



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ,
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ
Ταχ. Δ/ση: ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 56 ΑΘΗΝΑ, 11527
Πληροφορίες: ΧΡΗΣΤΟΣ ΒΛΑΧΟΣ
Τηλ.: 2131503662, 2131503760
Fax: 2107473666
Email: vlaxos@mou.gr

ΑΘΗΝΑ, 21/4/2021
Α.Π.: 2510 / Β1 / 618

Προς:

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

Υπ' όψιν

- Νομίμου Εκπροσώπου

- Υπευθύνου Πράξης κ. Αθανασίου

Γιαννόπουλου

ΘΕΜΑ: 2η Τροποποίηση της Πράξης «Υποστήριξη της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Καινοτομίας (ΓΓΕΚ)» με Κωδικό ΟΠΣ 5000582 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο Ειδικός Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ & ΤΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22.04.2005).
2. Τον Ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (ΦΕΚ Α' 133).
3. Το Π.Δ. 81/08.07.2019 (Α' 119) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων».
4. Το Π.Δ. 83/2019 (ΦΕΚ Α' 121) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
5. Το Π.Δ. 63/2020 (ΦΕΚ Α' 121) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών και Ειδικών Γραμματειών, μεταφορά αρμοδιοτήτων μεταξύ Γενικών Γραμματειών».
6. Την με Α.Π. 86593 (ΦΕΚ 628) Απόφαση με θέμα «Διορισμός Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης και Ταμείου Συνοχής του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων», με την οποία ορίζεται Ειδικός Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ & ΤΣ ο κος Γ. Ζερβός.
7. Την με Α.Π. 66135/ΕΥΘΥ455/15.06.2017 (ΦΕΚ/Β/2064/2017) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τροποποίηση της με αριθμό 67743/ΕΥΘΥ/615/24-06-2015 υπουργικής απόφασης «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ του άρθρου 5 παρ 1 του ν.4314/2014 και κατάργηση της αριθ. 1121/408Δ/Φ03/2012 (Β 655) κοινής υπουργικής απόφασης» (Β1248).
8. Την με Α.Π. 113091/05.11.2015 Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού «Ανάθεση αποκλειστικών καθηκόντων Προϊσταμένης της Ε.Υ.Δ ΕΠΑνΕΚ».
9. Το Ν. 4314/2014 «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2017/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
10. Την με ΑΠ 66135/ΕΥΘΥ455/15.06.2017 (ΦΕΚ/Β/2064/2017) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας, και Ανάπτυξης «Τροποποίηση της με αριθμό 67743/ΕΥΘΥ/615/24-06-2015 υπουργικής απόφασης «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ του άρθρου 5 παρ 1 του ν.4314/2014 και κατάργηση της αριθ. 1121/408Δ/Φ03/2012 (Β 655) κοινής υπουργικής απόφασης» (Β1248).
11. Την με Α.Π. 11301/05.11.2015 Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού «Ανάθεση αποκλειστικών καθηκόντων Προϊσταμένης της Ε.Υ.Δ ΕΠΑνΕΚ».
12. Τον Κανονισμό ΕΚ 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5000582 (Κωδ. Απόφασης:1414)



Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006, όπως ισχύει

13. Τον Κανονισμό (ΕΕ, Ευρατόμ) 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 2018 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, (ΕΕ) αριθ. 1301/2013, (ΕΕ) αριθ. 1303/2013, (ΕΕ) αριθ. 1304/2013, (ΕΕ) αριθ. 1309/2013, (ΕΕ) αριθ. 1316/2013, (ΕΕ) αριθ. 223/2014, (ΕΕ) αριθ. 283/2014 και της απόφασης αριθ. 541/2014/ΕΕ και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012.

14. Την με Α.Π. 110427/ΕΥΘΥ 1020/20.10.2016 Υπουργική Απόφαση τροποποίησης και αντικατάστασης της 81986/ΕΥΘΥ712/24.08.2015 (ΦΕΚ Β 1822) υπουργική απόφαση «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020– Έλεγχι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχι νομιμότητας δημοσίων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους φορείς –διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΦΕΚ 3521/Β/01.11.2016), όπως ισχύει.

