



Ερευνητικό Κέντρο Αθηνά  
Ερευνητικό Κέντρο Καινοτομίας στις Τεχνολογίες  
της Πληροφορίας, των Επικοινωνιών, της Γνώσης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ



corallia  
Hellenic Technology Clusters Initiative  
Ελληνική Πρωτοβουλία Τεχνολογικών  
Συνεργατικών Σχηματισμών

## ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

### Δημόσιου Ανοικτού Μειοδοτικού Διαγωνισμού για επιλογή Αναδόχου του Έργου «Προμήθεια Εξοπλισμού Εργαστηρίου Έρευνας και Ανάπτυξης si-Cluster»

Αναθέτουσα Αρχή	Ερευνητικό Κέντρο Αθηνά/Μονάδα Corallia
Διάρκεια Έργου	Παράδοση ειδών κατά μέγιστο εντός εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης
Προϋπολογισμός Έργου	Κατά μέγιστο ογδόντα έξι χιλιάδες ευρώ (86.000,00€) πλέον δεκαεννέα χιλιάδες επτακόσια ογδόντα ευρώ (19.780,00€) ΦΠΑ, σύνολο 105.780,00€
Χρηματοδότηση	: Ε.Π. «Αττική 2007–2013»
Ημερομηνία Δημοσίευσης Περίληψης Προκήρυξης στον Ελληνικό Τύπο	: <b>25/04/2014</b>
Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών	: <b>26/05/2014</b> , ώρα 14:00
Τόπος Υποβολής Προσφορών	: Ερευνητικό Κέντρο Αθηνά/Μονάδα Corallia Σώρου 12, 15125 Μαρούσι
Παραλαβή Τεύχους Προκήρυξης	: Ερευνητικό Κέντρο Αθηνά/Μονάδα Corallia Σώρου 12, 15125 Μαρούσι και από το δικτυακό τόπο <a href="http://www.corallia.org">http://www.corallia.org</a>
Πληροφορίες	: Με επιστολή στη διεύθυνση Σώρου 12, 15125 Μαρούσι ή με τηλεομοιοτυπία 210.61.98.818 ή email <a href="mailto:bid@corallia.org">bid@corallia.org</a>



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



η περιφέρεια στο επίκεντρο της ανάπτυξης

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1.	ΓΕΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΈΡΓΟΥ .....	3
2.	ΒΑΣΙΚΟΙ ΟΡΙΣΜΟΙ .....	3
3.	ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΈΡΓΟΥ .....	5
4.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ .....	7
5.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ .....	7
6.	ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ .....	7
7.	ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	8
8.	ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	8
9.	ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ .....	8
10.	ΜΑΤΑΙΩΣΗ – ΑΚΥΡΩΣΗ – ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	8
11.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΤΟ ΈΡΓΟ .....	9
12.	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΈΡΓΟΥ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	9
13.	ΔΙΑΡΚΕΙΑ .....	9
14.	ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ .....	9
15.	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	10
16.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΆΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	10
17.	ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	11
18.	ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ .....	11
19.	ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	11
20.	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Α) .....	13
21.	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Α) .....	14
22.	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ .....	16
23.	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ-ΤΙΜΗ-ΝΟΜΙΣΜΑ-ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΩΝ .....	17
24.	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ .....	18
25.	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	20
26.	ΑΠΟΣΦΡΆΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	20
27.	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	21
28.	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ .....	22
28.1.	Οι Έλληνες Πολίτες .....	22
28.2.	Οι Αλλοδαποί Πολίτες .....	23
28.3.	Τα Ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα .....	25
28.4.	Οι Συνεταιρισμοί .....	27
28.5.	Τα Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα .....	29
28.6.	Οι Ενώσεις-Κοινοπραξίες .....	31
28.7.	Λοιπές Υποχρεώσεις/Διευκρινήσεις .....	31
29.	ΚΑΤΆΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	33
30.	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ .....	33
31.	ΕΚΤΕΛΩΝΙΣΜΟΣ - ΦΟΡΟΙ - ΔΑΣΜΟΙ .....	34
32.	ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΈΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ .....	34
33.	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	34
34.	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ .....	34
35.	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ .....	34
36.	ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ .....	34
37.	ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ .....	34
38.	ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ Δίκαιο – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ .....	34
39.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	35
40.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ .....	44
41.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	45
42.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ .....	46
43.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε: ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΔΩΝ .....	47

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

### ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ-ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

#### 1. Γενικό Πλαίσιο Διαγωνισμού και Έργου

Ο παρών Δημόσιος Ανοικτός Μειοδοτικός Διαγωνισμός διενεργείται με σκοπό την επιλογή Αναδόχου του Έργου «Προμήθεια Εξοπλισμού Εργαστηρίου Έρευνας και Ανάπτυξης si-Cluster».

Ο Διαγωνισμός διενεργείται στο πλαίσιο της πράξης ΕΣΠΑ «Δημιουργία και Λειτουργία Δομής Διαχείρισης και Ανάπτυξης Συνεργατικού Σχηματισμού Διαστημικών Τεχνολογιών και Εφαρμογών» που υλοποιεί η Μονάδα Corallia του Ερευνητικού Κέντρου με την επωνυμία «Αθηνά-Ερευνητικό Κέντρο Καινοτομίας στις Τεχνολογίες της Πληροφορίας, των Επικοινωνιών και της Γνώσης» (Ε.Κ. Αθηνά). Η πράξη είναι ενταγμένη στις 26.11.2013 στον Άξονα Προτεραιότητας 3 του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΤΤΙΚΗ 2007-2013, που συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς πόρους. Το ΕΤΠΑ συμβάλλει στην άμβλυνση των ανισοτήτων που υπάρχουν στην ανάπτυξη και το βιοτικό επίπεδο μεταξύ των διαφόρων περιφερειών, καθώς και στη μείωση της καθυστέρησης των λιγότερο ευνοημένων περιφερειών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Το Ε.Κ. Αθηνά προκηρύσσει το Διαγωνισμό αυτό με βάση τις αποφάσεις της 127<sup>ης</sup> συνεδρίας του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) του, που πραγματοποιήθηκε στις 25.11.2013.

Όλοι οι περιεχόμενοι στην Προκήρυξη αυτή όροι είναι υποχρεωτικοί για τους Υποψήφιους Αναδόχους. Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους υποχρεωτικούς όρους και απαιτήσεις της Προκήρυξης (ποσοτικές και ποιοτικές) απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### 2. Βασικοί Ορισμοί

**Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς (ΕΣΠΑ):** το πλαίσιο που καταρτίζεται από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών με τη συνεργασία των συναρμόδιων Υπουργείων, περιφερειών και των λοιπών οικείων εταίρων, σε διάλογο με την Επιτροπή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και το οποίο αποτελεί πλαίσιο αναφοράς για την κατάρτιση του προγραμματισμού του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ) και του Ταμείου Συνοχής.

**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αττικής 2007-2013:** Για την υλοποίηση του αναπτυξιακού σχεδιασμού της χώρας κατά την προγραμματική περίοδο 2007-2013, η Ελλάδα χωρίστηκε σε πέντε χωρικές ενότητες, στις οποίες αντιστοιχούν πέντε Περιφερειακά Επιχειρησιακά (ΠΕΠ). Ένα από αυτά, το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αττικής, καλύπτει γεωγραφικά την Περιφέρεια Αττικής, η οποία χρηματοδοτικά εντάσσεται στις Περιφέρειες μεταβατικής στήριξης (phasing out) του στόχου Σύγκλιση. Όραμα του Προγράμματος είναι η ενίσχυση του διεθνούς ρόλου της περιφέρειας Αττικής ως ευρωπαϊκής μητρόπολης στο χώρο της νοτιοανατολικής Ευρώπης και της Μεσογείου. Στόχος του Προγράμματος είναι: η βελτίωση της ελκυστικότητας της Περιφέρειας σαν Διεθνές Επιχειρηματικό Κέντρο, Η βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της οικονομίας, μέσω της ενθάρρυνσης της καινοτομίας, της επιχειρηματικότητας, της έρευνας και τεχνολογίας και της διάδοσης και αξιοποίησης των νέων τεχνολογιών πληροφόρησης, η βελτίωση της ποιότητας ζωής και η προστασία του περιβάλλοντος, η δημιουργία περισσότερων και καλύτερων θέσεων εργασίας.

**Άξονας Προτεραιότητας 3 του ΕΠ Αττικής - Ενίσχυση της Ανταγωνιστικότητας, της Καινοτομίας και της Ψηφιακής Σύγκλισης:** Στον Άξονα περιλαμβάνεται το σύνολο των παρεμβάσεων που εξυπηρετούν την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της ανταγωνιστικότητας σε όλους τους παραγωγικούς τομείς της οικονομίας με έμφαση στην μεταποίηση και τις συνοδευτικές προς αυτήν υπηρεσίες, τον τουρισμό, καθώς και τις ΤΠΕ, στην ενίσχυση τη Ε&ΤΑ και της διάχυσης των αποτελεσμάτων της στις επιχειρήσεις της Περιφέρειας, την ενίσχυση της καινοτομίας, την ταχύτερη και ουσιαστική διείδυση των ΤΠΕ στις επιχειρήσεις, την αναβάθμιση και τον εμπλουτισμό των

παρεχόμενων τουριστικών υπηρεσιών, την ενίσχυση και ενδυνάμωση του θεσμικού περιβάλλοντος, και την παραγωγή ενέργειας από Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας, την αύξηση των παραγωγικών επενδύσεων της των εισροών Ξένων Άμεσων Επενδύσεων.

**Δράση «Δημιουργία Καινοτομικών Clusters»:** Οι καινοτομικές και τεχνολογικές επιδόσεις μιας χώρας/περιφέρειας προκύπτουν ως το αποτέλεσμα ενός συνόλου σύνθετων διασυνδέσεων ανάμεσα στους φορείς που παράγουν, διανέμουν και αξιοποιούν διάφορες μορφές γνώσης και εξαρτώνται σε μεγάλο βαθμό από τον τρόπο με τον οποίο οι φορείς αυτοί αλληλεπιδρούν ως στοιχεία ενός συνολικού συστήματος παραγωγής και εφαρμογής της γνώσης. Στο πλαίσιο αυτό η ανάπτυξη που βασίζεται στη γνώση και στην καινοτομία διακρίνεται από δύο σημαντικά χαρακτηριστικά: τη συγκέντρωση σε περιοχές (γεωγραφικές ή/και θεματικές) όπου εντοπίζονται φορείς παραγωγής γνώσης και τεχνολογίας, ανθρώπινο δυναμικό υψηλής στάθμης, επιχειρήσεις έντασης γνώσης, καινοτομικοί κλάδοι και τη δημιουργία νέων συνεργιών, συνεργασιών και δικτύωση μεταξύ των παραπάνω. Στόχος της Δράσης είναι η δημιουργία καινοτομικών συνεργατικών σχηματισμών (innovation clusters) μονοεπιστημονικής ή/και πολυεπιστημονικής προσέγγισης σε πεδία αιχμής που θα εμφανίσουν ανταγωνιστικό πλεονέκτημα.

**Συνεργατικοί Σχηματισμοί-Clusters:** Ένα σύνολο ισχυρά αλληλεξαρτώμενων και συνανταγωνιστικών επιχειρήσεων (νεοσύστατες, πολύ μικρές, μικρές, μεσαίες και μεγάλες επιχειρήσεις) συνδεδεμένων σε αλυσίδα προστιθέμενης αξίας με κοινούς προμηθευτές ή/και πελάτες, με στρατηγικές συμμαχίες με άλλους φορείς (πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα, φορείς μεταφοράς τεχνολογίας και τεχνογνωσίας, χρηματοπιστωτικά ιδρύματα και κεφάλαια επιχειρηματικών συμμετοχών, κ.λπ.), που εμφανίζουν ισχυρή γεωγραφική συγκέντρωση και από κοινού πρόσβαση και χρήση εγκαταστάσεων, υποδομών και υπηρεσιών και που δραστηριοποιούνται σε συγκεκριμένη θεματική περιοχή, η οποία διακρίνεται από χαρακτηριστικά έντασης γνώσης, υψηλής τεχνολογίας, εξαγωγικού προσανατολισμού και υπαρκτού ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος σε διεθνές επίπεδο.

**si-Cluster:** Το si-Cluster είναι ένα βιομηχανικό cluster καινοτομίας στην Ελλάδα στον τομέα των διαστημικών τεχνολογιών και εφαρμογών που αποτελείται από τον Φορέα Αρωγό (Corallia), τη Βιομηχανική Ένωση (ΕΒΙΔΙΤΕ) και περισσότερα από 20 βιομηχανικά μέλη, συμπεριλαμβανομένων των μεγάλων επιχειρήσεων και ΜΜΕ, ενώ πέρα από τη βιομηχανική του βάση, ισχυροποιούνται οι δεσμοί συνεργασίας του με όλους τους παράγοντες του οικοσυστήματος της καινοτομίας, της ακαδημαϊκής κοινότητας, ερευνητικών κέντρων, δικτύων και ενώσεων, εθνικών, ευρωπαϊκών, και περιφερειακών αρχών καθώς και άλλων εμπλεκόμενων φορέων σε μια ταχέως αναπτυσσόμενη αγορά, όπως αυτή του τομέα των διαστημικών τεχνολογιών και εφαρμογών.

**Πράξη «Δημιουργία και Λειτουργία Δομής Διαχείρισης και Ανάπτυξης Συνεργατικού Σχηματισμού Διαστημικών Τεχνολογιών και Εφαρμογών»:** αφορά στην από 26.11.2013 ενταγμένη πράξη ΕΣΠΑ στον Άξονα Προτεραιότητας 3 του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΤΤΙΚΗ 2007-2013, που συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), για την υλοποίηση του έργου του Φορέα Αρωγού στο πλαίσιο του Ελληνικού Συνεργατικού Σχηματισμού Διαστημικών Τεχνολογιών Εφαρμογών (si-Cluster).

**Έργο:** Το έργο συνίσταται στην «Προμήθεια Εξοπλισμού Εργαστηρίου Έρευνας και Ανάπτυξης si-Cluster»

**Ενδιαφερόμενος:** Κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή ένωση ή κοινοπραξία αυτών που προτίθεται να λάβει μέρος στην παρούσα διαδικασία.

**Υποψήφιος Ανάδοχος:** Ο Ενδιαφερόμενος που έχει υποβάλει Προσφορά.

**Ανάδοχος:** Ο Ενδιαφερόμενος που τελικά θα επιλεγεί για την εκτέλεση του Έργου.

**Εκπρόσωπος:** Ο νόμιμος εκπρόσωπος του Ενδιαφερόμενου ή οποιοδήποτε άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτόν πρόσωπο.

**Αντίκλητος:** Το πρόσωπο, που ο Υποψήφιος Ανάδοχος με δήλωση του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση,

αριθμός τηλεφώνου, fax, κ.λπ.), ορίζει ως αρμόδιο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον υποψήφιο Ανάδοχο.

**Υπεύθυνος Έργου:** Το πρόσωπο, που ο Υποψήφιος Ανάδοχος εξουσιοδοτεί να διαχειριστεί το Έργο και να ενεργεί και να υπογράφει για λογαριασμό του.

