί υψηλότερο επίπεδο προστασίας του περιβάλλοντος από το επίπεδο EURO V που απαιτούν τα κοινοτικά πρότυπα (βλ. Παράρτημα Ι, παράδειγμα Γ)

Θέση σε κυκλοφορία καινούριων φορτηγών αυτοκινήτων αντιρρυπαντικής τεχνολογίας αυστηρότερης από εκείνη που είναι υποχρεωτική π.χ. EURO VI, όταν η υποχρέωση συμμόρφωσης αφορά σε τεχνολογία EURO V, EURO VII όταν η υποχρέωση αφορά σε EURO VI, κοκ.

### **1.2 Δαπάνες πρόσληψης και απασχόλησης πρόσθετου προσωπικού και εργαζομένων σε μειονεκτική θέση (άρθρο 2, 40 Γ.Α.Κ).**

Επιδοτούνται δαπάνες μισθοδοσίας για την απασχόληση επί 12 το πολύ μήνες, από την ημερομηνία πρόσληψης, εργαζομένων σε μειονεκτική θέση και ατόμων με αναπηρία (ΑΜεΑ), σε πρόσθετες θέσεις εργασίας, που αντιστοιχούν σε νέο εξοπλισμό και λειτουργίες της επιχείρησης, όπως προκύπτουν από την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου. Οι δαπάνες αυτές αποτελούν μέρος του συνολικού προϋπολογισμού του σχεδίου.

**Το ανώτατο όριο επιλέξιμων δαπανών αυτής της μορφής ανέρχεται σε 30% του προϋπολογισμού.**

Για να θεωρηθούν επιλέξιμες δαπάνες αυτής της κατηγορίας, θα πρέπει αθροιστικά να ισχύουν τα εξής:

- Οι ετήσιες μονάδες εργασίας (Ε.Μ.Ε.) εργαζομένων με επιλέξιμο μισθολογικό κόστος, είναι πρόσθετες ως προς τις Ε.Μ.Ε. της επιχείρησης του έτους 2011
- Το πρόσθετο προσωπικό που θα προσληφθεί δηλώνεται στο αντίστοιχο πεδίο του εντύπου υποβολής της πρότασης, σε συνδυασμό με το προϋπολογιζόμενο επιλέξιμο κόστος, το οποίο αποτελεί μέρος του προϋπολογισμού του σχεδίου.
- Οι πρόσθετες θέσεις εργασίας που δημιουργούνται στην επιχείρηση θα καλύπτουν ανάγκες που δημιουργούνται από την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου.
- Το πρόσθετο προσωπικό που θα προσληφθεί θα πρέπει να είναι «εργαζόμενοι σε μειονεκτική θέση», κατά την έννοια του κανονισμού 800/2008 (άρθρο 2,40), και σύμφωνα με τα οριζόμενα στον παρόντα οδηγό. Ειδικότερα, άτομα που
  - a) δεν είχαν κανονική αμειβόμενη απασχόληση κατά τους προηγούμενους 6 μήνες ή

- β) δεν παρακολούθησαν δευτεροβάθμια εκπαίδευση ή επαγγελματική κατάρτιση (Διεθνής Πρότυπη Ταξινόμηση της Εκπαίδευσης (ISCED, International Standard Classification of Education) Επίπεδο 3 - ISCED 3) ή
- γ) είναι άνω των 50 ετών ή
- δ) ζουν μόνα, έχοντας τη φροντίδα ενός ή περισσότερων εξαρτώμενων μελών
- ε) απασχολούνται, σε ορισμένο κράτος μέλος, σε κλάδο ή επάγγελμα όπου η ανισορροπία μεταξύ των φύλων υπερβαίνει κατά τουλάχιστον 25 % τη μέση ανισορροπία σε όλους τους κλάδους της οικονομίας του εν λόγω κράτους μέλους, και ανήκουν στη μειοψηφούσα ομάδα φύλου·
- στ) είναι μέλη εθνικής μειονότητας εντός κράτους μέλους και τα οποία χρειάζονται να αναπτύξουν τις γλωσσικές τους δεξιότητες, την επαγγελματική τους κατάρτιση ή την επαγγελματική τους πείρα έτσι ώστε να βελτιώσουν τις προοπτικές τους να αποκτήσουν πρόσβαση σε σταθερή απασχόληση.

Το ύψος και η επιλεξιμότητα δαπανών αυτής της κατηγορίας τεκμηριώνονται με τα εξής αναγκαία προς τούτο παραστατικά:

- Έντυπο E7
- Καταστάσεις επιθεώρησης εργασίας
- Αναλυτική Περιοδική Δήλωση
- Αναγγελία πρόσληψης
- Βεβαίωση ΟΑΕΔ ότι ο εργαζόμενος δεν είχε κανονική αμειβόμενη απασχόληση κατά τους προηγούμενους 6 μήνες
- Φωτοαντίγραφο και των δυο όψεων της Αστυνομικής Ταυτότητας του εργαζόμενου
- Υπεύθυνη Δήλωση του εργαζόμενου ότι δεν έχει παρακολουθήσει δευτεροβάθμια εκπαίδευση ή επαγγελματική κατάρτιση (ISCED 3), ή ότι ζει μόνος, έχοντας τη φροντίδα ενός ή περισσότερων εξαρτώμενων μελών.

### 1.3 Λειτουργικές Δαπάνες

Για τις μικρές νεοσύστατες επιχειρήσεις (υποσύσταση επιχειρήσεις και επιχειρήσεις που δεν έχουν κλείσει μια διαχειριστική χρήση) καλύπτονται λειτουργικές δαπάνες (πχ ενοίκια, συνδρομές συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, δαπάνες μισθοδοσίας και ασφαλιστικών εισφορών, υπηρεσίες νομικής / διοικητικής υποστήριξης ίδρυσης νέας επιχείρησης / αλλαγής νομικής μορφής / αλλαγής έδρας κλπ) για μέγιστο χρονικό διάστημα ενός (1) έτους. **Δεν δύνανται να είναι μεγαλύτερες από το 25% του συνολικά υποβαλλόμενου προϋπολογισμού του επιχειρηματικού σχεδίου-πρότασης.**

## Γ. ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΕΣ

Πέρα των επισημάνσεων που αναφέρονται στην περιγραφή των επιλέξιμων ενεργειών και δαπανών **επιπρόσθετα τονίζεται** ότι :

- Δεν είναι επιλέξιμη η υποβολή πρότασης από κοινοπραξία επιχειρήσεων
- Δεν περιλαμβάνεται ΦΠΑ σε καμία κατηγορία δαπανών, καθώς δεν θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη και επιβαρύνει εξ ολοκλήρου την επιχείρηση.
- Κάθε ενέργεια και δαπάνη θα αξιολογούνται ως προς τη σκοπιμότητά τους σε σχέση με την επιχείρηση και το επιχειρηματικό σχέδιο και το εύλογο του κόστους. τους.
- Επιλέξιμες είναι
  - α) οι δαπάνες οι οποίες υπάγονται στον **Κανονισμό de minimis, που πραγματοποιούνται από την ημερομηνία πρόσκλησης του προγράμματος**
  - β) οι δαπάνες οι οποίες υπάγονται στο **Γενικό Απαλλακτικό Κανονισμό, που πραγματοποιούνται μετά την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης στο πρόγραμμα.**
- Οι δαπάνες για την ανανέωση ιστοσελίδας δεν είναι επιλέξιμες.
- Οι δαπάνες για ανανέωση πιστοποιητικού διαχειριστικού συστήματος δεν είναι επιλέξιμες.
- Τα απαραίτητα παραστατικά και παραδοτέα που υποχρεούται να προσκομίσει η επιχείρηση κατά την υλοποίηση του έργου της καθώς και λοιπές υποχρεώσεις της περιγράφονται στο Παράρτημα IV του παρόντος Οδηγού. Κατάλογος κυριότερων παραδοτέων για την υλοποίηση και πιστοποίηση των δαπανών του έργου περιγράφονται στο Παράρτημα VIII του Οδηγού.

**Οι επιχειρήσεις πρέπει να εγγράψουν τα πάγια στοιχεία της επένδυσής τους στο βιβλίο-μητρώο παγίων στις περιπτώσεις που απαιτείται (σύμφωνα με τα ισχύοντα στον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (Κ.Β.Σ.) και τον Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών (ΚΦΑΣ), όπως εκάστοτε ισχύει).**

**Επισημαίνεται ότι στο πλαίσιο του προγράμματος δεν είναι επιλέξιμη η χρήση του Leasing για την αγορά των παγίων** εκτός αν με την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου η κυριότητα τους περιέλθει στην κυριότητα του φορέα της επένδυσης.

Σε περίπτωση που διαπιστωθούν δαπάνες της κατηγορίας (α) πριν την ημερομηνία πρόσκλησης του προγράμματος, οι εν λόγω δαπάνες, είναι μη επιλέξιμες για χρηματοδότηση.

Σε περίπτωση που διαπιστωθούν δαπάνες της κατηγορίας (β) πριν την υποβολή της πρότασης, οι εν λόγω δαπάνες καθώς και το σύνολο του επενδυτικού σχεδίου είναι μη επιλέξιμα για χρηματοδότηση.

#### Δ. ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

Η εξόφληση κάθε δαπάνης (τμηματική ή ολική), για να είναι επιλέξιμη, πρέπει να ακολουθεί τις διατάξεις του άρθρου 19 του Ν.3842/2010 (ΦΕΚ 58Α' / 23.04.2010)

1. Φορολογικά στοιχεία αξίας ή λοιπά έγγραφα που εκδίδονται ή συντάσσονται αντί φορολογικών στοιχείων, συνολικής αξίας **κάτω των τριών χιλιάδων (3.000) ευρώ (με ΦΠΑ)**, εξοφλούνται απευθείας στον προμηθευτή με μετρητά ή επιταγές της επιχείρησης ή μέσω τραπεζικών λογαριασμών.

2. Φορολογικά στοιχεία αξίας ή λοιπά έγγραφα που εκδίδονται ή συντάσσονται αντί φορολογικών στοιχείων, συνολικής αξίας **άνω των τριών χιλιάδων (3.000) ευρώ (με ΦΠΑ)**, τα οποία εκδίδονται για συναλλαγές μεταξύ επιτηδευματιών εξοφλούνται μέσω επαγγελματικών τραπεζικών λογαριασμών του εκδότη-πωλητή αγαθών ή υπηρεσιών και του λήπτη των αντίστοιχων στοιχείων ή επιταγών που εξοφλούνται μέσω των ιδίων λογαριασμών. Δεν επιτρέπεται εξόφληση των στοιχείων αυτών με μετρητά.

Αποδεκτοί τρόποι εξόφλησης είναι :

- **Έκδοση επιταγής** από τον εταιρικό λογαριασμό του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) προς τον προμηθευτή, που πρέπει να έχει εξοφληθεί σε χρόνο προγενέστερο της συμβατικής ημερομηνίας ολοκλήρωσης του έργου. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται **τουλάχιστον**: (α) το έντυπο κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού όψεως (**extrait**) της επιχορηγούμενης επιχείρησης, ή/και βεβαίωση της τράπεζας ότι έχει εξοφληθεί (αριθμός επιταγής-ημερομηνία-ποσό) (β) **φωτοαντίγραφο** του σώματος της επιταγής, (γ) **απόδειξη είσπραξης** του προμηθευτή ή βεβαίωση εξόφλησης του προμηθευτή και (δ) **καρτέλα** προμηθευτή (λογαριασμός 50)
- **Κατάθεση μετρητών** στον τραπεζικό λογαριασμό του προμηθευτή, από τον λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχο). Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται **τουλάχιστον**: (α) το **αντίγραφο κατάθεσης** του ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό από τον οποίο θα φαίνεται ως δικαιούχος του λογαριασμού ο προμηθευτής των αγαθών και υπηρεσιών προς τον λήπτη της Ενίσχυσης (δικαιούχο), ο καταθέτης – επενδυτής, καθώς και τα στοιχεία του εξοφλούμενου παραστατικού, (β) **απόδειξη είσπραξης** του προμηθευτή ή βεβαίωση εξόφλησης του προμηθευτή και (γ) **καρτέλα** προμηθευτή (λογαριασμός 50)
- **Μεταφορά** από τον εταιρικό λογαριασμό του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) σε εταιρικό λογαριασμό του προμηθευτή. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται **τουλάχιστον**: (α) **αντίγραφο** του εγγράφου της τράπεζας για μεταφορά χρημάτων όπου φαίνονται τα στοιχεία των λογαριασμών (β) **απόδειξη είσπραξης** του προμηθευτή ή βεβαίωση εξόφλησης του προμηθευτή (γ) **καρτέλα** προμηθευτή (λογαριασμός 50)

- **Έκδοση Τραπεζικής Επιταγής** από την επιχορηγούμενη επιχείρηση προς τον προμηθευτή. Πρόκειται για επιταγές που εκδίδονται από νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα τράπεζα, με αντίστοιχη κατάθεση μετρητών στην τράπεζα από την επιχορηγούμενη επιχείρηση. Για την πιστοποίηση της πληρωμής αποδεικτικά **εκτός των άλλων** (π.χ. καταθετήριο) αποτελούν τα έγγραφα της τράπεζας για την έκδοση της επιταγής προς τον προμηθευτή, αντίγραφο και φωτοτυπία του σώματος της αντίστοιχης επιταγής
- Είναι δυνατή και η χρήση ηλεκτρονικών τραπεζικών συναλλαγών (π.χ. ηλεκτρονική κατάθεση) για τις εξοφλήσεις των παραστατικών αρκεί να προσκομιστεί εκτύπωση του έντυπου κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού (extrait) και τα συναφή με τις ως άνω τραπεζικές συναλλαγές αποδεικτικά στοιχεία.
- **Εξόφληση τιμολογίων μέσω εταιρικών – πιστωτικών – χρεωστικών καρτών** αρκεί να προσκομιστούν τα εξής: α) αντίγραφο μηνιαίου λογαριασμού της χρεωστικής - πιστωτικής κάρτας στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά οι συναλλαγές που πραγματοποιήθηκαν, β) εκτύπωση του έντυπου κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού (extrait) και γ) απόδειξη είσπραξης του προμηθευτή ή βεβαίωση εξόφλησης του προμηθευτή.  
Επιπλέον θα πρέπει να ισχύουν τα κάτωθι:
  1. Η εξόφληση του μηνιαίου λογαριασμού της Πιστωτικής Εταιρικής Κάρτας πρέπει να αφορά στο σύνολο της εκκαθαριζόμενης οφειλής και όχι στην ελάχιστη καταβολή.
  2. Αν για την καταρχήν δαπάνη δινόταν το δικαίωμα εξόφλησης σε «Δόσεις μέσω Πιστωτικής Κάρτας» τότε προφανώς απαιτούνται εξοφλημένοι στο σύνολό τους όχι ο πρώτος αλλά τόσοι μηνιαίοι Λογαριασμοί όσες ήταν και οι Δόσεις που συμφωνήθηκαν.
  3. Σε κάθε περίπτωση ως ημερομηνία εξόφλησης κάθε τέτοιας δαπάνης θεωρείται η ημερομηνία καταβολής στην αντίστοιχη τράπεζα του τελευταίου μηνιαίου λογαριασμού που είχε δόση από τη συγκεκριμένη δαπάνη με ότι αυτό συνεπάγεται για την περίοδο επιλεξιμότητας της επένδυσης.

Επισημαίνεται ότι :

- **Δεν επιτρέπεται κατακερματισμός της δαπάνης** που οδηγεί σε αποφυγή της παραπάνω υποχρέωσης (δηλαδή δεν επιτρέπεται τμηματική πληρωμή τιμολογίου, με σκοπό την μετάπτωση σε μικρότερη κατηγορία τρόπου εξόφλησης δαπανών).
- Για τους ανωτέρω τρόπους εξόφλησης δαπανών **απαιτούνται** οι αντίστοιχες λογιστικές εγγραφές στα βιβλία της επιχείρησης.

Επιπρόσθετα επισημαίνονται τα κάτωθι :

- Δεν θεωρούνται επιλέξιμες οι δαπάνες που πραγματοποιούνται πριν από τον χρόνο έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών.
- Δεν είναι επιτρεπτή για τις ανάγκες του προγράμματος η εξόφληση δαπανών με επιταγές τρίτων.
- Δεν είναι επιλέξιμος ο ΦΠΑ.
- Δεν είναι επιλέξιμοι οι χρεωστικοί τόκοι, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλάγματος και χρεωστικές συναλλαγματικές

διαφορές καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα του δικαιούχου.

- Το σύνολο των πληρωμών θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί σε χρόνο προγενέστερο της ημερομηνίας ολοκλήρωσης του έργου.
- Όλες οι εταιρείες-προμηθευτές της επιχείρησης για τις δαπάνες του προγράμματος θα πρέπει να τηρούν εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό. Σε περίπτωση καταθέσεων σε προσωπικό λογαριασμό και όχι εταιρικό (εξαιρούνται οι προμηθευτές που είναι ατομικές επιχειρήσεις) δεν θα πιστοποιούνται οι εν λόγω δαπάνες.
- Δεν είναι επιτρεπτή η εξόφληση του προμηθευτή μέσω λογαριασμών και παραστατικών των μετόχων της επιχείρησης.
- Τιμολόγια που είναι ξενόγλωσσα (εκτός αγγλικής) και δυσκολεύουν την απόφαση για την επιλεξιμότητά τους μπορεί να ζητηθεί η μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα από επίσημο φορέα.
- Σε περιπτώσεις προμηθειών από το εξωτερικό θα προσκομίζονται για την πιστοποίηση των δαπανών όλα τα συνοδευτικά έγγραφα (όπως αναφέρονται στο Παράρτημα VIII), το απαιτούμενο προτιμολόγιο (Proforma Invoice) και τα αντίστοιχα τραπεζικά εμβάσματα. Δηλαδή:
- Εντολή έκδοσης εντάλματος/γραμμάτιο είσπραξης όπου να αναγράφεται ο δικαιούχος καθώς και ο αριθμός του εξοφλούμενου παραστατικού
- Swift όπου να αναγράφεται ο δικαιούχος καθώς και ο αριθμός του εξοφλούμενου παραστατικού.
- Για τον έλεγχο των τιμών, οι αρμόδιες Υπηρεσίες και Επιτροπές Αξιολόγησης μπορούν κατά τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης αλλά και σε μεταγενέστερα στάδια της υλοποίησης ή και μετά την ολοκλήρωση της επένδυσης να ελέγχουν τα στοιχεία αξίας των μηχανημάτων και εξοπλισμού. Οι αρμόδιες Υπηρεσίες ή οι Επιτροπές Αξιολόγησης μπορεί να ζητούν από τον δικαιούχο, τον προμηθευτικό οίκο ή και τρίτους πρόσθετα κατά την κρίση τους στοιχεία και πληροφορίες για εξακρίβωση της αξίας, για τον έλεγχο των τιμών αυτών. Για τον έλεγχο του κόστους των λοιπών πάγιων στοιχείων της επένδυσης μπορούν να χρησιμοποιούνται από τις αρμόδιες υπηρεσίες και Επιτροπές Αξιολόγησης κάθε είδους αποδεικτικά στοιχεία, όπως μέθοδοι κοστολόγησης κτιριακών και άλλων κατασκευαστικών εργασιών από το ΤΕΕ που θα λαμβάνουν υπόψη τη φύση και το είδος των συγκεκριμένων κτιριακών κατασκευών. Ο ΕΦΕΠΑΕ έχει το δικαίωμα περικοπής εγκεκριμένων δαπανών κατά την πιστοποίηση τους, αν αυτές δεν εξυπηρετούν τη σκοπιμότητα του επιχειρηματικού σχεδίου ή κριθούν υπερβολικές ως προς το κόστος τους.

Σε όλες τις περιπτώσεις, τα σχετικά παραστατικά εξοφλούνται σύμφωνα με τα εκάστοτε ισχύοντα στον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (Κ.Β.Σ.) και τον Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών(ΚΦΑΣ), όπως εκάστοτε ισχύει.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ****Α. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ****Α) Υφιστάμενες Επιχειρήσεις**

1. Ισολογισμοί-αποτελέσματα χρήσης (μόνο για όσες επιχειρήσεις είναι υποχρεωμένες να συντάσσουν) για τα ημερολογιακά έτη (χρήση), 2008, 2009, 2010 (οικονομικά έτη, 2009, 2010, 2011) για όσες επιχειρήσεις έχουν κλείσει τριετία. Για αυτές που έχουν κλείσει διετία η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται αντίστοιχα. Σε περιπτώσεις υπερδωδεκάμηνης χρήσης καλό είναι να υπάρχει σε πίνακα και διαχωρισμός ανά έτος των στοιχείων του κύκλου εργασιών και των κερδών προ φόρων και αποσβέσεων με κατάθεση των σχετικών αθροιστικών ισοζυγίων.
2. Φορολογικές δηλώσεις και αναλυτικά στοιχεία φορολογίας Ε3, Ε5 (ανάλογα με τη μορφή της επιχείρησης), Φ01 (μόνο για τις Α.Ε) για τα ημερολογιακά έτη (χρήση) 2008, 2009, 2010 (οικονομικά έτη 2009, 2010, 2011). Για αυτές που έχουν κλείσει διετία η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται αντίστοιχα. Σε περιπτώσεις υπερδωδεκάμηνης χρήσης καλό είναι να υπάρχει σε πίνακα και διαχωρισμός ανά έτος των στοιχείων του κύκλου εργασιών και των κερδών προ φόρων και αποσβέσεων με κατάθεση των σχετικών αθροιστικών ισοζυγίων.
3. Η νόμιμη λειτουργία της μεταφορικής επιχείρησης οδικών εμπορευματικών μεταφορών αποδεικνύεται με τα εξής:
  - Α.** Άδεια άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα σύμφωνα με το π.δ. 346/2001 (ΦΕΚ Α 233)
  - Β.** Ισχύουσα άδεια ή άδειες κυκλοφορίας φορτηγών δημόσιας χρήσης (Φ.Δ.Χ) αυτοκινήτων.
  - Γ.** Βεβαίωση λειτουργίας σύμφωνα με το ν. 3887/2010 (μόνο για τις Α.Ε. και Ε.Π.Ε που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 3 του ν. 3887/2010) όπως αυτός έχει τροποποιηθεί από τον ν. 4038/2012 και το άρθρο 5, συνοδευόμενη από το τελευταίο καταστατικό της εταιρίας.
  - Δ.** Έγκριση λειτουργίας μεταφορικής επιχείρησης και έγκριση της τελευταίας μεταβολής της λειτουργίας αυτής από την αρμόδια υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών της περιφερειακής ενότητας συνοδευόμενες από το τελευταίο καταστατικό της εταιρίας.Τα δικαιολογητικά της περ. Δ απαιτούνται για τις μεταφορικές επιχειρήσεις που έχουν ιδρυθεί πριν την ισχύ του ν. 3887/2010 πλην των μεμονωμένων μεταφορέων.
  - Ε.** Ειδικά για τις ΑΕ και ΕΠΕ, επιπλέον πρόσφατο πιστοποιητικό περί μεταβολών από την οικεία Διεύθυνση Α.Ε για τις ΑΕ ή το πρωτοδικείο για τις ΕΠΕ, συνοδευόμενο από τα αντίστοιχα ΦΕΚ καθώς και αντίγραφο από το βιβλίο μετόχων.
  - ΣΤ.** Έγκριση ίδρυσης σταθμού φορτηγών αυτοκινήτων όταν αυτός υπάρχει και σχετίζεται με τις επιλέξιμες δαπάνες.

Τα Α, Β, Γ, Δ και ΣΤ' εκδίδονται από την Υπηρεσία Μεταφορών της Περιφερειακής ενότητας της χώρας σύμφωνα με την έδρα της εταιρίας. Αναλυτικά στο Παράρτημα ΙΧ.