15. Το με Α.Π. 12078/ΕΥΘΥ/1150/25.11.2015 έγγραφο της ΕΥΘΥ με θέμα: «Περιγραφή του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου για τα ΕΠ του ΕΣΠΑ 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ και το ΤΣ στο πλαίσιο του Στόχου: Επενδύσεις στην Ανάπτυξη και την Απασχόληση», όπως ισχύει.

16. Την από 25.06.2015 απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία», με την οποία εγκρίθηκε η εξειδίκευση του ΕΠ, και ειδικότερα την εξειδίκευση της Δράσης «ΤΒ7: Υποστήριξη Επιτελικών δομών και φορέων προγραμματισμού», η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων των Αξόνων Προτεραιότητας 4, 4Σ,5, 5Σ.

17. Την υπ' αριθμ. 18709/ΕΥΣΣΑ 413 (ΦΕΚ 449/Β/24.2.2016) «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης, ανάθεσης και υλοποίησης ενεργειών τεχνικής βοήθειας»

18. Τη με αριθμ. πρωτ.696/159/Α2/12.2.2016 (Κωδ. Πρόσκλησης: 015 και α/α ΟΠΣ:1273) πρόσκληση προς τον δικαιούχο «Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας» για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» (ΑΔΑ:7ΝΑ9465307-ΣΝ2).

19. Την με Α.Π. 2391/630/Α2 - 11/05/2016 αρχική απόφαση της ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ για την έναρξη της πράξης 5000582 στο ΕΠΑΝΕΚ όπως σήμερα αυτή ισχύει μετά και τις όμοιες αποφάσεις τροποποίησής της με ΑΠ 2464 / Β1 / 590 -6/5/2020 (1η τροποποίηση) και την οριζόντια απόφαση με ΑΠ 401/Β193-28/1/2020 που αφορά την αλλαγή Συλλογικής Απόφασης λόγω της μεταφοράς της ΓΓΕΚ (π. ΓΓΕΤ) από το Υπουργείο Παιδείας (ΣΑΕ 0138 και ΣΑΕ 1451) στο Υπουργείο Ανάπτυξης & Επενδύσεων (ΣΑΕ 1191) και τον ορισμό νέου εναριθμού (20201191ΣΕ0028) για τη χρηματοδότηση της πράξης από το ΠΔΕ, με ισχύ από 1/1/2020.

20. Την με ΑΠ 1431-3/3/2021 απόφαση του Ειδικού Γραμματέα ΕΣΠΑ & ΤΣ για την έγκριση του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους Προγράμματος Τεχνικής Βοήθειας ΕΠΑΝΕΚ (17η Επικαιροποίηση) που αφορά μεταξύ άλλων και σε αύξηση του προϋπολογισμού της πράξης με MIS 5000582 κατά 250.000€

21. Την με Α.Π. 2509/Β1/ 617 – 21.04.2021 εισήγηση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης για τη 2η τροποποίηση της απόφασης έναρξης της πράξης με MIS 5000582 στο ΕΠΑΝΕΚ και την αύξηση του προϋπολογισμού της κατά 250.000€

Αποφασίζει

την τροποποίηση της Πράξης «Υποστήριξη της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Καινοτομίας (ΓΓΕΚ)» ως εξής:

ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ / ΑΞΟΝΕΣ			
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα	Αξονας Προτεραιότητας	Κατηγορία περιφέρειας	Επιλέξιμη δημόσια δαπάνη
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	04 - Τεχνική Συνδρομή ΕΤΠΑ	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	804.180,00
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	04 - Τεχνική Συνδρομή ΕΤΠΑ	Μετάβαση	262.080,00
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	04 - Τεχνική Συνδρομή ΕΤΠΑ	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	394.680,00
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	04Σ - Τεχνική Συνδρομή ΕΤΠΑ (Στερεά Ελλάδα, Νότιο Αιγαίο)	Μετάβαση	70.200,00
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	04Σ - Τεχνική Συνδρομή ΕΤΠΑ (Στερεά Ελλάδα, Νότιο Αιγαίο)	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	57.135,00
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	05 - Τεχνική Συνδρομή ΕΚΤ	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	179.400,00
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	05 - Τεχνική Συνδρομή ΕΚΤ	Μετάβαση	81.510,00
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	05 - Τεχνική Συνδρομή ΕΚΤ	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	70.590,00
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	05Σ - Τεχνική Συνδρομή ΕΚΤ (Στερεά Ελλάδα, Νότιο Αιγαίο)	Μετάβαση	17.745,00
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	05Σ - Τεχνική Συνδρομή ΕΚΤ (Στερεά Ελλάδα, Νότιο Αιγαίο)	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	12.480,00

Καινοτομία			
------------	--	--	--

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ).