**Προϋπολογισμός Έργου:** Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως ενδεικτική δαπάνη για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου συνολικού Έργου.

**Προκήρυξη:** Το παρόν κείμενο, στο οποίο αποτυπώνονται οι όροι και τα ζητούμενα για τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό καθώς και οι απαιτήσεις υλοποίησης του Έργου από τον Ανάδοχο που θα επιλεγεί.

**Προσφορά:** Η προσφορά που θα υποβάλλει ο κάθε Ενδιαφερόμενος, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού.

**Απόφαση Κατακύρωσης:** Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία εγκρίνεται η τελική επιλογή του Αναδόχου για την εκτέλεση του Έργου.

**Σύμβαση:** Η συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου που θα επιλεγεί για την εκτέλεση του Έργου.

**Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού:** Η επιτροπή που ορίζεται από το Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής και η οποία έχει την ευθύνη διεξαγωγής του Διαγωνισμού (αποσφράγιση, αξιολόγηση Προσφορών, εισήγηση κατακύρωσης καθώς και κάθε άλλη, συναφή με την άρτια διενέργεια του Διαγωνισμού, ενέργεια).

**Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων:** Η επιτροπή που ορίζεται από το Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής και που εξετάζει τις ενστάσεις και εισηγείται επ' αυτών προς το αποφασίζον όργανο.

**Επιτροπή Παραλαβής:** Η επιτροπή που ορίζεται από το Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής και η οποία θα έχει την ευθύνη παρακολούθησης και παραλαβής του Έργου που θα αναλάβει ο Ανάδοχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Προκήρυξη και τη Σύμβαση που θα υπογραφεί.

### 3. Νομικό και Θεσμικό Πλαίσιο Διαγωνισμού και Έργου

Ο παρών Διαγωνισμός και η Σύμβαση που θα υπογραφεί διέπονται από τις ακόλουθες διατάξεις:

- Την υπ' αριθμ. 7725/28.3.2007 απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων περί έγκρισης του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς.
- Την υπ' αριθμ. 5338/26.10.2007 απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ΕΕ περί έγκρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα» (ΕΠΑΝ-II).
- Την υπ' αριθμ. 5443/5.11.2007 απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων περί έγκρισης του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος "Αττικής".
- Του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267Α) περί της Διαχείρισης, ελέγχου και εφαρμογής αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2007-2013».
- Του άρθρου 21 του ν.4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18/25.01.2013) με τίτλο « Ρυθμίσεις για την επιτάχυνση των διαδικασιών ΕΣΠΑ»
- Του άρθρου 4 του ν.4156/2013 (ΦΕΚ Α' 122/31.05.2013) «Ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας Γενική Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων – ΕΣΠΑ»
- Του ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου ν. 3588/2007 (πρωχθευτικός κώδικας) - Προπρωχθευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 204/15.09.2011), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
- Του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα



Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 112/13.07.2010), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει

- Της απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Υπουργική απόφαση συστήματος διαχείρισης», (ΦΕΚ Β 540/27.3.2008, αρ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ1749/27.3.2008), όπως τροποποιηθείσα ισχύει με την υπ' αριθμ. πρωτ. 43804/ΕΥΘΥ 2041/09 (ΦΕΚ 1957/Β/9.9.2009), την αριθμ. πρωτ.28020/ΕΥΘΥ 1212/2010 (ΦΕΚ 1088/Β/2010) και την υπ' αριθμ. 5058/ΕΥΘΥ 138(ΦΕΚ Β' 292/13.2.2013)
- Του Ν.1514/85 (ΦΕΚ 13Α) «Ανάπτυξη της επιστημονικής και τεχνολογικής έρευνας», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 2919/2001 (ΦΕΚ 128Α) «Σύνδεση έρευνας και τεχνολογίας με την παραγωγή και άλλες διατάξεις».
- Του άρθρου 8 του Ν.2919/2001 (ΦΕΚ 128Α) με το οποίο ιδρύθηκε το Κέντρο Εφαρμογών των Τεχνολογιών Επικοινωνίας και Πληροφορίας (ΚΕΤΕΠ).
- Του Π.Δ.145/2003 (ΦΕΚ 121/Α) περί της σύστασης και λειτουργίας του Κέντρου Εφαρμογών των Τεχνολογιών Επικοινωνίας και Πληροφορίας (ΚΕΤΕΠ).
- Του άρθρου 9 του Ν. 3438/2006 (ΦΕΚ 33Α) που τροποποιεί την επωνυμία ΚΕΤΕΠ σε «Αθηνά-Ερευνητικό Κέντρο Καινοτομίας στις Τεχνολογίες της Πληροφορίας, των Επικοινωνιών και της Γνώσης».
- Του άρθρου 19 του Ν. 3769/2009 (ΦΕΚ 105Α) με το οποίο δύναται να συνιστώνται νέες Υπηρεσιακές Μονάδες, υπαγόμενες στη Γενική Διεύθυνση του Ε.Κ. Αθηνά, με τον Εσωτερικό Κανονισμό του.
- Του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α') «Δημόσιο λογιστικό-Έλεγχος δαπανών», άρθρα 82-83.
- Του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
- Του Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- Του Ν.2472/97 για προστασία προσωπικών δεδομένων, όπως κάθε φορά ισχύει.
- Του ν. 4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 167 23.7.2013), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και ιδίως το άρθρο 64.
- Τις γενικές διατάξεις της Ελληνικής και Κοινοτικής νομοθεσίας σε συμπλήρωση των ανωτέρω και των όρων της Προκήρυξης και της Σύμβασης.
- Την από 26.11.2013 Απόφαση Ένταξης της πράξης ΕΣΠΑ «Δημιουργία και Λειτουργία Δομής Διαχείρισης και Ανάπτυξης Συνεργατικού Σχηματισμού Διαστημικών Τεχνολογιών και Εφαρμογών» στον Άξονα Προτεραιότητας 3 του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΤΤΙΚΗ 2007-2013, που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς πόρους.
- Την απόφαση της 127ης συνεδρίας του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) του, που πραγματοποιήθηκαν στις 25.11.2013, αντίστοιχα και αφορούν στην προκήρυξη του Ανοικτού Διαγωνισμού για το Έργο «Προμήθεια Εξοπλισμού Εργαστηρίου Έρευνας και Ανάπτυξης si-Cluster», και της συγκρότησης των Επιτροπών Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Ενστάσεων.

Ο Ανάδοχος, κατά την εκτέλεση του Έργου, οφείλει να εφαρμόζει, πέραν των διατάξεων του ισχύοντος Δικαίου που διέπουν το συγκεκριμένο Διαγωνισμό και τη Σύμβαση και:

- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1080/05.07.2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1783/1999, όπως ισχύει.
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1083/11.07.2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό

Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1260/1999, όπως ισχύει.

- Τον Κανονισμό (Ε.Κ.) αριθμ. 1828/08.12.2006 της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του Κανονισμού (Ε.Κ.) αριθμ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1260/1999, όπως ισχύει.

#### 4. Αναθέτουσα Αρχή

Το Ε.Κ. Αθηνά που ιδρύθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 2919/2001 (ΦΕΚ 128Α), και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 145/2003 (ΦΕΚ 121Α) με την επωνυμία Κέντρο Εφαρμογών των Τεχνολογιών Επικοινωνίας και Πληροφορίας «ΚΕΤΕΠ» όπως η επωνυμία τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 3438/2006 (ΦΕΚ 33Α) σε «Αθηνά-Ερευνητικό Κέντρο Καινοτομίας στις Τεχνολογίες της Πληροφορίας, των Επικοινωνιών και της Γνώσης». Είναι νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), ερευνητικός και τεχνολογικός φορέας και εποπτεύεται από τη Γενική Γραμματεία Έρευνας & Τεχνολογίας, κατά τις διατάξεις του Ν.1514/1985 (ΦΕΚ 13Α) όπως αυτός ισχύει. Ο σκοπός του Ε.Κ. «Αθηνά» ορίζεται με το άρθρο 8 του Ν.2919/2001 και το Π.Δ. 145/2003 όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 15 του Ν.3460/2006 (ΦΕΚ 105Α) και το άρθρο 19 του Ν. 3769/2009 (ΦΕΚ 105Α). Η Μονάδα Corallia του Ε.Κ. Αθηνά έχει ως ειδικό στόχο τη δημιουργία και την ενίσχυση συνεργατικών σχηματισμών (clusters). Η έδρα της Μονάδας Corallia είναι: Σώρου 12, 15125 Μαρούσι, Τ. 210.63.00.770, F. 210.61.98.818, email διαγωνισμών: [bid@corallia.org](mailto:bid@corallia.org), email για πληροφορίες: [info@corallia.org](mailto:info@corallia.org). Η μεταβολή της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής ή η μεταστέγασή δεν επηρεάζει τη νομιμότητα της Προκήρυξης ή της Σύμβασης που θα υπογραφεί συνεπεία αυτής. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να ενημερώσει σχετικά τους Ενδιαφερόμενους/Υποψήφιους Αναδόχους/Αναδόχους.

#### 5. Ημερομηνία Δημοσίευσης της Προκήρυξης

Περίληψη της Προκήρυξης θα δημοσιευτεί στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων του ΦΕΚ, σε δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας, στην ιστοσελίδα του ΕΣΠΑ, την ιστοσελίδα του ΕΠΑΝ-II, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής ([www.corallia.org](http://www.corallia.org)) και έχει αναρτηθεί σε εμφανές μέρος στον πίνακα ανακοινώσεων της Αναθέτουσας Αρχής στις **25/04/2014**. Επίσης η Προκήρυξη θα σταλεί: στη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας/Διεύθυνση Μ.Μ.Ε/Γενική Διεύθυνση Στήριξης της Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και στην Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων.

#### 6. Τρόπος Λήψης των Εγγράφων της Προκήρυξης

Το πλήρες τεύχος της Προκήρυξης διατίθεται, χωρίς καταβολή τιμήματος, από τα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, οδός Σώρου 12, 15125 Μαρούσι, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από **10:00 π.μ. έως 15:00 μ.μ.** και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με courier (εφόσον αναλάβουν τη δαπάνη για την ταχυδρομική αποστολή). Στην περίπτωση παραλαβής της Προκήρυξης μέσω courier, η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της. Οι παραλήπτες της Προκήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των Ενδιαφερομένων (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, email, ΑΦΜ, όνομα προσώπου επαφής), έτσι, ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν την Προκήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής. Οι παραλήπτες της Προκήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προς διευκόλυνση των Ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Προκήρυξης διατίθεται και σε

ηλεκτρονική μορφή στη διεύθυνση <http://www.corallia.org>. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Προκήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## **7. Διευκρινίσεις επί της Προκήρυξης και του Διαγωνισμού**

Οι Ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της Προκήρυξης και το Διαγωνισμό, **μόνο γραπτώς** (με επιστολή στη διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής ή με τηλεμοιοτυπία (210.61.98.818) ή email ([bid@corallia.org](mailto:bid@corallia.org))), υπόψη Νάνσυ Λίβα, **το αργότερο έξι (6) εργάσιμες ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας** που έχει καθοριστεί για την υποβολή των Προσφορών στο Άρθρο 16 της Προκήρυξης. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντάει σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν και θα αναρτήσει συγκεντρωτικές απαντήσεις και στην ιστοσελίδα της. Κανένας Ενδιαφερόμενος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

## **8. Γλώσσα Διαγωνισμού**

Επίσημη γλώσσα του Διαγωνισμού είναι η Ελληνική. Κάθε έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής είναι συντεταγμένο στην Ελληνική γλώσσα. Η Προκήρυξη, οι Προσφορές και η Σύμβαση που θα προκύψει, θα συνταχθούν στην Ελληνική γλώσσα. Οι τυχόν ενστάσεις θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα. Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Ενδιαφερόμενου θα γίνονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Οι Ενδιαφερόμενοι και οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι να διευκολύνουν την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων τους με την Αναθέτουσα Αρχή, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων. Όλα τα δικαιολογητικά, που θα κατατεθούν από τους Υποψήφιους Ανάδοχους στην παρούσα διαδικασία, θα είναι συνταγμένα στην Ελληνική γλώσσα, με ποινή αποκλεισμού. Για τα δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδος ισχύουν τα οριζόμενα στα Άρθρα 20 και 20. Τα μεταφρασμένα δικαιολογητικά πρέπει να είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας έκδοσής τους, είτε με την επίθεση της σφραγίδας «Apostile» σύμφωνα με τη συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους και μεταφρασμένα είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κωδ. Πολ. Δικ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων. Τυχόν συνημμένα στην προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία, μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

## **9. Ενστάσεις**

Οι Ενστάσεις/Προσφυγές στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού υποβάλλονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007 «Διοικητικές Προσφυγές».

## **10. Ματαίωση – Ακύρωση – Επανάληψη του Διαγωνισμού**

Η Αναθέτουσα Αρχή μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, ή ένεκα σπουδαίου λόγου διατηρεί το δικαίωμα: να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του Διαγωνισμού και να αποφασίσει τη ματαίωση του Διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης.



## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ

#### 11. Αντικείμενο του Διαγωνισμού – Το Έργο

Το Έργο αφορά στην «Προμήθεια Εξοπλισμού Εργαστηρίου Έρευνας και Ανάπτυξης si-Cluster» για τις ανάγκες του Εργαστηρίου Έρευνας και Ανάπτυξης της Δομής Διαχείρισης και Ανάπτυξης Συνεργατικού Σχηματισμού Διαστημικών Τεχνολογιών και Εφαρμογών που αναπτύσσει και θα λειτουργήσει η Μονάδα Corallia του Ε.Κ. Αθηνά στην Αττική.

Τα είδη και οι τεχνικές προδιαγραφές τους, όπου αυτές απαιτούνται, περιγράφονται στο **Παράρτημα Ε**. Τα είδη θα πρέπει να καλύπτουν με ποιινή αποκλεισμού τις ειδικότερα περιγραφόμενες βασικές προδιαγραφές όπως αυτές παρατίθενται στο **Παράρτημα Ε** και συγκεκριμένα στις στήλες «Βασική Προδιαγραφή», «Μονάδα Μέτρησης» και «Απαιτούμενη Ποσότητα». Σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις αναφερόμενες τεχνικές προδιαγραφές δεν καλύπτεται, η Προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

#### 12. Προϋπολογισμός Έργου - Τρόπος Πληρωμής

Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται κατά μέγιστο στο ποσό των **ογδόντα έξι χιλιάδων ευρώ (86.000,00€) πλέον δεκαεννέα χιλιάδων επτακοσίων ογδόντα ευρώ (19.780,00€) ΦΠΑ, σύνολο 105.780,00€.**

Η πληρωμή του υπό ανάθεση Έργου θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3 του Υποδείγματος Σύμβασης στο **Παράρτημα Α**.