4. Εκκαθαριστικές ΦΠΑ για τα ημερολογιακά έτη (χρήση) 2008, 2009, 2010 (οικονομικά έτη 2009, 2010, 2011).
5. Οριστική Δήλωση Εκκαθάρισης των ποσών φόρου, τελών χαρτοσήμου και εισφοράς ΟΓΑ που οφείλονται σε εισοδήματα από Μισθωτές Υπηρεσίες (Έντυπο Ε7 και συνημμένη αναλυτική κατάσταση), που υποβάλλεται υποχρεωτικά μία φορά το χρόνο, για τα ημερολογιακά έτη (χρήση) 2008, 2009, 2010. (οικονομικά έτη 2009, 2010, 2011).
6. Δήλωση μεταβολής εργασιών από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. η οποία θα περιλαμβάνει μόνο την αντιστοίχιση των παλαιών κωδικών δραστηριότητας με τους νέους (δηλαδή από Κ.Α.Δ. 97 σε Κ.Α.Δ. 08) χωρίς να δηλώνεται σε αυτή καμία άλλη μεταβολή των στοιχείων μητρώου του υπόχρεου.
7. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 με το γνήσιο της υπογραφής από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας που να βεβαιώνει ότι:
  - το συγκεκριμένο επιχειρηματικό σχέδιο ή μέρος αυτού δεν έχει χρηματοδοτηθεί, ενταχθεί και δεν θα υποβληθεί προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.
  - έχει υποβάλλει μία μόνο πρόταση του έργου στο παρόν Πρόγραμμα.
  - δεν έγιναν δαπάνες έργου πριν από το χρόνο έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών
  - έλαβε σαφή γνώση του περιεχομένου του Οδηγού του Προγράμματος
  - αποδέχεται οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο ή εξακρίβωση των δηλωθέντων από τις αρμόδιες εθνικές ή κοινοτικές αρχές
  - η επιχείρηση δεν βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση, ούτε εκκρεμεί ανάκτηση επιχορήγησης.
  - ότι όλα τα αναγραφόμενα στοιχεία που υποβλήθηκαν με την ηλεκτρονική μορφή καθώς και τα αναγραφόμενα στοιχεία στην έντυπη μορφή με όλα τα υποβληθέντα δικαιολογητικά είναι αληθή και ακριβή
  - σε περίπτωση έγκρισης της χρηματοδότησης του έργου συμφωνεί στην δημοσίευση της επωνυμίας της εταιρίας του, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης, στον κατάλογο των δικαιούχων που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά (τουλάχιστον στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ ΕΠΑΕ, [www.antonistatikotita.gr](http://www.antonistatikotita.gr)) ή με άλλον τρόπο, σύμφωνα με το άρθρο 7 παράγραφος 2 στοιχείο δ του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1828/2006
  - Η επιχείρηση διαθέτει τις κατάλληλες υποδομές για την ελαχιστοποίηση των εμποδίων πρόσβασης ατόμων με αναπηρία (ΑμεΑ) ή θα μεριμνήσει για την υλοποίηση των απαραίτητων υποδομών πρόσβασης μέχρι και την ολοκλήρωση της επένδυσης (σε περίπτωση που δε διαθέτει τις σχετικές υποδομές και η πρόταση ενταχθεί στο Πρόγραμμα). Ως υποδομές νοούνται τόσο οι κτιριακές υποδομές όσο και οι ηλεκτρονικές υποδομές και εφαρμογές που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό (π.χ.



ιστοσελίδες και λοιπές ηλεκτρονικές εφαρμογές όπως ηλεκτρονικά σημεία πληροφόρησης ή/και εξυπηρέτησης κλπ.).

- Η επιχείρηση δεν είναι προβληματική σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2, παρ. 2.1 σημεία 9,10 και 11 των Κατευθυντήριων γραμμών της Ευρωπαϊκής Επιτροπής 2004/C/244/02 (για τον ορισμό Προβληματικής Επιχείρησης βλ. Παράρτημα VI του παρόντος Οδηγού).
  - Η επιχείρηση αποδέχεται ότι σε περίπτωση διαπίστωσης ανακρίβειών στη δήλωσή της, μετά την ένταξη του έργου, το έργο θα απενταχθεί και θα κληθεί να επιστρέψει εντόκως τη ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση.
8. **Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86** σύμφωνα με το υπόδειγμα της δήλωσης που αφορά στην ιδιότητα της ΜΜΕ του κανονισμού 800/2008 της Ε.Ε (βλέπε αναλυτικά παράρτημα V του Οδηγού) καθώς και επιδοτήσεις που έχει λάβει κατά το παρελθόν η επιχείρηση και διέπονται από τον κανονισμό 1998/2006 De Minimis (για υπόδειγμα της ανωτέρω υπεύθυνης δήλωσης βλ. παράρτημα XV)
9. Σε περίπτωση εγκατάστασης εξοπλισμού με χρήση ΑΠΕ για την υποκατάσταση ενεργειακών αναγκών από συμβατικές πηγές ενέργειας απαιτείται ηλεκτρομηχανολογική μελέτη της εγκατάστασης, στην οποία εγκαθίσταται η υπό ένταξη εγκατάσταση από ΑΠΕ, ώστε να βεβαιώνεται ότι η ηλεκτρική ισχύς της υπό ένταξη εγκατάστασης από ΑΠΕ δεν υπερβαίνει το άθροισμα των ηλεκτρικών καταναλώσεων της επιχείρησης.
10. Προσφορές-προτιμολόγια για όλες τις δαπάνες και prospectus για τον εξοπλισμό. Οι προσφορές θα πρέπει να είναι ταξινομημένες με αύξοντα αριθμό προκειμένου να υπάρχει η ευκολία συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής φόρμας υποβολής της πρότασης για το σχετικό πεδίο ανάλυσης των δαπανών του επιχειρηματικού σχεδίου.
11. Σε περίπτωση που υπάρχει παραχώρηση χρήσης ή μίσθωση ή νόμιμη σύσταση επικαρπίας επί του ακινήτου για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών, παραστατικά παραχώρησης χρήσης ή μίσθωσης ή νόμιμης σύστασης επικαρπίας επί του ακινήτου για χρονικό διάστημα ισχύος τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών για ανέγερση κτιρίου από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης υπαγωγής της επένδυσης ή **Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86** ότι «θα προσκομιστεί, προκειμένου να ληφθεί οποιοδήποτε μέρος της επιχορήγησης, (ενδιάμεση καταβολή, προκαταβολή επιχορήγησης, τελική καταβολή), παραχώρηση χρήσης ή μίσθωση ή νόμιμη σύσταση επικαρπίας επί του ακινήτου για χρονικό διάστημα ισχύος τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών για ανέγερση κτιρίου από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης υπαγωγής της επένδυσης »Για την καλύτερη τεκμηρίωση του περιεχομένου της πρότασης, ο επενδυτής μπορεί, κατά την κρίση του, να υποβάλει **πρόσθετα στοιχεία**, σε ειδικό «υποφάκελο τεκμηρίωσης», σημειώνοντας σε ποιο κριτήριο αξιολόγησης αναφέρεται το καθένα. Ενδεικτικά αναφέρονται:
- Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης ποιότητας π.χ. ISO, EMAS (εφόσον υπάρχει)
  - Οργανόγραμμα επιχείρησης
  - Βεβαιώσεις για τα προσόντα (έτη εργασιακής εμπειρίας, εκπαίδευση, κατάρτιση) **των μετόχων ή των εργαζομένων της επιχείρησης**. Γίνονται δεκτά άδεια άσκησης επαγγέλματος,

ένσημα ή βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα, βεβαιώσεις των τυχόν εργοδοτών θεωρημένες από τις οικείες επιθεωρήσεις εργασίας για το χρονικό διάστημα και την ειδικότητα της απασχόλησης, πτυχία σπουδών, βεβαιώσεις επιμόρφωσης – κατάρτισης (σύμφωνα με τη διευκρινιστική οδηγία 5881/ΕΥΣ1565, 3/2/2010 του ΥΠΠΑΑ) ή οποιοδήποτε άλλο στοιχείο, του ενδιαφερόμενου που να τεκμηριώνει την εμπειρία του όπως παλαιές δηλώσεις Ε3, ή οποιοδήποτε άλλο στοιχείο, του ενδιαφερόμενου για την εμπειρία ή / και τις γνώσεις του και την συνάφεια αυτών με το αντικείμενο της προτεινόμενης επένδυσης.

- ο Απόκτηση δικαιωμάτων τεχνογνωσίας (εφόσον υπάρχουν)
- ο Κατοχυρωμένες ευρεσιτεχνίες στο όνομα της επιχείρησης (εφόσον υπάρχουν)
- ο Αποδεικτικά συμμετοχής σε εκθέσεις (εφόσον υπάρχουν)
- ο Διαφημιστικά φυλλάδια και prospectus της επιχείρησης (εφόσον υπάρχουν)

**Σημείωση :** Στο δικαιολογητικό 8 στις περιπτώσεις συνδεδεμένων ή/και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων σύμφωνα τον ορισμό των ΜΜΕ του Παραρτήματος Ι του Κανονισμού 800/2008 της Επιτροπής της 6<sup>ης</sup> Αυγούστου 2008 θα προσκομίζονται τα φορολογικά στοιχεία (Ε3, Ε5, Ε7, ισολογισμοί, καταστατικά) για το σύνολο των επιχειρήσεων που είναι συνεργαζόμενες ή/και συνδεδεμένες με την επιχείρηση που υπέβαλλε το επιχειρηματικό σχέδιο-πρόταση για χρηματοδότηση στο παρόν πρόγραμμα μαζί με τη σχετική ΥΔ που προβλέπεται στον κανονισμό 800/2008 της Ε.Ε (βλέπε Παράρτημα V).

## **Β) Νέες, νεοσύστατες, και υπό σύσταση (start-up επιχειρήσεις)**

1. Φωτοαντίγραφο και των δυο όψεων της Αστυνομικής Ταυτότητας ή διαβατηρίου κάθε Συμμετέχοντος Δικαιούχου.
2. Ισολογισμοί και έντυπα Ε3 και Ε7 εφόσον υπάρχουν για τις νέες επιχειρήσεις
3. Η νόμιμη λειτουργία της μεταφορικής επιχείρησης οδικών εμπορευματικών μεταφορών αποδεικνύεται με τα εξής:

**Α.** Άδεια άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα σύμφωνα με το π.δ. 346/2001 (ΦΕΚ Α 233)

**Β.** Ισχύουσα άδεια ή άδειες κυκλοφορίας φορτηγών δημόσιας χρήσης (Φ.Δ.Χ) αυτοκινήτων.

**Γ.** Βεβαίωση λειτουργίας σύμφωνα με το ν. 3887/2010 (μόνο για τις Α.Ε. και Ε.Π.Ε που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 3 του ν. 3887/2010) όπως αυτός έχει τροποποιηθεί από τον ν. 4038/2012 και το άρθρο 5, συνοδευόμενη από το τελευταίο καταστατικό της εταιρίας.

**Δ.** Έγκριση λειτουργίας μεταφορικής επιχείρησης και έγκριση της τελευταίας μεταβολής της λειτουργίας της από την αρμόδια υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών της περιφερειακής ενότητας συνοδευόμενες από το τελευταίο καταστατικό της εταιρίας.

Τα δικαιολογητικά της περ. Δ απαιτούνται για τις μεταφορικές επιχειρήσεις που έχουν ιδρυθεί πριν την ισχύ του ν. 3887/2010 πλην των μεμονωμένων μεταφορέων.

**Ε.** Ειδικά για τις ΑΕ και ΕΠΕ, επιπλέον πρόσφατο πιστοποιητικό περί μεταβολών από την οικεία Διεύθυνση Α.Ε για τις ΑΕ ή το πρωτοδικείο για τις ΕΠΕ, συνοδευόμενο από τα αντίστοιχα ΦΕΚ καθώς και αντίγραφο από το βιβλίο μετόχων.

**ΣΤ.** Έγκριση ίδρυσης σταθμού φορτηγών αυτοκινήτων όταν αυτός υπάρχει και σχετίζεται με τις επιλέξιμες δαπάνες.

Τα Α, Β, Γ, Δ και ΣΤ' εκδίδονται από την Υπηρεσία Μεταφορών της Περιφερειακής ενότητας της χώρας σύμφωνα με την έδρα της εταιρίας. Αναλυτικά στο Παράρτημα ΙΧ.

4. Στοιχεία Των Εταίρων / Μετόχων Του Φορέα Της Επένδυσης: Αντίγραφο του θεωρημένου Ε1 του πιο πρόσφατου διαχειριστικού έτους που έχει υποβληθεί για κάθε εταίρο/μέτοχο ξεχωριστά ή υπεύθυνη δήλωση του εταίρου/μετόχου που δεν έχει Ε1, ότι δεν έχει υποχρέωση υποβολής φορολογικής δήλωσης.
5. Σε περίπτωση που οι συμμετέχοντες δικαιούχοι ασκούν ήδη επιχειρηματική δραστηριότητα, υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 το Ν.1599/86 με το γνήσιο της υπογραφής (μία για κάθε ένα φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στην πρόταση και ασκεί ήδη επιχειρηματική δραστηριότητα) όπου θα αναφέρονται τα στοιχεία της επιχείρησης (-σεων) που συμμετέχουν (ακόμα και ατομική επιχείρηση) και τα ποσοστά συμμετοχής τους. Θα προσκομίζονται συνημμένα οι ισολογισμοί, τα Ε3 και Ε7 των επιχειρήσεων αυτών.
6. Βεβαίωση χρήσης γης για την προβλεπόμενη θέση εγκατάστασης.
7. Βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας / εργασιών ή κωδικοποιημένο καταστατικό ή βεβαίωση εγγραφής σε αρμόδιο επιμελητήριο και λειτουργίας, όπου απαιτείται.
8. Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/86 με το γνήσιο της υπογραφής από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρίας όπου να βεβαιώνει ότι:
  - η επιχείρηση δεν βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση, ούτε εκκρεμεί ανάκτηση επιχορήγησης.
  - η επιχείρηση δεν είναι προβληματική σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2, παρ. 2.1 σημεία 9,10 και 11 των Κατευθυντήριων γραμμών της Ευρωπαϊκής Επιτροπής 2004/С/244/02 (για τον ορισμό Προβληματικής Επιχείρησης βλ. Παράρτημα VI του παρόντος Οδηγού).
9. Σε περίπτωση εγκατάστασης εξοπλισμού με χρήση ΑΠΕ για την υποκατάσταση ενεργειακών αναγκών από συμβατικές πηγές ενέργειας απαιτείται ηλεκτρομηχανολογική μελέτη της εγκατάστασης, στην οποία εγκαθίσταται η υπό ένταξη εγκατάσταση από ΑΠΕ, ώστε να βεβαιώνεται ότι η ηλεκτρική ισχύς της υπό ένταξη εγκατάστασης από ΑΠΕ δεν υπερβαίνει το άθροισμα των ηλεκτρικών καταναλώσεων της επιχείρησης.
10. Προσφορές / Προτιμολόγια με αναλυτική περιγραφή δαπανών ανά είδος και αναγωγή κόστους ανά μετρική μονάδα για όλες τις δαπάνες και prospectus για τον εξοπλισμό. Για τις δαπάνες των εγκαταστάσεων, των λοιπών δαπανών και των πάσης φύσεως κτιριακών εργασιών και

ιδιοκατασκευών αρκεί η υποβολή τεκμηριωμένου προϋπολογισμού και προσφορών ανά περίπτωση.

11. Βεβαιώσεις για τα προσόντα των υποψήφιων επιχειρηματιών. Γίνονται δεκτά άδεια άσκησης επαγγέλματος, ένσημα ή βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα, βεβαιώσεις των τυχόν εργοδοτών θεωρημένες από τις οικείες επιθεωρήσεις εργασίας για το χρονικό διάστημα και την ειδικότητα της απασχόλησης, πτυχία σπουδών, βεβαιώσεις επιμόρφωσης - κατάρτισης, ή οποιοδήποτε άλλο στοιχείο, του ενδιαφερόμενου που να τεκμηριώνει την εμπειρία του όπως παλαιές δηλώσεις Ε3, ή οποιοδήποτε άλλο στοιχείο, του ενδιαφερόμενου για την εμπειρία ή / και τις γνώσεις του και την συνάφεια αυτών με το αντικείμενο της προτεινόμενης επένδυσης.
12. Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 το Ν.1599/86 με το γνήσιο της υπογραφής (μία για κάθε ένα φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στην πρόταση), στην οποία θα αναφέρεται:
  - Ότι όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στην πρόταση είναι πλήρη, ακριβή και αληθή.
  - Ότι δεν πραγματοποιήθηκαν δαπάνες που αφορούν στο έργο πριν το χρόνο έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών.
  - Ότι το συγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο ή μέρος του δεν θα χρηματοδοτηθεί από άλλο πρόγραμμα, δεν έχει χρηματοδοτηθεί, ενταχθεί και δεν θα υποβληθεί προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.
  - Ότι δεν συμμετέχει σε άλλη πρόταση του εν λόγω προγράμματος.
  - Ότι αποδέχεται οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο ή εξακρίβωση των δηλωθέντων από τις αρμόδιες εθνικές ή κοινοτικές αρχές.
  - Λαμβάνοντας υπόψη το σημείο (6) του Κεφαλαίου (1) – Νομοθετικό και Κανονιστικό πλαίσιο του παρόντος, «Ότι η επιχείρηση διαθέτει ή δεσμεύεται να μεριμνήσει για την υλοποίηση των απαραίτητων υποδομών για την ελαχιστοποίηση των εμποδίων πρόσβασης ατόμων με αναπηρία (ΑΜεΑ) (Άρθρο 16 Καν (ΕΚ) 1083/2006 της Ε.Ε.).» Ως υποδομές νοούνται τόσο οι κτιριακές υποδομές όσο και το λογισμικό εφαρμογών (π.χ. ιστοσελίδες και λοιπές ηλεκτρονικές εφαρμογές όπως ηλεκτρονικά σημεία πληροφόρησης ή/και εξυπηρέτησης κ.λπ.) που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό.
  - Ότι αποδέχεται τη διασταύρωση των στοιχείων που δηλώνονται από το πληροφοριακό σύστημα TAXIS και τα συστήματα των ασφαλιστικών οργανισμών.
  - Ότι αποδέχεται τα μηνύματα που θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, και ειδικότερα της διεύθυνσης e-mail που έχει δηλώσει στο Έντυπο Υποβολής, προς τον ΕΦΕΠΑΕ, ή/και την ΕΥΔ ΕΠΑΕ του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και όσα λαμβάνονται από αυτούς θα επέχουν θέση επίσημων εγγράφων.
  - Ότι αποδέχεται κατά την υλοποίηση του έργου, η επικοινωνία με την ΕΥΔ ΕΠΑΕ του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας

και Ναυτιλίας και τον ΕΦΕΠΑΕ αναφορικά με την εξέλιξη και ολοκλήρωση της επένδυσης (Αιτήματα τροποποίησης, Εκθέσεις Προόδου και Ολοκλήρωσης κλπ) δύναται να γίνεται ηλεκτρονικά (on screen) μέσω ηλεκτρονικών εντύπων όπως αυτά θα καθοριστούν από την ΕΥΔ ΕΠΑΕ του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και τον ΕΦΕΠΑΕ.

- Σε περίπτωση εγκατάστασης εξοπλισμού με χρήση ΑΠΕ για την υποκατάσταση ενεργειακών αναγκών από συμβατικές πηγές ενέργειας απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση ότι η ηλεκτρική ισχύς της υπό ένταξη εγκατάστασης από ΑΠΕ δεν υπερβαίνει το άθροισμα των ηλεκτρικών καταναλώσεων της επιχείρησης.
- Σε περίπτωση που υπάρχει ή προβλέπεται παραχώρηση χρήσης ή μίσθωση ή νόμιμη σύσταση επικαρπίας επί του ακινήτου για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών, τα παραστατικά παραχώρησης χρήσης ή μίσθωσης ή νόμιμης σύστασης επικαρπίας επί του ακινήτου για χρονικό διάστημα ισχύος τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών για ανέγερση κτιρίου από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης υπαγωγής της επένδυσης **ή Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 ότι «θα προσκομιστεί, προκειμένου να ληφθεί οποιοδήποτε μέρος της επιχορήγησης, (ενδιάμεση καταβολή, προκαταβολή επιχορήγησης, τελική καταβολή), παραχώρηση χρήσης ή μίσθωση ή νόμιμη σύσταση επικαρπίας επί του ακινήτου για χρονικό διάστημα ισχύος τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών για ανέγερση κτιρίου από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης υπαγωγής της επένδυσης**

13. Για την καλύτερη τεκμηρίωση του περιεχομένου της πρότασης, ο επενδυτής μπορεί, κατά την κρίση του, να υποβάλει πρόσθετα στοιχεία, σε ειδικό «υποφάκελο τεκμηρίωσης», σημειώνοντας σε ποιο κριτήριο αξιολόγησης αναφέρεται το καθένα.

#### **Και για τις ανωτέρω δύο περιπτώσεις, επισημαίνεται ότι :**

- Οι προσφορές για τον εξοπλισμό/λογισμικό πρέπει να είναι αναλυτικές με αναφορά στα τεχνικά χαρακτηριστικά των μηχανημάτων/λογισμικών συνοδευόμενες από τα σχετικά prospectus.
- Οι προσφορές για τον εξοπλισμό μεταφοράς εμπορευμάτων και προϊόντων θα πρέπει να είναι με σαφή περιγραφή των τεχνικών χαρακτηριστικών και δυνατοτήτων του εξοπλισμού και να συνοδεύονται από σχετικό prospectus, εφόσον δύναται.
- Οι προσφορές για την τεχνογνωσία που θα αποκτηθεί θα πρέπει να είναι αναλυτικές.
- Οι προσφορές για την εκπόνηση μελετών (όπως περιγράφονται στην ενότητα των επιλέξιμων ενεργειών και δαπανών) από συμβούλους θα πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνουν: ανάλυση κόστους, μεθοδολογία, σκοπό και τεκμηρίωση σκοπιμότητας μελέτης, ανάλυση περιεχομένου και πεδίων που θα εξεταστούν από την εν λόγω μελέτη, είδος έρευνας (πρωτογενή ή/και δευτερογενή) και επιστημονικά εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν.

- Οι προσφορές για την εκπόνηση μελέτης για την απόκτηση διαχειριστικών συστημάτων ISO, EMAS, ECO LABEL, κλπ. θα πρέπει να περιέχουν πλήρη μεθοδολογία, ανάλυση κόστους και σχετικά περιεχόμενα της μελέτης.
- Οι προσφορές από τους φορείς πιστοποίησης διαχειριστικών συστημάτων θα πρέπει να είναι σαφείς ως προς το σύστημα που θα πιστοποιηθεί και ως προς την ανάλυση του κόστους τους και να είναι αποδεδειγμένα από αναγνωρισμένους διαπιστευμένους φορείς.

Σε περίπτωση συμμετοχής εταιρειών παροχής επιχειρηματικού κεφαλαίου και μέχρι ποσοστού 25% του μετοχικού / εταιρικού κεφαλαίου απαιτείται η προσκόμιση καταστατικού, δήλωση συμμετοχής στο εταιρικό σχήμα και συμφωνίας με όλα τα στοιχεία του φακέλου της πρότασης.

Για την καλύτερη τεκμηρίωση του περιεχομένου της πρότασης, ο επενδυτής μπορεί, κατά την κρίση του, να υποβάλει **πρόσθετα στοιχεία** σε ειδικό «υπο-φάκελο τεκμηρίωσης», σημειώνοντας σε ποιο κριτήριο αξιολόγησης αναφέρεται το καθένα.

Σημειώνεται ότι η πληρότητά του φακέλου αποτελεί ουσιαστικό και κρίσιμο στοιχείο αξιολόγησης και βαθμολόγησης κατά την αξιολόγηση της πρότασης. Η μη υποβολή αναλυτικών και τεκμηριωμένων προσφορών σύμφωνα με τις παραπάνω επισημάνσεις ή η έλλειψη δικαιολογητικών, δύναται να οδηγήσει σε απόρριψη της σχετικής δαπάνης ή και ολόκληρης της πρότασης.

Σε κάθε περίπτωση ο ΕΦΕΠΑΕ διατηρεί το δικαίωμα διασταύρωσης και ελέγχου της ακρίβειας των υποβαλλόμενων στοιχείων σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή μετά την υποβολή της πρότασης.

## **B. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Η αξιολόγηση των προτάσεων γίνεται ηλεκτρονικά και η κλήρωση – ανάθεση προτάσεων για αξιολόγηση θα διενεργείται με ηλεκτρονική διαδικασία. Η ΕΥΔ ΕΠΑΕ έχει την ευθύνη της αξιολόγησης των προτάσεων, την ευθύνη της έκδοσης της απόφασης ένταξης καθώς και της τροποποίησης ή ανάκλησης αυτής, με την υποστήριξη του ΕΦΕΠΑΕ σύμφωνα και με τα οριζόμενα στην απόφασης εκχώρησης.

### **Αξιολογητές - Μητρώο - Επόπτες Αξιολόγησης**

Η αξιολόγηση των υποβαλλόμενων προτάσεων διενεργείται από έναν αξιολογητή, από τα μέλη του μητρώου αξιολογητών του ΕΦΕΠΑΕ κατόπιν ηλεκτρονικής κλήρωσης. Το μητρώο μπορεί να διευρύνεται ή να επικαιροποιείται για την εξυπηρέτηση των αναγκών του παρόντος οδηγού και εγκρίνεται από την ΕΥΔ ΕΠΑΕ. Προβλέπεται διαδικασία/σύστημα εκπαίδευσης και αξιολόγησης των αξιολογητών που θα χρησιμοποιηθούν, καθώς και σύστημα επιβολής κυρώσεων σε περίπτωση μη ορθής εκτέλεσης του προβλεπόμενου για τους αξιολογητές έργου. Ο ΕΦΕΠΑΕ αναλαμβάνει τις ενέργειες οι οποίες απαιτούνται για την διοργάνωση και υποστήριξη της διαδικασίας αξιολόγησης, και έχει την ευθύνη της καταχώρησης όλων των απαραίτητων δεδομένων στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων.

Σε κάθε περίπτωση είναι ευθύνη του ΕΦΕΑΠΕ να διασφαλίζεται κατά την αξιολόγηση ότι ο αξιολογητής δεν ταυτίζεται με το συντάκτη της πρότασης επένδυσης.