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/ΜΙΣ (ΟΠΣ):	5000582
2.Δικαιούχος:	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ
3.Κωδικός Δικαιούχου:	10115004
4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης:	<p>Το έργο αφορά την υποστήριξη της ΓΓΕΚ ως ΕΦΔ & Δικαιούχου. Υποέργο 1 : Υποστήριξη της λειτουργίας της ΓΓΕΚ για την ολοκλήρωση των έργων της ΠΠ 2007-13</p> <p>Περιλαμβάνει υποστηρικτικές ενέργειες για τις διαδικασίες επαλήθευσης-πιστοποίησης, τις διαδικασίες ολοκλήρωσης και ενέργειες δημοσιότητας-ενημέρωσης για τις ενταγμένες πράξεις της προγραμματικής περιόδου 2007 – 2013 : 1.ΚΡΗΠΙΣ, 2. Δημιουργία Καινοτομικών Συστάδων Επιχειρήσεων - 3. ΠΑΒΕΤ 2013, 4.Διμερής Ε&Τ Συνεργασία Ελλάδα – Γαλλίας (2009) & (2013), Ρουμανία (2010), Τσεχία, Σλοβακία, Κίνα, Γερμανία, Ισραήλ, Ουγγαρία, 5.Ευρωπαϊκή Ε&Τ Συνεργασία-ΕΡΑ-NET 4η &5η προκήρυξη, 6. 1η,2η, 3η Προκήρυξη ARTEMIS & ENIAC JU, 7. 2η &3Η Προκήρυξη ENIAC JU 8. Ευρωπαϊκή Ε&Τ Συνεργασία- «Joint Programming Initiatives».</p> <p>Θα καλυφθούν δαπάνες για διοικητικούς ελέγχους και επιτόπιες επαληθεύσεις φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των έργων. Ειδικότερα αφορά σε δαπάνες μετακινήσεων και αμοιβών για επαληθεύσεις έργων, στην υποβολή/υποστήριξη της διαδικασίας διενέργειας ελέγχων από ειδικούς εμπειρογνώμονες φυσικά ή νομικά πρόσωπα, σε έξοδα επίδοσης με Δικαστικό Επιμελητή των Εκθέσεων Ελέγχου, σε υπηρεσίες συμβούλων τεχνικής υποστήριξης για υποβολή Δελτίων Δαπανών στο ΟΠΣ, κ.α.,</p> <p>Υποέργο 2 : Υποστήριξη της λειτουργίας της ΓΓΕΚ ως ΕΦ για την ΠΠ 2014-20</p> <p>Για την έναρξη της προγραμματικής περιόδου 2014-2020 θα χρηματοδοτηθούν ενέργειες σχεδιασμού και προετοιμασίας της υλοποίησης των δράσεων του ΕΠΑΝΕΚ όπως υποστήριξη της εφαρμογής της Επιχειρηματικής Ανακάλυψης, υποστηρικτικές ενέργειες για τις διαδικασίες αξιολόγησης, ενδιάμεσων ελέγχων/πιστοποιήσεων και επαληθεύσεων. Περιλαμβάνει :Οργάνωση συνεδριάσεων των Συμβουλευτικών Ομάδων (Steering Groups) του μηχανισμού της «Επιχειρηματικής Ανακάλυψης» της RIS3 και των Πλατφορμών Καινοτομίας στους τομείς προτεραιότητας της RIS3 και έξοδα μετακινήσεων .</p> <p>Έξοδα μετακινήσεων για την ενημέρωση, συνεργασία με Δικαιούχους, την Ευρωπαϊκή Ένωση, τις Περιφέρειες ή άλλες Αρχές. Οργάνωση συνεδριάσεων - συσκέψεων οργάνων ή/και επιτροπών αξιολόγησης (δαπάνες προμήθειας ή /και υπηρεσιών που συνδέονται με αυτές). Παροχή υπηρεσιών προς τη ΓΓΕΚ συμβούλου για το σχεδιασμό και υλοποίηση των δράσεων της τρέχουσας προγραμματικής περιόδου. αμοιβές εμπειρογνομώνων-αξιολογητών, δαπάνες μετακινήσεων και διαμονής τους. Εκπαιδεύσεις προσωπικού και Δικαιούχων,</p> <p>Ενέργειες παρακολούθησης, έλεγχου και πιστοποίησης δαπανών των υλοποιούμενων έργων, (διοικητικών / επιτόπιων), από στελέχη του δικαιούχου ή/και από εξωτερικούς εμπειρογνώμονες.</p> <p>Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών προς τη ΓΓΕΚ για την αποτελεσματικότερη λειτουργία της, όπως λογιστική και νομική υποστήριξη. Ενέργειες για την υποστήριξη της ΓΓΕΚ ως δικαιούχου, ενίσχυση της διαχειριστικής επάρκειας της ΓΓΕΚ (σύμφωνα με τις προβλέψεις του Νόμου 4314/2014).