#### 13. Διάρκεια

Η προθεσμία παράδοσης των ειδών ορίζεται αυστηρός σε **εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες από την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης.**

#### 14. Παράδοση - Παραλαβή

Η παράδοση και παραλαβή του υπό ανάθεση Έργου θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 του Υποδείγματος Σύμβασης στο **Παράρτημα Α**. Ο Τόπος Παράδοσης της προμήθειας είναι ο Δήμος Αμαρουσίου Αττικής, σε ακριβή διεύθυνση που θα υποδειχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'**

### **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ/ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

#### **15. Δικαίωμα Συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή ενώσεις/κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που είναι εγκατεστημένα στα κράτη-μέλη της ευρωπαϊκής ένωσης ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό χώρο ή στα κράτη-μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί δημοσίων συμβάσεων (ΣΔΣ) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/1997 (ΦΕΚ 139/Α), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης τα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί με την νομοθεσία κράτους-μέλους της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή κράτους-μέλους που έχει κυρώσει την ΣΔΣ ή τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την ΕΕ και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάσταση τους ή την έδρα του στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών. Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών πρέπει να έχουν αποδεδειγμένες ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις και σημαντική εμπειρία στην εκτέλεση έργων συναφών με το αντικείμενο της Προκήρυξης.

Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής και αποκλείονται από τον Διαγωνισμό:

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της ανωτέρω παραγράφου αυτού του Άρθρου.
- Όσοι έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι από σύμβαση παροχής υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
- Όσοι έχουν αποκλεισθεί από τους διαγωνισμούς παροχής υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
- Όσοι Ενδιαφερόμενοι δεν πληρούν τα κριτήρια της παρ. 1, του άρθρου 43 του Π.Δ.60/2007 (άρθρου 45 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ), όπως ισχύει, και όπως αυτά τυχόν εξειδικεύονται από το εθνικό δίκαιο, τηρουμένων των προβλέψεων του κοινοτικού δικαίου, και συγκεκριμένα, όσοι προσφέροντες έχουν καταδικαστεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για:
  - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
  - β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
  - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
  - δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10/06/1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Οι Ενώσεις ή Κοινοπραξίες φυσικών ή νομικών προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

#### **16. Χρόνος και Τόπος Κατάθεσης Προσφορών και Διενέργειας Διαγωνισμού**

Οι Προσφορές κατατίθενται στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, στην οδό Σώρου 12, στο Μαρούσι, μέχρι την 26/05/2014, και ώρα 14:00, η οποία ορίζεται και ως ημερομηνία λήξης υποβολής Προσφορών.

Οι Προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή με οποιοδήποτε τρόπο, και παραλαμβάνονται με απόδειξη. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει ευθύνη για το περιεχόμενο των φακέλων των Προφορών ούτε για οποιαδήποτε καθυστέρηση άφιξης αυτών. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα παραλάβει φακέλους Προσφορών και λοιπά έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, έστω και αν ειδοποιηθεί εγκαίρως. Οι Ενδιαφερόμενοι που θα συμμετάσχουν στον Διαγωνισμό φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης υποβολής των Προσφορών τους. Οι Προσφορές που, είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε δεν έφτασαν εγκαίρως στην Αναθέτουσα Αρχή, θα επιστρέφονται στους Ενδιαφερόμενους χωρίς να αποσφραγιστούν ακόμη και αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Προκήρυξης. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, ένσταση κατά της Προκήρυξης, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της Προκήρυξης. Προσφορά που περιλαμβάνει μη αποδοχή όρων της Προκήρυξης ή απόκλιση από αυτούς αποκλείεται ως απαράδεκτη.

Σε περίπτωση νομικών προσώπων θεωρείται ότι η υποβολή της Προσφοράς και η συμμετοχή στο Διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του Υποψήφιου Αναδόχου.

Η αποσφράγιση των φακέλων θα πραγματοποιηθεί αμέσως μετά την παρέλευση της ως άνω ημερομηνίας στο γραφείο της Αναθέτουσας Αρχής όπως έχει αναφερθεί παραπάνω. Η αποσφράγιση διενεργείται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού. Κατά την αποσφράγιση επιτρέπεται να παρίστανται όλοι οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι αυτοπροσώπως ή δια των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

## 17. Ισχύς Προσφορών

Οι Προσφορές, στο σύνολό τους, ισχύουν και δεσμεύουν τους Υποψήφιους Αναδόχους επί **εκατόν ογδόντα (180) ημέρες** από την επομένη ημέρα της διενέργειας του παρόντος Διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως πριν από τη λήξη της κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα 180 ημερών, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς του αντίστοιχου Αναδόχου, εφόσον ο συγκεκριμένος Ανάδοχος το αποδεχτεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η κατακύρωση μπορεί να γίνει στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής. Κανένας από τους Υποψήφιους Αναδόχους δεν έχει δικαίωμα κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς του να την αποσύρει.

## 18. Εναλλακτικές Προσφορές - Αντιπροσφορές

Ο κάθε Ενδιαφερόμενος έχει δικαίωμα υποβολής μόνο μιας προσφοράς. Στο Διαγωνισμό δε γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές - αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Ο Ενδιαφερόμενος, ο οποίος θα υποβάλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους ένστασης, αν οι προτάσεις αυτές δε ληφθούν υπόψη κατά την αξιολόγηση των Προσφορών. Τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

## 19. Τρόπος Υποβολής Φακέλου Προσφοράς

Για την έγκυρη συμμετοχή στο Διαγωνισμό, οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι υποβάλλουν την Προσφορά τους με τρόπο συμβατό προς το νομικό και θεσμικό πλαίσιο του Διαγωνισμού που ορίζεται στο Άρθρο 3 και τις λοιπές απαιτήσεις της Προκήρυξης, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στο Άρθρο 16 αυτής.

Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο (ΚΥΡΙΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ) που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται ακολούθως, υποχρεωτικά, επί ποινή αποκλεισμού.

Ο ΚΥΡΙΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ πρέπει να φέρει την ακόλουθη ένδειξη:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ  
«Προμήθεια Εξοπλισμού Εργαστηρίου Έρευνας και Ανάπτυξης si-Cluster»

ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ: Ε.Κ. Αθηνά/Μονάδα Corallia

ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ: [...]

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: [..]/[.]/[....]

ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

Ο ΚΥΡΙΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ πρέπει να περιέχει, τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, ως εξής:

- A. **Υποφάκελος Α «Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Πιστοποίησης Εμπειρίας»**, ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στα Άρθρα 18 και 19 της Προκήρυξης σε **ένα (1) πρωτότυπο**.
- B. **Υποφάκελος Β «Τεχνική Προσφορά»**, ο οποίος περιέχει τα απαιτούμενα στο Άρθρο 22 της Προκήρυξης σε **ένα (1) πρωτότυπο**.
- Γ. **Υποφάκελος Γ «Οικονομική Προσφορά»**, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του Υποψηφίου Αναδόχου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Άρθρο 23 της Προκήρυξης σε **ένα (1) πρωτότυπο**.

#### Επεξηγήσεις/Οδηγίες

- Όλοι οι Υποφάκελοι πρέπει να αναγράφουν τον τίτλο του υποφακέλου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τα στοιχεία του Υποψηφίου Αναδόχου.
- Σε περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται τα στοιχεία όλων των μελών της στα στοιχεία του Υποψηφίου Αναδόχου.
- Όλα τα σημειώματα/δικαιολογητικά/συνοδευτικά έγγραφα και λοιπό υλικό του ΚΥΡΙΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ (και των Υποφακέλων) υπογράφονται σε όλες τις σελίδες αυτών από νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του Υποψηφίου Αναδόχου.
- Σε περίπτωση που οποιοσδήποτε από τους τρεις υποφακέλους της Προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθεί σε ένα φάκελο, τότε συσκευάζεται καταλλήλως και συνοδεύει τον ΚΥΡΙΟ ΦΑΚΕΛΟ με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του ΚΥΡΙΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ.
- Τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης δεν υποβάλλονται κατά τη φάση υποβολής των Προσφορών των Υποψηφίων Αναδόχων. Υποβάλλονται μόνο από τον επιλεγέντα Υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση σύμφωνα με το Άρθρο 28.
- Ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να συμπληρώσει ο ίδιος, πέρα από τις κατά παράγραφο απαντήσεις, και τους σχετικούς πίνακες της Προκήρυξης, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες.
- Οι Προσφορές δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.λπ. Εάν υπάρχει στην Προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον Υποψήφιο Ανάδοχο. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της στιγμής

του κλεισίματος του Διαγωνισμού.

- Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της Προκήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη» (NOTED), συμφωνούμε και αποδεχόμεθα (COMPLIED) κ.λπ.
- Στην περίπτωση συνυποβολής με την Προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους Ενδιαφερόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα κάποιου Υποψηφίου Αναδόχου, οφείλει αυτός να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς, άλλως θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι Ενδιαφερόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απόρρητου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Υποψηφίου Αναδόχου αλλά σε καμία περίπτωση δεν δύναται να οριστούν ως στοιχεία εμπιστευτικού χαρακτήρα τα αναγκαία στοιχεία που απαιτούνται για να κρίνει η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού την συμμόρφωση και επάρκεια του Υποψηφίου Αναδόχου ως προς τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Εμπειρίας, όπως αυτά ορίζονται στα Άρθρα 18 και 19 αντίστοιχα.

Προσφορά που δεν κατατίθεται σύμφωνα με τις παραπάνω οδηγίες απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

## 20. Δικαιολογητικά Συμμετοχής (Υποφάκελος Α)

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεωτικά στον Υποφάκελο Α «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» της Προσφοράς τους, τα δικαιολογητικά συμμετοχής που αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα, ταξινομημένα μέσα στον φάκελο με τη σειρά που ζητούνται καθώς και όλα τα Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Εμπειρίας του Άρθρου 21 της Προκήρυξης:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
A.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007 και στο Άρθρο 24 της Προκήρυξης.
B.	<p>ι. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη εντός των τελευταίων δεκαπέντε ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών στην οποία να δηλώνεται ότι:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Η Προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της Προκήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της.</li><li>2. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην Προσφορά είναι αληθή και ακριβή.</li><li>3. Σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος, θα προσκομίσει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν από την Αναθέτουσα Αρχή τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης που αναφέρονται στο Άρθρο 28 της Προκήρυξης.</li><li>4. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση του δημόσιου τομέα και δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από διαγωνισμό του δημόσιου τομέα.</li><li>4. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών/νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία) και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, πτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών/νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία).</li><li>5. Δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του υποψηφίου Αναδόχου λόγοι αποκλεισμού από τις αναφερόμενες της παρ. 1 άρθ. 43 του ΠΔ 60/2007 (ΦΕΚ 64Α) περιπτώσεις</li><li>7. Είναι ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής και φορολογικά ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις.</li></ol>



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	<p><b>8.</b> Είναι και παραμένει εγγεγραμμένος στο οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο.</p> <p><b>9.</b> (Σε περίπτωση νομικού προσώπου ότι) δεν τελεί υπό κοινή ή ειδική εκκαθάριση ή άλλες ανάλογες καταστάσεις για αλλοδαπό νομικό πρόσωπο και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης, θέσεως υπό κοινή ή ειδική εκκαθάριση.</p> <p>ii. Ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι του υποψηφίου αναδόχου (σημ.: εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε. οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές αυτών, εφόσον πρόκειται για Ε.Π.Ε. οι διαχειριστές αυτής, εφόσον πρόκειται για Α.Ε., ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος αυτής, οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου), καθώς και στην περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο δηλώνει ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ60/2007, ήτοι: Α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου Β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, Γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες</li> <li>• Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</li> </ul>
Γ.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά.
Δ.	Νομιμοποιητικά έγγραφα, που θα αποδεικνύουν την εν γένει νομική τους κατάσταση και τα όργανα εκπροσώπησής τους. Θα πρέπει να κατατεθούν όλα τα απαραίτητα παραστατικά έγγραφα, δηλ., καταστατικά, αναθεωρήσεις, δημοσιεύσεις σε ΦΕΚ ή Πρωτοδικείο, πρακτικά ΔΣ, κλπ. (επαρκεί και η επικύρωση από δικηγόρο).

### Επεξηγήσεις/Οδηγίες

- Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα σύμφωνα με το Άρθρο 8 της Προκήρυξης.
- Η Ένωση/Κοινοπραξία δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει Προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί το Έργο, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

### 21. Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Εμπειρίας (Υποφάκελος Α)

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεωτικά στον Υποφάκελο Α και τα Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Εμπειρίας της Προσφοράς τους, τα κάτωθι σημειώματα/δικαιολογητικά/συνοδευτικά έγγραφα που αποδεικνύουν την επάρκειά τους για την εκτέλεση του Έργου και με τη σειρά που ακολουθεί.

#### **A. Γενική Εμπειρία και Οργάνωση του Υποψήφιου Ανάδοχου**

Αναλυτικό σημείωμα και συνοδευτικά έγγραφα που να περιγράφουν και να πιστοποιούν τη γενική εμπειρία, προσόντα και τεχνική ικανότητα του Υποψηφίου Αναδόχου και την προσέγγισή του στην υλοποίηση του Έργου. Συγκεκριμένα θα περιλαμβάνονται, υποχρεωτικά, τα κάτωθι κεφάλαια:

- A1.** Γενικά στοιχεία Υποψήφιου Ανάδοχου (όνομα/επωνυμία, δ/νση, τηλέφωνο, fax, email, ΑΦΜ, ΔΟΥ, ιστότοπος), Στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου Υποψήφιου Ανάδοχου (όνομα, τηλέφωνο, fax, email), Στοιχεία Αρμόδιου Εκπροσώπου για την Προσφορά (όνομα, τηλέφωνο, fax, email), και Στοιχεία Υπεύθυνου Έργου (όνομα, τηλέφωνο, fax, email).
- A2.** Εταιρικό προφίλ του Υποψηφίου Αναδόχου (δραστηριότητες, ενδεικτικό πελατολόγιο, διαθέσιμες υποδομές, διοικητική δομή/οργανόγραμμα).

#### **B. Εμπειρία του Υποψήφιου Ανάδοχου που σχετίζεται με το γενικό πλαίσιο του Διαγωνισμού**

Αναλυτικό σημείωμα και αναγκαία συνοδευτικά έγγραφα που να περιγράφουν και να πιστοποιούν την εμπειρία του Υποψήφιου Αναδόχου στο αντικείμενο του Διαγωνισμού. Απαιτείται να έχει αναλάβει ο Υποψήφιος Ανάδοχος τουλάχιστον δύο (2) έργα με αντικείμενο την προμήθεια εξοπλισμού υψηλής τεχνολογίας την τελευταία πενταετία. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να τεκμηριώσει την εμπειρία του υποβάλλοντας τα κάτωθι με ποινή αποκλεισμού:

- B1.** Λίστα των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο Υποψήφιος Ανάδοχος κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη και είναι συναφή με την προμήθεια εξοπλισμού υψηλής τεχνολογίας, που θα συμπεριλαμβάνει τα κάτωθι στοιχεία:

A/A	Πελάτης	Σύντομη περιγραφή έργου	Διάρκεια εκτέλεσης έργου (από-έως)	Προϋπο λογισμός	Παρούσα φάση	Συνοπτική περιγραφή συνεισφοράς στο έργο	Ποσοστό συμμετοχής στο έργο (προϋπολογισμός)	Στοιχείο τεκμηρίωσης (τύπος & ημερομηνία)
1								
...								