Η διαδικασία Αξιολόγησης περιλαμβάνει και Επόπτες Αξιολόγησης με αντικείμενο την ορθή τήρηση της διαδικασίας αξιολόγησης οι οποίοι επιλέγονται από το προσωπικό του ΕΦΕΠΑΕ ή/και του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.

### **1.1 Έλεγχος τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής**

Ο έλεγχος των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής διενεργείται από τον ΕΦΕΠΑΕ.

Σε περίπτωση που μία πρόταση δεν πληροί τις τυπικές προϋποθέσεις του Οδηγού δεν προχωρεί σε περαιτέρω στάδιο αξιολόγησης και παραπέμπεται στην επιτροπή αξιολόγησης.

### **1.2 Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής**

Ο έλεγχος των απαραίτητων δικαιολογητικών των υποβαλλομένων προτάσεων, πριν το στάδιο της αξιολόγησης, διενεργείται από τον ΕΦΕΠΑΕ.

Αν υπάρχουν ελλείψεις δικαιολογητικών, ενημερώνεται **ηλεκτρονικά** (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) ή με χρήση τηλεομοιοτυπίας σε αριθμό κλήσης που θα δηλώσει ο ενδιαφερόμενος, ο οποίος υποχρεούται να ανταποκριθεί εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών από την ειδοποίηση. Σε περίπτωση μη προσκόμισης των στοιχείων που ζητούνται, έως την ταχθείσα προθεσμία, οποιαδήποτε έλλειψη δικαιολογητικού που δεν επιτρέπει την εξαγωγή συμπεράσματος για την τήρηση των ειδικών προϋποθέσεων συμμετοχής στη δράση, χαρακτηρίζεται ως ουσιώδης και παραπέμπεται στην επιτροπή αξιολόγησης.

### **1.3 Επιτροπή Αξιολόγησης**

Για τις ανάγκες της εγκριτικής διαδικασίας του προγράμματος, δημιουργείται Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία είναι 5μελής, και η οποία ορίζεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις με σχετικές αποφάσεις που εκδίδονται από το Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.

Τα μέλη της Επιτροπής θα προέρχονται από την ΕΥΔ – ΕΠΑΕ, την Γενική Γραμματεία Εμπορίου και τον ΕΦΕΠΑΕ.. Με την ίδια απόφαση ορισμού των μελών της Επιτροπής ορίζονται και τα αντίστοιχα αναπληρωματικά μέλη.

Για τις ανάγκες του προγράμματος δύναται να ορίζονται σύμφωνα με τα ανωτέρω, και επιπρόσθετες γνωμοδοτικές επιτροπές για την εξέταση των προτάσεων.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- Μέριμνα, με την συνδρομή του ΕΦΕΠΑΕ, για κάθε ενέργεια που απαιτείται στο πλαίσιο της οργάνωσης και εποπτείας της διαδικασίας Αξιολόγησης.

- Επικύρωση του καταλόγου των προτάσεων που απορρίφθηκαν κατά το 1<sup>ο</sup> στάδιο ελέγχου των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής και των δικαιολογητικών.
- Γνωμοδότηση επί των προτάσεων ως προς την εγκυρότητά τους, μετά το στάδιο της αξιολόγησης/βαθμολόγησης, έχοντας τη δυνατότητα απόρριψης σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις συμμετοχής.
- Διατύπωση αιτιολογημένης γνώμης σε περιπτώσεις για τις οποίες εγείρονται αμφισβητήσεις.
- Οριστικοποίηση προϋπολογισμού και βαθμολογίας των προτάσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρακάτω παράγραφο 1.4.

Οι γνωμοδοτήσεις της Επιτροπής πρέπει να αφορούν στο σύνολο της πρότασης και να είναι επαρκώς αιτιολογημένες.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης βρίσκεται σε απαρτία και μπορεί να συνεδριάσει όταν παρευρίσκονται τρία (3) τουλάχιστον από τα μέλη της .

#### **1.4 Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προτάσεων**

##### **A) Αξιολογητές**

Οι υποβληθείσες προτάσεις οι οποίες τηρούν τις τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής εξετάζονται και βαθμολογούνται από αξιολογητές στους οποίους η αξιολόγηση ανατίθεται με κλήρωση η οποία γίνεται με ηλεκτρονικό τρόπο.

Κάθε πρόταση αξιολογείται από έναν αξιολογητή και βαθμολογείται με βάση τα κριτήρια του παρόντος οδηγού.

Βασικές αρχές που διέπουν τη διαδικασία αξιολόγησης είναι οι εξής:

- Οι προτάσεις που προωθούνται προς αξιολόγηση ανατίθενται προς εξέταση στους αξιολογητές με ηλεκτρονική κλήρωση.
- Η αξιολόγηση πραγματοποιείται σε ειδικούς, ελεγχόμενους χώρους που θα διατεθούν για το σκοπό αυτό και η όλη διαδικασία θα εποπτεύεται από αρμόδιους επόπτες.
- Από τη στιγμή της χρέωσης μιας πρότασης, έως και την ολοκλήρωση της αξιολόγησης δεν είναι επιτρεπτή η έξοδος από τους προβλεπόμενους χώρους, η χρήση κινητών τηλεφώνων και η οποιαδήποτε επικοινωνία του αξιολογητή με άλλα πρόσωπα. Σε περίπτωση αναγκαστικής διακοπής της αξιολόγησης, ακυρώνεται η σχετική διαδικασία και η πρόταση αναδρομολογείται προς νέα χρέωση.

Επισημαίνεται ότι η Επιτροπή Αξιολόγησης οριστικοποιεί ομαδικά τελικούς βαθμούς και προϋπολογισμούς των προτάσεων εκτός των περιπτώσεων στις οποίες απαιτείται εξέταση σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα.

##### **Ολοκλήρωση αξιολόγησης - βαθμολόγησης**

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης η Επιτροπή Αξιολόγησης με την βοήθεια του ΕΦΕΠΑΕ, συντάσσει πρακτικό, που περιλαμβάνει :



- βαθμολογική κατάταξη των προτάσεων.
- για τις καταρχήν επιλέξιμες προτάσεις (όσες δηλαδή συγκεντρώνουν βαθμολογία άνω του 50 και δεν έχουν προβλήματα επιλεξιμότητας) καταγράφεται λεπτομερώς ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός κατά κατηγορία δαπανών.
- για τις μη επιλέξιμες προτάσεις τη σχετική τεκμηρίωση.

Οι προκύπτοντες κατάλογοι των προς χρηματοδότηση προτάσεων, με τα πρακτικά αξιολόγησης των Επιτροπών Αξιολόγησης διαβιβάζονται από την ΕΥΔ ΕΠΑΕ στον Ειδικό Γραμματέα για την Ανταγωνιστικότητα, ο οποίος με Απόφασή του εντάσσει τα έργα στο πρόγραμμα.

Μετά την έκδοση της Απόφασης ένταξης, δημοσιεύονται στοιχεία των εγκεκριμένων έργων στους Δικτυακούς τόπους της ΕΥΔ/ΕΠΑΕ [www.antonistikitita.gr](http://www.antonistikitita.gr) και του ΕΦΕΠΑΕ [www.efepae.gr](http://www.efepae.gr) Ακολουθώς ενημερώνονται όλοι οι ενδιαφερόμενοι δυνητικοί δικαιούχοι με σχετικές εγκριτικές ή απορριπτικές επιστολές, από τον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης (ΕΦΕΠΑΕ):

- Στην περίπτωση των ενταγμένων έργων, αναφέρεται το τελικώς εγκεκριμένο φυσικό και οικονομικό αντικείμενο καθώς και η αιτιολογία για τις τυχόν περικοπές σε σχέση με τον υποβαλλόμενο προϋπολογισμό.
- Στην περίπτωση των μη ενταγμένων έργων, αναφέρεται ο ακριβής λόγος απόρριψης.

Οι επιχειρήσεις των οποίων τα αιτήματα χρηματοδότησης εγκριθούν, συμφωνούν πως η έγκριση χρηματοδότησης συνεπάγεται δημοσίευση της επωνυμίας της εταιρείας τους, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης, στον κατάλογο των δικαιούχων που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά (τουλάχιστον στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ ΕΠΑΕ, [www.antonistikitita.gr](http://www.antonistikitita.gr)) ή με άλλον τρόπο, σύμφωνα με το άρθρο 7 παράγραφος 2 στοιχείο δ του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1828/2006.

### **1.5 Αξιολόγηση Προτάσεων – Κατάταξη**

Για την αξιολόγηση των προτάσεων και την ένταξη των επενδύσεων στο Πρόγραμμα λαμβάνονται υπόψη τα κριτήρια του παρακάτω Πίνακα.

Κάθε πρόταση αξιολογείται από έναν αξιολογητή και βαθμολογείται με βάση τα κριτήρια του παρόντος οδηγού.. Η τελική βαθμολογία της πρότασης προκύπτει από το άθροισμα των βαθμολογούμενων κριτηρίων.

Οι ομάδες κριτηρίων παρουσιάζονται συνοπτικά στον παρακάτω πίνακα και αναλύονται στις επόμενες παραγράφους.

### **Βαθμολογούμενα Κριτήρια Αξιολόγησης και σχετική βαρύτητα**

<b>(I) ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ</b>		
<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b>	<b>Σχετική βαρύτητα</b>
<b>ΟΜΑΔΑ Α'</b>	<b>Κριτήρια ως προς τις επιδόσεις της επιχείρησης κατά την τελευταία τριετία πριν την υποβολή της πρότασης</b>	<b>70%</b>
A.1	Ρυθμός μεταβολής κύκλου εργασιών την τελευταία 3ετία	20%
A.2	Ποσοστό κερδών προ φόρων & αποσβέσεων κατά την τελευταία τριετία	20%
A.3	Ρυθμός Μεταβολής απασχόλησης κατά την τελευταία τριετία	15%
A.4	Κατάσταση της επιχείρησης - Επίπεδο οργάνωσης και στελέχωσης	15%
<b>B.</b>	<b>Αξιολόγηση της Ποιότητας του Επενδυτικού Σχεδίου της Επιχείρησης</b>	<b>30%</b>
B.1	Προκύπτοντα οφέλη της προτεινομένης επένδυσης	20%
B.2	Πληρότητα σχεδιασμού της προτεινόμενης επένδυσης	10%

<b>(B) ΝΕΕΣ, ΝΕΟΣΥΣΤΑΤΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ</b>		
<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b>	<b>Σχετική βαρύτητα</b>
<b>ΟΜΑΔΑ Α'</b>	<b>Κριτήρια αξιοπιστίας επιχειρηματικού φορέα και επιχειρηματικού σχεδίου</b>	<b>50%</b>
A.1	Προσόντα μετόχων του υπό σύσταση φορέα (εκπαίδευση - εμπειρία)	20%
A.2	Βιωσιμότητα σχεδίου (συνεκτιμάται θετικά τυχόν υπάρχουσα κερδοφορία)	30%
<b>B.</b>	<b>Αξιολόγηση της Ποιότητας του Επενδυτικού Σχεδίου της Επιχείρησης</b>	<b>50%</b>
B.1	Προκύπτοντα οφέλη της προτεινομένης επένδυσης	25%
B.2	Πληρότητα σχεδιασμού της προτεινόμενης επένδυσης	25%

**ΑΝΑΛΥΣΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ.****(I) ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ**

**ΟΜΑΔΑ Α:** Κριτήρια ως προς τις επιδόσεις της επιχείρησης κατά την τελευταία τριετία πριν την υποβολή της πρότασης

**A.1:** Βαθμολογείται η αποδοτικότητα της επιχείρησης ως προς την εξέλιξη του ύψους των πωλήσεων την τελευταία 3ετία.

**A.2:** Βαθμολογείται η αποδοτικότητα της επιχείρησης ως προς την εξέλιξη του περιθωρίου κέρδους προ αποσβέσεων και φόρων την τελευταία 3ετία.

**A.3:** Αξιολογείται ο βαθμός εξέλιξης της απασχόλησης της επιχείρησης.

**A.4:** Αξιολογείται το επίπεδο οργάνωσης της επιχείρησης.

Με βάση τα παραπάνω δεδομένα που αντλούνται από το φάκελο υποβολής, υπολογίζονται τα στοιχεία που προβλέπονται ως κριτήρια A1 έως A3 στον παραπάνω Πίνακα και καταχωρούνται καταλλήλως.

**ΟΡΙΣΜΟΙ****Κριτήριο A1: Ρυθμός μεταβολής κύκλου εργασιών κατά την τελευταία 3ετία**

$P = (\text{Συνολικός Κύκλος Εργασιών έτους} - \text{Συνολικός Κύκλος Εργασιών προηγούμενου έτους}) / \text{Συνολικός Κύκλος Εργασιών προηγούμενου έτους}$  Για τριετία (2008, 2009, 2010):

$$MP = \frac{\left( \frac{KE\ 2010 - KE\ 2009}{KE\ 2009} \right) + \left( \frac{KE\ 2009 - KE\ 2008}{KE\ 2008} \right)}{2}$$

Για διετία (2009, 2010):

$$MP = \frac{(KE\ 2010 - KE\ 2009)}{KE\ 2009}$$

Στην περίπτωση που η τιμή του δείκτη MP είναι μικρότερη ή ίση με (-100%), τίθεται ο βαθμός A1 = 0.

Στην περίπτωση που η τιμή του δείκτη MP είναι ίση ή μεγαλύτερη με (+50%), τίθεται ο βαθμός A1 = 20.

Για τις ενδιάμεσες τιμές του δείκτη MP, ο βαθμός του κριτηρίου προσδιορίζεται γραμμικά από τον τύπο  $A1 = (1+MP) \times 20 / 1,5$ .

Σε περίπτωση μόνο μίας πλήρους διαχειριστικής χρήσης εξετάζεται η ύπαρξη εσόδων. Αν το πρόσημο είναι θετικό τότε A.1.=10. Αν όχι A.1.=0».

Σε περίπτωση που η επιχείρηση έχει ιδρυθεί πριν από την 30/9/2010 αλλά δεν έχει κλείσει μια διαχειριστική χρήση τίθεται A.1.=0».

**Κριτήριο Α2: Ποσοστό κερδών προ φόρων και αποσβέσεων κατά την τελευταία Ζετία**

$K$  = (Κέρδη προ φόρων και αποσβέσεων)/ Συνολικός Κύκλος Εργασιών και  $MK$  είναι ο μέσος όρος των  $K$  για την τελευταία τριετία. Για επιχειρήσεις που ιδρύθηκαν το 2007 ο μέσος όρος των  $K$  θα είναι για την τελευταία διετία. Ήτοι:

Για τριετία (2008, 2009, 2010):

$$MK = \frac{\left(\frac{K\ 2010}{KE\ 2010}\right) + \left(\frac{K\ 2009}{KE\ 2009}\right) + \left(\frac{K\ 2008}{KE\ 2008}\right)}{3}$$

Για διετία (2009, 2010):

$$MK = \frac{\left(\frac{K\ 2010}{KE\ 2010}\right) + \left(\frac{K\ 2009}{KE\ 2009}\right)}{2}$$

Στην περίπτωση που η τιμή του δείκτη  $MK$  είναι μικρότερη ή ίση με (0%), τίθεται ο βαθμός  $A2 = 10$ .

Στην περίπτωση που η τιμή του δείκτη  $MK$  είναι ίση ή μεγαλύτερη με (+50%), τίθεται ο βαθμός  $A2 = 20$ .

Για τις ενδιάμεσες τιμές του δείκτη  $MK$ , ο βαθμός του κριτηρίου προσδιορίζεται γραμμικά από τον τύπο  $A2 = (20 \times MK) + 10$ .

Σε περίπτωση μόνο μίας πλήρους διαχειριστικής χρήσης εξετάζεται η ύπαρξη θετικού λόγου. Αν το πρόσημο είναι θετικό τότε  $A.2 = 20$ . Αν αρνητικό τότε  $A.2 = 0$

Σε περίπτωση που η επιχείρηση έχει ιδρυθεί πριν από την 30/9/2010 αλλά δεν έχει κλείσει μια διαχειριστική χρήση τίθεται  $A.2.=0$ ».

**Κριτήριο Α3: Μεταβολή Απασχόλησης κατά την τελευταία Ζετία**

$MA$  = Σύνολο εργαζόμενων 2010 - Σύνολο εργαζόμενων 2008 (σε ΕΜΕ)

Για εταιρείες που απασχολούν το έτος 2010 λιγότερους από 10 εργαζόμενους ισχύει

$MA < 0$  τίθεται ο βαθμός  $A3 = 5$

$0 \leq MA \leq 1$  τίθεται ο βαθμός  $A3 = 10$

$1 < MA$  τίθεται ο βαθμός  $A3 = 15$

Για εταιρείες που απασχολούν το έτος 2010 από 10 έως λιγότερους από 20 εργαζόμενους ισχύει

$MA < 0$  τίθεται ο βαθμός  $A3 = 5$

$0 \leq MA \leq 2$  τίθεται ο βαθμός  $A3 = 10$

$2 < MA$  τίθεται ο βαθμός  $A3 = 15$

Για εταιρείες που απασχολούν το έτος 2010 από 20 έως λιγότερους από 50 εργαζόμενους ισχύει

$MA < 0$  τίθεται ο βαθμός  $A3 = 5$

$0 \leq MA \leq 3$  τίθεται ο βαθμός  $A3 = 10$

$3 < MA$  τίθεται ο βαθμός  $A3 = 15$

Για εταιρείες που απασχολούν το έτος 2010 από 50 έως λιγότερους από 100 εργαζόμενους ισχύει

$MA < 0$  τίθεται ο βαθμός  $A3 = 5$

$0 \leq MA \leq 4$  τίθεται ο βαθμός  $A3 = 10$

$4 < MA$  τίθεται ο βαθμός  $A3 = 15$

Για εταιρείες που απασχολούν το έτος 2010 πάνω από 100 εργαζόμενους έως λιγότερους από 250 ισχύει

$MA < 0$  τίθεται ο βαθμός  $A3 = 5$

$0 \leq MA \leq 5$  τίθεται ο βαθμός  $A3 = 10$

$5 < MA$  τίθεται ο βαθμός  $A3 = 15$

#### **A4 : Κατάσταση της επιχείρησης - Επίπεδο οργάνωσης & στελέχωσης**

##### **ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΑ**

##### **A 4.1 Επίπεδο οργάνωσης της επιχείρησης.**

<b>A/A</b>	<b>ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΑ</b>	<b>Βαθμολογία</b>
A.4.1.1	Υφίσταται σαφές οργανόγραμμα επιχείρησης , όπου φαίνεται ποιος συνεργάζεται με ποιόν και πλήρης επικοινωνιακή ροή από κάτω προς τα άνω και αντίστροφα;	Κάθε θετική απάντηση λαμβάνει 1 βαθμό, επομένως για το κριτήριο A4.1 η βαθμολογία κυμαίνεται από 0 - 3
A.4.1.2	Υπάρχει σε ισχύ πιστοποιητικό διαχείρισης ποιότητας;	
A.4.1.3	Υπάρχει και λειτουργεί S/W καταγραφής και επεξεργασίας δεδομένων, τουλάχιστον σε επίπεδα προσωπικού, πωλήσεων, λογιστηρίου, καθώς και αντίστοιχο δίκτυο;	

**A 4.2 Επάρκεια ανθρώπινων πόρων ως προς την μόρφωση και την εξειδίκευση σε σχέση με το είδος της επιχείρησης.**

A/A	ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΑ	Βαθμολογία
A.4.2.1	Το 50% τουλάχιστον των εργαζομένων της επιχείρησης έχει εμπειρία μεγαλύτερη των 5 ετών;	Κάθε θετική απάντηση λαμβάνει 2 βαθμούς, επομένως για το κριτήριο A4.2 η βαθμολογία κυμαίνεται από 0 - 4
A.4.2.2	Συμμετοχή εργαζομένων σε δύο σεμινάρια κατά την τελευταία τριετία ή/και συμμετοχή στελεχών διοίκησης σε ένα σεμινάριο κατά την τελευταία τριετία;	

**A 4.3 Εμπειρία – Τεχνογνωσία επιχείρησης**

A/A	ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΑ	Βαθμολογία
A.4.3.1	Δραστηριοποιείται η επιχείρηση στο παρόν αντικείμενο για διάστημα άνω των 5 ετών;	Κάθε θετική απάντηση λαμβάνει 2 βαθμούς, επομένως για το κριτήριο A4.3 η βαθμολογία κυμαίνεται από 0 - 4
A.4.3.2	Έχουν πραγματοποιηθεί από την επιχείρηση πράξεις αγοράς τεχνογνωσίας, μεταφοράς ή απόκτησης δικαιώματος χρήσης τεχνογνωσίας;	

**A 4.4 Εξωστρέφεια επιχείρησης**

A/A	ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΑ	Βαθμολογία
A.4.4.1	Υφίσταται δικτυακός τόπος της επιχείρησης από τον οποίο παρέχονται πληροφορίες για την επιχείρηση και στοιχεία επικοινωνίας; (να δηλωθεί);	Κάθε θετική απάντηση λαμβάνει 1 βαθμό, επομένως για το κριτήριο A4.4 η βαθμολογία κυμαίνεται από 0 - 4
A.4.4.2	Υφίσταται δικτυακός τόπος της επιχείρησης, μέσω του οποίου πραγματοποιούνται πράξεις e-business;	
A.4.4.3	Επιβεβαιώνεται η συμμετοχή σε μία ή περισσότερες εκθέσεις κατά την τελευταία τριετία;	
A.4.4.4	Επιβεβαιώνεται η ύπαρξη διαφημιστικών φυλλαδίων – prospectus της επιχείρησης;	

Στην περίπτωση του **κριτηρίου A4** η βαθμολογία μπορεί να κυμαίνεται από **0 έως 15**.

Το άθροισμα των τεσσάρων βαθμών δίνει τη βαθμολογία της κάθε επιχείρησης για την ομάδα κριτηρίων A, το οποίο θα κυμαίνεται **από 15 έως 70**.

**Β. Αξιολόγηση της Ποιότητας του Επενδυτικού Σχεδίου της Επιχείρησης**

**ΟΜΑΔΑ Β:** Κριτήρια ως προς την ποιότητα και την τεκμηρίωση του Επενδυτικού σχεδίου της επιχείρησης

Στα κριτήρια αυτά εξετάζονται παράμετροι που αφορούν το επενδυτικό σχέδιο, και τον τρόπο και επίπεδο δόμησης και τεκμηρίωσης του.

**Κριτήριο Β1: Προκύπτοντα οφέλη της προτεινομένης επένδυσης****ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΑ**

<b>A/A</b>	<b>ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΟ</b>	<b>ΒΑΘΜΟΣ</b>
B.1.1	Περιβαλλοντική αναβάθμισης της επιχείρησης (μειωμένες εκπομπές ρύπων, Εξοικονόμηση ενέργειας κλπ)	Πολύ καλή=4 Μέτρια=2 Ανεπαρκής=0
B.1.2	Οικονομικότερη, /Ανταγωνιστικότερη μεταφορά (Μείωση κατανάλωσης καυσίμων, Service σε περισσότερα χιλ, Αξιοποίηση νέων τεχνολογιών, μείωση κόστους, ευελιξία κλπ	Πολύ καλή=4 Μέτρια=2 Ανεπαρκής=0
B.1.3	Βελτίωση του επιπέδου ασφάλειας των μεταφορών	Πολύ καλή=4 Μέτρια=2 Ανεπαρκής=0
B.1.4	Ταχύτερη εξυπηρέτηση του πελάτη (Οργάνωση αποθήκης, Εξοπλισμός Φορτοεκφορτώσεων, Συστήματα Λογισμικά, Αξιοποίηση νέων τεχνολογιών)	Πολύ καλή=4 Μέτρια=2 Ανεπαρκής=0
B.1.5	Αύξηση ευελιξίας σε είδη και μορφές παραγόμενων υπηρεσιών	Πολύ καλή=4 Μέτρια=2 Ανεπαρκής=0
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ Β.1</b>	<b>0 – 20</b>

**B.2 Πληρότητα σχεδιασμού της προτεινόμενης επένδυσης**

<b>A/A</b>	<b>ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΑ</b>	<b>ΒΑΘΜΟΣ</b>
B.2.1	Ποιο το επίπεδο ανάλυσης του ρόλου και της αναγκαιότητας κάθε στοιχείου του οικονομικού αντικειμένου (υλικού ή άυλου) της επένδυσης	Πολύ καλό=2 Μέτριο=1 Ανεπαρκής=0
B.2.2	Ποιος ο βαθμός κάλυψης κάθε δαπάνης με σαφείς προσφορές - manuals / prospectus όπου απαιτείται - με ημερομηνία, υπογραφή και σφραγίδα του προμηθευτή ;	Πολύ καλός=2 Μέτριος=1 Ανεπαρκής=0
B.2.3	Οι προτεινόμενες δαπάνες είναι επιλέξιμες και σωστά κατηγοριοποιημένες;	ΝΑΙ=2 ΟΧΙ=0
B.2.4	ΟΙ προτεινόμενες δαπάνες κρίνονται ότι δε χρειάζεται να υποστούν σημαντικές περικοπές (π.χ. άνω του 20%);	ΝΑΙ=2 ΟΧΙ=0
B.2.5	Υπάρχει πρόβλεψη για απαιτούμενες οργανωτικές αλλαγές, ανάπτυξη νέων τμημάτων, πρόσληψη εξειδικευμένου προσωπικού μετά την εφαρμογή του σχεδίου;	ΝΑΙ=2 ΟΧΙ=0
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ B.12</b>	<b>0 - 10</b>

Το άθροισμα των παραπάνω κυμαίνεται από **0 έως 30** για τα κριτήρια B1 και B2.