</p> <p>Υποέργο 3 : Προμήθεια τεχνολογικού εξοπλισμού, λογισμικού και υποστήριξη πληροφοριακών συστημάτων</p> <p>Βελτίωση και αναβάθμιση τεχνολογικού εξοπλισμού, ηλεκτρονικών συστημάτων και λογισμικού, τη λήψη υπηρεσιών για την αναβάθμιση των συστημάτων διοίκησης και των πληροφοριακών συστημάτων, την υποστήριξη των μηχανισμών διαχείρισης για την βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας της λειτουργίας της ΓΓΕΚ. Επίσης, περιλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών για ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση εξοπλισμού και λογισμικού, καθώς προμήθεια έτοιμων λογισμικών, κλπ.</p> <p>Υποέργο 4 : Ενέργειες δημοσιότητας και πληροφόρησης, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του γενικού και ειδικού κοινού σε θέματα ΕΤΑΚ</p> <p>Ενέργειες πληροφόρησης και δημοσιότητας και για τις δράσεις του ΕΠΑΝΕΚ: οργάνωση ημερίδων, σεμιναρίων και άλλων ενημερωτικών εκδηλώσεων ανά την Ελλάδα για διάχυση, αλληλεπίδραση και ενημέρωση Δικαιούχων. Παραγωγή και αναπαραγωγή έντυπου ή/και ηλεκτρονικού ενημερωτικού πληροφοριακού υλικού, ενημέρωση ιστοσελίδας δράσεων, συμμετοχή σε Εκθέσεις κ.α. Προβολή καλών πρακτικών, ενέργειες πληροφόρησης και επικοινωνίας στον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο .</p>
5. Παραδοτέα πράξης:	<p>Τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης, σύμφωνα με τις κατηγορίες της Τεχνικής Βοήθειας, είναι τα κάτωθι:</p> <p>Α. ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ</p> <p>Περιλαμβάνεται η αγορά Η/Υ και η εγκατάστασή τους, λόγω πεπαλαιωμένου και μη εκσυγχρονισμένου εξοπλισμού, η υποστήριξη πληροφοριακών συστημάτων αξιολόγησης, επαληθεύσεων ή /και διαχείρισης πλατφορμών καθώς επίσης και η προμήθεια έτοιμων λογισμικών, που απαιτούνται για την καλύτερη παρακολούθηση των πράξεων και της γενικότερης λειτουργίας του φορέα.</p> <p>Β. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</p> <p>Στο πλαίσιο των παρεχομένων υπηρεσιών περιλαμβάνονται η ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση εξοπλισμού και λογισμικού, οι υπηρεσίες συμβούλων που αφορούν επιστημονική, τεχνική, νομική και λογιστική υποστήριξη κατά τον σχεδιασμό, τον προγραμματισμό, την εφαρμογή και παρακολούθηση των δράσεων του φορέα, οι αμοιβές αξιολογητών/πιστοποιητών/ εμπειρογνομώνων για τη αξιολόγηση προτάσεων στο πλαίσιο της ΠΠ 2004-2020 του ΕΠΑΝΕΚ, αλλά και οι αμοιβές εμπειρογνομώνων για την πιστοποίηση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου, για την παροχή γνωμοδοτήσεων κ.α (συμπεριλαμβανομένων των εξόδων μετακίνησης και διαμονής των ανωτέρω αξιολογητών/ πιστοποιητών/ εμπειρογνομώνων).</p> <p>Γ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ</p> <p>Περιλαμβάνονται τα γενικά έξοδα λειτουργίας του φορέα, οι δαπάνες συμμετοχής σε εκθέσεις π.χ. ΔΕΘ, φεστιβάλ Ε&Τ , ημερίδες, συνέδρια, σεμινάρια, δράσεις ευαισθητοποίησης σε θέματα Ε&Τ κ.λπ, οι δαπάνες για την οργάνωση εκδηλώσεων, συνεδριάσεων, ημερίδων κ.α, οι δαπάνες εκδηλώσεων ενημέρωσης-συνάντησης εργασίας με δικαιούχους ή συνεδριάσεων οργάνων/ επιτροπών αξιολόγησης.</p> <p>Αφορά σε μετακινήσεις εκτός έδρας εσωτερικού ή εξωτερικού του προσωπικού της ΓΓΕΚ για την άσκηση των καθηκόντων τους, καθώς και δαπάνες για ενημέρωση και συνεργασία με δικαιούχους, με Ε.Ε., τις περιφέρειες ή άλλες αρχές. Επίσης αφορά σε δαπάνες λοιπών προσώπων που μετακινούνται στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ, όπως μέλη Συμβουλευτικών Ομάδων στο πλαίσιο της φάσης "Επιχειρηματική Ανακάλυψη" της RIS3 και των μελών των Πλατφορμών.</p> <p>Ενέργειες για εκδόσεις και πολλαπλές εκτυπώσεις, παραγωγή έντυπου και ψηφιακού υλικού, υποστηρικτικό εκπαιδευτικό υλικό (έντυπο και γραφική ύλη), μεταφράσεις κειμένων σε άλλες γλώσσες της Ε.Ε. κ.λπ</p>