- B2.** «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: «έξωθεν καλή μαρτυρία» της εξέλιξης, της ολοκλήρωσης ή του επιτυχούς αποτελέσματος Έργων, όπως πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής, δήλωση πελάτη-ιδιώτη, ηλεκτρονική διεύθυνση της διαθέσιμης υπηρεσίας, κοκ

- εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει συνταχθεί και αρμοδίως υπογραφεί από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.
- εάν ο Πελάτης είναι Ιδιωτικός Οργανισμός, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση του Ιδιώτη Οργανισμού όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπό ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, και όχι η σχετική σύμβαση έργου.

#### **Επεξηγήσεις/Οδηγίες**

- Δεδομένου ότι τα παραπάνω στοιχεία θα αποτελέσουν προϋποθέσεις συμμετοχής των Υποψηφίων Αναδόχων θα πρέπει τα σχετικά στοιχεία να είναι αναλυτικά και εμπεριστατωμένα, ώστε να δίνουν σαφή εικόνα του Υποψήφιου Ανάδοχου και απόδειξη της κάλυψης από αυτόν των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής του στο Διαγωνισμό.
- Τα παραπάνω δικαιολογητικά δύναται να υποστηρίζονται από αναλυτικό σημείωμα, συστατικές επιστολές, και άλλα συμπληρωματικά έγγραφα που παρέχουν επιπλέον λεπτομέρειες για την εμπειρία, το αντικείμενο του έργου, κ.λπ.
- Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού είναι δυνατόν να καλέσει τους Υποψηφίους Αναδόχους

να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα ανωτέρω υποβληθέντα έγγραφα, στοιχεία ή/και πιστοποιητικά. Οι εν λόγω συμπληρώσεις/διευκρινίσεις αφορούν μόνο στο περιεχόμενο υποβληθέντων εγγράφων και σε καμία περίπτωση δεν αφορούν στην εκ των υστέρων προσκόμιση πρόσθετων δικαιολογητικών.

- Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση/Κοινοπραξία τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας
- Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα σύμφωνα με το Άρθρο 8 της Προκήρυξης.

## 22. Τεχνική Προσφορά

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά και **επί ποινή αποκλεισμού**, στον Υποφάκελο Β «Τεχνική Προσφορά» τα κάτωθι:

1. Τον Πίνακα των ειδών του **Παράρτηματος Ε** λαμβάνοντας υπόψη τα αναγραφόμενα στοιχεία στις στήλες «Βασική Προδιαγραφή», «Απαίτηση» «Μονάδα Μέτρησης» και «Απαιτούμενη Ποσότητα», και συμπληρώνοντας ανάλογα τις στήλες «Απάντηση» και «Παραπομπή – ειδικά χαρακτηριστικά», με το παρακάτω υπόδειγμα και τα απαιτούμενα από το άρθρο 18 του Π.Δ. 118/2007. Μόνο στην περίπτωση που προσφέρεται κάποιο ισοδύναμο είδος, τότε πρέπει να υποστηρίζεται με κατάλληλα έγγραφα (brochures, prospectus, κλπ) η ισοδυναμία και η κάλυψη των τεχνικών προδιαγραφών.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
Έργο:	«Προμήθεια Εξοπλισμού Εργαστηρίου Έρευνας και Ανάπτυξης si-Cluster»
Αναθέτουσα Αρχή:	Ε.Κ. Αθηνά/Μονάδα Corallia
Υποψήφιος Ανάδοχος:	
Ημερομηνία Υποβολής Προσφοράς:	

Για την υλοποίηση του ως άνω Έργου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Προκήρυξη προσφέρουμε την κατωτέρω Τεχνική μας Προσφορά:

**Πίνακας Ειδών όπως στο Παράρτημα Ε**

Για τον υποψήφιο Ανάδοχο,

[υπογραφή]
[ιδιότητα]

2. Βεβαίωση ότι εγγυάται χωρίς κόστος την καλή λειτουργία όλων των ειδών μετά την οριστική παραλαβή και ότι θα μπορεί να επεμβαίνει για την αποκατάσταση τυχόν προβλημάτων που θα παρουσιαστούν εντός 30 ημερών, συμπεριλαμβανομένου του όποιου χρόνου παράδοσης ανταλλακτικών, από την έγγραφη ειδοποίησή του **χωρίς κανένα επιπλέον κόστος** για την Αναθέτουσα Αρχή για περίοδο τουλάχιστον ενός (1) έτους.
3. Τα απαιτούμενα από το άρθρο 18 του Π.Δ. 118/2007.
4. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής θα χρησιμοποιήσει για την τεχνική υποστήριξη τρίτους (π.χ. επίσημους συνεργάτες, εξουσιοδοτημένους αντιπρόσωπους ή τρίτους) που ασχολούνται με το

αντικείμενο της Συμφωνίας, οφείλει να το δηλώσει και να προσκομίσει την αντίστοιχη δέσμευση των τρίτων ότι αποδέχονται την ανάθεση αυτή.

#### Επεξηγήσεις/Οδηγίες

- Δεδομένου ότι τα παραπάνω θα αποτελέσουν τα στοιχεία αξιολόγησης των Υποψηφίων Αναδόχων θα πρέπει τα σχετικά στοιχεία να είναι αναλυτικά και εμπειριστατωμένα, ώστε να δίνουν σαφή εικόνα της τεχνικής προσφοράς του Υποψήφιου Ανάδοχου.
- Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα σύμφωνα με το Άρθρο 8 της Προκήρυξης. Brochures, prospectus μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

#### 23. Οικονομική Προσφορά-Τιμή-Νόμισμα-Αναπροσαρμογή τιμών

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεωτικά στον Υποφάκελο Γ «Οικονομική Προσφορά», τον πίνακα ειδών που περιγράφονται στο **Παράρτημα Ε**, λαμβάνοντας υπόψη τα αναγραφόμενα στοιχεία στις στήλες «Βασική Προδιαγραφή», «Απαιτήση» «Μονάδα Μέτρησης» και «Απαιτούμενη Ποσότητα», και συμπληρώνοντας ανάλογα τις στήλες «Τιμή μονάδας χωρίς ΦΠΑ», «Σύνολο χωρίς ΦΠΑ», «ΦΠΑ» και «Συνολική Αξία με ΦΠΑ», με το παρακάτω υπόδειγμα:

<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</b>	
<b>Έργο:</b>	«Προμήθεια Εξοπλισμού Εργαστηρίου Έρευνας και Ανάπτυξης si-Cluster»
<b>Αναθέτουσα Αρχή:</b>	Ε.Κ. Αθηνά/Μονάδα Corallia
<b>Υποψήφιος Ανάδοχος:</b>	
<b>Ημερομηνία Υποβολής Προσφοράς:</b>	
Για την υλοποίηση του ως άνω Έργου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Προκήρυξη προσφέρουμε την κατωτέρω παρουσιαζόμενη Οικονομική μας Προσφορά (όλα τα ποσά είναι σε ευρώ):	
<b>Οικονομική Προσφορά χωρίς ΦΠΑ (αριθμητικώς):</b>	<b>€</b>
<b>Οικονομική Προσφορά χωρίς ΦΠΑ (ολογράφως):</b>	<b>ευρώ</b>
<b>ΦΠΑ (αριθμητικώς):</b>	<b>€</b>
<b>ΦΠΑ (ολογράφως):</b>	<b>ευρώ</b>
<b>Οικονομική Προσφορά με ΦΠΑ (αριθμητικώς):</b>	<b>€</b>
<b>Οικονομική Προσφορά με ΦΠΑ (ολογράφως):</b>	<b>ευρώ</b>
Ο ΦΠΑ είναι ίσος με ____ %.	
Για τον υποψήφιο Ανάδοχο,	
[υπογραφή]	
[ιδιότητα]	

## Επεξηγήσεις/Οδηγίες

Η προσφερόμενη τιμή (Οικονομική Προσφορά) θα εκφράζεται σε ευρώ (€), θα είναι σταθερή και δεν θα αναπροσαρμόζεται καθ' όλη τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας, της εκτέλεσης της Σύμβασης και της τυχόν παράτασης αυτής. Στην τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη τυχόν επιβάρυνση, εκτός του ΦΠΑ ο οποίος αναφέρεται ξεχωριστά.

Εφόσον από την Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, κατόπιν γνώμης της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού.

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι έχουν μελετήσει τις απαιτήσεις του Έργου και τα οικονομικά μεγέθη που θα απαιτηθούν για την προμήθεια των ειδών και εγγυώνται για την ακρίβεια των επιμέρους στοιχείων κόστους αυτών.

Αν η τιμή της Οικονομικής Προσφοράς είναι προφανώς υπερβολικά χαμηλή, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού υποχρεούται να ζητήσει από τον Υποψήφιο Ανάδοχο να παράσχει εγγράφως τις απαιτούμενες διευκρινίσεις. Αν οι διευκρινίσεις δεν κριθούν ικανοποιητικές ή/και εκτιμηθεί από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ότι η έκπτωση αυτή έχει σχέση με μείωση της ποιότητας των προσφερομένων ειδών, τότε προβαίνει στην απόρριψη της Προσφοράς με αιτιολογημένη απόφαση.

## 24. Εγγυήσεις

Οι Εγγυήσεις (Συμμετοχής στο Διαγωνισμό, Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης και Καλής Λειτουργίας) εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Με την εγγυητική επιστολή - που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση, το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή). Οι Εγγυήσεις πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα κάτωθι στοιχεία:

- α) Την ημερομηνία έκδοσης.
- β) Τον εκδότη.
- γ) Την Αναθέτουσα Αρχή προς την οποία απευθύνεται, δηλαδή το Ερευνητικό Κέντρο Αθηνά/Μονάδα Corallia.
- δ) Τον αριθμό της εγγύησης.
- ε) Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- ζ) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του υποψήφιου Αναδόχου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

στ) Τους όρους ότι:

- η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως,
- το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Ε.Κ. Αθηνά και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά σε τρεις ημέρες (3) μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση,
- σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου όπως ισχύει,
- ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από έγγραφο της αρμοδίας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.



- (στην περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας) ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας.

Ειδικά κατά την κατάθεση της Προσφοράς του Υποψήφιου Ανάδοχου, πρέπει υποχρεωτικά, με ποινή αποκλεισμού, να συνοδεύεται η Προσφορά από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής που εκδίδεται σύμφωνα με τις παρ. 1, 2, 3 και 4 του άρθρου 25 του Π.Δ. 118/2007 και της οποίας το ποσό αντιστοιχεί σε ποσοστό 5%, επί του συνολικού προϋπολογισμού του Έργου συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, εκτός από τα προηγούμενα αναφερόμενα, πρέπει να αναφέρει:

- Τον τίτλο της Προκήρυξης.
- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης, η οποία σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να είναι μικρότερη του ενός μηνός από τη λήξη ισχύος της Προσφοράς.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής που αφορά τον Υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε ο Διαγωνισμός επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης. Οι εγγυητικές επιστολές των λοιπών Υποψήφιων Αναδόχων επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στους Υποψήφιους Αναδόχους στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων ή παραίτησης από αυτά.

Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί το Έργο, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της Σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η Εγγύηση Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Ε.Κ. Αθηνά μετά την έκδοση σχετικής απόφασής του.

Υπόδειγμα της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής δίδεται στο **Παράρτημα Β** της Προκήρυξης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει επίσης **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης** των όρων της Σύμβασης, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 25 του Π.Δ. 118/2007, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το ΦΠΑ. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, εκτός από τα αναφερθέντα στο Άρθρο 24 της Προκήρυξης, περιλαμβάνει και τα ακόλουθα: τον αριθμό της σχετικής Σύμβασης, τον τίτλο του Έργου, την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης, η οποία σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δύο μηνών από τη λήξη του χρόνου της Σύμβασης.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, επιστρέφεται μετά την παραλαβή του Έργου, όπως αυτή περιγράφεται στο Άρθρο 14 της Προκήρυξης και μετά από τυχόν εκκαθαρίσεις των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους, οπότε και παρατείνεται υποχρεωτικά ο χρόνος ισχύος αυτής μέχρι την ολοκλήρωση των προαναφερομένων.

Υπόδειγμα της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης δίδεται στο **Παράρτημα Γ** της Προκήρυξης.

Για την καλή λειτουργία των προμηθευόμενων ειδών του Έργου, μετά την παραλαβή του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας**, η αξία της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό 2,5% του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, διάρκειας τουλάχιστον δύο (2) ετών από την ημερομηνία παραλαβής του έργου. Σε περίπτωση Προσφοράς Περιόδου Εγγύησης μεγαλύτερης της ζητούμενης, το παραπάνω ποσοστό (2,5%) της Εγγυητικής Επιστολής προσαυξάνεται κατά μία (1) ποσοστιαία μονάδα για κάθε επί πλέον προσφερόμενο έτος εγγύησης. Κατά την Περίοδο Δωρεάν Εγγύησης, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του συνόλου των ειδών του εν λόγω Έργου. Η **Εγγύηση Καλής Λειτουργίας** επιστρέφεται μετά τη λήξη της περιόδου Εγγύησης, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Υπόδειγμα της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας δίδεται στο **Παράρτημα Δ** της Προκήρυξης.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄**

### **ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

#### **25. Απόρριψη Προσφορών**

Προσφορές που υποβάλλονται μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης, κατά τα οριζόμενα στο Άρθρο 26, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται, ως εκπρόθεσμες. Προσφορές απορρίπτονται, επίσης, ως απαράδεκτες σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

- Προσφορές που παραβιάζουν οποιοδήποτε υποχρεωτικό όρο των Άρθρων της Προκήρυξης.
- Προσφορές που περιλαμβάνουν μη αποδοχή όρων της Προκήρυξης ή απόκλιση από αυτούς.
- Προσφορές που είναι αόριστες, ανεπίδεκτες εκτίμησης ή υπό αίρεση.
- Προσφορές που δεν έχουν συνταχθεί στην Ελληνική Γλώσσα κατά τα οριζόμενα στο Άρθρο 8.
- Προσφορές που δεν προσφέρουν το σύνολο των ζητούμενων στο Άρθρο 11.
- Προσφορές με τίμημα μεγαλύτερο από το ποσό που ορίζεται στο Άρθρο 12.
- Προσφορές που δεν μπορούν να παραδώσουν εντός της οριζόμενης Διάρκειας στο Άρθρο 13.
- Προσφορές που ορίζουν χρόνο ισχύος μικρότερο από το ζητούμενο στο Άρθρο 17.
- Εναλλακτικές Προσφορές ή αντιπροσφορές κατά τα οριζόμενα στο Άρθρο 18.
- Προσφορές που δεν κατατίθεται σύμφωνα με οδηγίες στο Άρθρο 19.
- Προσφορές με έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού συμμετοχής κατά τα οριζόμενα στο Άρθρο 20.
- Προσφορές με έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού που αποδεικνύει την επάρκεια των Υποψήφιων Αναδόχων για την εκτέλεση του Έργου κατά τα οριζόμενα στο Άρθρο 21.
- Προσφορές που η Τεχνική Προφορά δεν ακολουθεί τις οδηγίες του Άρθρου 22 ή/και παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Προκήρυξης.
- Προσφορές που η Οικονομική Προφορά δεν ακολουθεί τις οδηγίες του Άρθρου 23.
- Προσφορές που η Εγγύηση Συμμετοχής δεν ακολουθεί τις οδηγίες του Άρθρου 24 ή/και δεν έχει υποβληθεί.
- Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία, ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς.
- Προσφορά που παρουσιάζει διαφορές μεταξύ του Πίνακα Ειδών της Τεχνικής Προσφοράς και της Οικονομικής Προσφοράς.