**Τελικά η Συνολική βαθμολογία για τις υφιστάμενες επιχειρήσεις είναι το άθροισμα A1+A2+A3+A4+B1+B2 (με ακρίβεια 2<sup>ου</sup> δεκαδικού) και θα κυμαίνεται μεταξύ 0 και 100**



**(ΙΙ) ΝΕΕΣ, ΝΕΟΣΥΣΤΑΤΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ****ΟΜΑΔΑ Α: Κριτήρια αξιοπιστίας επιχειρηματικού φορέα και επιχειρηματικού σχεδίου****Κριτήριο Α1: Προσόντα μετόχων του νέου και υπό σύσταση φορέα (εκπαίδευση – εμπειρία)**

<p>Προσόντα μετόχων του υπό σύσταση φορέα. Εξετάζεται:</p> <p>A. Επίπεδο Εκπαίδευσης B. Εργασιακή Εμπειρία C. Επαγγελματική κατάρτιση</p>	<p><b>A:</b> Μεταπτυχιακές σπουδές: <b>8,0</b> Ανώτατη Εκπαίδευση (ΤΕΙ, ΑΕΙ): <b>6,0</b> Ανώτερη Εκπαίδευση (π.χ. ΙΕΚ): <b>4,0</b> Λύκειο: <b>3,0</b> Βασική Εκπαίδευση: <b>2,0</b></p> <p><b>B:</b> Πάνω από 10 έτη και Συναφής με το αντικείμενο του έργου: <b>8,0</b> Από 5-10 έτη και Συναφής με το αντικείμενο του έργου: <b>7,0</b> Από 0-5 έτη και Συναφής με το αντικείμενο του έργου: <b>6,0</b> Πάνω από 10 έτη και Μη Συναφής: <b>6,0</b> Από 5-10 έτη και Μη Συναφής με το αντικείμενο του έργου: <b>5,0</b> Από 0-5 έτη και Μη Συναφής με το αντικείμενο του έργου: <b>4,0</b> Χωρίς εμπειρία / χωρίς τεκμηρίωση: <b>0</b></p> <p><b>C:</b> Υπάρχουσα και συναφής: <b>4,0</b> Υπάρχουσα μη συναφής: <b>2,0</b> Δεν υπάρχει / δεν τεκμηριώνεται: <b>0</b></p>
---	---

**Σε περίπτωση πολλών μετόχων με διαφορετικά επίπεδα εμπειρίας, γνώσης, επιστημονικού έργου, βαθμολογείται ο μέτοχος με το υψηλότερο επίπεδο.**

Η βαθμολογία του **κριτηρίου Α1** είναι το άθροισμα της βαθμολογία στα Α, Β και C και κυμαίνεται από **2 έως 20**

**Κριτήριο Α2: Βιωσιμότητα σχεδίου**

Εξετάζονται:

<b>A/A</b>	<b>ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΟ</b>	<b>ΒΑΘΜΟΣ</b>
A.2.1	Τεκμηρίωση εμπορικών στόχων. Τυχόν υπάρχουσα θετική κερδοφορία μιας νέας επιχείρησης να ληφθεί θετικά υπόψη.	Πολύ καλή=6 Καλή=4 Μέτρια=2 Ανεπαρκής=0
A.2.2	Τεκμηρίωση τρόπου προβολής, διανομής και διαφήμισης	Πολύ καλή=6 Καλή=4 Μέτρια=2 Ανεπαρκής=0
A.2.3	Τεκμηρίωση για το βαθμό εξασφάλισης πώλησης, διάθεσης ή χρήσης του προϊόντος/υπηρεσίας (π.χ. ύπαρξη προσυμφώνων συνεργασιών, χρήσης ή διάθεσης ή διανομής των προϊόντων/υπηρεσιών).	Πολύ καλή=6 Καλή=4 Μέτρια=2 Ανεπαρκής=0
A.2.4	Τεκμηρίωση για την προβλεπόμενη διείσδυση στην αγορά	Πολύ καλή=6 Καλή=4 Μέτρια=2 Ανεπαρκής=0
A.2.5	Τεκμηρίωση για τις συνθήκες ανταγωνισμού, την ύπαρξη ή όχι εμποδίων εισόδου (entry barriers) και μέτρα αντιμετώπισής τους	Πολύ καλή=6 Καλή=4 Μέτρια=2 Ανεπαρκής=0
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ Α2</b>	<b>0 - 30</b>

**Η συνολική βαθμολογία των κριτηρίων της ομάδας Α είναι το άθροισμα Α1 + Α2 και κυμαίνεται από 2 έως 50**

**ΟΜΑΔΑ Β: Κριτήρια ως προς τον χαρακτήρα και την ποιότητα του επενδυτικού σχεδίου**

Στα κριτήρια αυτά εξετάζονται παράμετροι που αφορούν το επενδυτικό σχέδιο, και τον τρόπο και επίπεδο δόμησης και τεκμηρίωσης του.

Τα κριτήρια και ο τρόπος βαθμολόγησης είναι τα ίδια με την ενότητα (Ι) ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ με τη διαφορά στο συντελεστή βαρύτητας, ο οποίος είναι 50% αντί 30%.

**Κριτήριο Β1: Προκύπτοντα οφέλη της προτεινομένης επένδυσης****ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΑ**

<b>A/A</b>	<b>ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΟ</b>	<b>ΒΑΘΜΟΣ</b>
B.1.1	Περιβαλλοντική αναβάθμιση της επιχείρησης (μειωμένες εκπομπές ρύπων, Εξοικονόμηση ενέργειας κλπ)	Πολύ καλή=6 Μέτρια=3 Ανεπαρκής=0
B.1.2	Οικονομικότερη,/Ανταγωνιστικότερη μεταφορά (Μείωση κατανάλωσης καυσίμων, Service σε περισσότερα χιλ, Αξιοποίηση νέων τεχνολογιών, μείωση κόστους, ευελιξία κλπ)	Πολύ καλή=6 Μέτρια=3 Ανεπαρκής=0
B.1.3	Βελτίωση του επιπέδου ασφάλειας των μεταφορών	Πολύ καλή=6 Μέτρια=3 Ανεπαρκής=0
B.1.4	Ταχύτερη εξυπηρέτηση του πελάτη (Οργάνωση αποθήκης, Εξοπλισμός Φορτοεκφορτώσεων, Συστήματα Λογισμικά, Αξιοποίηση νέων τεχνολογιών)	Πολύ καλή=6 Μέτρια=3 Ανεπαρκής=0
B.1.5	Αύξηση ευελιξίας σε είδη και μορφές παραγόμενων υπηρεσιών	Πολύ καλή=6 Μέτρια=3 Ανεπαρκής=0
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ Β.1.</b>	<b>0 – 30</b>

**B.2 Πληρότητα σχεδιασμού της προτεινόμενης επένδυσης**

<b>A/A</b>	<b>ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΑ</b>	<b>ΒΑΘΜΟΣ</b>
B.2.1	Ποιο το επίπεδο ανάλυσης του ρόλου και της αναγκαιότητας κάθε στοιχείου του οικονομικού αντικειμένου (υλικού ή άυλου) της επένδυσης	Πολύ καλό=4 Μέτριο=2 Ανεπαρκής=0
B.2.2	Ποιος ο βαθμός κάλυψης κάθε δαπάνης με σαφείς προσφορές - manuals / prospectus όπου απαιτείται - με ημερομηνία, υπογραφή και σφραγίδα του προμηθευτή ;	Πολύ καλός=4 Μέτριος=2 Ανεπαρκής=0
B.2.3	Οι προτεινόμενες δαπάνες είναι επιλέξιμες και σωστά κατηγοριοποιημένες;	ΝΑΙ=4 ΟΧΙ=0
B.2.4	ΟΙ προτεινόμενες δαπάνες κρίνονται ότι δε χρειάζεται να υποστούν σημαντικές περικοπές (π.χ. άνω του 20%);	ΝΑΙ=4 ΟΧΙ=0
B.2.5	Υπάρχει πρόβλεψη για απαιτούμενες οργανωτικές αλλαγές, ανάπτυξη	ΝΑΙ=4 ΟΧΙ=0

	νέων τμημάτων, πρόσληψη εξειδικευμένου προσωπικού μετά την εφαρμογή του σχεδίου;	
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ Β.2</b>	<b>ΒΑΘΜΟΣ 0 - 20</b>

Τελικά η Συνολική βαθμολογία για τις υφιστάμενες επιχειρήσεις είναι το άθροισμα  $A1+A2+B1+B2$  και θα κυμαίνεται από 2 έως 100

*Σημειώνεται ότι στο πρόγραμμα εντάσσονται οι προτάσεις που έλαβαν την μεγαλύτερη βαθμολογία μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού ανά επιχειρησιακό πρόγραμμα. Δηλαδή, η βαθμολογία βάσης (50%) αποτελεί αναγκαία, αλλά όχι ικανή συνθήκη για την ένταξη μιας πρότασης στο πρόγραμμα. Το πρόγραμμα δεν προβλέπει επιλαχούσες προτάσεις*

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ**

Για την καταβολή της επιχορήγησης απαιτούνται:

- Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας και Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας **ή**
  - Βεβαίωση παρακράτησης (απόδοσης) φόρων και ασφαλιστικών εισφορών.
- Σύμβαση εκχώρησης επιχορήγησης με τράπεζα ή άλλο πιστωτικό ίδρυμα, εφόσον έχει γίνει εκχώρηση
- Πρακτικό (με σφραγίδα και υπογραφές) όπου δηλώνεται ότι δεν έχει εκχωρηθεί η επιχορήγηση, εφόσον δεν έχει γίνει εκχώρηση.
  - Πρακτικό Δ.Σ. για Α.Ε.
  - Πρακτικό Γ.Σ. για Ε.Π.Ε.
  - Υπεύθυνη δήλωση από το διαχειριστή για ΟΕ, ΕΕ και ατομική επιχείρηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από δημόσια αρχή.
- Αντίγραφο τυχόν τροποποιήσεων του καταστατικού σύστασης της εταιρίας και ΦΕΚ (για ΑΕ, ΕΠΕ, Ο.Ε. Ε.Ε.) ή βεβαίωση από την αρμόδια ΔΟΥ / ΓΕΜΗ (για ατομικές εφόσον υπάρχουν μεταβολές), για όσες μεταβολές πραγματοποιήθηκαν από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης έως σήμερα
- Βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας περί τροποποιήσεων του καταστατικού
- Πιστοποιητικό μη πτώχευσης και μη αίτησης για πτώχευση
- Πιστοποιητικό μη θέσης σε εκκαθάριση (εκτός των ατομικών επιχειρήσεων)
- Πιστοποιητικό μη θέσης σε αναγκαστική διαχείριση(εκτός των ατομικών επιχειρήσεων)
- Για ορισμό εκπροσώπου για είσπραξη χρημάτων, εφόσον δεν έχει γίνει εκχώρηση.
  - Πρακτικό Δ.Σ. για Α.Ε
  - Πρακτικό Γ.Σ. στις Ε.Π.Ε.
- Μετοχική σύνθεση και σύνθεση του Δ.Σ.(εκτός των ατομικών επιχειρήσεων και των Ο.Ε. και Ε.Ε.)
- Αθεώρητο τιμολόγιο
- Απόδειξη είσπραξης από τον δικαιούχο για το κατατεθειμένο στον λογαριασμό του ποσό
- Έντυπο Ε7 και θεωρημένες καταστάσεις της Επιθεώρησης Εργασίας (απαιτείται μόνο κατά τον τελικό έλεγχο).

Στην περίπτωση καταβολής **προκαταβολής**, πέραν των ανωτέρω αιτείται η υποβολή **ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής**.

Στην περίπτωση καταβολής της τελικής δόσης της δημόσιας δαπάνης, πέραν των ανωτέρω, απαιτείται η υποβολή **της άδειας λειτουργίας της μονάδας εν ισχύ**.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΜΜΕ (ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΠΑΡ'ΑΡΤΗΜΑ ΤΟΥ ΚΑΝ. (ΕΚ) 800/2008) ΚΑΙ ΣΧΕΤΙΚΑ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΜΜΕ**

### **Άρθρο 1**

#### **Επιχείρηση**

Επιχείρηση θεωρείται κάθε μονάδα, ανεξάρτητα από τη νομική της μορφή, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα, ως τέτοιες νοούνται ιδίως οι μονάδες που ασκούν βιοτεχνική ή άλλη δραστηριότητα, ατομικά ή οικογενειακά, προσωπικές εταιρείες ή ενώσεις προσώπων που ασκούν τακτικά μια οικονομική δραστηριότητα.

### **Άρθρο 2**

#### **Αριθμός απασχολούμενων και οικονομικά όρια προσδιορίζοντα τις κατηγορίες επιχειρήσεων**

1. Η κατηγορία των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων (ΜΜΕ) αποτελείται από επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.
2. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.
3. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως πολύ μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από δέκα εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

### **Άρθρο 3**

#### **Τύποι επιχειρήσεων που λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματοοικονομικών ποσών**

1. "Ανεξάρτητη επιχείρηση" είναι κάθε επιχείρηση που δεν χαρακτηρίζεται ως συνεργαζόμενη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 2 ή ως συνδεδεμένη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 3.
2. "Συνεργαζόμενες επιχειρήσεις" είναι όλες οι επιχειρήσεις που δεν χαρακτηρίζονται ως συνδεδεμένες κατά την έννοια της παραγράφου 3 και μεταξύ των οποίων υπάρχει η ακόλουθη σχέση: μια επιχείρηση (ανάντη επιχείρηση) κατέχει, η ίδια ή από κοινού με μία ή περισσότερες

συνδεδεμένες επιχειρήσεις κατά την έννοια της παραγράφου 3, το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου ή των δικαιωμάτων ψήφου μιας άλλης επιχείρησης (κατάντη επιχείρηση).

Ωστόσο, μια επιχείρηση μπορεί να χαρακτηριστεί ως ανεξάρτητη, μη έχουσα δηλαδή συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, ακόμη και εάν το όριο του 25 % καλύπτεται ή υπερκαλύπτεται, εφόσον το ποσοστό αυτό ελέγχεται από τις ακόλουθες κατηγορίες επενδυτών, και υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί δεν είναι, μεμονωμένα ή από κοινού, συνδεδεμένοι κατά την έννοια της παραγράφου 3 με την οικεία επιχείρηση:

α) δημόσιες εταιρείες συμμετοχών, εταιρείες επιχειρηματικού κεφαλαίου, φυσικά πρόσωπα ή ομάδες φυσικών προσώπων που ασκούν συστηματικά δραστηριότητες σε επενδύσεις επιχειρηματικού κινδύνου ("business angels") και επενδύουν ίδια κεφάλαια σε μη εισηγμένες στο χρηματιστήριο επιχειρήσεις, εφόσον το σύνολο της επένδυσης σε μια ίδια επιχείρηση δεν υπερβαίνει 1250000 ευρώ.

β) πανεπιστήμια ή ερευνητικά κέντρα μη κερδοσκοπικού σκοπού.

γ) θεσμικοί επενδυτές, συμπεριλαμβανομένων των ταμείων περιφερειακής ανάπτυξης.

δ) αυτόνομες τοπικές αρχές με ετήσιο προϋπολογισμό μικρότερο από 10 εκατομμύρια ευρώ και λιγότερο από 5000 κατοίκους.

3. "Συνδεδεμένες επιχειρήσεις" είναι οι επιχειρήσεις που διατηρούν μεταξύ τους μια από τις ακόλουθες σχέσεις:

α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης.

β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης.

γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκήσει κυριαρχική επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού αυτής της τελευταίας.

δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης.

Τεκμαίρεται ότι δεν υπάρχει κυρίαρχη επιρροή, εφόσον οι επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο δεν υπεισέρχονται άμεσα ή έμμεσα στη διαχείριση της εξεταζόμενης επιχείρησης, με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων που κατέχουν με την ιδιότητά τους ως μετόχων ή εταίρων.

Συνδεδεμένες θεωρούνται επίσης οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις σχέσεις που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο μέσω μιας ή περισσότερων άλλων επιχειρήσεων ή με τους επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2.

Οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις εν λόγω σχέσεις μέσω ενός φυσικού προσώπου ή ομάδας φυσικών προσώπων που ενεργούν από κοινού θεωρούνται επίσης συνδεδεμένες επιχειρήσεις καθόσον ασκούν το σύνολο ή τμήμα των δραστηριοτήτων τους στην ίδια αγορά ή σε όμορες αγορές.

Ως όμορη αγορά θεωρείται η αγορά ενός προϊόντος ή υπηρεσίας που βρίσκεται αμέσως ανάντη ή κατόντη της σχετικής αγοράς.

4. Εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο, μια επιχείρηση δεν μπορεί να θεωρηθεί ΜΜΕ, εάν το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου της ή των δικαιωμάτων ψήφου της ελέγχεται, άμεσα ή έμμεσα, από έναν ή περισσότερους δημόσιους οργανισμούς ή δημόσιους φορείς, μεμονωμένα ή από κοινού.

5. Μια επιχείρηση δύναται να υποβάλει δηλώσεις σχετικά με την ιδιότητά της ως ανεξάρτητης, συνεργαζόμενης ή συνδεδεμένης επιχείρησης, καθώς και σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν τα αριθμητικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2. Η δήλωση αυτή μπορεί να υποβληθεί ακόμη και εάν η διασπορά κεφαλαίου δεν επιτρέπει να καθοριστεί ποιος το κατέχει εφόσον η επιχείρηση δηλώνει υπεύθυνα ότι μπορεί εύλογα να υποθέσει ότι δεν ανήκει, κατά ποσοστό 25 % ή περισσότερο, σε μια επιχείρηση ή, από κοινού, σε περισσότερες επιχειρήσεις που είναι συνδεδεμένες μεταξύ τους ή μέσω φυσικών προσώπων ή ομάδας φυσικών προσώπων. Οι δηλώσεις αυτές πραγματοποιούνται με την επιφύλαξη των ελέγχων και εξακριβώσεων που προβλέπονται από τις εθνικές ή κοινοτικές κανονιστικές ρυθμίσεις.

#### Άρθρο 4

Στοιχεία για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματοοικονομικών ποσών και περίοδος αναφοράς

1. Τα στοιχεία που χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματοοικονομικών ποσών είναι εκείνα που αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Λαμβάνονται υπόψη κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών. Το ύψος του κύκλου εργασιών υπολογίζεται χωρίς το φόρο προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ) και χωρίς άλλους έμμεσους δασμούς.

2. Όταν, κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών και σε ετήσια βάση, μια επιχείρηση βρίσκεται πάνω ή κάτω από τα όρια τα σχετικά με τον αριθμό απασχολούμενων ή τα χρηματοοικονομικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2, η κατάσταση αυτή έχει ως αποτέλεσμα την απόκτηση ή την απώλεια της ιδιότητας της μεσαίας, μικρής ή πολύ μικρής επιχείρησης μόνον εάν το φαινόμενο επαναληφθεί επί δύο διαδοχικά οικονομικά έτη.

3. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, οι λογαριασμοί των οποίων δεν έχουν κλείσει ακόμη, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

#### Άρθρο 5

Ο αριθμός απασχολούμενων

Ο αριθμός απασχολούμενων ατόμων αντιστοιχεί στον αριθμό ετήσιων μονάδων εργασίας (ΕΜΕ), δηλαδή στον αριθμό εργαζομένων πλήρους απασχόλησης που εργάστηκαν στην εξεταζόμενη επιχείρηση ή για λογαριασμό αυτής επί ολόκληρο το υπόψη έτος. Τα άτομα που δεν εργάστηκαν ολόκληρο το έτος, οι εργαζόμενοι μερικής απασχόλησης, ανεξάρτητα από τη διάρκεια, και οι εργαζόμενοι σε εποχική βάση αντιστοιχούν σε κλάσματα των ΕΜΕ. Στον αριθμό απασχολούμενων περιλαμβάνονται:

α) οι μισθωτοί



β) τα άτομα που εργάζονται για την επιχείρηση, έχουν σχέση εξάρτησης προς αυτήν και εξομοιούνται με μισθωτούς με βάση το εθνικό δίκαιο·

γ) οι ιδιοκτήτες επιχειρηματίες

δ) οι εταίροι που ασκούν τακτική δραστηριότητα εντός της επιχείρησης και προσπορίζονται οικονομικά πλεονεκτήματα από την επιχείρηση.

Οι μαθητευόμενοι ή οι σπουδαστές που βρίσκονται σε επαγγελματική εκπαίδευση στο πλαίσιο σύμβασης μαθητείας ή επαγγελματικής κατάρτισης δεν συνυπολογίζονται στον αριθμό απασχολούμενων. Η διάρκεια των αδειών μητρότητας ή των γονικών αδειών δεν συνυπολογίζεται.

## Άρθρο 6

### Καθορισμός των στοιχείων της επιχείρησης

1. Στην περίπτωση ανεξάρτητης επιχείρησης, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολούμενων, πραγματοποιείται αποκλειστικά με βάση τους λογαριασμούς αυτής της επιχείρησης.

2. Στην περίπτωση επιχείρησης που συνεργάζεται ή συνδέεται με άλλες επιχειρήσεις, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολούμενων, γίνεται με βάση τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία της επιχείρησης, ή -εφόσον υπάρχουν- τους ενοποιημένους λογαριασμούς της επιχείρησης, ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται και η εξεταζόμενη επιχείρηση βάσει ενοποίησης.

Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο προστίθενται τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση, οι οποίες βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατόντη της εν λόγω επιχείρησης. Τα στοιχεία συγκεντρώνονται κατ' αναλογία προς το ποσοστό συμμετοχής στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου (το υψηλότερο από τα δύο αυτά ποσοστά). Σε περίπτωση διασταυρωμένης συμμετοχής, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο των ποσοστών αυτών.

Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο και το δεύτερο εδάφιο προστίθεται το 100 % των στοιχείων των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με την εξεταζόμενη επιχείρηση και τα οποία δεν περιλαμβάνονται ήδη στους λογαριασμούς βάσει ενοποίησης.

3. Για την εφαρμογή της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν, στα οποία προστίθεται το 100 % των στοιχείων των επιχειρήσεων που συνδέονται με τις συνεργαζόμενες αυτές επιχειρήσεις, εκτός εάν τα στοιχεία τους περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης.

Για την εφαρμογή της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνδέονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία τους, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν. Στα στοιχεία αυτά προστίθενται κατ' αναλογία τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με τις συνδεδεμένες αυτές επιχειρήσεις, οι οποίες βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατόντη αυτών, εάν δεν περιλαμβάνονται ήδη στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε αναλογία τουλάχιστον ισοδύναμη με το ποσοστό που ορίζεται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο.

4. Όταν ο αριθμός απασχολούμενων δεδομένης επιχείρησης δεν προκύπτει από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, υπολογίζεται συγκεντρώνοντας κατ' αναλογία τα στοιχεία τα σχετικά με τις επιχειρήσεις που συνεργάζονται με την εν λόγω επιχείρηση, και προσθέτοντας τα στοιχεία τα σχετικά με τις επιχειρήσεις που συνδέονται μαζί της.

### **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΜΕ**

#### **Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης**

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία: .....

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας: .....

Αριθ. μητρώου ή ΦΠΑ (<sup>1</sup>): .....

Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών (<sup>2</sup>)  
.....

#### **Τύπος της επιχείρησης (βλέπε επεξηγητικό σημείωμα)**

Σημειώστε με ένα σταυρό την περίπτωση ή τις περιπτώσεις στις οποίες υπάγεται η αιτούσα επιχείρηση:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Ανεξάρτητη επιχείρηση    | Στην περίπτωση αυτή, τα στοιχεία που αναγράφονται παρακάτω προκύπτουν από τους λογαριασμούς της επιχείρησης και μόνον.<br>Να συμπληρωθεί μόνο η δήλωση χωρίς παραρτήματα.                                       |
| <input type="checkbox"/> Συνεργαζόμενη επιχείρηση | Να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί το παράρτημα (και το τυχόν συμπληρωματικά δελτία). Στη συνέχεια να συμπληρωθεί η δήλωση και το αποτέλεσμα των υπολογισμών να μεταφερθεί στον πίνακα που παρατίθεται παρακάτω. |
| <input type="checkbox"/> Συνδεδεμένη επιχείρηση   | το αποτέλεσμα των υπολογισμών να μεταφερθεί στον πίνακα που παρατίθεται παρακάτω  |

**Στοιχεία για τον προσδιορισμό της κατηγορίας επιχείρησης**

Τα στοιχεία υπολογίζονται σύμφωνα με το άρθρο 6 του παραρτήματος της σύστασης της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ τελικό σχετικά με τον ορισμό των ΜΜΕ.

Περίοδος αναφοράς (\*):

Αριθμός εργαζομένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (**)	Σύνολο ισολογισμού (**)

(\*) Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση.

Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

(\*\*) σε χιλιάδες ευρώ.

**Προσοχή:** Σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση, υπάρχει μεταβολή των στοιχείων η οποία ενδέχεται να επιφέρει αλλαγή της κατηγορίας της αιτούσας επιχείρησης (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση);

**Όχι**

**Ναι** [σ' αυτή την περίπτωση, να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί δήλωση σχετικά με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση (<sup>3</sup>)]

**Υπογραφή**

Όνομα και ιδιότητα του προσυπογράφοντος, που είναι εξουσιοδοτημένος να εκπροσωπεί την επιχείρηση: .....

.....

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα στοιχεία της παρούσης δήλωσης καθώς και των ενδεχόμενων παρατημάτων της είναι ακριβή.

.....(τόπος), ..... (ημερομηνία)

Υπογραφή:

\_\_\_\_\_

(<sup>1</sup>) Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

(<sup>2</sup>) Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

(<sup>3</sup>) Ορισμός, άρθρο 4 παράγραφος 2, του παραρτήματος της σύστασης της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ**  
**ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΗ ή ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΗ**  
**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ**

**Επισυναπτόμενα παραρτήματα**

- Παράρτημα Α εάν η επιχείρηση έχει τουλάχιστον μία συνεργαζόμενη επιχείρηση (και ενδεχόμενα συμπληρωματικά δελτία)
- Παράρτημα Β εάν η επιχείρηση έχει τουλάχιστον μία συνδεδεμένη επιχείρηση (και ενδεχόμενα συμπληρωματικά δελτία)

**Υπολογισμός των στοιχείων για συνεργαζόμενη ή συνδεδεμένη επιχείρηση <sup>(1)</sup>** (βλέπε επεξηγηματικό σημείωμα)

Περίοδος αναφοράς <sup>(2)</sup>:

	Αριθμός εργαζομένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
1. Στοιχεία <sup>(2)</sup> της αιτούσας επιχείρησης ή των ενοποιημένων λογαριασμών (μεταφορά από τον πίνακα Β(1) του παραρτήματος Β <sup>(3)</sup> )			
2. Κατ' αναλογία συγκεντρωτικά στοιχεία <sup>(2)</sup> όλων των (ενδεχομένων) συνεργαζόμενων επιχειρήσεων (μεταφορά από τον πίνακα Α του παραρτήματος Α)			
3. Άθροισμα στοιχείων <sup>(2)</sup> όλων των (ενδεχομένων) συνδεδεμένων επιχειρήσεων που δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης στη γραμμή [μεταφορά από τον πίνακα Β(2) του παραρτήματος Β]			
Σύνολο			

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

<sup>(1)</sup> Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφοι 2 και 3.

<sup>(2)</sup> Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Στην περίπτωση

νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους (ορισμός, άρθρο 4).

(<sup>3</sup>) Τα στοιχεία της επιχείρησης, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού των εργαζομένων, υπολογίζονται με βάση τους λογαριασμούς και άλλα στοιχεία της επιχείρησης, ή – εφόσον υπάρχουν – τους ενοποιημένους λογαριασμούς της επιχείρησης ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται η επιχείρηση βάσει ενοποίησης.

Τα αποτελέσματα της γραμμής «Σύνολο» πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα της δήλωσης σχετικά με τα «Στοιχεία για τον καθορισμό της κατηγορίας της επιχείρησης».

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

### Συνεργαζόμενη επιχείρηση

Για κάθε επιχείρηση για την οποία συμπληρώνεται «δελτίο εταιρικής σχέσης» [ένα δελτίο για κάθε επιχείρηση συνεργαζόμενη με την αιτούσα επιχείρηση και για τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις των ενδεχόμενων συνδεδεμένων επιχειρήσεων, των οποίων τα στοιχεία δεν περιλαμβάνονται ακόμη στους ενοποιημένους λογαριασμούς (<sup>1</sup>)], τα στοιχεία του σχετικού «πίνακα εταιρικής σχέσης» πρέπει να μεταφέρονται στον ακόλουθο συγκεφαλαιωτικό πίνακα:

### Πίνακας Α

Συνεργαζόμενη επιχείρηση (επωνυμία/ ακριβή στοιχεία	Αριθμός εργαζομένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
Σύνολο			

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

(εφόσον χρειάζεται, να προστεθούν σελίδες ή να μεγαλώσει ο πίνακας)

**Σημείωση:** Τα στοιχεία αυτά είναι το αποτέλεσμα υπολογισμού κατ' αναλογία που πραγματοποιείται στο «δελτίο εταιρικής σχέσης» που συμπληρώνεται για κάθε άμεσα ή έμμεσα συνεργαζόμενη επιχείρηση.

Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 2 (σχετικά με τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις) του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

(<sup>1</sup>) Ακόμη και εάν τα στοιχεία σχετικά με μία επιχείρηση περιλαμβάνονται στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε ποσοστό χαμηλότερο από εκείνο που ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 2, πρέπει παρόλα αυτά να εφαρμόζεται το ποσοστό που ορίζεται στο εν λόγω άρθρο (ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 2).

### ΔΕΛΤΙΟ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

#### 1. Ακριβή στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία:

.....

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας:

.....

Αριθμός μητρώου ή ΦΠΑ (<sup>1</sup>):

.....

Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών (<sup>2</sup>):

.....

#### 2. Ακαθάριστα στοιχεία της εν λόγω συνεργαζόμενης επιχείρησης

Περίοδος αναφοράς:			
	Αριθμός εργαζομένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
Ακαθάριστα στοιχεία			
(*) σε χιλιάδες ευρώ.			

**Σημείωση:** Αυτά τα ακαθάριστα στοιχεία προκύπτουν από τους λογαριασμούς και άλλα στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, στα οποία προστίθεται το 100% των στοιχείων των συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων, εκτός εάν τα δεδομένα των συνδεδεμένων επιχειρήσεων περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης στα λογιστικά στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης (<sup>3</sup>). Εάν χρειάζεται, πρέπει να προστίθενται τα δελτία σύνδεσης για τις επιχειρήσεις που δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης.

#### 3. Υπολογισμός κατ' αναλογία

α) Ακριβής αναφορά του ποσοστού συμμετοχής (<sup>4</sup>) που κατέχει η επιχείρηση που συμπληρώνει τη δήλωση (ή από τη συνδεδεμένη επιχείρηση μέσω της οποίας δημιουργείται η σχέση με τη συνεργαζόμενη επιχείρηση), στη συνεργαζόμενη επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος

δελτίου:

.....  
 .....  
 .....

Αναφορά και του ποσοστού συμμετοχής <sup>(4)</sup> που κατέχει η συνεργαζόμενη επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος δελτίου στην επιχείρηση που καταρτίζει η δήλωση (ή στη συνδεδεμένη επιχείρηση):

.....  
 .....  
 .....

β) Πρέπει να επιλεγεί το υψηλότερο ποσοστό από τα δύο προηγούμενα ποσοστά και να συμπεριληφθεί στα ακαθάριστα στοιχεία που αναφέρονται στο προηγούμενο πλαίσιο. Τα αποτελέσματα του κατ' αναλογία υπολογισμού θα μεταφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

**«Πίνακας εταιρικής σχέσης»**

Ποσοστό: ...	Αριθμός εργαζομένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
Αποτελέσματα κατ' αναλογία			
(*) σε χιλιάδες ευρώ.			

Τα στοιχεία αυτά πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα Α του παραρτήματος Α.

<sup>(1)</sup> Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

<sup>(2)</sup> Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

<sup>(3)</sup> Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 1.

<sup>(4)</sup> Όσον αφορά τη συμμετοχή στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο ποσοστό. Στο ποσοστό αυτό πρέπει να προστεθεί το ποσοστό συμμετοχής στην ίδια επιχείρηση που ανήκει σε συνδεδεμένες επιχειρήσεις (ορισμός, άρθρο 3 παράγραφος 2 εδάφιο 1).

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**

**Συνδεδεμένες επιχειρήσεις**

**Α. Προσδιορισμός της περίπτωσης στην οποία υπάγεται η αιτούσα επιχείρηση**

**Περίπτωση 1:** Η αιτούσα επιχείρηση καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς ή περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στους ενοποιημένους λογαριασμούς άλλης συνδεδεμένης επιχείρησης [πίνακας Β(1)].

**Περίπτωση 2:** Η αιτούσα επιχείρηση ή μία ή περισσότερες επιχειρήσεις δεν καταρτίζουν ενοποιημένους λογαριασμούς ή δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης [πίνακας Β(2)].

**Σημαντική σημείωση:** Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που είναι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς τους και άλλα στοιχεία, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους



ενοποιημένους λογαριασμούς. Στα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται κατ' αναλογία τα στοιχεία των ενδεχόμενων συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τις εν λόγω συνδεδεμένες επιχειρήσεις, που βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατάντη της αιτούσας επιχείρησης, εφόσον δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης <sup>(1)</sup>.

## Β. Μέθοδοι υπολογισμού ανάλογα με την περίπτωση

**Περίπτωση 1:** Ως βάση υπολογισμού χρησιμοποιούνται οι ενοποιημένοι λογαριασμοί. Να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας Β(1)

**Πίνακας Β (1)**

	Αριθμός εργαζομένων (ΕΜΕ) (*)	Κύκλος εργασιών (**)	Σύνολο ισολογισμού (**)
Σύνολο			

(\*) Όταν στους ενοποιημένους λογαριασμούς δεν φαίνεται ο αριθμός εργαζομένων, ο αριθμός τους υπολογίζεται με την άθροιση του αριθμού εργαζομένων όλων των επιχειρήσεων με τις οποίες συνδέεται η αιτούσα επιχείρηση.

(\*\*) σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 1 του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

### Προσδιορισμός των επιχειρήσεων που περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης

Συνεργαζόμενη επιχείρηση (επωνυμία/ ακριβή στοιχεία)	Διεύθυνση της εταιρικής έδρας	Αριθμός μητρώου ή ΦΠΑ (*)	Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των βασικών διευθυνόντων (**)
A.			
B.			
Γ.			
Δ.			
Ε.			

(\*) Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

(\*\*) Πρόεδρος (Chief executive), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

**Σημαντική σημείωση:** Οι συνεργαζόμενες επιχειρήσεις μιας παρόμοιας συνδεδεμένης επιχείρησης, που δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης, πρέπει να αντιμετωπίζονται ως άμεσοι εταίροι της αιτούσας επιχείρησης. Τα στοιχεία τους και ένα «δελτίο εταιρικής σχέσης» πρέπει συνεπώς να προστίθενται στο παράρτημα Α.

**Περίπτωση 2:** Για κάθε συνδεδεμένη επιχείρηση (συμπεριλαμβανομένων των σχέσεων μέσω άλλων συνδεδεμένων επιχειρήσεων), πρέπει να συμπληρώνεται ένα «δελτίο σύνδεσης» και να γίνεται απλή άθροιση των λογαριασμών όλων των συνδεδεμένων επιχειρήσεων συμπληρώνοντας τον πίνακα Β(2) παρακάτω.

(<sup>1</sup>) Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 2 εδάφιο 2.

**Πίνακας Β (2)**

Επιχείρηση αριθ.:	Αριθμός εργαζομένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (**)	Σύνολο ισολογισμού (**)
1. (*)			
2. (*)			
3. (*)			
4. (*)			
5. (*)			
Σύνολο			

(\*) να προστίθεται ένα «δελτίο σύνδεσης» ανά επιχείρηση.

(\*\*) σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 3 (σχετικά με τις συνδεδεμένες επιχειρήσεις) του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

**ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΝΔΕΣΗΣ**

(μόνο για τη συνδεδεμένη επιχείρηση που δεν περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στον πίνακα Β)

**1. Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης**

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία:

.....

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας :

.....

Αριθ. μητρώου ή ΦΠΑ <sup>(1)</sup> :

.....

Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών <sup>(2)</sup>:

.....

**2. Στοιχεία της εν λόγω επιχείρησης**

Περίοδος αναφοράς:			
	Αριθμός εργαζομένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
Σύνολο			

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία αυτά πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα Β(2) του παραρτήματος Β.

**Σημαντική σημείωση:** Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που είναι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς τους και άλλα στοιχεία, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς. Στα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται κατ' αναλογία τα στοιχεία των ενδεχόμενων συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τις εν λόγω συνδεδεμένες επιχειρήσεις, που βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατάντη της αιτούσας επιχείρησης, εφόσον δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης <sup>(3)</sup>.

Παρόμοιες συνεργαζόμενες επιχειρήσεις πρέπει να αντιμετωπίζονται ως άμεσοι εταίροι της αιτούσας επιχείρησης. Τα στοιχεία τους και ένα «δελτίο εταιρικής σχέσης» πρέπει συνεπώς να προστίθενται στο παράρτημα Α.

<sup>(1)</sup> Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

<sup>(2)</sup> Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

<sup>(3)</sup> Ακόμη και εάν τα στοιχεία σχετικά με μία επιχείρηση περιλαμβάνονται στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε ποσοστό χαμηλότερο από εκείνο που ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 2, πρέπει παρόλα αυτά να εφαρμόζεται το ποσοστό που ορίζεται στο εν λόγω άρθρο (ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 2).

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΤΩΝ ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΩΝ ΓΡΑΜΜΩΝ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ 2004/C/244/02, ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ.****ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΩΝ ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΩΝ ΓΡΑΜΜΩΝ ΣΕ ΣΥΝΔΥΑΣΜΟ ΜΕ ΑΛΛΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΕΡΙ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ****Έννοια της προβληματικής επιχείρησης**

Δεν υπάρχει κοινοτικός ορισμός της προβληματικής επιχείρησης. Ωστόσο, η Επιτροπή θεωρεί ότι μία επιχείρηση είναι προβληματική κατά την έννοια των παρουσών κατευθυντηρίων γραμμών, εφόσον δεν είναι ικανή, με δικούς της οικονομικούς πόρους ή με τους πόρους που είναι ικανή να εξασφαλίσει από τους ιδιοκτήτες/μέτοχους της και τους πιστωτές της, να ανακόψει τη ζημιογόνο πορεία της, η οποία, χωρίς εξωτερική παρέμβαση από το κράτος, θα την οδηγήσει προς μία σχεδόν βέβαιη οικονομική εξαφάνιση βραχυπρόθεσμα ή μεσοπρόθεσμα.

Συγκεκριμένα, μια επιχείρηση θεωρείται καταρχήν και ανεξαρτήτως μεγέθους προβληματική, κατά την έννοια των παρουσών κατευθυντηρίων γραμμών στις ακόλουθες περιπτώσεις: α) εάν πρόκειται για εταιρεία περιορισμένης ευθύνης (1), εφόσον έχει απολεσθεί πάνω από το μισό του εγγεγραμμένου της κεφαλαίου (2) και άνω του ενός τετάρτου του κεφαλαίου αυτού έχει απολεσθεί κατά τη διάρκεια των δώδεκα τελευταίων μηνών, ή· β) εάν πρόκειται για εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας (3), εφόσον έχει απολεσθεί πάνω από το μισό του κεφαλαίου της, όπως εμφανίζεται στους λογαριασμούς της εταιρείας, και πάνω από το ένα τέταρτο του κεφαλαίου αυτού έχει απολεσθεί κατά τη διάρκεια των δώδεκα τελευταίων μηνών, ή· γ) ανεξάρτητα από τη μορφή της εταιρείας, εφόσον πληροί τις προϋποθέσεις του εθνικού δικαίου που τη διέπει όσον αφορά την υπαγωγή της σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία.

Ακόμα και στην περίπτωση που δεν συντρέχει καμία από τις περιστάσεις που αναφέρονται στο σημείο 10, μια εταιρεία μπορεί να συνεχίσει να θεωρείται προβληματική, ιδιαίτερα όταν υπάρχουν οι συνήθεις ενδείξεις μιας προβληματικής επιχείρησης όπως αύξηση των ζημιών, μείωση του κύκλου εργασιών, διόγκωση των αποθεμάτων, πλεονάζουσα παραγωγική ικανότητα, φθίνουσα ταμειακή ροή, αυξανόμενη δανειοληψία, αύξηση των οικονομικών επιβαρύνσεων καθώς και εξασθένηση ή εξαφάνιση της αξίας του καθαρού ενεργητικού. Στις σοβαρότερες περιπτώσεις, η επιχείρηση μπορεί να έχει ήδη κηρυχθεί σε πτώχευση ή να αποτελεί αντικείμενο συλλογικής πτωχευτικής διαδικασίας σύμφωνα με τις διατάξεις του εθνικού δικαίου που τη διέπει. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, οι παρούσες κατευθυντήριες γραμμές ισχύουν για κάθε ενίσχυση που χορηγείται στο πλαίσιο τέτοιας διαδικασίας και η οποία επιτρέπει στην επιχείρηση να συνεχίσει τη δραστηριότητά της. Σε κάθε περίπτωση, μία προβληματική επιχείρηση είναι επιλέξιμη μόνο εφόσον αποδεδειγμένα αδυνατεί να εξασφαλίσει την ανάκαμψή της με δικούς της πόρους ή με την λήψη κεφαλαίων από τους ιδιοκτήτες/μετόχους ή από πηγές της αγοράς.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII - ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΚΑΔ

### 49.4 Οδικές μεταφορές εμπορευμάτων και υπηρεσίες μετακόμισης

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII: ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ

### 1. Δαπάνες προμήθειας εξοπλισμού

- Τιμολόγια (και Proforma Invoice σε περίπτωση αγοράς εξοπλισμού από το εξωτερικό), Δελτία αποστολής, κλπ. παραστατικά μεταφοράς και αγοράς εξοπλισμού.
- Απαλλακτικό ΦΠΑ για τις περιπτώσεις απαλλαγής
- Για προμήθεια αγοράς εξοπλισμού από το εξωτερικό και ανάλογα με τον τρόπο μεταφοράς (πχ. Οδικώς, μέσω πλοίου, κ.λ.π.) CMR, Packing List, Documento di Trasporto, Bill of Landing, κ.λ.π.
- Βεβαίωση για το καινούργιες, αμεταχειρίστο και περί μη παρακράτηση κυριότητας με αναφορά στο serial number του μηχανήματος
- Αντίγραφο πιστοποιητικού CE και δήλωση συμμόρφωσης συνοδευόμενα με τεχνικό φάκελο του μηχανήματος. Επιπλέον των ανωτέρω, **μόνο στις περιπτώσεις** που το μηχάνημα είναι ιδιοκατασκευή από τον προμηθευτή απαιτείται και πλήρης ανάλυση κόστους.
- Εξοπλισμός σε πλήρη λειτουργία που να είναι δυνατός ο έλεγχος των σειριακών αριθμών (επί του εξοπλισμού, από συνοδευτικά τεχνικά φυλλάδια κλπ) και να συμβαδίζει με τα αναγραφόμενα στα αντίστοιχα παραστατικά και στην αντίστοιχη βεβαίωση για το καινούργιες, αμεταχειρίστο και περί μη παρακράτησης της κυριότητας.
- Αντίγραφο σύμβασης Leasing εφόσον η επιχείρηση προχωρήσει στην αγορά εξοπλισμού μέσω Leasing σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Οδηγό του Προγράμματος. **Επισημαίνεται ότι στο πλαίσιο του προγράμματος δεν είναι επιλέξιμη η χρήση του Leasing για την αγορά των παγίων** εκτός αν με την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου η κυριότητα τους περιέλθει στην κυριότητα του φορέα της επένδυσης.

### 2. Δαπάνες προμήθειας λογισμικού

- Τιμολόγια, Δελτία αποστολής, ΤΠΥ, κλπ. παραστατικά μεταφοράς και αγοράς λογισμικού
- Απαλλακτικό ΦΠΑ για τις περιπτώσεις απαλλαγής
- Άδειες χρήσης λογισμικού (και για τα Windows) ή οι αντίστοιχες βεβαιώσεις των κατασκευαστών για την άδεια χρήσης
- Ανάλυση κόστους και φύλλα τεχνικής εκπαίδευσης σε περιπτώσεις δαπανών παραμετροποίησης και εκπαίδευσης προσωπικού. Για την παραμετροποίηση δύναται να ζητηθεί και τεχνική έκθεση περιγραφής εργασιών.

- Βεβαίωση για το καινούργιες, αμεταχείριστο και περί μη παρακράτηση κυριότητας με αναφορά στο serial number του λογισμικού.
- Λογισμικό σε πλήρη λειτουργία που να είναι δυνατός ο έλεγχος των σειριακών αριθμών και να συμβαδίζει με τα αναγραφόμενα στα αντίστοιχα παραστατικά και στην αντίστοιχη βεβαίωση για το καινούργιες, αμεταχείριστο και περί μη παρακράτησης της κυριότητας.

### **3. Δαπάνες κτιριακών επεμβάσεων**

- Τιμολόγια, Δελτία αποστολής, ΤΠΥ, κλπ. παραστατικά κατασκευαστικών εργασιών.
- Οικοδομική άδεια με τα συνημμένα σχέδια ή όποια άλλη μορφή έγκρισης εργασιών απαιτείται από τις πολεοδομικές διατάξεις (π.χ. έγκριση για εργασίες δόμησης μικρής κλίμακας) ή νόμιμη απαλλαγή είτε από Πολεοδομία είτε με Υ.Δ. θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από Διπλωματούχο Μηχανικό μέλους του ΤΕΕ.
- Τυχόν σχέδια του χώρου ανάλογα με τις δαπάνες που υλοποιήθηκαν για το έργο.
- Φωτογραφίες από τις εργασίες που έλαβαν χώρα.
- Αντίγραφο τίτλου ιδιοκτησίας μεταγραμμένος στο Υποθηκοφυλακείο. Σε περίπτωση που οι κτιριακές επεμβάσεις υλοποιηθούν σε μη ιδιόκτητο χώρο τότε πρέπει να προσκομιστεί μισθωτήριο συμβόλαιο διάρκειας 15 ετών από την ημέρα υποβολής της πρότασης.
- Συμβάσεις εκτέλεσης έργου θεωρημένες από την αρμόδια ΔΟΥ. Οι συμβάσεις είναι επίσης υποχρεωτικές για όλες τις περιπτώσεις έκδοσης ΤΠΥ για εκτέλεση εργασιών (π.χ. εγκατάσταση ηλεκτρολογικών, τοποθέτηση βιομηχανικού δαπέδου, κλπ.).
- Τεχνική έκθεση με περιγραφή των εργασιών που έλαβαν χώρα.
- Επιμετρήσεις και αναλυτικός προϋπολογισμός κόστους εργασιών.
- Βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών από αρμόδιο μηχανικό μέλους του ΤΕΕ.
- Δελτία αποστολής υλικών ιδιαίτερα σε περιπτώσεις αυτεπιστασίας.
- Ανάλυση κόστους σε περιπτώσεις τιμολόγησης εργασιών ειδικών εγκαταστάσεων για τον εξοπλισμό.
- Να έχουν ολοκληρωθεί οι οικοδομικές εργασίες.

### **4. Δαπάνες απόκτησης δικαιωμάτων χρήσης τεχνογνωσίας (ανάλογα με το είδος της τεχνογνωσίας και τον τρόπο που αποκτάται)**

- Τιμολόγια, ΤΠΥ, κλπ. παραστατικά αγοράς και μεταφοράς τεχνογνωσίας.
- Θεωρημένες συμβάσεις στη ΔΟΥ.
- Έκθεση αναφοράς για την τεχνογνωσία που αποκτήθηκε και τα αποτελέσματα από την εφαρμογή της στην επιχείρηση.
- Τυχόν άδειες χρήσης.

**5. Δαπάνες συμβούλων & συμβουλευτικών υπηρεσιών (Ανάλογα με το είδος των συμβουλευτικών υπηρεσιών που υλοποιήθηκαν):**

- Τιμολόγια, ΤΠΥ, ΑΠΥ, εξοφλητικές αποδείξεις κλπ. παραστατικά συμβουλευτικών υπηρεσιών
- Σύμβαση με την επιχείρηση νομίμως θεωρημένη από την αρμόδια ΔΟΥ.
- Αντίγραφο μελετών, εγχειριδίων (για διαχειριστικά συστήματα)
- Ιστοσελίδα σε λειτουργία και ανάλυση κόστους αυτής.

**6. Δαπάνες πιστοποίησης διαχειριστικών συστημάτων**

- Τιμολόγια, ΤΠΥ, ΑΠΥ, κλπ. παραστατικά
- Αντίγραφο πιστοποιητικού από διαπιστευμένο φορέα.