6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΝ				
ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
90001	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	Ισοδύναμα Ανθρωποέτη	Μετάβαση	2,21
90001	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	Ισοδύναμα Ανθρωποέτη	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	2,74
90001	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	Ισοδύναμα Ανθρωποέτη	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	5,04
T4239	Υπηρεσίες συμβούλων τεχνικής υποστήριξης	Αριθμός	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	0,50
T4239	Υπηρεσίες συμβούλων τεχνικής υποστήριξης	Αριθμός	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	0,27
T4239	Υπηρεσίες συμβούλων τεχνικής υποστήριξης	Αριθμός	Μετάβαση	0,22
T4240	Δικαιούχοι που ενισχύονται από ενέργειες υποστήριξης της διοικητικής τους οργάνωσης και ενίσχυσης της διαχειριστικής τους επάρκειας	Αριθμός	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	0,50
T4240	Δικαιούχοι που ενισχύονται από ενέργειες υποστήριξης της διοικητικής τους οργάνωσης και ενίσχυσης της διαχειριστικής τους επάρκειας	Αριθμός	Μετάβαση	0,22
T4240	Δικαιούχοι που ενισχύονται από ενέργειες υποστήριξης της διοικητικής τους οργάνωσης και ενίσχυσης της διαχειριστικής τους επάρκειας	Αριθμός	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	0,27