Η Αναθέτουσα Αρχή, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει Προσφορά Υποψηφίου Αναδόχου ο οποίος αποδεικνύεται αφερέγγυος, ή η προσφορά του είναι ανατιολόγητα υπερβολικά χαμηλή.

#### **26. Αποσφράγιση και Αξιολόγηση των Προσφορών**

Η αποσφράγιση των Προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των Προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο Άρθρο 16 της Προκήρυξης. Στην αποσφράγιση μπορούν να παραστούν όσοι από τους Υποψήφιους Αναδόχους ή τους εξουσιοδοτημένους νομίμους εκπροσώπους αυτών το επιθυμούν. Τυχόν απουσία Υποψηφίου Αναδόχου ή εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου του, δεν κωλύει το άνοιγμα της αντίστοιχης Προσφοράς.

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία στην περίπτωση που υπάρχουν παραπάνω του ενός Υποψήφιοι Ανάδοχοι:

1. Αποσφραγίζονται για κάθε Υποψήφιο Ανάδοχο ο «ΚΥΡΙΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ» καθώς και ο Υποφάκελος Α: «Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Πιστοποίησης Εμπειρίας» και ο Υποφάκελος Β: «Τεχνική Προσφορά». Μονογράφονται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, κατά φύλλο, όλα σημειώματα/δικαιολογητικά/συνοδευτικά έγγραφα. Οι Υποφάκελοι Γ: «Οικονομική Προσφορά» δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται κλειστοί από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και παραδίδονται στην Αναθέτουσα Αρχή. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει σε σύνταξη πρακτικού όπου καταχωρούνται οι Προσφορές που υπεβλήθησαν.
2. Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει, σε κλειστές συνεδριάσεις, σε έλεγχο και αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Πιστοποίησης Εμπειρίας και των Τεχνικών Προσφορών. Προσφορές μπορεί να καταστούν απαράδεκτες αν δεν τηρούν τους όρους της Προκήρυξης. Με το πέρας και αυτού του ελέγχου, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό και το υποβάλλει, με σχετική εισήγηση προς το Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής προς έγκριση. Στους Υποψήφιους Αναδόχους γνωστοποιείται η απόφασή της Αναθέτουσας Αρχής, καθώς και ο τόπος, ώρα και ημερομηνία της αποσφράγισης των Οικονομικών Προσφορών.
3. Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι Υποφάκελοι Γ: «Οικονομική Προσφορά» –για όσες Προσφορές έγιναν αποδεκτές-επαναφέρονται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού για την αποσφράγισή τους. Κατά την αποσφράγιση των Υποφακέλων Γ «Οικονομική Προσφορά», μονογράφονται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού κατά φύλλο όλα τα φύλλα της Οικονομικής Προσφοράς. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει σε σύνταξη πρακτικού όπου αναφέρονται οι Προσφορές που αποσφραγίστηκαν.
4. Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει, σε κλειστές συνεδριάσεις, σε έλεγχο των Οικονομικών Προσφορών. Και σε αυτή τη φάση Οικονομικές Προσφορές μπορεί να καταστούν τυπικά απαράδεκτες αν δεν τηρούν τους όρους της Προκήρυξης. Οι Προσφορές που κρίθηκαν ως «τυπικά αποδεκτές οικονομικές προσφορές» κατατάσσονται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού βάσει της προσφερόμενης τιμής. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού συντάσσει σχετικό πρακτικό στο οποίο γνωμοδοτεί προς το Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με την επιλογή του Αναδόχου με τη χαμηλότερη τιμή, εκ των Υποψηφίων Αναδόχων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τους όρους της Προκήρυξης, και την κατακύρωση του Έργου σε αυτόν. Η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιεί στους Υποψήφιους Αναδόχους το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.

Στην περίπτωση που υπάρχει μόνο ένας Υποψήφιος Ανάδοχος η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού διενεργεί όλα τα προαναφερόμενα στάδια της διαδικασίας Αποσφράγισης και Αξιολόγησης και μετά το πέρας του ελέγχου και της αξιολόγησης όλων των υποφακέλων της Προσφοράς του μοναδικού Υποψήφιου Αναδόχου συντάσσει το πρακτικό της στο οποίο σημειώνει την κρίση της για το ύψος της οικονομικής προσφοράς και τα στοιχεία από τα οποία την αντλεί και εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή περί της αποδοχής ή μη της προσφοράς.

## **27. Διαδικασία Κατακύρωσης Διαγωνισμού**

Για την ολοκλήρωση της κατακύρωσης, η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον Υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί το Έργο, να υποβάλλει εντός είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 28, προκειμένου να ελεγχθεί από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού. Ο Φάκελος των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης αποσφραγίζεται και όλα τα πρωτότυπα έγγραφα αυτών μονογράφονται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ελέγχει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και εάν όλα βρεθούν σύμφωνα με τα απαιτούμενα στο Άρθρο 28 εισηγείται σχετικά

στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία ταυτοχρόνως καλεί, με πρόσκληση, τον επιλεγέντα Ανάδοχο για την υπογραφή της Σύμβασης και γνωστοποιεί τούτο στους Υποψήφιους Αναδόχους. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του Υποψήφιου Αναδόχου. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο στον τελικό Πίνακα Κατάταξης των Υποψήφιων Αναδόχων να υποβάλλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης. Η αυτή διαδικασία τηρείται μέχρι την εξάντληση του Πίνακα κατάταξης των Υποψηφίων Αναδόχων, οπότε ο Διαγωνισμός ματαιώνεται.

## 28. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός οφείλει να καταθέσει εντός είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τον σφραγισμένο «**Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης**» με τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά. Η απαρίθμηση των δικαιολογητικών τα οποία μπορούν να ζητηθούν, σύμφωνα με το παρόν Άρθρο, είναι περιοριστική.

### 28.1. Οι Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		

6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	NAI		
9.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη εντός των είκοσι ημερών της προθεσμίας κατάθεσης των δικαιολογητικών κατακύρωσης και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
10.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο Υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
12.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης	NAI <sup>1</sup>		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

## 28.2. Οι Αλλοδαποί Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου, ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική	NAI		

<sup>1</sup> Εφόσον ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου.



	αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		

8.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασής του, και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης	ΝΑΙ		
9.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 υπογεγραμμένη εντός των είκοσι ημερών της προθεσμίας κατάθεσης των δικαιολογητικών κατακύρωσης και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής, ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
10.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο Υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
12.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ <sup>2</sup>		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

### 28.3. Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν	ΝΑΙ		

<sup>2</sup> Εφόσον ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου.

	καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).	NAI		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες	NAI		

10.	πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης	NAI		
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη εντός των είκοσι ημερών της προθεσμίας κατάθεσης των δικαιολογητικών κατακύρωσης και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
12.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο Υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
14.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

#### 28.4. Οι Συνεταιρισμοί

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		

2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).	NAI		
3.	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.	NAI		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
11.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει	NAI		



12.	εγγεγραμμένοι μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη εντός των είκοσι ημερών της προθεσμίας κατάθεσης των δικαιολογητικών κατακύρωσης και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
13.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο Υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
14.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού	NAI		
15.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI <sup>3</sup>		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

### 28.5. Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει	NAI		

<sup>3</sup> Εφόσον ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του.

	με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).			
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
10.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου ή σε ισοδύναμες	NAI		

	επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασής του και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.			
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986υπογεγραμμένη εντός των είκοσι ημερών της προθεσμίας κατάθεσης των δικαιολογητικών κατακύρωσης και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
12.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο Υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
14.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

#### 28.6. Οι ενώσεις-κοινοπραξίες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν <b>όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης</b> , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).	NAI		

#### 28.7. Λοιπές Υποχρεώσεις/Διευκρινήσεις

<p><b>Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής/Κατακύρωσης</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.</li> <li>2. Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις που αναφέρονται στην Προκήρυξη, θα προσκομίζονται υπογεγραμμένες</li> </ol>
---

εντός του διαστήματος που ορίζεται ειδικότερα ως άνω, ενώ δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

**Υποχρεώσεις/διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση/Κοινοπραξία**

1. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση/Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.
2. Η κοινή Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.
3. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

### ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

#### 29. Κατάρτιση Σύμβασης

Μεταξύ του Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση για την υλοποίηση του Έργου όπως φαίνεται στο **Παράρτημα Α**. Η Σύμβαση πραγματοποιείται μόνο γραπτώς και ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την υλοποίηση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή συμπληρώνει στο κείμενο της Σύμβασης με τα στοιχεία της Προσφοράς του Αναδόχου με την οποία συμμετείχε αυτός στον Διαγωνισμό και η οποία Προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του Διαγωνισμού σε αυτόν.

Δεν χωρεί εν γένει οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της Σύμβασης ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της Προσφοράς του Αναδόχου, ούτε τροποποίηση του συμβατικού αντικειμένου κατά τη διάρκεια της Σύμβασης. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση της Αναθέτουσας Αρχής. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτό στηρίζεται. Σε περίπτωση που θα υπάρξει διαφωνία ή αντίθεση, μετά την υπογραφή της Σύμβασης, για την επίλυση επικρατέστερα στοιχεία και κατά σειρά προτεραιότητας είναι τα ακόλουθα: η Σύμβαση, η Απόφαση Κατακύρωσης, οι επιστολές που τυχόν έχουν ανταλλαγεί μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου μετά την υποβολή της Προσφοράς και μέχρι την υπογραφή της Σύμβασης, η Προσφορά του Αναδόχου, και η Προκήρυξη.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει στον Ανάδοχο για να υπογράψει τη Σύμβαση, με την υποχρέωση να την επιστρέψει υπογεγραμμένη μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία αποστολής. Αν εκπνεύσει η προθεσμία των δέκα ημερών, χωρίς ο Ανάδοχος να έχει υπογράψει τη Σύμβαση, τότε ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται ολική κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης θα λήξει η ισχύς της Προσφοράς ή της Εγγύησης Συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της Προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο χρόνο και στην παράταση για το ίδιο χρονικό διάστημα και της ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής ή στην αντικατάστασή της από την Εγγυητική Καλής Εκτέλεσης. Για την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος οφείλει, εφόσον είναι νομικό πρόσωπο ή ένωση νομικών προσώπων, να προσκομίσει τα έγγραφα νομιμοποίησης του νομικού προσώπου ή των νομικών προσώπων που θα υπογράψουν τη Σύμβαση.

Εάν μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού και πριν από την παράδοση εξοπλισμού/έτοιμου λογισμικού, στα πλαίσια της πρότασης επικαιροποίησης, έχουν ανακοινωθεί νεώτερα μοντέλα/εκδόσεις, αποδεδειγμένα ισχυρότερα και καλύτερα από εκείνα που προσφέρθηκαν και αξιολογήθηκαν, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται, και η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αποδεχθεί, να τα προμηθεύσει αντί των προσφερθέντων, με την προϋπόθεση ότι δεν επέρχεται οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση.

#### 30. Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης και Καλής Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς



το ΦΠΑ, σύμφωνα με το υπόδειγμα στο **Παράρτημα Γ**. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, επιστρέφεται μετά την παραλαβή του Έργου και μετά την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 2,5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ, σύμφωνα με το υπόδειγμα στο **Παράρτημα Δ**, με χρόνο ισχύος είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την παραλαβή.

### **31. Εκτελωνισμός - Φόροι - Δασμοί**

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τον εκτελωνισμό του εξοπλισμού, τον οποίο θα παραδώσει, εγκαταστήσει και θέσει σε λειτουργία ελεύθερο στους χώρους εγκατάστασής του. Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο.

### **32. Ποινικές Ρήτρες – Έκπτωση Αναδόχου - Παραλαβή παραδοτέων**

Όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 8 του Υποδείγματος Σύμβασης στο **Παράρτημα Α**.

### **33. Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 9 του Υποδείγματος Σύμβασης στο **Παράρτημα Α**.

### **34. Υπερβολαβίες**

Για τις υπερβολαβίες ισχύουν όσα περιγράφονται στο άρθρο 10 του Υποδείγματος Σύμβασης στο **Παράρτημα Α**.

### **35. Εμπιστευτικότητα**

Για την εμπιστευτικότητα ισχύουν όσα περιγράφονται στο άρθρο 11 του Υποδείγματος Σύμβασης στο **Παράρτημα Α**.

### **36. Πνευματικά δικαιώματα**

Για τα πνευματικά δικαιώματα ισχύουν όσα περιγράφονται στο άρθρο 12 του Υποδείγματος Σύμβασης στο **Παράρτημα Α**.

### **37. Ανωτέρα βία**

Για την Ανωτέρα βία ισχύουν όσα περιγράφονται στο άρθρο 13 του Υποδείγματος Σύμβασης στο **Παράρτημα Α**.

### **38. Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία**

Για το Εφαρμοστέο Δίκαιο και τη Διαιτησία ισχύουν όσα περιγράφονται στο άρθρο 14 του Υποδείγματος Σύμβασης στο **Παράρτημα Α**.