**Για το φυσικό αντικείμενο επισημαίνεται ότι :**

- Για όλα τα είδη των πραγματοποιούμενων δαπανών, η υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου επιβεβαιώνεται και από τις καταγεγραμμένες περιγραφές και ποσότητες στα αντίστοιχα παραστατικά (τιμολόγια πώλησης/υπηρεσιών, αποδείξεις παροχής υπηρεσιών κλπ.) και τις προσφορές που υποβλήθηκαν. Για το λόγο αυτό, κατά την έκδοση των παραστατικών θα πρέπει να αναγράφονται αναλυτικά τα επιμέρους στοιχεία του φυσικού αντικειμένου και οι ποσότητες που τιμολογούνται και να είναι σε συμφωνία με τον τρόπο παρουσίασης του φυσικού αντικειμένου στην αντίστοιχη απόφαση ένταξης και τις σχετικές προσφορές.
- Τα όργανα ελέγχου του αρμόδιου ΕΦΕΠΑΕ κατά την πιστοποίηση του Φυσικού Αντικειμένου μπορούν να ζητήσουν οποιοδήποτε στοιχείο κρίνουν απαραίτητο, για την απόδειξη της καλής εκτέλεσης του έργου και την πλήρη συμμόρφωση με τους όρους της αντίστοιχης απόφασης ένταξης.
- Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να διευκολύνουν το έργο των ομάδων ελέγχου, έχοντας επιτόπου παρουσία (τουλάχιστον του Υπευθύνου του Έργου) και παρέχοντας κάθε δυνατό στοιχείο, πληροφορία ή διευκρίνιση υποβοηθώντας την ορθή και ακριβή ολοκλήρωση του ελέγχου.
- Τα ιδιωτικά συμφωνητικά θα πρέπει να είναι :

α) θεωρημένα από τη ΔΟΥ

β) εξοφλημένα στο σύνολο τους πριν την πιστοποίηση των σχετικών δαπανών ανεξαρτήτως του εγκεκριμένου ποσού στη απόφαση ένταξης. Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες το ποσό που θα υποβληθεί είναι μικρότερο ή μεγαλύτερο από το αναφερόμενο στο ιδιωτικό συμφωνητικό και δεν υπάρχει άλλη απαίτηση από τα δύο μέρη τότε θα προσκομίζεται λύση του ιδιωτικού συμφωνητικού ή Υ.Δ με γνήσιο της υπογραφής και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη στις οποίες θα αναγράφεται ότι δεν υπάρχει άλλη οικονομική ή οποιασδήποτε μορφής απαίτηση

**Οικονομικό Αντικείμενο**

Τα στοιχεία που θα πρέπει να τηρούνται από τους δικαιούχους των ενισχύσεων συνοδεύονται υποχρεωτικά από τα προβλεπόμενα από την ελληνική φορολογική νομοθεσία **λογιστικά έγγραφα κατά περίπτωση** (π.χ. καρτέλες προμηθευτών, καρτέλες ταμείου, καρτέλες λογαριασμών, εξοφλητικές αποδείξεις, extrait, ΤΠΥ, ΔΑ, ΤΔΑ, παραστατικά μεταφοράς από εξωτερικό, θεωρημένα ισοζύγια, κλπ.) για την τεκμηρίωση της ορθής υλοποίησης του Οικονομικού Αντικειμένου.

Επισημαίνεται ότι στα παραδοτέα του οικονομικού αντικειμένου περιλαμβάνονται και τα παραδοτέα που αφορούν στην εξόφληση των δαπανών.

Στις βασικές αρχές που θα πρέπει να ακολουθούνται περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

- Απαραίτητα παραστατικά θεωρούνται τα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης ή παροχής υπηρεσιών του προμηθευτή προς την επιχείρηση ή έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών κλπ.
- Στα πλαίσια του ελέγχου του οικονομικού αντικειμένου, θα πρέπει να πιστοποιείται η εξόφληση των αναγραφόμενων στα παραστατικά δαπανών, οπότε αυτά θα πρέπει να συνοδεύονται από τα κατάλληλα αποδεικτικά στοιχεία.
- Στα παραστατικά θα πρέπει να αναφέρεται η επωνυμία/ΑΦΜ του προμηθευτή, να περιγράφονται αναλυτικά όλα τα επιμέρους στοιχεία (η περιγραφή να είναι συμβατή με την ανάλυση του φυσικού αντικειμένου στην αντίστοιχη απόφαση ένταξης) και οι ποσότητες (ή διάρκεια υπηρεσιών).
- Ειδικά για τις περιπτώσεις εξοπλισμού, να αναγράφονται οι αντίστοιχοι κωδικοί αριθμοί σειράς (serial numbers) όλων των τμημάτων του, το είδος των υλικών που χρησιμοποιήθηκαν και το αντικείμενο των εργασιών που εκτελέστηκαν για την εγκατάστασή του.
- Ειδικά για τις περιπτώσεις λογισμικού-εφαρμογών, να αναγράφονται κατά περίπτωση οι κωδικοί αριθμοί σειράς (serial numbers) ή αδειών χρήσης (license numbers) ή κωδικοί πελάτη (customer numbers) από την αντίστοιχη βάση πελατών του κατασκευαστή.
- Στα παραστατικά θα πρέπει να είναι εμφανή και διαχωρίσιμα τα τμήματα των δαπανών που εμπίπτουν στο οικονομικό αντικείμενο του έργου. Επίσης, θα πρέπει να είναι εμφανείς ή να μπορούν να εξαχθούν σαφώς οι καθαρές αξίες χωρίς ΦΠΑ.
- Για όλες τις πληρωμές της επιχείρησης να υπάρχουν εξοφλητικές αποδείξεις από τους προμηθευτές.
- Οι δικαιούχοι οφείλουν να τηρούν τις διατάξεις του κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων σχετικά με την λογιστική παρακολούθηση των πράξεων.
- Οι δικαιούχοι οφείλουν να εγγράφουν υποχρεωτικά στο μητρώο παγίων τον αποκτούμενο εξοπλισμό/λογισμικό καθώς και τις εργασίες για τις δαπάνες των κτηριακών επεμβάσεων και εγκαταστάσεων.
- Οι δικαιούχοι θα πρέπει να τηρούν τα στοιχεία του οικονομικού αντικειμένου κατά τέτοιο τρόπο, ώστε να διασφαλίζεται η επαρκής διαδρομή ελέγχου (να είναι σαφής και διαχωρίσιμη κάθε δαπάνη μέχρι



επιπέδου Κατηγορίας Δαπανών για κάθε παραστατικό που εκδίδεται από πλευράς προμηθευτών).

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΤΗΣ ΝΟΜΙΜΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**

Η νόμιμη λειτουργία της μεταφορικής επιχείρησης οδικών εμπορευματικών μεταφορών αποδεικνύεται με τα εξής:

- Α.** Άδεια άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα σύμφωνα με το ΠΔ 346/2001 (ΦΕΚ Α 233)
- Β.** Ισχύουσα άδεια ή άδειες κυκλοφορίας φορτηγών δημόσιας χρήσης (Φ.Δ.Χ) αυτοκινήτων.
- Γ.** Βεβαίωση λειτουργίας σύμφωνα με το ν. 3887/2010 (μόνο για τις Α.Ε. και Ε.Π.Ε που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 3 του ν. 3887/2010) όπως αυτός έχει τροποποιηθεί από τον ν. 4038/2012 και το άρθρο 5, συνοδευόμενη από το τελευταίο καταστατικό της εταιρίας.
- Δ.** Έγκριση λειτουργίας αυτής μεταφορικής επιχείρησης και έγκριση αυτής τελευταίας μεταβολής της λειτουργίας αυτής από την αρμόδια υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών της περιφερειακής ενότητας συνοδευόμενες από το τελευταίο καταστατικό της εταιρίας.  
Τα δικαιολογητικά της περ. Δ απαιτούνται για τις μεταφορικές επιχειρήσεις που έχουν ιδρυθεί πριν την ισχύ του ν. 3887/2010 πλην των μεμονωμένων μεταφορέων.
- Ε.** Ειδικά για τις ΑΕ και ΕΠΕ, επιπλέον πρόσφατο πιστοποιητικό περί μεταβολών από την οικεία Διεύθυνση Α.Ε για τις ΑΕ ή το πρωτοδικείο για τις ΕΠΕ, συνοδευόμενο από τα αντίστοιχα ΦΕΚ
- ΣΤ.** Έγκριση ίδρυσης σταθμού φορτηγών αυτοκινήτων όταν αυτός υπάρχει και σχετίζεται με τις επιλέξιμες δαπάνες

Τα Α, Β, Γ, Δ και ΣΤ εκδίδονται από την Υπηρεσία Μεταφορών της Περιφερειακής ενότητας της χώρας σύμφωνα με την έδρα της εταιρίας.

Αναλυτικά:

**Α.** Η έκδοση άδειας άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα γίνεται από την υπηρεσία μεταφορών της έδρας της επιχείρησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 346/2001, με την υποβολή των δικαιολογητικών του π.δ. 346/2001 και της Β-66272/6175/24-12-2001 εγκυκλίου, από τα οποία αποδεικνύεται η πλήρωση των εχεγγύων αξιοπιστίας, κατάλληλης οικονομικής επιφάνειας και επαγγελματικής επάρκειας. Για την απόδειξη της πλήρωσης των εχεγγύων αξιοπιστίας των μεταφορικών εταιριών νομικής μορφής Α.Ε. ή Ε.Π.Ε. απαιτείται αντίγραφο ποινικού μητρώου τύπου Β' των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου για τις Α.Ε. και του διαχειριστή για τις Ε.Π.Ε. Όταν το πρόσωπο που διευθύνει τις μεταφορικές δραστηριότητες της εταιρίας είναι διαφορετικό από τα παραπάνω, απαιτείται πρόσθετα αντίγραφο ποινικού μητρώου του προσώπου αυτού.

Σύμφωνα επίσης με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 3 του π.δ. 346/2001, για την διακρίβωση της ύπαρξης της κατάλληλης οικονομικής επιφάνειας της επιχείρησης απαιτείται η απόδειξη ότι διαθέτει κεφάλαιο και αποθεματικό ύψους τουλάχιστον 9.000 ευρώ όταν χρησιμοποιεί ένα όχημα και 5.000 ευρώ για κάθε πρόσθετο όχημα. Η επαγγελματική επάρκεια αποδεικνύεται με την ύπαρξη του Πιστοποιητικού Επαγγελματικής Επάρκειας στο όνομα του προσώπου που διευθύνει τις μεταφορικές δραστηριότητες της επιχείρησης.

Η άδεια άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επανεκδίδεται στις περιπτώσεις αλλαγής των μελών του Δ.Σ. ή του διαχειριστή ή του προσώπου που διευθύνει τις μεταφορικές δραστηριότητες της επιχείρησης.

Ειδικά για τις ΙΜΕ-ΕΠΕ απαιτείται η άδεια άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα της εταιρείας και των εταίρων-μελών.

**Β.** Φωτοαντίγραφο της άδειας ή αδειών κυκλοφορίας από την αρμόδια υπηρεσία μεταφορών της Περιφέρειας.

**Γ.** Η βεβαίωση λειτουργίας εκδίδεται από την Υπηρεσία μεταφορών της έδρας της εταιρίας μόνο για τις εταιρίες που πληρούν τις προϋποθέσεις του ν. 3887/2010 με τον έλεγχο των εξής δικαιολογητικών: α. καταστατικού της εταιρίας και πιστοποιητικού περί μεταβολών β. άδειας άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα γ. δικαιολογητικών για την απόδειξη της ύπαρξης χώρων γραφείου και στάθμευσης όπως περιγράφονται στο κεφ. Γ της Β1/47883/4534/2010 υ.α. Περιέχει την επωνυμία της εταιρίας και τους αριθμούς κυκλοφορίας των ΦΔΧ αυτοκινήτων ιδιοκτησίας της ή μισθωμένων. (σχετ. η Β1/53534/5213/19-11-2010 εγκύκλιος).

**Δ.** Η έγκριση της λειτουργίας των μεταφορικών επιχειρήσεων που έχουν ιδρυθεί πριν την ισχύ του ν. 3887/2010 προβλέπεται από τις διατάξεις της Ε-27003/2485/76 υ.α με την υποβολή των δικαιολογητικών της παρ. 1 του κεφ. ΙΙ αυτής.

Σχετ. Νομοθεσία :

- ν.3887/2010 (ΦΕΚ Α 174)
- ν. 4038/2012, άρθρο 5 (ΦΕΚ Α 14)
- π.δ 346/2001 (ΦΕΚ Α 233)
- Κανονισμός (ΕΚ)1071/2009
- υ.α Β1/47833/4534/2010 (ΦΕΚ Β 1644)
- Εγκύκλιος Β1/53534/5213/19-11-2010
- Εγκύκλιος Β1/47832/4533/11-10-2010
- Ε-27003/2485/76 υ.α (ΦΕΚ Β 1282)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΤΑΙΡΩΝ ΕΦΕΠΑΕ ΓΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΗΜΕΙΑ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΕΦΕΠΑΕ**

ΣΗΜΕΙΑ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΕΦΕΠΑΕ									
Α/Α	Νομός	Επωνυμία Σημείου	Διεύθυνση	Αριθμός	Περιοχή	ΤΚ	Τηλέφωνο	ΔΗΜΟΣ	
1	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ	Βαλαωρίτου	4	ΚΟΛΩΝΑΚΙ	10671	2103620242	ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ	
2	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ ΣΥΝ. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΑΘΗΝΩΝ	Λ. Συγγρού	68	ΑΘΗΝΑ	11742	210 3389540	ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ	
3	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- ΚΕΝΤΡΙΚΟ (ΧΟΛΑΡΓΟΣ)	Λ. Μεσογείων	290	ΧΟΛΑΡΓΟΣ	15562	210 6596401	ΔΗΜΟΣ ΧΟΛΑΡΓΟΥ	
4	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- ΑΙΓΑΛΕΩ	Ιερά Οδός 265 & Μεγ. Αλεξάνδρου			ΑΙΓΑΛΕΩ	12244	210 5316203	
5	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ	Γ. Παπανδρέου Παπασιδιμάντη 40	100 &		ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ	14452	210 2853710	
6	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- Π. ΦΑΛΗΡΟ	Αγ. Αλεξάνδρου 8 & Τριδος 2			Π.ΦΑΛΗΡΟ	17561	210 9858480	
7	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- ΗΛΙΟΥΠΟΛΗ	Σοφ. Βενιζέλου	103	ΗΛΙΟΥΠΟΛΗ	16343	210 9948002	ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ	
8	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- ΙΛΙΟΝ	Ιδομενέως 74 & Πολυφύριου			ΙΛΙΟΝ	13122	210 2696260-4	
9	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΑΘΗΝΩΝ	Ομήρου	8	ΑΘΗΝΑ	10564	210 3257010	ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ	
10	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΣΥΓΓΡΟΥ	Λ. Συγγρού 246 & Δαβάκη			ΚΑΛΛΙΘΕΑ	17672	210 9538040	
11	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	Φεδινιπίδου 17-19 & Μεσογείων 115-25			ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟ	11525	210 7474350	

12	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Σύν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	Λ. Παναγή Τσαλδάρη Δημητράκοπούλου 2	17 &		ΠΕΡΙΣΤ ΕΡΓ	12134	210 5788150
13	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	Ακαδημίας	7	ΑΘΗΝΑ	10671	210 3604815	ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
14	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- ΚΟΡΩΠΙΟΥ	Βασ. Κων/νου	99	ΚΟΡΩΠΙ	19400	210 6620990	ΔΗΜΟΣ ΚΡΩΠΙΑΣ
15	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- ΑΝΟΙΞΗ	Λ. Μαραθώνος 58 & Αγ. Αθανασίου	8 &	ΑΝΟΙΞΗ	14569	210 8004010	ΔΗΜΟΣ ΑΝΟΙΞΕΩΣ
16	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- ΜΕΝΙΔΙ	Σαλαμίνας	35Α	ΜΕΝΙΔΙ	13673	210 2478070	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
17	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	19ο χλμ. Μαραθώνος	Λ.	ΠΙΚΕΡΜΙ	19009	2106603000	ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ
18	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΣ	28ης Οκτωβρίου	28	ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΣ	19300	210 5577240	ΔΗΜΟΣ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ
19	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ Σύν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ- ΠΕΙΡΑΙΑ	Ακτή Μισούλη	21	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	18535	210 4100066	ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑΣ
20	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- ΠΕΙΡΑΙΑ	Πλ. Ιπποδαμείας	6	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	18531	210 4100450	ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑΣ
21	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Σύν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΠΕΙΡΑΙΑ	Κολοκοτρώνη	66	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	18531	210 4227920	ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑΣ
22	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ	Λουδοβίκου Πλατεία Οδησσού	1	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	18531	210 4177241	ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑΣ
23	ΝΟΜΟΣ ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΙΤΩΛΟΚΑΡΝΑΝΙΑΣ	Παπαστράτου	53	ΑΓΡΙΝΙΟ	30100	26410 74500	ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ
24	ΝΟΜΟΣ ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ	ΑΧΑΪΚΗ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Σύν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ	Πλατεία Πιά		ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ	30300	26340 24101	ΔΗΜΟΣ ΝΑΥΠΑΚΤΟΥ

25	ΝΟΜΟΣ ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- ΑΓΡΙΝΙΟ	Βότση	15	ΑΓΡΙΝΙΟ	30100	26410 39620	ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ
26	ΝΟΜΟΣ ΑΡΓΟΛΙΔΟΣ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	Κορίνθου 23 Πλατεία Δεφβενακίων	23	ΑΡΓΟΣ	21200	27510 67216 27510 67663	ΔΗΜΟΣ ΑΡΓΟΥΣ
27	ΝΟΜΟΣ ΑΡΓΟΛΙΔΟΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ- ΑΡΓΟΣ	Βασ. Γεωργίου Α' 6	5	ΑΡΓΟΣ	21200	27510 69272	ΔΗΜΟΣ ΑΡΓΟΥΣ
28	ΝΟΜΟΣ ΑΡΓΟΛΙΔΟΣ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- ΝΑΥΠΛΙΟ	Μπουμπουλίνας	5	ΝΑΥΠΛΙΟ	21100	27520 47001	ΔΗΜΟΣ ΝΑΥΠΛΙΟΥ
29	ΝΟΜΟΣ ΑΡΚΑΔΙΑΣ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΡΚΑΔΙΑΣ	25ης Μαρτίου και Πανός	21	ΤΡΙΠΟΛΗ	22100	2710 227141	ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΠΟΛΕΩΣ
30	ΝΟΜΟΣ ΑΡΚΑΔΙΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ- ΤΡΙΠΟΛΗΣ	28ης Οκτωβρίου	23	ΤΡΙΠΟΛΗ	22100	2710 238287	ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΠΟΛΕΩΣ
31	ΝΟΜΟΣ ΑΡΚΑΔΙΑΣ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- ΤΡΙΠΟΛΗΣ	Πλ. Κολοκοτρώνη 9 & Γρηγορίου Ε'	9	ΤΡΙΠΟΛΗ	22100	2710 221488	ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΠΟΛΕΩΣ
32	ΝΟΜΟΣ ΑΡΤΗΣ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΡΤΑΣ	Κ. Αιτωλού και Πριβόλου		ΑΡΤΑ	47100	26810 28728	ΔΗΜΟΣ ΑΡΤΑΙΩΝ
33	ΝΟΜΟΣ ΑΡΤΗΣ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- ΑΡΤΑΣ	Β. Κων/νου Γριμπού και Αποκαύκου		ΑΡΤΑ	ΑΡΤΑ	47100	26810 21307
34	ΝΟΜΟΣ ΑΧΑΪΑΣ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	Μιχαλακοπούλου	58	ΠΑΤΡΑ	26221	2610 622714	ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ
35	ΝΟΜΟΣ ΑΧΑΪΑΣ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑΣ	Μιχαλακοπούλου	58	ΠΑΤΡΑ	26221	2610 277779	ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ
36	ΝΟΜΟΣ ΑΧΑΪΑΣ	ΑΧΑΪΚΗ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ.Π.Ε. - ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΠΑΤΡΩΝ	Μιχαλακοπούλου	66	ΠΑΤΡΑ	26221	2610 240800	ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ
37	ΝΟΜΟΣ ΑΧΑΪΑΣ	ΑΧΑΪΚΗ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ	Λ.Γλαύκου	93	ΠΑΤΡΑ	26332	2610 368300	ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ
38	ΝΟΜΟΣ ΑΧΑΪΑΣ	ΑΧΑΪΚΗ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΡΙΟΥ	Αθηνών	7	ΡΙΟ	26504	2610 910120-5	ΔΗΜΟΣ ΡΙΟΥ
39	ΝΟΜΟΣ ΑΧΑΪΑΣ	ΑΧΑΪΚΗ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΕΛΛΗΝΟΣ ΣΤΡΑΤΙΩΤΟΥ	Λάρνακος	3	ΠΑΤΡΑ	26441	2610 420068	ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ

40	ΝΟΜΟΣ ΑΧΑΪΑΣ	ΑΧΑΪΚΗ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΑΙΓΙΟ	Ασημάκη Φωτιάλα - Περικλέους 1		ΑΙΓΙΟ	25100	26910 61981	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΙΟΥ
41	ΝΟΜΟΣ ΑΧΑΪΑΣ	ΑΧΑΪΚΗ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΑΙΓΕΪΡΑΣ	Αχαϊκής Συμπολιτείας	77	ΑΙΓΕΪΡΑ	25010	26960 39080	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΕΪΡΑΣ
42	ΝΟΜΟΣ ΑΧΑΪΑΣ	ΑΧΑΪΚΗ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΚΑΤΩ ΑΧΑΪΑΣ	Πατρών - Πύργου	63	ΚΑΤΩ ΑΧΑΪΑ	25200	26930 25900	ΔΗΜΟΣ ΔΥΜΗΣ
43	ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΒΟΙΩΤΙΑΣ - ΛΙΒΑΔΕΙΑ	Κουτσοπετάλου	1	ΛΙΒΑΔΕΙΑ	32100	22610 28281	ΔΗΜΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ
44	ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΒΟΙΩΤΙΑΣ - ΘΗΒΑ	Δίρκης	20	ΘΗΒΑ	32200	22620 89630	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΙΩΝ
45	ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΝΟΜΑΡΧΙΑΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ (ΒΑΕΠΑΕ)	Διοικητήριο 4ος όροφος Φίλωνος	35-39	ΛΙΒΑΔΕΙΑ	32100	22613 50322 22613 50313	ΔΗΜΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ
46	ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΩΝ ΒΟΙΩΤΙΑΣ	Οινόφυτα		ΟΙΝΟΦΥΤΑ	32011	22620 53153	ΔΗΜΟΣ ΟΙΝΟΦΥΤΩΝ
47	ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- ΛΙΒΑΔΕΙΑ	Θεσσαλονίκης & Αισχύλου	14	ΛΙΒΑΔΕΙΑ	32100	22610 89863	ΔΗΜΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ
48	ΝΟΜΟΣ ΓΡΕΒΕΝΩΝ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΣΥΝ. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΤΑΛΙΑΔΟΥΡΗ	Κ. Ταλιαδούρη και Φαρδουκάμπου		ΓΡΕΒΕΝΑ	51100	24620-87014 24620 80250	ΔΗΜΟΣ ΓΡΕΒΕΝΩΝ
49	ΝΟΜΟΣ ΓΡΕΒΕΝΩΝ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΓΡΕΒΕΝΩΝ	Εμμανουήλ Παππά	7	ΓΡΕΒΕΝΑ	51100	24620 85501	ΔΗΜΟΣ ΓΡΕΒΕΝΩΝ
50	ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΔΡΑΜΑΣ	Λ.Λαμπριανίδου	40	ΔΡΑΜΑ	66100	25210 255160	ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
51	ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΔΡΑΜΑΣ ΣΥΝ. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΜΕΓ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ	Μ. Αλεξάνδρου 7 & Κ. Νταή	7	ΔΡΑΜΑ	66100	25210 20650	ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
52	ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΔΡΑΜΑΣ ΣΥΝ. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗ	Πλ. Δημοκρατίας		ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗ	66200	25220 22225	ΔΗΜΟΣ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ
53	ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΔΡΑΜΑΣ ΣΥΝ. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΑΓ. ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	Αγ. Αθανάσιος		ΔΟΞΑΤΟΥ	66300	25210 69555	ΔΗΜΟΣ ΔΟΞΑΤΟΥ
54	ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ- ΡΟΔΟΥ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ ΤΡΑΠΕΖΑ	Πλ. Ακαδημίας		ΡΟΔΟΣ	85100	22410 38600	ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ

55	ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ ΥΠΟΚ- ΚΩΣ	ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - Μητροπόλεως	Κοραή Μητροπόλεως	&		ΚΩΣ	85300	22420 20280	ΔΗΜΟΣ ΚΩ
56	ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ ΥΠΟΚ- ΚΑΛΥΜΝΟΥ	ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - Καλυμνίων	Ελ. Βενιζέλου	46		ΚΑΛΥΜΝΟΣ	85200	22430 50901	ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΥΜΝΙΩΝ
57	ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ ΥΠΟΚ- ΙΑΛΥΣΟΥ ΡΟΔΟΥ	ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - Ροδίων	Ηρακλειδών	1		ΙΑΛΥΣΟΣ	85101	22410 94350	ΔΗΜΟΣ ΙΑΛΥΣΟΥ
58	ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ ΥΠΟΚ- ΑΡΧΑΓΓΕΛΟΥ ΡΟΔΟΥ	ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - Αρχαγγελλίων	Πλατεία Αγ. Αντωνίου			ΑΡΧΑΓΓΕΛΟΣ	85102	22440 29040	ΔΗΜΟΣ ΑΡΧΑΓΓΕΛΟΥ
59	ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ ΥΠΟΚ- ΚΑΡΠΑΘΟΥ	ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - Καρπαθίων	Δημοκρατίας Ακροπόλεως	&		ΠΗΓΑΔΙΑ- ΚΑΡΠΑΘΟΣ	85700	22450 29040	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΑΘΟΥ
60	ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ ΥΠΟΚ-ΝΙΣΥΡΟΥ	ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - Νισυρίου	Μανδράκι - Νισυρος			ΜΑΝΔΡΑΚΙ ΝΙΣΥΡΟΣ	85303	22420 48900	ΔΗΜΟΣ ΝΙΣΥΡΟΥ
61	ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ ΥΠΟΚ- ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΡΟΔΟΥ	ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - Κεντρικών	Εθνικής Αντιστάσεως	51		ΡΟΔΟΣ	85100	22410 80600	ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ
62	ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ ΥΠΟΚ- ΣΟΡΩΝΗΣ ΡΟΔΟΥ	ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - Σορωνίων	Σορωνή			ΣΟΡΩΝΗ	85106	22410 98180	ΔΗΜΟΣ ΚΑΜΕΙΡΟΥ
63	ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ ΥΠΟΚ- ΛΑΡΔΟΥ ΡΟΔΟΥ	ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - Λάρδων	Λάρδος			ΛΑΡΔΟΣ	85109	22440 29240	ΔΗΜΟΣ ΛΙΝΔΙΩΝ
64	ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ ΥΠΟΚ- ΚΑΣΟΥ	ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - Κασίου	Φρυ			ΦΡΥ	85800	22450 42730	ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΟΥ
65	ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ ΥΠΟΚ- ΤΗΛΟΥ	ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - Τηλίου	Λιβάδια			ΤΗΛΟΣ	85002	22460 70704	ΔΗΜΟΣ ΤΗΛΟΥ
66	ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ ΥΠΟΚ- ΗΡΑΚΛΕΙΔΩΝ	ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - Ηρακλειδίων	Δωδεκανήσου Χάλκης	&		ΚΑΡΔΑΜΑΙΝΑ	85302	22420 91450	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΔΩΝ





80	ΝΟΜΟΣ ΕΥΒΟΙΑΣ	ΚΕΝΤΡΟ ΠΟΛΙΤΩΝ ΕΥΒΟΙΑΣ -ΧΑΛΚΙΔΑ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΕΥΒΟΙΑΣ -ΧΑΛΚΙΔΑ	Δούνα	5	ΧΑΛΚΙΔΑ	34100	22210 88822 22210 62962	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΕΩΝ
81	ΝΟΜΟΣ ΕΥΒΟΙΑΣ	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΥΒΟΙΑΣ		Λ. Χαϊνά 2ος όροφος	93	ΧΑΛΚΙΔΑ	34100	22210 26626 22210 89706	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΕΩΝ
82	ΝΟΜΟΣ ΕΥΒΟΙΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Ν. ΕΥΒΟΙΑΣ Συν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ		Βενιζέλου	12	ΧΑΛΚΙΔΑ	34100	22210 82200	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΕΩΝ
83	ΝΟΜΟΣ ΕΥΒΟΙΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Ν. ΕΥΒΟΙΑΣ Συν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΑΛΙΒΕΡΙ		Βράκα	10	ΑΛΙΒΕΡΙ	34500	22230 29780	ΔΗΜΟΣ ΤΑΜΙΝΑΙΩΝ
84	ΝΟΜΟΣ ΕΥΒΟΙΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Ν. ΕΥΒΟΙΑΣ Συν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΚΑΡΥΣΤΟΣ		Ιωαν. Κότσικα	20	ΚΑΡΥΣΤΟΣ	34001	22240 22835	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΥΣΤΟΥ
85	ΝΟΜΟΣ ΕΥΒΟΙΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Ν. ΕΥΒΟΙΑΣ Συν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- Ν. ΣΤΥΡΑ		Α' Παραλιακός		Ν. ΣΤΥΡΑ	34015	22240 31710	ΔΗΜΟΣ ΣΤΥΡΑΙΩΝ
86	ΝΟΜΟΣ ΕΥΒΟΙΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Ν. ΕΥΒΟΙΑΣ Συν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΙΣΤΙΑΙΑ		28ης Οκτωβρίου	9	ΙΣΤΙΑΙΑ	34200	22260 56080	ΔΗΜΟΣ ΙΣΤΙΑΙΑΣ
87	ΝΟΜΟΣ ΕΥΒΟΙΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Ν. ΕΥΒΟΙΑΣ Συν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΑΜΑΡΥΝΘΟΣ		Βασ. Κωνσταντίνου	143	ΑΜΑΡΥΝΘΟΣ	34006	22290 39000	ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΥΝΘΙΩΝ
88	ΝΟΜΟΣ ΕΥΒΟΙΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Ν. ΕΥΒΟΙΑΣ Συν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- Ν. ΑΡΤΑΚΗ		Εθν. Αντιστάσεως	53	Ν. ΑΡΤΑΚΗ	34600	22210 61808	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΑΡΤΑΚΗΣ
89	ΝΟΜΟΣ ΕΥΒΟΙΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Ν. ΕΥΒΟΙΑΣ Συν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΒΑΣΙΛΙΚΟ		Ιωάννου Ρώσου	29	ΒΑΣΙΛΙΚΟ	34002	22210 55832	ΔΗΜΟΣ ΛΗΛΑΝΤΙΩΝ
90	ΝΟΜΟΣ ΕΥΒΟΙΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Ν. ΕΥΒΟΙΑΣ Συν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΑΡΕΘΟΥΣΗΣ		Αρεθούσης	245	ΧΑΛΚΙΔΑ	34100	22210 74570	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΕΩΝ
91	ΝΟΜΟΣ ΕΥΒΟΙΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Ν. ΕΥΒΟΙΑΣ Συν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΨΑΧΝΑ		Αβάντων	12	ΨΑΧΝΑ	34400	22280 25096	ΔΗΜΟΣ ΜΕΣΣΑΠΙΩΝ
92	ΝΟΜΟΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ		Νικολάου Τσιμπούλα	5	ΚΑΡΠΕΝΗΣΙ	36100	22370 80036	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ
93	ΝΟΜΟΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΚΕΝΤΡΟ ΠΟΛΙΤΩΝ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	Καραϊσάκη	1	ΚΑΡΠΕΝΗΣΙ	36100	22370 21307	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ
94	ΝΟΜΟΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΛΑΜΙΑΣ Συν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΚΑΡΠΕΝΗΣΙ		Αθανασίου Καρπενησιώτη	4	ΚΑΡΠΕΝΗΣΙ	36100	22370 23202	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ
95	ΝΟΜΟΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΖΑΚΥΝΘΟΥ		Λομβάρδου	20	ΖΑΚΥΝΘΟΣ	29100	26950 41940	ΔΗΜΟΣ ΖΑΚΥΝΘΙΩΝ

96	ΝΟΜΟΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ	ΑΧΑΪΚΗ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΖΑΚΥΝΘΟΥ	Κ. Λομβάρδου 48	ΖΑΚΥΝΘΟΣ	29100	26950 25570	ΔΗΜΟΣ ΖΑΚΥΝΘΙΩΝ
97	ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΛΕΙΑΣ	Πλατεία Ηρώων και 28ης Οκτωβρίου 1	ΠΥΡΓΟΣ	27100	26210 36895	ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ
98	ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ	ΑΧΑΪΚΗ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΠΥΡΓΟΥ	Τ. Πετροπούλου	ΠΥΡΓΟΣ	27100	26210 21888	ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ
99	ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ	ΑΧΑΪΚΗ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΒΑΡΔΑΣ	Π.Ε.Ο. Πατρών - Πύργου	ΒΑΡΔΑ	27052	26230 75895	ΔΗΜΟΣ ΒΟΥΠΡΑΣΙΑΣ
100	ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΜΑΘΙΑΣ	Κεντρικής	ΒΕΡΟΙΑ	59100	23310 25470	ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ
101	ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- ΒΕΡΟΙΑ	Πιερριών 79 & Ηφαιστου	ΒΕΡΟΙΑ	59100	23310 74710-13	ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ
102	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΡΗΤΗΣ	Γιαμαλάκη 50 & Σοφοκλή Βενιζέλου	ΗΡΑΚΛΕΙΟ	71202	2810302400	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
103	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	Κορωνοαίου	ΗΡΑΚΛΕΙΟ	71202	2810 247033	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
104	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΚΟΣΜΩΝ	Κόσμων	ΗΡΑΚΛΕΙΟ	712 01	2810 334840	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
105	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. 62 ΜΑΡΤΥΡΩΝ	62 Μαρτύρων	ΗΡΑΚΛΕΙΟ	713 04	2810 264020	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
106	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ	Γ. Παπανδρέου	ΗΡΑΚΛΕΙΟ	713 06	2810 335060	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
107	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΓΑΖΙΟΥ	Ελ. Βενιζέλου	ΓΑΖΙ	714 14	2810 372150	ΔΗΜΟΣ ΓΑΖΙΟΥ
108	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΠΕΖΩΝ	Δημοκρατίας	ΠΕΖΑ	701 00	2810 744000	ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΟΥ ΚΑΖΑΝΤΖΑΚΗ
109	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΑΣΗΜΙΟΥ	Ασήμι Μονοφασίου	ΑΣΗΜΙ	700 16	28930 33000	ΔΗΜΟΣ ΚΟΦΙΝΑ
110	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΓΕΡΓΕΡΗΣ	25 Μαρτύρων	ΓΕΡΓΕΡΗ	700 03	28940 42200	ΔΗΜΟΣ ΡΟΥΒΑ

111	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΘΕΡΙΣΙΟΥ	Στρυμώνας Πελοποννήσου	&	ΗΡΑΚΛΕΙΟ	713 05	2810 373730	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
112	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΝΕΑΣ ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΥ	Ηροδότου	146	Ν. ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΣ	716 01	2810 302350	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΥ
113	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΜΟΙΡΩΝ	25ης Μαρτίου	98	ΜΟΙΡΕΣ	704 00	28920 27630	ΔΗΜΟΣ ΜΟΙΡΩΝ
114	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΝΕΑΣ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ	Ελ. Βενιζέλου & Καζαντζάκη	&	ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙ	703 00	28910 25000	ΔΗΜΟΣ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ
115	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΑΡΧΑΝΩΝ	Κεντρική Αρχανών	Πλατεία	ΑΡΧΑΝΕΣ	701 00	2810 753220	ΔΗΜΟΣ ΑΡΧΑΝΩΝ
116	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΤΥΜΠΑΚΙΟΥ	Λεωφ. Πύργου	Κόκκινου	ΤΥΜΠΑΚΙ	702 00	28920 54010	ΔΗΜΟΣ ΤΥΜΠΑΚΙΟΥ
117	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ	Ελ. Βενιζέλου	116	ΛΙΜ. ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ	700 14	28970 29170	ΔΗΜΟΣ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ
118	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΣΤΑΛΙΔΑΣ	Αγ. Ιωάννου	55	ΣΤΑΛΙΔΑ	700 07	28970 32571	ΔΗΜΟΣ ΜΑΛΙΩΝ
119	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΠΥΡΓΟΥ	Πύργος Μονοφατίου		ΠΥΡΓΟΣ	700 10	28930 29010	ΔΗΜΟΣ ΑΣΤΕΡΟΥΣΙΩΝ
120	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΜΑΛΙΩΝ	Ελ. Βενιζέλου	161	ΜΑΛΙΑ	700 07	28970 29930	ΔΗΜΟΣ ΜΑΛΙΩΝ
121	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΚΑΣΤΕΛΛΙΟΥ	Λ. Ηρακλείου		ΚΑΣΤΕΛΙ	700 06	28910 33010	ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΤΕΛΛΙΟΥ
122	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΓΟΡΤΥΝΑΣ	Άγιοι Δέκα		ΑΓΙΟΙ ΔΕΚΑ	700 12	28920 32200	ΔΗΜΟΣ ΓΟΡΤΥΝΑΣ
123	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΛΕΩΦ. ΚΝΩΣΣΟΥ	Λ. Κνωσού	205	ΗΡΑΚΛΕΙΟ	714 09	2810 361720	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
124	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	Αγία Βαρβάρα		ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	700 03	28940 29100	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ

125	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΖΑΡΟΥ	Ζαρός		ΖΑΡΟΣ	700 02	28940 32200	ΔΗΜΟΣ ΖΑΡΟΥ
126	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΠΑΛΙΑΝΗΣ	Βενεράτο		ΒΕΝΕΡΑΤΟ	700 11	2810 792400	ΔΗΜΟΣ ΤΕΤΡΑΧΩΡΙΟΥ
127	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΕΠΙΣΚΟΠΗΣ(ΚΙΝΗΤΗ ΜΟΝΑΔΑ)	Επισκοπή Ηρακλείου		ΕΠΙΣΚΟΠΗ	700 08	2810 772300	ΔΗΜΟΣ ΕΠΙΣΚΟΠΗΣ
128	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΒΙΑΝΝΟΥ	Κεντρική Βιάννου	Οδός	ΒΙΑΝΝΟΣ	700 04	28950 23000	ΔΗΜΟΣ ΒΙΑΝΝΟΥ
129	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. Λ. ΚΑΛΟΚΑΙΡΙΝΟΥ	Λ. Καλοκαιρινού	195	ΗΡΑΚΛΕΙΟ	712 01	2810 247600	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
130	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΓΟΥΒΩΝ	Κόμβος Γουβών		ΛΙΜ. ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ	700 14	28970 43340	ΔΗΜΟΣ ΓΟΥΒΩΝ
131	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΠΑΤΕΛΑΩΝ	Ολύμπου Σόλωνος	97 &	ΠΑΤΕΛΕΣ	713 07	2810 361700	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
132	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ	Παπαναστασίου	129	ΗΡΑΚΛΕΙΟ	713 06	2810 361490	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
133	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΙΚΑΡΟΥ	Λ. Ικάρου5		ΗΡΑΚΛΕΙΟ	713 06	2810 338800	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
134	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΕΜΠΑΡΟΥ	Εμπάρου (εντός Αγρ.Συνεταιρισμού)		ΕΜΠΑΡΟΥ	703 00	28950 41166	ΔΗΜΟΣ ΒΙΑΝΝΟΥ
135	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΒΕΝΙΖΕΛΙΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ	Λ. Κνωσού		ΗΡΑΚΛΕΙΟ	713 06	2810 235662	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
136	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. 25ΗΣ ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ	25ης Αυγούστου	19	ΗΡΑΚΛΕΙΟ	712 02	2810 302370	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
137	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ	Δημοκρατίας	19	ΛΙΜΕΝΑΣ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ	700 14	28970 26060	ΔΗΜΟΣ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ
138	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΜΟΙΡΩΝ	25ης Μαρτίου		ΜΟΙΡΕΣ	704 00	28920 27780	ΔΗΜΟΣ ΜΟΙΡΩΝ

139	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΛΕΩΦ. 62 ΜΑΡΤΥΡΩΝ	Λεωφ. 62 Μαρτύρων	105	ΗΡΑΚΛΕΙΟ	713 04	2810 264320	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
140	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΛΕΩΦ. ΚΝΩΣΣΟΥ	Λεωφ. Κνωσσού	212	ΗΡΑΚΛΕΙΟ	714 09	2810 215000	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
141	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΛΕΩΦ. ΙΚΑΡΟΥ	Λεωφ. Ικάρου	75	Ν.ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟ Σ	716 01	2810 247340	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΥ
142	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΤΥΜΠΑΚΙΟΥ	Λεωφ. Κόκκινου Πύργου	30	ΤΥΜΠΑΚΙ	702 00	28920 54030	ΔΗΜΟΣ ΤΥΜΠΑΚΙΟΥ
143	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ	Λεωφ. Ελ. Βενιζέλου 1	1	ΗΡΑΚΛΕΙΟ	703 00	28910 25080	ΔΗΜΟΣ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ
144	ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΘΡΑΨΑΝΟΥ	Θραψανό Καστελλίου (εντός Συνεταίρ.)		ΘΡΑΨΑΝΟ ΚΑΤΕΛΛΙΟΥ	700 06	28910 41858	ΔΗΜΟΣ ΘΡΑΨΑΝΟΥ
145	ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	Κυρά Βασιλικής	13	ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ	46100	26650 29482	ΔΗΜΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΗΣ
146	ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΗΠΕΙΡΟΥ - ΥΠΟΚ.-ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	ΕΘ.Αντιστάσεως	52	ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ	46100	26650-28165	ΔΗΜΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΗΣ
147	ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ & ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΝΩΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	Μαρίνου Αντύπα	41	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	57001	2310480000	ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
148	ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ.- ΙΩΝΟΣ ΔΡΑΓΟΥΜΗ	Ιωνος Δραγούμη	4	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	54625	2310 253140-2	ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
149	ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ.- ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΟΥ	Μοναστηρίου	277	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	54628	2310 567885	ΔΗΜΟΣ ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ
150	ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ.- ΒΑΣ. ΟΛΓΑΣ	Βασ.Ολγας 265 & Μιχαήλ Ψέλλου	265	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	54655	2310 403905-6	ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
151	ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ.- ΚΟΡΔΕΛΙΟ	Α. Παπανδρέου 11 & Ζερβίδη 2	11	ΚΟΡΔΕΛΙΟ	56334	2310 574534	ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ- ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ (ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ)
152	ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ.- Κ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗ	Κωνσταντίνου Καραμανλή	171	ΒΟΥΛΓΑΡΗ	54229	2310 312150	ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
153	ΝΟΜΟΣ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. -	Λαγκαδά	301	ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗ	56430	2310 588750	ΔΗΜΟΣ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΕΩΣ







182	ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ- ΛΟΥΤΡΑ ΩΡΑΙΑΣ ΕΛΕΝΗΣ	Λεωφ. Επιδαύρου		ΛΟΥΤΡΑ ΩΡΑΙΑΣ ΕΛΕΝΗΣ	20100	27410 34289	ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
183	ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ- ΣΟΦΙΚΟΥ	Σαφικό Κορινθίας		ΣΟΦΙΚΟ	20004	27410 93331	ΔΗΜΟΣ ΣΩΛΥΓΕΙΑΣ
184	ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ- ΝΕΜΕΑ	Λεωφ. Παπακωνσταντίνου	49	ΝΕΜΕΑ	20500	27460 23255	ΔΗΜΟΣ ΝΕΜΕΑΣ
185	ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ- ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟ	Παναγή Τσαλδάρη	33	ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟ	20401	27430 24145	ΔΗΜΟΣ ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ
186	ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ- ΖΕΥΓΟΛΑΤΙΟΥ	Παναγή Τσαλδάρη 4		ΖΕΥΓΟΛΑΤΙΟ	20001	27410 50316	ΔΗΜΟΣ ΒΟΧΑΣ
187	ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ- ΜΗΛΟΥ	Καρλόδρομος		ΜΗΛΟΣ	84800	22870 28210	ΔΗΜΟΣ ΜΗΛΟΥ
188	ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΥΚΛΑΔΩΝ	Αγ. Νικολάου	6	ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ	84100	22810 82346	ΔΗΜΟΣ ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΩΣ
189	ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΛΑΚΩΝΙΑΣ	Ξανθάκη	3	ΓΥΘΕΙΟ	23200	27330 22279	ΔΗΜΟΣ ΓΥΘΕΙΟΥ
190	ΝΟΜΟΣ ΛΑΡΙΣΗΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ- ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ	Βενιζέλου 167 & Κενταύρων		ΛΑΡΙΣΑ	41222	2410 251088	ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ
191	ΝΟΜΟΣ ΛΑΡΙΣΗΣ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ- ΗΡΩΩΝ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ	Ηρώων Πολυτεχνείου 16 & Ανδρ. Εμπειρικού <sup>1</sup>		ΛΑΡΙΣΑ	41334	2410 669112	ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ
192	ΝΟΜΟΣ ΛΑΡΙΣΗΣ	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- ΛΑΡΙΣΑ	Παπακυριαζή 58 & Σκ.Σούτσου		ΛΑΡΙΣΑ	41222	2410 549160	ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ
193	ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	Ακτή Κούνδουρου	17	ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΣ	721 00	28410 22231 28410 27150	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ
194	ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ (Βενιζέλου)	Σοφ. Βενιζέλου 9 & Μελ. Μεταξάκη		ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΣ	721 00	28410 90420	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ

195	ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΙΕΡΑΠΕΤΡΑΣ	Λασθένους	39	ΙΕΡΑΠΕΤΡΑ	722 00	28420 90440	ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΠΕΤΡΑΣ
196	ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΣΗΤΕΙΑΣ	Ελ. Βενιζέλου	6 β	ΣΗΤΕΙΑ	72300	28430 29850	ΔΗΜΟΣ ΣΗΤΕΙΑΣ
197	ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΝΕΑΠΟΛΗΣ	Εθνικής Αντίστασης	1	ΝΕΑΠΟΛΗ	724 00	28410 90890	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΠΟΛΗΣ
198	ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΟΡΟΠΕΔΙΟΥ	Τζεφριμάδο		ΟΡΟΠΕΔΙΟ	720 52	28440 89080	ΔΗΜΟΣ ΟΡΟΠΕΔΙΟΥ ΛΑΣΙΘΙΟΥ
199	ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΜΑΚΡΥ ΓΙΑΛΟΥ	Μακρύς Γιαλός		ΜΑΚΡΥ ΓΙΑΛΟΣ	720 55	28430 29590	ΔΗΜΟΣ ΜΑΚΡΥ ΓΙΑΛΟΥ
200	ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΣΕΙΣΙΟΥ	Σείσι		ΣΕΙΣΙ	724 00	28410 90950	ΔΗΜΟΣ ΒΡΑΧΑΣΙΟΥ
201	ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΚΡΙΤΣΑΣ	Κρίτσα		ΚΡΙΤΣΑ	720 51	28410 91140	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ
202	ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΙΤΑΝΟΥ	Παλαϊκαστρο		ΙΤΑΝΟΥ	723 00	28430 29250	ΔΗΜΟΣ ΙΤΑΝΟΥ
203	ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΛΕΥΚΗΣ	Κεντρική Πλατεία Ζήρου		ΛΕΥΚΗΣ	720 59	28430 91290	ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΗΣ
204	ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΙΕΡΑΠΕΤΡΑΣ	Δημοκρατίας	33	ΙΕΡΑΠΕΤΡΑ	722 00	28420 90450	ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΠΕΤΡΑΣ
205	ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ (Κούνδουρου)	Ρούσου Κούνδουρου	58	ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	721 00	28410 91480	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ
206	ΝΟΜΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ Συν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΣΗΤΕΙΑΣ	Παναγούλη 2 & Δημοκρατίας	5	ΣΗΤΕΙΑ	723 00	28430 29940	ΔΗΜΟΣ ΣΗΤΕΙΑΣ
207	ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΛΕΣΒΟΥ- ΛΗΜΝΟΥ Συν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	Κουντουριώτη	75	ΜΥΤΙΛΗΝΗ	81100	22510 43333	ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
208	ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΛΕΣΒΟΥ- ΛΗΜΝΟΥ Συν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΚΑΛΛΟΝΗΣ	Καλλονή		ΚΑΛΛΟΝΗ	81107	22530 29345	ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΟΝΗΣ
209	ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΛΕΣΒΟΥ-	Πλατεία ΚΤΕΛ		ΜΥΡΙΝΑ	81400	22540 23333	ΔΗΜΟΣ ΜΥΡΙΝΑΣ







ΤΡΙΚΑΛΩΝ	Συν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΕΛΑΤΗ	Καρσισκάκη							
253	ΝΟΜΟΣ ΤΡΙΚΑΛΩΝ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ Συν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΦΑΡΚΑΔΟΝΑ	Καρσισκάκη	29	ΦΑΡΚΑΔΟΝΑ	42031	24330 23100	ΔΗΜΟΣ ΦΑΡΚΑΔΟΝΑΣ		
254	ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ & ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	Γ. Γεννηματά	13	ΛΑΜΙΑ	35100	22310 67498 22310 67047	ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ		
255	ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΟΣ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	Οθωνος	3	ΛΑΜΙΑ	35100	22310 22112 22310 21395	ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ		
256	ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΟΣ ΦΘΙΩΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ	Πλατεία Ελευθερίας	3	ΛΑΜΙΑ	35100	22310 67011	ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ		
257	ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΟΣ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΛΑΜΙΑΣ Σύν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΑΘ. ΔΙΑΚΟΥ(ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΛΑΜΙΑΣ)	Αθ. Διάκου	1	ΛΑΜΙΑ	35100	22310 46000	ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ		
258	ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΟΣ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΛΑΜΙΑΣ Σύν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΑΤΑΛΑΝΤΗ	Εθνικής Αντιστάσεως	6	ΑΤΑΛΑΝΤΗ	35200	22330 23112	ΔΗΜΟΣ ΑΤΑΛΑΝΤΗΣ		
259	ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΟΣ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΛΑΜΙΑΣ Σύν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΜΑΚΡΑΚΩΜΗ	Παύλου Μπακογιάννη	23	ΜΑΚΡΑΚΩΜΗ	350 11	22360 24740	ΔΗΜΟΣ ΜΑΚΡΑΚΩΜΗΣ		
260	ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΟΣ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΛΑΜΙΑΣ Σύν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΒΑΣΙΛΙΚΩΝ	Βασιλικών	8	ΛΑΜΙΑ	35100	22310 29902	ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ		
261	ΝΟΜΟΣ ΦΛΩΡΙΝΗΣ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΦΛΩΡΙΝΑΣ	Μεγαρόβου	19	ΦΛΩΡΙΝΑ	53100	23850 22334	ΔΗΜΟΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ		
262	ΝΟΜΟΣ ΦΩΚΙΔΟΣ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΦΩΚΙΔΑΣ	Γιδογιάννου	7		ΑΜΦΙΣ ΣΑ	33100	22650 28697		
263	ΝΟΜΟΣ ΦΩΚΙΔΟΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	Γιδογιάννου	3	ΑΜΦΙΣΣΑ	33100	22650 79281	ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΣΣΗΣ		
264	ΝΟΜΟΣ ΦΩΚΙΔΟΣ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΛΑΜΙΑΣ Σύν. Π.Ε. -ΥΠΟΚ- ΑΜΦΙΣΣΑ	Γιατζή	34	ΑΜΦΙΣΣΑ	33100	22650 22005	ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΣΣΗΣ		
265	ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	Νικηφόρου Φωκά	3	ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ	63100	23710 24200	ΔΗΜΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ		
266	ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε. - ΥΠΟΚ- ΝΕΑ ΜΟΥΔΑΝΙΑ	ΑΓ. Γεωργίου & Γεωργίου Καρυωτάκη		ΝΕΑ ΜΟΥΔΑΝΙΑ	63200	23730 66040-1	ΔΗΜΟΣ ΝΕΩΝ ΜΟΥΔΑΝΙΩΝ		