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
7.	Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η 01/01/2014 .
8.	Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η 31/12/2023 .
9.	Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως 01/01/2014 .

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ
αυξάνεται ο προϋπολογισμός της πράξης για τις ανάγκες διαχείρισης καθώς και την υλοποίηση των δράσεων που υλοποιεί η ΓΓΕΚ ως ΕΦ για την προγραμματική περίοδο 2014-20 στο πλαίσιο των προσκλήσεων:
Ειδικές Δράσεις (ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΕΣ- ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΑ ΥΛΙΚΑ - ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟ)«Συνεργατικοί Σχηματισμοί Καινοτομίας / ΣΣΚ» Διακρατικά Προγράμματα (Ρωσία, Ισραήλ , Κίνα) Προγράμματα ERA-NETS 2018 - ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ Ε&Τ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ η πρόσκληση με τίτλο «Αξιοποίηση του ερευνητικού αποτελέσματος και της καινοτομίας, που παράγεται από ερευνητικούς φορείς», και η πρόσκληση για τα «Competence Centers - Κέντρα Ικανοτήτων

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ			
ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΔΑΠΑΝΗΣ		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
A. ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ			
A.1. Άμεσες δαπάνες	i. Ποσό χωρίς ΦΠΑ	1.572.580,65	1.572.580,65
	ii. ΦΠΑ	377.419,35	377.419,35
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ		1.950.000,00	1.950.000,00
ΣΥΝΟΛΑ		1.950.000,00	1.950.000,00

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	1.950.000,00
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	1.950.000,00

10. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **1.950.000,00 €**



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5000582 (Κωδ. Απόφασης:1414)



Σελίδα 4

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

11. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **ανέρχεται σε 1.950.000,00 €**

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤ ΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
E1191	2020ΣΕ11910013		ΝΑΙ	0,00	855.227,92
E0138	2013ΣΕ01380013		ΟΧΙ		91.440,26
E1451	2016ΣΕ14510001		ΟΧΙ		1.003.331,82

* Ο κωδικός εναρρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό δημόσιας δαπάνης, η οποία προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **1.950.000,00 €**.

Επιπρόσθετα στα ανωτέρω στοιχεία:

- E0138 / 2013ΣΕ01380013 : Στον ενάρριθμο 2013ΣΕ01380013, ποσό πληρωμών ύψους 91.440,26 αφορά το MIS 5000582 και την παρούσα απόφαση (ΠΠ 14-20) ενώ οι υπόλοιπες πληρωμές του εναρρίθμου συνδέονται με Τεχνικό Δελτίο ΠΠ 07-13 που έχει ολοκληρωθεί
- E1451 / 2016ΣΕ14510001 :
- E1191 / 2020ΣΕ11910013 :

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

Ο Ειδικός Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ & ΤΣ**Γεώργιος Ζερβός****Συνημμένα:**

Παράρτημα Ι : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης

Κοινοποίηση:

1. Υπουργείο Ανάπτυξης & Επενδύσεων, Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων, Νίκης 5-7 Αθήνα (esubpde@m nec.gr, idkaradimas@m nec.gr)
2. Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας, Μεσογείων 14-18, Αθήνα (φορέας χρηματοδότησης) (tgjan@g srt.gr)
3. Εθνική Αρχή Συντονισμού ΕΣΠΑ (κοινοποιείται ηλεκτρονικά) (easespa@m nec.gr, glogethis@m nec.gr)
4. Γραφείο Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, κ. Ι. Τσακίρη (deputy.minister@m nec.gr)
5. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων – ΕΣΠΑ, κ. Δ. Σκάλκου (hellaskps@m nec.gr)
6. Γραφείο Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, κ. Χ. Δήμα (c.dimas@m nec.gr)
7. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Έρευνας & Τεχνολογίας, κ. Α. Κυριαζή (secgenof@g srt.gr)
8. Αρχή Πιστοποίησης (alesta.m nec.gr, spa@m nec.gr)

Εσωτερική διανομή:

Γραφείο Προϊσταμένης
Μον Α1, Α2, Β1



Ευρωπαϊκή Ένωση



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «Υποστήριξη της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Καινοτομίας (ΓΓΕΚ)» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :-

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακρίυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. *Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστάσας.*
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ- ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.



Ευρωπαϊκή Ένωση



Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κ).

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
- α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
- β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστού (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.
- Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
- α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
- β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
- Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
- γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
- δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακάν.
- ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ

ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.

- στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
 - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
 - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. *(Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).*

7. Ειδικό Όροι



Ευρωπαϊκή Ένωση