### 39. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: Υπόδειγμα Σύμβασης



Ερευνητικό Κέντρο Αθηνά  
Ερευνητικό Κέντρο Καινοτομίας στις Τεχνολογίες  
της Πληροφορίας, των Επικοινωνιών, της Γνώσης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ



corallia  
Hellenic Technology Clusters Initiative  
Ελληνική Πρωτοβουλία Τεχνολογικών  
Συνεργατικών Σχηματισμών

## ΣΥΜΒΑΣΗ

### «Προμήθεια Εξοπλισμού Εργαστηρίου Έρευνας και Ανάπτυξης si-Cluster»

Αναθέτουσα Αρχή	:	Ερευνητικό Κέντρο Αθηνά/Μονάδα Corallia
Ανάδοχος	:	
Διάρκεια Έργου	:	
Προϋπολογισμός Έργου	:	
Χρηματοδότηση	:	Ε.Π. «Αττική 2007–2013»



Στο Μαρούσι σήμερα την [...] / [...] / [...] μεταξύ των κάτωθι συμβαλλομένων μερών,

α) του Ν.Π.Ι.Δ. «**Αθηνά - Ερευνητικό Κέντρο Καινοτομίας στις Τεχνολογίες της Πληροφορίας, των Επικοινωνιών και της Γνώσης**», που εδρεύει στην οδό Σώρου 12, 15125 Μαρούσι, με ΑΦΜ 999723442, ΔΟΥ ΚΑ' Αθηνών, και νόμιμα εκπροσωπείται για την υπογραφή της Σύμβασης από τον [...] του [...], δυνάμει της [...] <sup>NS</sup> συνεδρίας του Δ.Σ. αυτού, που εφεξής και χάριν συντομίας θα αποκαλείται «Αναθέτουσα Αρχή»,

**αφενός** και,

β) της εταιρείας [...] με διακριτικό τίτλο [...], που εδρεύει στην οδό [...], με ΑΦΜ [...], ΔΟΥ [...], και νόμιμα εκπροσωπείται για την υπογραφή της Σύμβασης από τον κο. [...], δυνάμει της [...] <sup>NS</sup> συνεδρίας του Δ.Σ. αυτής, που εφεξής και χάριν συντομίας θα αποκαλείται «Ανάδοχος»,

**αφετέρου**, και έχοντας υπόψη:

- τους Βασικούς Ορισμούς στο Άρθρο 2 της Προκήρυξης του Διαγωνισμού «[...]»,
- το Γενικό Νομικό και Θεσμικό Πλαίσιο της Σύμβασης στο Άρθρο 3 της Προκήρυξης του Διαγωνισμού «[...]»,
- την από [...] / [...] / [...] ενταγμένη πράξη «[...]» στον Άξονα Προτεραιότητας [...] του Επιχειρησιακού Προγράμματος «[...]» και, την από, η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς πόρους,
- την απόφαση της [...] <sup>NS</sup> συνεδρίας του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) του, που πραγματοποιήθηκε στις [...] / [...] / [...] περί της Προκήρυξης του Διαγωνισμού «[...]»,
- την από [...] / [...] / [...] Προκήρυξη του Διαγωνισμού «[...]»,
- την με αρ. πρωτ. [...] Προσφορά που κατέθεσε ο Ανάδοχος [...],
- την από [...] / [...] / [...] απόφαση της [...]ης συνεδρίας του Δ.Σ. του Ε.Κ. Αθηνά περί της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον Ανάδοχο [...] και της εξουσιοδότησης προς τον Υπεύθυνο της Μονάδας Corallia, όπως προχωρήσει στη σύναψη Σύμβασης με τον Ανάδοχο σύμφωνα με τους όρους του Διαγωνισμού,
- την με αρ. πρωτ. [...] Υποβολή του Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης από τον Ανάδοχο [...] και την αποδοχή τους από την Αναθέτουσα Αρχή στις [...],
- την από [...] / [...] / [...] σύμφωνη γνώμη της οικείας Διαχειριστικής Αρχής,

**ΣΥΜΦΩΝΟΥΝΤΑΙ, ΣΥΝΟΜΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ και ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΑΜΟΙΒΑΙΑ ΑΠΟΔΕΚΤΑ** τα ακόλουθα:

Ο πρώτος των συμβαλλομένων («Αναθέτουσα Αρχή») αναθέτει με τη Σύμβαση στον δεύτερο των συμβαλλομένων («Ανάδοχο») την εκτέλεση του έργου «[...]» με τους παρακάτω όρους και συμφωνίες:

#### **Άρθρο 1: Αντικείμενο του Έργου**

Όπως αυτό αναφέρεται στο Άρθρο 11 της Προκήρυξης και ότι επιπρόσθετο έχει συμπεριλάβει ο Ανάδοχος στην Προσφορά του.

#### **Άρθρο 2: Αμοιβή - Τρόπος Πληρωμής**

Η συνολική αμοιβή του Αναδόχου για την εκτέλεση του παραπάνω Έργου ανέρχεται στο ποσό των [...] ευρώ ([...] €) πλέον ΦΠΑ ([...] %) [...] ([...] €) όπως θα προκύψει από την Προσφορά του Αναδόχου.

Η πληρωμή δύναται να γίνει με την παραλαβή όλων των ειδών ή τμηματικά αφού έχει προηγηθεί η έκδοση Βεβαίωσης Παραλαβής, Καλής Εκτέλεσης και Λειτουργίας από την Αναθέτουσα Αρχή και μετά την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α/94) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μετά την θέση σε εφαρμογή του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167 23.7.2013).

Επιπρόσθετα σημειώνεται ότι δυνάμει του άρθρου 4 παρ. 3 του Ν.4013/2011, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, ο Ανάδοχος βαρύνεται με κράτηση ύψους 0,10%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, ανεξαρτήτως πηγής προέλευσης χρηματοδότησης, προκειμένου για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αρνηθεί την πληρωμή μέρους ή του συνολικού ποσού κάθε τιμολογίου το οποίο δεν υποβάλλεται σύμφωνα με τα ανωτέρω.

### **Άρθρο 3: Διάρκεια**

Η προθεσμία παράδοσης των ειδών ορίζεται κατά μέγιστο σε εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες από την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης.

### **Άρθρο 4: Παρακολούθηση Υλοποίησης Σύμβασης - Παράδοση και Παραλαβή Έργου**

Η εκτέλεση της προμήθειας παρακολουθείται καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης από την Αναθέτουσα Αρχή, από την οποία καθοδηγείται και λαμβάνει οδηγίες.

Για τις ανάγκες της παράδοσης-παραλαβής των ειδών έχει συσταθεί Επιτροπή Παραλαβής από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία παραλαμβάνει τα είδη συνολικά ή τμηματικά έπειτα από έγγραφη ενημέρωση του Αναδόχου και σε χώρο που καθορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η παράδοση-παραλαβή γίνεται σε επίπεδο κωδικού όπως περιγράφονται αυτά στον Πίνακα Ειδών στη Σύμβαση. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των κωδικών των παραδιδόμενων ειδών με τα αναγραφόμενα στη Σύμβαση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραλάβει ως επιστρεφόμενα τα είδη αυτά και να παραδώσει τα συμφωνημένα κατά την Σύμβαση είδη. Διευκρινίζεται ότι ως ασυμφωνία κωδικών δεν λογίζεται η διαφορετική τυπική περιγραφή των προβλεπόμενων ειδών και υπηρεσιών σε παραστατικά (δελτία αποστολής) προμηθευτών του Αναδόχου, εφόσον επιβεβαιώνεται ότι παραδίδονται πράγματι τα συμβατικά προβλεπόμενα είδη. Η παράδοση-παραλαβή ολοκληρώνεται όταν ο Ανάδοχος θέσει σε επιτυχή λειτουργία το σύνολο των ειδών και παραδώσει βεβαίωση που να αναφέρει ότι ο τα είδη είναι καινούργια. Η Αναθέτουσα Αρχή είναι υποχρεωμένη να εκδώσει Βεβαίωση Παραλαβής, Καλής Εκτέλεσης και Λειτουργίας το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία παράδοσης των ειδών και υπηρεσιών. Εάν η παραλαβή των ειδών και η σύνταξη της σχετικής βεβαίωσης δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι συντελέσθηκε αυτοδίκαια.

Η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να διενεργεί απροειδοποίητα δειγματοληπτικούς ελέγχους σε όλη τη διάρκεια της Σύμβασης. Σε περίπτωση που η Επιτροπή Παραλαβής διαπιστώσει παρεκκλίσεις στην εκτέλεση της Σύμβασης, σε σχέση με τα εγκεκριμένα, ή πρόθεση παραπλάνησης της Αναθέτουσας Αρχής, ζητά εγγράφως διευκρινίσεις από τον Ανάδοχο. Εάν οι διευκρινίσεις δεν είναι επαρκείς και ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις συμβατικές του υποχρεώσεις, η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να εισηγηθεί στο Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής την επιβολή κυρώσεων στον Ανάδοχο. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να προσκαλεί τον Ανάδοχο σε συσκέψεις, κατά τις οποίες θα συζητούνται προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και θα δίνονται οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν.

### **Άρθρο 5: Πρότυπα Εκτέλεσης της Σύμβασης**

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος από κοινού αποδέχονται ότι η Σύμβαση θα λειτουργήσει μεταξύ τους σύμφωνα με την καλή πίστη, τα συναλλακτικά ήθη και χωρίς βλάβη των εκατέρωθεν δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, καθώς και ότι σε περίπτωση, που κατά την εκτέλεση της Σύμβασης παρατηρηθεί παρέκκλιση από τη βασική αυτή αρχή, θα ενημερώσουν εγκαίρως ο ένας τον άλλον και αμφότεροι με καλή πίστη θα προσπαθήσουν να συμφωνήσουν επί των ενεργειών που απαιτούνται, προκειμένου να εκλείψουν οι αιτίες που δημιουργούν τέτοιες παρεκκλίσεις.

### **Άρθρο 6: Γενικές Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής**

Η Αναθέτουσα Αρχή θα λάβει κάθε ενδεδειγμένο μέτρο για να διευκολύνει τον Ανάδοχο στην εκτέλεση του έργου. Στο πλαίσιο των υποχρεώσεων της η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει στον Ανάδοχο κάθε στοιχείο και πληροφορία που έχει στη διάθεση του και είναι απαραίτητα για την εκτέλεση του Έργου, θα διευκολύνει την προσπέλαση του Αναδόχου στις εγκαταστάσεις του και θα συνδράμει στην απόκτηση κάθε πρόσθετης πληροφορίας ή στοιχείων απαραίτητων για το Έργο.

#### **Άρθρο 7: Εγγυήσεις – Ανταλλακτικά**

Ο Ανάδοχος εγγυάται χωρίς κόστος την καλή λειτουργία όλων των ειδών μετά την παραλαβή και θα επεμβαίνει για την αποκατάσταση τυχόν προβλημάτων που θα παρουσιαστούν εντός 30 ημερών, συμπεριλαμβανομένου του όποιου χρόνου παράδοσης ανταλλακτικών, από την έγγραφη ειδοποίησή του χωρίς κανένα επιπλέον κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή για περίοδο τουλάχιστον ενός (1) έτους.

#### **Άρθρο 8: Ποινικές Ρήτρες - Έκπτωση Αναδόχου - Παραλαβή παραδοτέων**

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης φάσης του έργου ή του συνόλου αυτού, όπως αυτές περιγράφονται στην Σύμβαση, επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στα Άρθρα 32, 33 και 34 του ΠΔ 188/2007.

#### **Άρθρο 9: Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Μετά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει εντός δυο (2) ημερών αναλυτικό πρόγραμμα εργασιών (Πρόγραμμα υλοποίησης του Έργου) στην Αναθέτουσα Αρχή. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου προκύπτουν αλλαγές στο Πρόγραμμα υλοποίησης του Έργου τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από στελέχη της που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη Σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις, για ιδιαιτέρως σοβαρό λόγο και μετά από πλήρη αιτιολόγηση από πλευράς Αναδόχου. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ., ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα ή εάν εκχωρηθούν σε Τράπεζα οικονομικά στοιχεία της ανατεθείσας Σύμβασης, δηλαδή οι Επιχειρηματικές Απαιτήσεις με την μορφή factoring, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της Σύμβασης, διακοπή Σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της



εκδοχέως Τράπεζας. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Προκήρυξης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή ή και το Ελληνικό Δημόσιο, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για την καταστροφή ή φθορά του εξοπλισμού μέχρι την παραλαβή του.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορреουσών από τη Προκήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορреουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η Σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και οι Εγγυητικές Επιστολές Καλής Εκτέλεσης ή/και Καλής Λειτουργίας που προβλέπονται στη Σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει προσφέρει νέες εκδόσεις του λογισμικού, οι οποίες παρέχονται από τον κατασκευαστή του λογισμικού σαν ξεχωριστό προϊόν/υπηρεσία με αξία, υποχρεούται κατά την εγκατάσταση του συγκεκριμένου λογισμικού και σε κάθε ανανέωση του να προσκομίζει επιστολή του κατασκευαστή, ότι έχει προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για να καλύψει την υποχρέωση του προς την Αναθέτουσα Αρχή όσον αφορά στην ενημέρωση του σχετικού λογισμικού με νέες εκδόσεις.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει και να τηρεί τις υποχρεώσεις του οι οποίες προκύπτουν από τους Κανονισμούς ΕΚ 1083/2006 (άρθρο 69) και ΕΚ 1828/2006 (άρθρα 2 - 10) (ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά: σήμανση χώρων υλοποίησης έργων/παραδοτέων/εκπαιδευτικού υλικού/χώρων εκπαίδευσης/εξοπλισμού/λογισμικού/ιστοσελίδων).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τις τυχόν απαιτούμενες αδειοδοτήσεις στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου.

#### **Άρθρο 10: Υπεργολαβίες**

Απαγορεύεται ρητά στον Ανάδοχο να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο του Έργου υπεργολαβικά σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο δεν είχε συμπεριλάβει στην προσφορά

του. Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπερβολάβο/υπερβολάβους που έχει συμπεριλάβει στην Προσφορά, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και η εκτέλεση του Έργου θα συνεχίζεται από τον Ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη/υπερβολάβο συνεπικουρούμενο από πιθανά νέους συνεργάτες/υπερβολάβους με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του Έργου, μετά από προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσα Αρχής. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απαιτήσει αιτιολογημένα από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπερβολάβου και για τους λόγους που θα κήρυττε έκπτωτο τον ίδιο τον Ανάδοχο ή θα τον απέκλειε από τη διαγωνιστική διαδικασία σύμφωνα με τα οριζόμενα περί αποκλεισμού συμμετοχής στην Σύμβαση, αν περιέλθει σε γνώση των συγκεκριμένων πληροφοριών σχετικά με την προσωπική του κατάσταση. Για την αντικατάσταση του Υπερβολάβου και προκειμένου να δοθεί η σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής, θα πρέπει να αποδείξει ο πρώτος ότι στο πρόσωπο του νέου υπερβολάβου συντρέχουν όλες εκείνες οι προϋποθέσεις με τις οποίες ο αρχικός υπερβολάβος κρίθηκε κατάλληλος.

Σε κάθε περίπτωση την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου, φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος. Επίσης ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπερβολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ίδιου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

### **Άρθρο 11: Εμπιστευτικότητα**

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής και για διάρκεια τουλάχιστον τριών (3) ετών, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής (Φορέα Λειτουργίας).