267	ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	Ελ. Βενιζέλου	4	ΧΑΝΙΑ	731 32	2821045349	ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
268	ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Σύν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΧΑΝΙΩΝ	Αποκορώνου	55	ΧΑΝΙΑ	731 34	28210 47010	ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
269	ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Σύν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΚΑΛΥΒΩΝ	Καλύβες		ΚΑΛΥΒΕΣ	730 03	2825083190	ΔΗΜΟΣ ΑΡΜΕΝΩΝ
270	ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Σύν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΜΟΥΣΟΥΡΩΝ	Αλικιανός		ΑΛΙΚΙΑΝΟΣ	730 05	2821036960	ΔΗΜΟΣ ΜΟΥΣΟΥΡΩΝ
271	ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Σύν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΓΟΓΟΝΗ	Αναγνώστου Γογονή	54	ΧΑΝΙΑ	731 35	28210 36770	ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
272	ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Σύν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ	Ελ. Βενιζέλου	102	ΑΚΡΩΤΗΡΙ	731 00	28210 49310	ΔΗΜΟΣ ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ
273	ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ Σύν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΚΙΣΣΑΜΟΥ	Λ. Κισσάμου	137	ΚΙΣΣΑΜΟΣ	731 36	28210 84100	ΔΗΜΟΣ ΚΙΣΣΑΜΟΥ
274	ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ Σύν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΧΑΝΙΩΝ	Ελ Βενιζέλου	28-32	ΧΑΝΙΑ	731 32	28210 25500	ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
275	ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ Σύν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΓΕΩΡΓΙΟΥΠΟΛΕΩΣ	Βρύσσες		ΒΡΥΣΣΕΣ ΑΠΟΚΟΡΩΝΟΥ	730 07	28250 83050	ΔΗΜΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥΠΟΛΕΩΣ
276	ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ Σύν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ	Πλατανιάς		ΠΛΑΤΑΝΙΑΣ	730 14	28210 83780	ΔΗΜΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ
277	ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ Σύν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΠΛΑΤΑΝΟΥ	Πλάτανος Κισσάμου		ΚΙΣΣΑΜΟΣ	734 00	2822083150	ΔΗΜΟΣ ΚΙΣΣΑΜΟΥ
278	ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ Σύν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΠΑΛΑΙΟΧΩΡΑΣ	Παλαιοχώρα		ΠΑΛΑΙΟΧΩΡΑΣ	730 01	28230 83060	ΔΗΜΟΣ ΠΕΛΕΚΑΝΟΥ
279	ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ Σύν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΚΙΣΣΑΜΟΥ	Ηρ. Πολυτεχνείου Κισσάμος		ΚΙΣΣΑΜΟΣ	734 00	28220 83350	ΔΗΜΟΣ ΚΙΣΣΑΜΟΥ
280	ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ Σύν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΚΟΛΥΜΒΑΡΙ	Κολυμβάρι		ΚΟΛΥΜΒΑΡΙ	730 06	28240 83390	ΔΗΜΟΣ ΚΟΛΥΜΒΑΡΙΟΥ
281	ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ Σύν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΟΔΟΥ ΚΙΣΣΑΜΟΥ	Κισσάμου	112	ΧΑΝΙΑ	731 31	28210 83290	ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
282	ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ Σύν. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΑΛΙΚΙΑΝΟΥ	Αλικιανός		ΑΛΙΚΙΑΝΟΣ	730 05	28210 83520	ΔΗΜΟΣ ΜΟΥΣΟΥΡΩΝ

283	ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	ΣΥΝ/ΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΧΑΝΙΩΝ ΣΥΝ. Π.Ε. - ΥΠΟΚ. ΣΟΥΔΑΣ	Πλατεία Σούδας	38	ΣΟΥΔΑ	732 00	28210 23580	ΔΗΜΟΣ ΣΟΥΔΑΣ
284	ΝΟΜΟΣ ΧΙΟΥ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΧΙΟΥ	Φιλ. Αργέντη	8	ΧΙΟΣ	82100	22710 44330	ΔΗΜΟΣ ΧΙΟΥ



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ: ΠΗΓΕΣ ΕΥΡΕΣΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΑμεΑ**

Για περισσότερες πληροφορίες για την νομοθεσία μπορείτε να απευθυνθείτε στην Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία «Ε.Σ.Α.με.Α»,

Ελ. Βενιζέλου 236,

Τ.Κ. 16341 Ηλιούπολη Αθήνα

Τηλ. 210 9949837

Φαξ 2105238967

[www.esaea.gr](http://www.esaea.gr)

e-mail: [esaea@otenet.gr](mailto:esaea@otenet.gr)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ: ΟΡΙΣΜΕΝΕΣ ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΩΣΤΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ**

- Είναι καλό η έντυπη υποβολή της πρότασης(επιχειρηματικό σχέδιο) να κατατεθεί μέσα σε ένα κλασέρ με επιμέλεια (συμπληρωμένο έντυπο με τα δικαιολογητικά) , προκειμένου να διευκολυνθεί το έργο της αξιολόγησης της πρότασης.
- Θα πρέπει να μελετηθεί σωστά ο Οδηγός Εφαρμογής του Προγράμματος Σε τυχόν απορίες με διστάσετε να επικοινωνήσετε με τον ΕΦΕΠΑΕ (υπάρχει στο παράρτημα Χ πίνακας για τις πληροφορίες)
- Να είστε αναλυτικοί, σαφείς, επεξηγηματικοί και τεκμηριωμένοι στη συμπλήρωση των στοιχείων που αφορούν στην υφιστάμενη κατάσταση και στο προτεινόμενο επιχειρηματικό σχέδιο.
- Προσοχή στις δαπάνες που δεν είναι επιλέξιμες. Εφ' όσον δεν είστε σίγουροι επικοινωνήστε με τα στελέχη του ΕΦΕΠΑΕ και της ΕΥΣΕΔ/ΕΜΠ του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας για να λάβετε σχετική απάντηση.
- Τα στοιχεία και οι πίνακες που θα συμπληρωθούν θα πρέπει να συμφωνούν με τα δικαιολογητικά που θα κατατεθούν, ιδιαίτερα δε για τα οικονομικά στοιχεία και την απασχόληση.
- Οι προσφορές θα πρέπει να είναι αναλυτικές και με σαφή περιεχόμενο για όλες τις δαπάνες όπως περιγράφονται στον Οδηγό του Προγράμματος.
- Αποφύγετε την υποβολή χρονοδιαγραμμάτων τα οποία δεν είναι πιθανόν να τηρηθούν καθώς και υπεραισιόδοξων στόχων.
- Σε περίπτωση επιλογής εξωτερικού συμβούλου να υπάρχει συνεχής και στενή συνεργασία μαζί του όπως και με όλα τα αρμόδια στελέχη της επιχείρησής σας.
- Επιλέγετε δαπάνες τις οποίες έχετε πραγματική ανάγκη. Γενικότερα δεν υποβάλλουμε επιχειρηματικό σχέδιο κάνοντας «κακή χρήση» της επιχορήγησης.
- Να προβαίνετε σε προσεκτική έρευνα αγοράς στους προμηθευτές των ενεργειών και δαπανών του υποβαλλόμενου επιχειρηματικού σχεδίου
- Προσοχή στην ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης. Δεν χρειάζεται βιασύνη στη συμπλήρωση των πινάκων και των πεδίων που απαιτούνται. Υποβάλλουμε την πρόταση μόνον εφόσον είμαστε σίγουροι για το περιεχόμενο αυτής που έχουμε συμπληρώσει. Προτού οριστικοποιήσουμε την υποβολή καλό είναι να υπάρξει και μία ακόμη προσεκτική ανάγνωση των όσων έχουμε συμπληρώσει. Επίσης, προτού υποβάλλουμε σε έντυπη μορφή το επιχειρηματικό μας σχέδιο με τα δικαιολογητικά καλό είναι να βεβαιωθούμε ότι ο φάκελος μας είναι πλήρης σύμφωνα με τις οδηγίες και τις απαιτήσεις του προγράμματος.
- Να ενημερώνεστε από τα αρμόδια στελέχη του ΕΦΕΠΑΕ και των συνεργαζόμενων φορέων στην περιοχή του Νομού σας για εκδηλώσεις που γίνονται για το πρόγραμμα προκειμένου να συμμετάσχετε σε αυτές.

- Χρησιμοποιείτε τις ιστοσελίδες του **Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας**, της ΕΥΔ/ΕΠΑΕ, του ΕΦΕΠΑΕ και των εταίρων του ΕΦΕΠΑΕ για την απόκτηση του απαραίτητου ενημερωτικού υλικού.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙΙ: ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ**

Θα αποτελέσει διακριτό αρχείο

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΥ: Α΄ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	ΕΝΔΙΑΜΕΣΟ ΦΟΡΕΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ»						
Ο - Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ :	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			
Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup> , που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:							
<ul style="list-style-type: none"> <li>Όλα τα αναγραφόμενα τόσο στην ηλεκτρονική όσο και στη φυσική μορφή του εντύπου υποβολής πρότασης καθώς και όλα τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στο φυσικό φάκελο της πρότασης είναι ακριβή και αληθή.</li> <li>Ο επιχειρηματίας έχει λάβει σαφή γνώση του περιεχομένου του Οδηγού του Προγράμματος.</li> <li>Η επιχείρηση έχει υποβάλει μόνο μία πρόταση στο παρόν Πρόγραμμα.</li> <li>Το συγκεκριμένο επιχειρηματικό σχέδιο ή μέρος αυτού καθώς και οι δαπάνες που περιλαμβάνει δεν έχουν χρηματοδοτηθεί, ενταχθεί και δεν θα υποβληθούν προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.</li> <li>Δεν πραγματοποιήθηκαν δαπάνες που αφορούν στο έργο πριν από το χρόνο έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών</li> <li>Η επιχείρηση δεν βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση, ούτε εκκρεμεί σε βάρος της ανάκτηση καταβληθείσας δημόσιας επιχορήγησης.</li> <li>Η επιχείρηση δεν είναι προβληματική σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 παράγραφος 2.1 σημεία 9,10 και 11 των Κατευθυντήριων γραμμών της Ευρωπαϊκής Επιτροπής 2004/С/244/02 (για τον ορισμό της Προβληματικής Επιχείρησης. Παράρτημα VI του Παρόντος Οδηγού)</li> <li>Η επιχείρηση δεν εμπίπτει στις περιπτώσεις αποκλειστικής χρηματοδότησης έργων από το ΕΓΤΑΑ και μπορεί να χρηματοδοτηθεί από το παρόν πρόγραμμα του ΕΤΠΑ.</li> <li>Η επιχείρηση δεν λειτουργεί με τη μορφή της δικαιόχρησης,(franchising) δεν αποτελεί κοινοπραξία</li> </ul>							

(άρθρο 2 παράγραφος 2 ΚΒΣ) και δεν είναι αστική μη κερδοσκοπική εταιρεία.

- Σε περίπτωση έγκρισης της χρηματοδότησης του ο επιχειρηματίας συμφωνεί στη δημοσίευση της επωνυμίας της επιχείρησης, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης στον κατάλογο των δικαιούχων που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά (τουλάχιστον στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ ΕΠΑΕ [www.antagonistikotita.gr](http://www.antagonistikotita.gr)) ή με άλλο τρόπο, σύμφωνα με το άρθρο 7 παράγραφος 2 στοιχείο δ του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1828/2006.
- Ο επιχειρηματίας αποδέχεται οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων από τις αρμόδιες εθνικές ή κοινοτικές αρχές.
- Ο επιχειρηματίας αποδέχεται ότι σε περίπτωση διαπίστωσης ανακρίβειών στη δήλωσή του, μετά την ένταξη του έργου, το έργο θα απενταχθεί και θα κληθεί να επιστρέψει έντοκα τη ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση.
- Η επιχείρηση θα μεριμνήσει για την ελαχιστοποίηση των εμποδίων πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία (ΑμεΑ) στις νέες εγκαταστάσεις αυτής υλοποιώντας τις απαραίτητες υποδομές πρόσβασης μέχρι την ολοκλήρωση της επένδυσης, όπως οι υποδομές αυτές περιγράφονται και αναλύονται στο επιχειρηματικό σχέδιο.

Ημερομηνία: .....20.....

Για την επιχείρηση/

-Ο-

Νόμιμος Εκπρόσωπος

(σφραγίδα επιχείρησης, στοιχεία  
Νόμιμου εκπροσώπου, υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΥ: Β' ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με  
βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	<b>ΕΝΔΙΑΜΕΣΟ ΦΟΡΕΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ</b>						
	<b>«ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ»</b>						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ :	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			
Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup> , που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:							

**B.1:**

- Η επιχείρηση λειτουργεί ως ανεξάρτητη επιχείρηση ή
- Η επιχείρηση λειτουργεί ως «**ενιαία οικονομική μονάδα (οντότητα)**» από κοινού με άλλες επιχειρήσεις . (Στην έννοια της «**ενιαίας οικονομικής μονάδας** » περιλαμβάνονται και οι συνδεδεμένες και συνεργαζόμενες με την αιτούσα επιχειρήσεις, όπως αυτές ορίζονται στο Παράρτημα V του παρόντος). Στην περίπτωση αυτή συμπληρώνεται υποχρεωτικά ο παρακάτω πίνακας για καθεμία από τις ως άνω επιχειρήσεις με τις οποίες συνδέεται η αιτούσα :

**Πίνακας 4: Επιχειρήσεις με τις οποίες η αιτούσα λειτουργεί ως «ενιαία οικονομική μονάδα».**

Στοιχεία Επιχείρησης	Επεξήγηση
ΑΑ Επιχείρησης	Ο αύξων αριθμός της επιχείρησης με την οποία η αιτούσα λειτουργεί ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται και οι συνδεδεμένες/συνεργαζόμενες επιχειρήσεις)
Επωνυμία Επιχείρησης	
Α.Φ.Μ. Επιχείρησης	
Κ.Α.Δ. Επιχείρησης	
Ποσοστό Συμμετοχής	0-100
Επώνυμο Νομίμου Εκπροσώπου	
Όνομα Νομίμου Εκπροσώπου	
Πατρώνυμο Νομίμου Εκπροσώπου	
Α.Φ.Μ. Νομίμου Εκπροσώπου	
Έγγραφο Ταυτοποίησης Νομίμου Εκπροσώπου	Α.Δ.Τ. ή Ισοδύναμο
Θέση στην Επιχείρηση Νομίμου Εκπροσώπου	

**B.2:**

- Το ύψος των ενισχύσεων που η αιτούσα, καθώς και οι επιχειρήσεις που λειτουργούν μαζί με αυτήν ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες και οι συνεργαζόμενες με την αιτούσα επιχειρήσεις), έχουν αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης της ενίσχυσης κατά τα τελευταία τρία οικονομικά έτη (τρέχον οικονομικό έτος και τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη) από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στο πλαίσιο της Πράξης, βάσει καθεστώτος de minimis.

Στη δήλωση θα αναφέρονται τα στοιχεία για τις ενισχύσεις που έχουν χορηγηθεί βάσει του καθεστώτος de minimis (πρόγραμμα, φορέας επιδότησης, χρονολογία ένταξης και ποσό). Στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει καμία ενίσχυση, θα το αναγράφει στην υπεύθυνη δήλωση.



Πίνακας 5: Πίνακας Επιχορηγήσεων de minimis

ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ de minimis ΓΙΑ ΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ Η ΑΙΤΟΥΣΑ ΕΧΕΙ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙ ΕΝΝΟΜΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΛΗΨΗΣ							
Στον Πίνακα συμπληρώνονται και οι ενισχύσεις που έχουν ληφθεί βάσει του προσωρινού καθεστώτος (2009/C83/01)							
Αφορά στην επιχείρηση που υποβάλλει πρόταση (αιτούσα) καθώς και σε αυτές με την οποία η αιτούσα λειτουργεί ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβανονται οι συνδεδεμένες ή συνεργαζόμενες με την αιτούσα επιχειρήσεις).							
Πρόγραμμα/Μέτρο/Δράση από το/την οποίο/α η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης της ενίσχυσης (από 1/1/2009 και μετά) και φορέας χορήγησης ενίσχυσης.	Αριθμός Υπουργικής Απόφασης ή Ένταξης ή αριθμός σύμβασης ή άλλου εγγράφου με το οποίο τεκμηριώνεται η λήψη του έννομου δικαιώματος.	Ημ/νία Υπουργικής Απόφασης Ένταξης ή ημερομηνία λήψης του έννομου δικαιώματος.	Ποσό δημόσιας χρηματοδότησης που αναγράφεται στην Απόφαση Ένταξης.	Ποσό Δημόσιας Χρηματοδότησης που έχει καταβληθεί πραγματικά στην επιχείρηση.	Ημ/νία καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης.	Επωνυμία Δικαιούχου της Ενίσχυσης.	ΑΦΜ Δικαιούχου της Ενίσχυσης.

Επισημαίνεται ότι ως ημερομηνία δημόσιας χρηματοδότησης θεωρείται η ημερομηνία έκδοσης της Υπουργικής Απόφασης ένταξης/υπαγωγής και εν γένει παραχώρησης του έννομου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης. Ελέγχεται από την αρμόδια αρχή το σύνολο των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που η επιχείρηση λαμβάνει, τόσο κατά τη διάρκεια του οικείου οικονομικού έτους, όσο και των δύο προηγούμενων οικονομικών ετών προκειμένου να εξακριβωθεί αν η νέα ενίσχυση δεν οδηγεί σε υπέρβαση του ανώτατου ορίου που ισχύει για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας. Σε κάθε περίπτωση για τον υπολογισμό του ανωτέρω χρονικού διαστήματος λαμβάνονται υπόψη και οι τυχόν τροποποιήσεις των ανωτέρω αποφάσεων.

**B.3:**

Το ύψος των ενισχύσεων για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες που η αιτούσα, καθώς και οι επιχειρήσεις που λειτουργούν μαζί με αυτήν ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες και οι συνεργαζόμενες με την αιτούσα επιχειρήσεις), έχουν αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης της ενίσχυσης κατά τα τελευταία τρία οικονομικά έτη (τρέχον οικονομικό έτος και τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη) από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στο πλαίσιο της Πράξης βάσει οιοδήποτε άλλου καθεστώτος

*Στη δήλωση θα αναφέρονται τα στοιχεία για τις ενισχύσεις που έχουν χορηγηθεί βάσει οιοδήποτε άλλου καθεστώτος που δεν εμπίπτει στις διατάξεις περί ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (πρόγραμμα, φορέας επιδότησης, χρονολογία ένταξης και ποσό) για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες που πρόκειται να σωρευθούν με ενισχύσεις ήσσονος σημασίας.. Στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει καμία ενίσχυση, θα το αναγράφει στην υπεύθυνη δήλωση*

## Πίνακας 6: Πίνακας Επιχορηγήσεων βάσει οιουδήποτε άλλου (πλην de minimis) καθεστώτος για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες

ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ (πλην de minimis) ΓΙΑ ΤΙΣ ΟΠΙΣΗΣ Η ΑΙΤΟΥΣΑ ΕΧΕΙ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙ ΕΝΝΟΜΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΛΗΨΗΣ , ΒΑΣΕΙ ΟΠΟΙΟΥΔΗΠΟΤΕ ΑΛΛΟΥ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΙΔΙΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ								
Αφορά στην επιχείρηση που υποβάλλει πρόταση (αιτούσα) καθώς και σε αυτές με την οποία η αιτούσα λειτουργεί ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβανονται οι συνδεδεμένες ή συνεργαζόμενες με την αιτούσα επιχειρήσεις).								
Πρόγραμμα/ Μέτρο/ Δράση από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης της ενίσχυσης (από 1/1/2009 και μετά) και φορέας χορήγησης ενίσχυσης.	Αριθμός και ημερομηνία Υπουργικής Απόφασης Ένταξης/υπαγωγής ή ημερομηνία λήψης του έννομου δικαιώματος	Ίδιες δαπάνες που απετέλεσαν αντικείμενο ενίσχυσης δυνάμει άλλου καθεστώτος	Ποσό δημόσιας χρηματοδότησης που αναγράφεται στην Απόφαση Ένταξης/υπαγωγής.	Ποσό Δημόσιας Χρηματοδότησης που έχει καταβληθεί πραγματικά στην επιχείρηση.	Ημ/νία καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης.	Επωνυμία Δικαιούχου της Ενίσχυσης.	ΑΦΜ Δικαιούχου της Ενίσχυσης.	

(\*\*\*) Επιστημαίνεται ότι ως ημερομηνία δημόσιας χρηματοδότησης θεωρείται η ημερομηνία έκδοσης της Υπουργικής Απόφασης ένταξης/υπαγωγής και εν γένει παραχώρησης του έννομου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης

**B.4:**

- Το ύψος των ενισχύσεων που έχει συμπεριληφθεί σε επενδυτική πρόταση, η οποία έχει υποβληθεί από την αιτούσα επιχείρηση καθώς και από τις επιχειρήσεις που λειτουργούν μαζί με αυτήν ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες και οι συνεργαζόμενες με την αιτούσα επιχείρησης) και βρίσκεται σε στάδιο αξιολόγησης ή ένταξης, βάσει καθεστώτος de minimis για οποιαδήποτε δαπάνη ή οιοδήποτε άλλου καθεστώτος για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες (πρόγραμμα, φορέας επιδότησης, ημερομηνία υποβολής αίτησης, αιτούμενη επιχορήγηση).

Στη δήλωση θα αναφέρονται τα στοιχεία για το ύψος των ενισχύσεων που έχουν συμπεριληφθεί σε επενδυτική πρόταση, η οποία έχει υποβληθεί από την αιτούσα επιχείρηση, καθώς και από τις επιχειρήσεις που λειτουργούν μαζί με αυτήν ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες και οι συνεργαζόμενες με την αιτούσα επιχείρησης) και βρίσκεται σε στάδιο αξιολόγησης ή ένταξης, βάσει καθεστώτος de minimis ή οιοδήποτε άλλου καθεστώτος για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες (πρόγραμμα, φορέας επιδότησης, ημερομηνία υποβολής αίτησης, αιτούμενη επιχορήγηση)

**Πίνακας 7: Πίνακας αιτούμενων επιχορηγήσεων που βρίσκονται σε στάδιο αξιολόγησης ή ένταξης βάσει καθεστώτος de minimis για οποιαδήποτε δαπάνη ή οιοδήποτε άλλου καθεστώτος για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες**

<b>ΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ που βρίσκονται σε στάδιο αξιολόγησης ή ένταξης βάσει καθεστώτος de minimis για οποιαδήποτε δαπάνη ή οιοδήποτε άλλου καθεστώτος για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες.</b>				
<b>Στον Πίνακα συμπληρώνονται και οι αιτούμενες ενισχύσεις βάσει του προσωρινού καθεστώτος (2009/C83/01)</b>				
<b>Αφορά στην επιχείρηση που υποβάλλει πρόταση (αιτούσα) καθώς και σε αυτές με την οποία η αιτούσα λειτουργεί ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες ή συνεργαζόμενες με την αιτούσα επιχειρήσεις).</b>				
Πρόγραμμα/ Μέτρο/ Δράση στο οποίο/α η επιχείρηση έχει υποβάλλει πρόταση και φορέας χορήγησης ενίσχυσης	Ημ/νία Υποβολής επενδυτικής πρότασης	Ποσό αιτούμενης δημόσιας χρηματοδότησης	Επωνυμία Δικαιούχου της Ενίσχυσης.	ΑΦΜ Δικαιούχου της Ενίσχυσης.

- Σε περίπτωση διαπίστωσης ανακριβειών στη δήλωσή μου μετά την ένταξη του έργου το έργο θα απενταχθεί και θα κληθώ να επιστρέψω εντόκως τη ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση.

Ημερομηνία: .....20.....

Για την επιχείρηση / Συνεργασία

-Ο-

Νόμιμος εκπρόσωπος

(σφραγίδα επιχείρησης, στοιχεία Νόμιμου εκπροσώπου, υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.