Ειδικότερα:

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ασφαλές πληροφορικό περιβάλλον ώστε ουδείς τρίτος προς τον την Αναθέτουσα Αρχή– υπερκείμενος ή υποκείμενος αυτής - να μπορεί να έχει πρόσβαση στο δίκτυο πληροφοριών του χωρίς την προηγούμενη δική της έγκριση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Αναθέτουσας Αρχής. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από τον Ανάδοχο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον δικό του Οργανισμό και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν στην Αναθέτουσα Αρχή, να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση του Έργου καθώς και στις υπηρεσίες που θα παρέχονται στο πλαίσιο του Έργου από αυτόν. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν το Έργο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία του Έργου, ακόμη και μετά τη λήξη του Έργου, να επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή και στα άτομα που ορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης του Έργου με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοι/συνεργάτες/υπερβολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω

υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή της από τον Ανάδοχο εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας.

### **Άρθρο 12: Πνευματικά δικαιώματα**

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, καθώς και οι βάσεις δεδομένων, όπου επιτρέπεται και δεν αποτελεί απλώς παραχώρηση άδειας χρήσης, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορούν να τα διαχειρίζονται πλήρως και να τα εκμεταλλεύονται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση/διαχείρισή τους.

Με την παραλαβή του Έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας που θα παραχθούν κατά την εκτέλεση του Έργου και δεν εμπίπτουν στις παραπάνω παραγράφους μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αναθέτουσα Αρχή η οποία θα είναι πλέον η αποκλειστική δικαιούχος επί του Έργου και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων της εξουσίας οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της Σύμβασης.

### **Άρθρο 13: Ανωτέρα βία**

Ανωτέρα βία υπάρχει όταν η ενέργεια ενός εκ των δύο συμβαλλομένων, παρακωλύεται από τυχαίο και απρόβλεπτο γεγονός το οποίο δεν ήταν δυνατό να αποτραπεί ακόμη και με μέτρα άκρας επιμέλειας και σύνεσης.

Συμφωνείται ότι εάν στην ανατεθείσα Σύμβαση συνομολογηθούν προθεσμίες, μέσα στις οποίες ο ένας εκ των συμβαλλομένων είναι υποχρεωμένος να κάνει μια ενέργεια ή να εκτελέσει κάποιο έργο, σε περίπτωση ανωτέρας βίας η λήξη των προθεσμιών αυτών αναστέλλεται, για ίσο χρονικό διάστημα προς το διάστημα που διήρκεσε αποδεδειγμένα το γεγονός που συνιστά ανωτέρα βία.

Εφόσον το συμβαλλόμενο μέρος κάνει την ενέργεια ή εκτελέσει το έργο μέσα στην συμφωνηθείσα προθεσμία, συν το χρόνο που διήρκεσε το γεγονός που συνιστά την ανωτέρα βία, καμία απολύτως συνέπεια, οποιασδήποτε μορφής, δεν θα επέρχεται σε βάρος του από την αιτία αυτή, εκτός εάν άλλως έχει, τυχόν συμφωνηθεί ειδικά στην ανατεθείσα Σύμβαση.

Επίσης, συμφωνείται ότι σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε από τους όρους της Σύμβασης από τα συμβαλλόμενα μέρη, εάν η παράβαση αυτών από το ένα μέρος οφείλεται αποκλειστικά σε ανωτέρα βία, καμία απολύτως συνέπεια, εκ των οριζομένων στην Σύμβαση, δεν θα επέρχεται σε βάρος της, εάν το συμβαλλόμενο μέρος εκπληρώσει το συγκεκριμένο όρο της Σύμβασης μόλις

εκλείψει το γεγονός που συνιστούσε την περίπτωση της ανωτέρας βίας και παρέλθει και ο χρόνος που διήρκεσε αυτή, εκτός εάν άλλως έχει, τυχόν, συμφωνηθεί ειδικά στην Σύμβαση.

Τέλος, συμφωνείται ότι για να είναι νόμιμη η επίκληση, από οποιουδήποτε από τους συμβαλλόμενους, της ύπαρξης ανωτέρας βίας υπέρ αυτού, πρέπει ο επικαλούμενος αυτήν α) μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες μέρες από την ημέρα που θα λάβει χώρα το συγκεκριμένο γεγονός, που κατά την άποψή του συνιστά περίπτωση ανωτέρας βίας, να το γνωστοποιήσει με έγγραφό του στον αντισυμβαλλόμενο και β) μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημέρα που θα εκλείψει το γεγονός αυτό, να το γνωστοποιήσει πάλι, με έγγραφό του, στον αντισυμβαλλόμενο, αναφέροντας συγχρόνως σ' αυτό το συνολικό χρόνο που διήρκεσε, το γεγονός που συνιστούσε την περίπτωση ανωτέρας βίας. Εάν ο αντισυμβαλλόμενος, ενεργώντας εύλογα και καλόπιστα, δεν αρνηθεί μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες, από την επόμενη των προαναφερόμενων προς αυτόν γνωστοποιήσεων, με έγγραφό του, το αληθές και νόμιμο του ισχυρισμού του εκ των συμβαλλομένων επικαλεσθέντος την συνδρομή ανωτέρας βίας, θεωρείται ότι αποδέχεται και συνομολογεί αυτόν. Εάν όμως αρνηθεί, με έγγραφό του, το αληθές και νόμιμο αυτού, το θέμα παραπέμπεται και επιλύεται οριστικά από τα αρμόδια Δικαστήρια.

#### **Άρθρο 14: Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία**

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό δίκαιο. Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη Σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

#### **Άρθρο 15: Γλώσσα**

Επίσημη γλώσσα που διέπει τη Σύμβαση είναι η Ελληνική. Κάθε έγγραφο που σχετίζεται με τη Σύμβαση θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα. Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα γίνονται στην Ελληνική γλώσσα. Τυχόν τεχνικά στοιχεία που θα ανταλλάγουν στο πλαίσιο της Σύμβασης μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

#### **Άρθρο 16: Τροποποιήσεις**

Τροποποιήσεις ή αλλαγές της Σύμβασης επιτρέπονται, εφόσον δεν αλλοιώνουν το φυσικό αντικείμενο (είδος, ποσότητα, παραδοτέα) και συμφωνούν με τους όρους της Προκήρυξης και του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης περί δημοσίων συμβάσεων και πραγματοποιούνται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλομένων μερών, η οποία θα αποτελεί παράρτημα της αρχικής Σύμβασης.

Διαχειριστικής φύσεως τροποποιήσεις, όπως αλλαγή του Νόμιμου Εκπροσώπου του Αναδόχου ή του Υπεύθυνου Έργου, αλλαγή της έδρας και εν γένει οποιαδήποτε τέτοια ή συναφούς φύσεως αλλαγή, δεν απαιτεί τροποποίηση της Σύμβασης. Οι παραπάνω αλλαγές πραγματοποιούνται κατόπιν έγγραφης ενημέρωσης μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου και τίθενται σε ισχύ από την επομένη της έγγραφης γνωστοποίησης της αποδοχής/έγκρισης από το άλλο μέρος. Η γνωστοποίηση αυτή επέχει θέση πρόσθετης πράξης στην Σύμβαση.

#### **Άρθρο 17: Καταγγελία**

Η υπαίτια παράβαση υπό του Αναδόχου οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης, θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών, παρέχει το δικαίωμα στην Αναθέτουσα Αρχή να την καταγγείλει με έγγραφη γνωστοποίηση προς τον Ανάδοχο και να απαιτήσει την αποκατάσταση κάθε ζημίας. Από της γνωστοποίησης της καταγγελίας επέρχεται η λύση της Σύμβασης, μη δικαιουμένου του Αναδόχου να αντιταχθεί κατ' αυτής.

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται με την Σύμβαση εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του αστικού

κώδικα και της ισχύουσας για το είδος του θέματος νομοθεσίας.

**Άρθρο 18: Έγγραφα Σύμβασης - Εφαρμογή Διατάξεων**

Τα συμβαλλόμενα μέρη θεωρούν όλους τους όρους της Σύμβασης και των Παραρτημάτων της ουσιώδεις.

Αυτά συμφώνησαν, συνολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη και προς απόδειξη αυτών συντάχθηκε αυτή η Σύμβαση, η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, από τα συμβαλλόμενα μέρη υπεγράφη σε τέσσερα (4) νόμιμα, ισότιμα πρωτότυπα και κάθε μέρος πήρε δύο (2) εξ' αυτών.

**Για την Αναθέτουσα Αρχή**

**Για τον Ανάδοχο**

Όνοματεπώνυμο  
Υπογραφή/Σφραγίδα  
Ημερομηνία



#### 40. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

ΑΠΟ:

ΤΡΑΠΕΖΑ [...]

ΚΑΤ/ΜΑ [...] ) ή άλλα χρηματοπιστωτικά/ληπτικά ιδρύματα

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ [...]

ΤΗΛ. [...]

ΑΡΜΟΔΙΟΣ [...]

ΤΟΠΟΣ [...]

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ [..]/[..]/[....]

#### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ «....»

**ΑΡΙΘΜ. [...] ΔΙΑ € [8.600,00€]**

ΠΡΟΣ: Αθηνά - Ερευνητικό Κέντρο Καινοτομίας στις Τεχνολογίες της Πληροφορίας, των Επικοινωνιών και της Γνώσης, Μονάδα Corallia, Δ: Σώρου 12, Μαρούσι 15125, Τ: 210.63.00.770, F: 210.61.98.818

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε με την παρούσα, ότι εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ του **[ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ], [ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ]**, μέχρι του ποσού των € 8.600,00 στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό με τίτλο [...] σύμφωνα με τη σχετική διακήρυξη σας.

Η Εγγυητική Επιστολή καλύπτει, καθ' όλο το χρόνο ισχύος της, μόνο τις από τη συμμετοχή στο παραπάνω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της ανωτέρω.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβάλλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το αίτιο της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Η ανέλεγκτη αυτή απόφασή σας είναι απόλυτα υποχρεωτική για μας που είμαστε υποχρεωμένοι να καταβάλουμε αμέσως με την πρόσκλησή σας το ποσό της εντολής σας, χωρίς να λάβουμε υπόψη τυχόν αντιρρήσεις ή ενστάσεις αυτού υπέρ του οποίου εγγυώμεθα και παραιτούμεθα από τα δικαιώματά μας που απορρέουν από τα άρθρα 852, 853, 855, 862, 863, 864, 867, 868, και 869 του Αστικού Κώδικα. Το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η Εγγυητική Επιστολή αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την [...].

Βεβαιώνεται ότι το ποσό της παρεχόμενης με την παρούσα εγγυήσεως προς το Δημόσιο και ΝΠΔΔ περιλαμβάνεται στο συνολικό ποσό χορηγήσεως εγγυήσεων που καθορίστηκε από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της, μαζί με αντίστοιχο σχετικό αίτημα του πελάτη μας και κατόπιν εγκρίσεως της Τραπέζης μας.

#### **41. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης**

ΑΠΟ:

ΤΡΑΠΕΖΑ [...]

ΚΑΤ/ΜΑ [...] ) ή άλλα χρηματοπιστωτικά/ληπτικά ιδρύματα

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ [...]

ΤΗΛ. [...]

ΑΡΜΟΔΙΟΣ [...]

ΤΟΠΟΣ [...]

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ [..]/[..]/[....]

#### **ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «....»**

**ΑΡΙΘΜ. [...] ΔΙΑ €. [...]**

ΠΡΟΣ: Αθηνά - Ερευνητικό Κέντρο Καινοτομίας στις Τεχνολογίες της Πληροφορίας, των Επικοινωνιών και της Γνώσης, Μονάδα Corallia, Δ: Σώρου 12, Μαρούσι 15125, Τ: 210.63.00.770, F: 210.61.98.818

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε με την παρούσα, ότι εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ του **[ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ], [ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ]**, μέχρι του ποσού των € [...] στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας για την καλή εκτέλεση σύμβασης στο πλαίσιο της Σύμβασης με τίτλο [...] όπως περιγράφεται στην από **[ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ]** και με αριθμό [...] Σύμβαση του Έργου του ως άνω φορέα.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβάλλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το αίτιο της απαίτησης σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Η ανέλεγκτη αυτή απόφασή σας είναι απόλυτα υποχρεωτική για μας που είμαστε υποχρεωμένοι να καταβάλουμε αμέσως με την πρόσκλησή σας το ποσό της εντολής σας, χωρίς να λάβουμε υπόψη τυχόν αντιρρήσεις ή ενστάσεις αυτού υπέρ του οποίου εγγυώμεθα και παραιτούμεθα από τα δικαιώματά μας που απορρέουν από τα άρθρα 852, 853, 855, 862, 863, 864, 867, 868, και 869 του Αστικού Κώδικα. Το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η Εγγυητική Επιστολή αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την [...].

Βεβαιώνεται ότι το ποσό της παρεχόμενης με την παρούσα εγγυήσεως προς το Δημόσιο και ΝΠΔΔ περιλαμβάνεται στο συνολικό ποσό χορηγήσεως εγγυήσεων που καθορίστηκε από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της, μαζί με αντίστοιχο σχετικό αίτημα του πελάτη μας και κατόπιν εγκρίσεως της Τραπέζης μας.

## 42. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας

ΑΠΟ:

ΤΡΑΠΕΖΑ [...]

ΚΑΤ/ΜΑ [...] ) ή άλλα χρηματοπιστωτικά/ληπτικά ιδρύματα

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ [...]

ΤΗΛ. [...]

ΑΡΜΟΔΙΟΣ [...]

ΤΟΠΟΣ [...]

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ [..]/[..]/[....]

### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «....»

ΑΡΙΘΜ. [...] ΔΙΑ €. [...]

ΠΡΟΣ: Αθηνά - Ερευνητικό Κέντρο Καινοτομίας στις Τεχνολογίες της Πληροφορίας, των Επικοινωνιών και της Γνώσης, Μονάδα Corallia, Δ: Σώρου 12, Μαρούσι 15125, Τ: 210.63.00.770, F: 210.61.98.818

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε με την παρούσα, ότι εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ του **[ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ]**, **[ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ]**, μέχρι του ποσού των € [...] στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας για την καλή εκτέλεση σύμβασης στο πλαίσιο της Σύμβασης με τίτλο [...] όπως περιγράφεται στην από **[ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ]** και με αριθμό [...] Σύμβαση του Έργου του ως άνω φορέα.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβάλλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το αίτιο της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Η ανέλεγκτη αυτή απόφασή σας είναι απόλυτα υποχρεωτική για μας που είμαστε υποχρεωμένοι να καταβάλουμε αμέσως με την πρόσκλησή σας το ποσό της εντολής σας, χωρίς να λάβουμε υπόψη τυχόν αντιρρήσεις ή ενστάσεις αυτού υπέρ του οποίου εγγυώμεθα και παραιτούμεθα από τα δικαιώματά μας που απορρέουν από τα άρθρα 852, 853, 855, 862, 863, 864, 867, 868, και 869 του Αστικού Κώδικα. Το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η Εγγυητική Επιστολή αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την [...].

Βεβαιώνεται ότι το ποσό της παρεχόμενης με την παρούσα εγγυήσεως προς το Δημόσιο και ΝΠΔΔ περιλαμβάνεται στο συνολικό ποσό χορηγήσεως εγγυήσεων που καθορίστηκε από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της, μαζί με αντίστοιχο σχετικό αίτημα του πελάτη μας και κατόπιν εγκρίσεως της Τραπέζης μας.







	≥30Vpp				
B.1.13	Κάθετη ανάλυση : 11 bits	NAI			
B.1.14	Ευαισθησία εισόδου (1 MΩ) : 1 mV/div έως 10 V/div	NAI			
B.1.15	Ευαισθησία εισόδου (50 Ω) : 1 mV/div έως 1 V/div	NAI			
B.1.16	Μέγιστη τάση αναλογικής εισόδου (1 MΩ) : 300 VRMS με peaks ≤±425 V	NAI			
B.1.17	Μέγιστη τάση αναλογικής εισόδου (50 Ω) : 5 VRMS με peaks ≤±20 V	NAI			
B.1.18	Σύζευξη εισόδου : AC, DC	NAI			
B.1.19	Ρύθμιση threshold σε κάθε ένα ψηφιακό κανάλι ξεχωριστά	NAI			
B.1.20	Μέγιστη τάση εισόδου ψηφιακού καναλιού : 42V ή καλύτερο	NAI			
B.1.21	Ανάλυση ψηφιακών καναλιών: ≥1bit	NAI			
B.1.22	Ελάχιστο πλάτος ανίχνευσης παλμού ψηφιακών καναλιών: ≤1ns	NAI			
B.1.23	Υποστήριξη τουλάχιστον 40 αυτόματων μετρήσεων, με ταυτόχρονη απεικόνιση στην οθόνη τουλάχιστον 8 αυτόματων μετρήσεων και λειτουργία ιστογραμμάτων	NAI			
B.1.24	Πραγματοποίηση στατιστικών μετρήσεων	NAI			
B.1.25	Λειτουργία αυτόματης αναζήτησης, εύρεσης και πλοήγησης σε events καθοριζόμενα από το χρήστη	NAI			
B.1.26	Απεικόνιση κυματομορφών : vector, dot, variable persistence, infinite persistence	NAI			
B.1.27	USB, LAN, XGA Video θύρες επικοινωνίας	NAI			
B.1.28	Δυνατότητα μελλοντικής προσθήκης GPIB θύρας επικοινωνίας	NAI			
B.1.29	Θερμοκρασιακό εύρος λειτουργίας: 0oC έως +50oC τουλάχιστον	NAI			
B.1.30	Έγχρωμη οθόνη τύπου XGA, τουλάχιστον 10 inches, με ανάλυση 768x1024	NAI			
B.1.31	Να διαθέτει θύρα σύνδεσης για απεικόνιση σε εξωτερική οθόνη	NAI			
B.1.32	Μικρές διαστάσεις, βάρος έως 5Kg και να διαθέτει χειρολαβή μεταφοράς	NAI			
B.1.33	Να συνοδεύεται με 4 παθητικά probes 1GHz και	NAI			

	16 channel logic probe								
B.1.34	Να συνοδεύεται με λογισμικό επικοινωνίας με PC και λογισμικό Labview επεξεργασίας των μετρήσεων	ΝΑΙ							
B.2.	Προγραμματιζόμενα τροφοδοτικά με τις κάτωθι προδιαγραφές	ΝΑΙ	τεμ.	2					
B.2.1	Πλήθος εξόδων : $\geq 1$ έξοδος προγραμματιζόμενη	ΝΑΙ							
B.2.2	Εύρος τάσης : 0-30V ή καλύτερο	ΝΑΙ							
B.2.3	Εύρος ρεύματος : 0- 5 ή καλύτερο	ΝΑΙ							
B.2.4	Ισχύς : $\geq 150$ Watts	ΝΑΙ							
B.2.5	Ρύθμιση φορτίου τάσης : 0.01% + 2mV ή καλύτερο	ΝΑΙ							
B.2.6	Ρύθμιση φορτίου ρεύματος : 0.05%+1.5mA ή καλύτερο	ΝΑΙ							
B.2.7	Ρύθμιση γραμμής τάσης : 0.01% + 1mV ή καλύτερο	ΝΑΙ							
B.2.8	Ρύθμιση γραμμής ρεύματος: 0.05%+0.1mA ή καλύτερο	ΝΑΙ							
B.2.9	Ανάλυση τάσης: 1mV ή καλύτερο	ΝΑΙ							
B.2.10	Ανάλυση ρεύματος: 0.1mA ή καλύτερο	ΝΑΙ							
B.2.11	Βασική ακρίβεια τάσης : 0.03% ή καλύτερο	ΝΑΙ							
B.2.12	Βασική ακρίβεια ρεύματος : 0.05% ή καλύτερο	ΝΑΙ							
B.2.13	Θόρυβος και Κυμάτωση : $< 4$ mVpp	ΝΑΙ							
B.2.14	Ενσωματωμένη οθόνη με ταυτόχρονη απεικόνιση τάσης, ρεύματος και ορίων	ΝΑΙ							
B.2.15	Προσαρμοζόμενη προστασία υπέρτασης από το χρήστη	ΝΑΙ							
B.2.16	Ακρίβεια προστασίας : $\pm 0.5\%$ + 0.5 V ή καλύτερο	ΝΑΙ							
B.2.17	Εύρος προστασίας υπέρτασης: 1V-29V ρυθμιζόμενα από το χρήστη	ΝΑΙ							
B.2.18	Δυνατότητα ορισμού τουλάχιστον 7 λιστών με 80 τουλάχιστον βήματα η κάθε μία	ΝΑΙ							
B.2.19	Εσωτερική μνήμη αποθήκευση τουλάχιστον 40 set ups	ΝΑΙ							
B.2.20	Αριθμητική είσοδος δεδομένων μέσω ενσωματωμένου πληκτρολογίου	ΝΑΙ							
B.2.21	Λειτουργία remote sense για περιορισμό voltage drop	ΝΑΙ							
B.2.22	Να υποστηρίζει απομακρυσμένο έλεγχο μέσω	ΝΑΙ							

	ενσωματωμένης θύρας USB								
B.2.23	Δυνατότητα εισαγωγής σε rack	NAI							
B.2.24	Συμβατό λογισμικό Labview για επεξεργασία των μετρήσεων	NAI							
B.3.	Ψηφιακό Πολύμετρο Πάγκου 6 ½ ψηφίων με τις παρακάτω προδιαγραφές	NAI	τεμ.	1					
B.3.1	Ψηφιακό πολύμετρο πάγκου 6 ½ ψηφίων	NAI							
B.3.2	Μνήμη : 1.024 readings	NAI							
B.3.3	Θύρες επικοινωνίας : GPIB, RS-232	NAI							
B.3.4	Δυνατότητα πραγματοποίησης θερμοκρασιακών μετρήσεων	NAI							
B.3.5	Μέγιστος ρυθμός αναγνώσεων : 2000 readings/s	NAI							
B.3.6	Δυνατότητα ταυτόχρονης πραγματοποίησης πολλαπλών μετρήσεων , με την ενσωμάτωση κατάλληλης κάρτας επέκτασης που να καλύπτει τουλάχιστον δέκα επιπρόσθετα αναλογικά κανάλια	NAI							
B.3.7	Ταχύτητα μέτρησης (6 ½ ψηφία) : ≥50/s	NAI							
B.3.8	Ταχύτητα μέτρησης (5 ½ ψηφία) : ≥500/s	NAI							
B.3.9	Ταχύτητα μέτρησης (4 ½ ψηφία) : ≥2000/s	NAI							
B.3.10	Μέτρηση DCV : έως 1000V με ανάλυση 0.1μV έως 1mV	NAI							
B.3.11	Μέτρηση ACV : έως 750V με ανάλυση 0.1μV έως 1mV	NAI							
B.3.12	Πραγματοποίηση 2w/4w Ohms	NAI							
B.3.13	Μέτρηση DCI : έως 3A με ανάλυση 10nA έως 10μA	NAI							
B.3.14	Μέτρηση ACI : έως 3A με ανάλυση 1μA έως 10μA	NAI							
B.3.15	Μέτρηση θερμοκρασίας θερμοστοιχείων τύπου J,K,T	NAI							
B.3.16	Μέτρηση Συχνότητας : 3 Hz – 500KHz	NAI							
B.3.17	Μέτρηση περιόδου : 333ms – 2μs	NAI							
B.3.18	Μέτρηση dB, dBm, συνέχειας (continuity)	NAI							
B.3.19	Μέτρηση διόδων : 3V – 10V/1mA-10μA	NAI							
B.3.20	Χρόνος αλλαγής συνάρτησης : 45/s ή καλύτερο	NAI							
B.3.21	Χρόνος αλλαγής κλίμακας : 50/s ή καλύτερο	NAI							
B.3.22	Trigger latency : <1ms ή καλύτερο	NAI							
B.3.23	Trigger jitter : < 500μs ή καλύτερο	NAI							
B.3.24	Autorange : < 30ms ή καλύτερο	NAI							

B.3.25	Να υποστηρίζει μαθηματικές μετρήσεις Rel, Min/Max/Average/StdDev, dB, dBm, Limit Test, %, mX+b	ΝΑΙ							
B.4.	Φορητό Ψηφιακό Πολύμετρο με τις παρακάτω προδιαγραφές	ΝΑΙ	τεμ.	1					
B.4.1	Δυνατότητα μέτρησης true rms τάσης και ρεύματος	ΝΑΙ							
B.4.2	Βασική ακρίβεια : 0.09% ή καλύτερο	ΝΑΙ							
B.4.3	Ανάλυση ψηφίων: ≥6000	ΝΑΙ							
B.4.4	Μέτρηση DCV, ACV : 0-1000V	ΝΑΙ							
B.4.5	Μέτρηση DCI, ACI: 0-10A	ΝΑΙ							
B.4.6	Μέτρηση αντίστασης: 0- 50ΜΩ	ΝΑΙ							
B.4.7	Μέτρηση χωρητικότητας : έως 9mF	ΝΑΙ							
B.4.8	Μέτρηση συχνότητας: 0- 50KHz	ΝΑΙ							
B.4.9	Μέτρηση θερμοκρασίας: 0-400οC	ΝΑΙ							
B.4.10	Υποστήριξη ελέγχου διόδων για τάσεις έως 2.4V	ΝΑΙ							
B.4.11	Καταγραφή Min-max-average	ΝΑΙ							
B.4.12	Λειτουργίες Hold και Auto Hold	ΝΑΙ							
B.4.13	Λειτουργίες χειροκίνητου και αυτόματου ranging	ΝΑΙ							
B.4.14	Ασφάλειες ρεύματος 440mA, 11A τουλάχιστον	ΝΑΙ							
B.4.15	Ενσωματωμένη ψηφιακή οθόνη και δυνατότητα αυτόματης απενεργοποίησης	ΝΑΙ							
B.4.16	Αναλογικό bargraph και backlight	ΝΑΙ							
B.4.17	Θερμοκρασιακό εύρος λειτουργίας: -10οC έως +50οC	ΝΑΙ							
B.4.18	Μικρές διαστάσεις και βάρος έως 500g	ΝΑΙ							
B.4.19	Λειτουργία με ενσωματωμένη μπαταρία με τυπική διάρκεια ζωής 200 ωρών	ΝΑΙ							
B.5.	Σταθμός Κόλλησης με τις παρακάτω προδιαγραφές	ΝΑΙ	τεμ.	1					
B.5.1	Πλήθος καναλιών εξόδου : ≥1	ΝΑΙ							
B.5.2	Κατανάλωση ισχύος: 200W	ΝΑΙ							
B.5.3	Θερμοκρασιακό εύρος : 50°C - 550°C τουλάχιστον	ΝΑΙ							
B.5.4	Θερμοκρασιακή ακρίβεια: ± 9°C	ΝΑΙ							
B.5.5	Θερμοκρασιακή σταθερότητα: ± 2°C	ΝΑΙ							
B.5.6	Ενσωματωμένη οθόνη αφής, αισθητήρα επιτάχυνσης και θύρα USB για αναβάθμιση	ΝΑΙ							

	firmware								
B.5.7	Ανάλυση : 255 x 127 σημεία	NAI							
B.5.8	Να συνοδεύεται με τουλάχιστον ένα κολλητήρι 120 W/24 V και θήκη τοποθέτησης κολλητηριού	NAI							
B.5.9	Να συνοδεύεται με ESD Matting (600x1200mm) με 10mm stud σε κάθε γωνία	NAI							
B.5.10	Να συνοδεύεται με Earth Bonding Plug 3x10mm Stud, ESD Protected Area Vinyl Sign, 1x10mm Fabric Adjustable Wrist Strap Hypo Allergenic, ένα Straight Lead και ένα Coiled Earth Lead	NAI							
B.5.11	Να συνοδεύεται από ESD σταθμό εργασίας (ESD protective bench)	NAI							
Γ.	Υπολογιστής γραφείου (Desktop H/Y) με τις παρακάτω προδιαγραφές/σύνθεση	NAI	τεμ.	1					
Γ.1	Intel Core i7 3770	NAI							
Γ.2	8 GB DDR3	NAI							
Γ.3	500 GB HD	NAI							
Γ.4	60 GB HD SSD	NAI							
Γ.5	ATI HD 6770 1024 MB	NAI							
Γ.6	Κάρτα δικτύου LAN Chip 10/100/1000	NAI							
Γ.7	Τροφοδοτικό 450 W ή καλύτερο	NAI							
Γ.8	Πληκτρολόγιο και ποντίκι (Mouse) εργονομικά USB ενσύρματα αποτύπωσης 104 ελληνικών και λατινικών πλήκτρων	NAI							
Γ.9	Οπτικό μέσο DVD± RW SATA Dual Layer	NAI							
Γ.10	Κουτί MIDI	NAI							
Γ.11	Κάρτα δικτύου LAN Chip 10/100/1000	NAI							
Γ.12	Τροφοδοτικό 450 W ή καλύτερο	NAI							
Γ.13	Λειτουργικό Microsoft Windows 7 Pro Eng 64-bit (Academic License)	NAI							
Γ.14	Οθόνη διαγώνιου μήκους 21.5" τεχνολογίας LED ή καλύτερο και ανάλυση τουλάχιστον 1920 x 1080, φωτεινότητας τουλάχιστον 250 cd/m2, λόγος αντίθεσης 5000000:1, με είσοδο D-Sub & HDMI και ηχεία ενσωματωμένα ή ξεχωριστά	NAI							
Γ.15	1x πολύμπριζο 6 θέσεων προστασίας από υπερτάσεις	NAI							





Δ.32	Δυνατότητα παραγωγής παλμών	NAI			
Δ.33	Ανάλυση δείγματος 32 bits	NAI			
Δ.34	50ppm σταθερότητα	NAI			
Δ.35	TTL επίπεδα σήματος	NAI			
Δ.36	Δυνατότητα ψηφιακού ή αναλογικού σκανδαλισμού	NAI			

---

---

## **Corallia**

### **Athens innohub**

Δ: Σώρου12, 15125 Μαρούσι, Αθήνα

T: 210.63.00.770

### **Patras innohub**

A: Καστρισίου 4, 26504 Καστρίτσι, Πάτρα

T: 2610.93.40.20

E: [info@corallia.org](mailto:info@corallia.org)

W: [www.corallia.org](http://www.corallia.org)

---