

Εγχειρίδιο Εισαγωγής Στοιχείων στο Πληροφοριακό Σύστημα του προγράμματος Εξοικονόμηση Κατ' Οίκον II, για τη διαδικασία Δανειοδότησης

Έκδοση 1^η / Μάιος 2018

Πίνακας Περιεχομένων

Πίνακας Περιεχομένων	2
Εισαγωγή.....	3
1 Αίτηση χωρίς δάνειο	4
2 Αίτηση με δάνειο – Ρόλος Ωφελουμένου	4
2.1 Οθόνη «Στοιχεία δανείου»	5
2.2 Οθόνη «Δικαιολογητικά».....	6
2.3 Οθόνη «Εγγυητές»	7
2.4 Υποβολή αίτησης δανείου προς αξιολόγηση	8
Ακύρωση αίτησης δανείου μετά την υποβολή της προς αξιολόγηση	8
2.5 Αποτέλεσμα αξιολόγησης οικονομικής προέγκρισης.....	9
Αποτέλεσμα Αξιολόγησης οικ. προέγκρισης : Προέγκριση δανείου.....	9
Αποτέλεσμα Αξιολόγησης οικ. προέγκρισης : Αίτηση δανείου με εκκρεμότητες	10
Αποτέλεσμα Αξιολόγησης οικ. προέγκρισης : Απόρριψη αίτησης δανείου.....	11
3 Αίτηση με δάνειο – Ρόλος Εγγυητή.....	12

Εισαγωγή

Ο Χρήστης επισκέπτεται την επίσημη διαδικτυακή πύλη του Προγράμματος μέσω του συνδέσμου <https://exoikonomisi.ypen.gr/c/program/login> και μεταβαίνει στη Λίστα Αιτήσεων του, όπως εμφανίζεται παρακάτω:

Κωδικός	Κατάσταση	Τύπος Αίτησης	Συνεργαζόμενη Τράπεζα	Ημ/νία Καταχώρησης	Ενέργειες
	04.α Αίτηση οριστικά υποβληθείσα	ΜΟΝΟΚΑΤΟΙΚΙΑ		16/03/2018 15:05:33	

Μετά την επιλογή της Ενέργειας «Επεξεργασία» για την αίτηση που έχει υποβληθεί οριστικά και βρίσκεται στο στάδιο «04.α Αίτηση οριστικά υποβληθείσα», ο Χρήστης μεταβαίνει στην Κεντρική Οθόνη της ενεργής αίτησής του, προς περαιτέρω επεξεργασία.

Κωδικός Αίτησης :
 Τρέχουσα Κατάσταση : 04.α Αίτηση οριστικά υποβληθείσα

Υποβληθείσα

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Κεντρική Οθόνη Αίτησης

Ενέργειες

- ✓ Βασικά Στοιχεία Αίτησης
- ✓ Πιστοποιητικά Ενεργειακής Απόδοσης
- ✓ Πρόταση Παρεμβάσεων
- ✓ Δικαιολογητικά
- ✓ Σύμβουλος Έργου

Οδηγίες

Η αίτησή σας έχει υποβληθεί οριστικά.
Επιλέξτε το πεδίο «Συνέχεια» προκειμένου να συνεχιστεί η διαδικασία για την έκδοση της Απόφασης Υπαγωγής.
Στην καρτέλα «Συνοπτική Εικόνα» μπορείτε να βρείτε τα εξής:

- τα σχετικά οικονομικά στοιχεία που προκύπτουν για την αίτηση, σύμφωνα με τα δεδομένα υποβολής σας (Οικονομικά Στοιχεία Αίτησης)
- το «Έντυπο Αίτησης Προγράμματος ΕΚΟ», όπως αυτό διαμορφώθηκε, βάσει των καταχωρήσεών σας (Παραγόμενα Έγγραφα)

Στην καρτέλα «Προθεσμίες» θα βρείτε τις προθεσμίες του Προγράμματος, που πρέπει να παρακολουθείτε συστηματικά.

Συνέχεια

Ενημέρωση

- Συνοπτική Εικόνα
- Μηνύματα / Επικοινωνία **1**
- Ιστορικό

Απόφαση Δανειοδότησης

Παρακαλώ επιλέξτε αν ενδιαφέρεστε για λήψη δανείου ή όχι.
Σημειώνεται ότι:

- Το επίτοκιο του δανείου επιδοτείται σε ποσοστό 100% και υπάρχει δυνατότητα λήψης προκαταβολής, 70% του ποσού που θα εγκριθεί
- Η απόφασή σας για μη λήψη δανείου είναι αμετάκλητη και δεν τροποποιείται κατά την διάρκεια υλοποίησης των παρεμβάσεων

☐ Ενδιαφερόμαι για Δανειοδότηση

☐ Δεν Ενδιαφερόμαι για Δανειοδότηση

Άκυρο

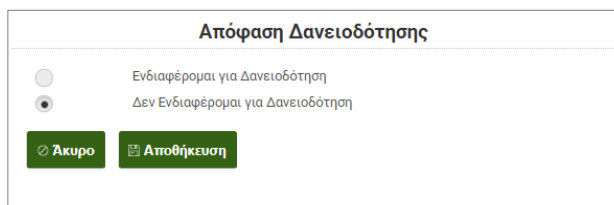
< Επιστροφή στη λίστα αιτήσεων

Με την επιλογή του κουμπιού «Συνέχεια», δίνεται η δυνατότητα στον ωφελούμενο να δηλώσει στο αναδυόμενο παράθυρο αν ενδιαφέρεται για τη λήψη δανείου ή όχι.

1 Αίτηση χωρίς δάνειο

Με την επιλογή «Δεν Ενδιαφέρομαι για Δανειοδότηση» στο αναδυόμενο παράθυρο «Απόφαση Δανειοδότησης», και μετά την Αποθήκευση της επιλογής, η αίτηση μεταβαίνει αυτόματα στην κατάσταση «05. Επιλέξιμη Αίτηση προς Υπαγωγή» και παραμένει σε αυτό το στάδιο μέχρι την Έκδοση της Απόφασης Υπαγωγής.

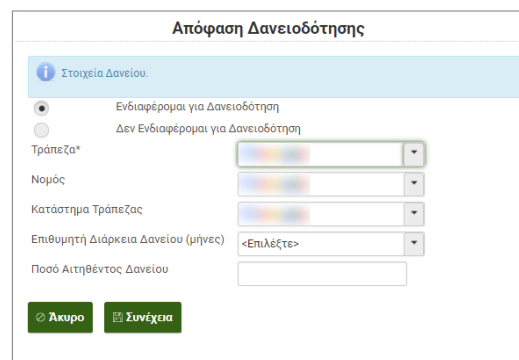
Ο Χρήστης θα ενημερωθεί για την έκδοση της Απόφασης Υπαγωγής μέσω σχετικού μηνύματος e-mail, στην ηλ.διεύθυνση που έχει δηλώσει, στο πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης αιτήσεων.



2 Αίτηση με δάνειο – Ρόλος Ωφελουμένου

Με την επιλογή «Ενδιαφέρομαι για Δανειοδότηση» στο αναδυόμενο παράθυρο «Απόφαση Δανειοδότησης», εμφανίζονται προς συμπλήρωση τα παρακάτω στοιχεία:

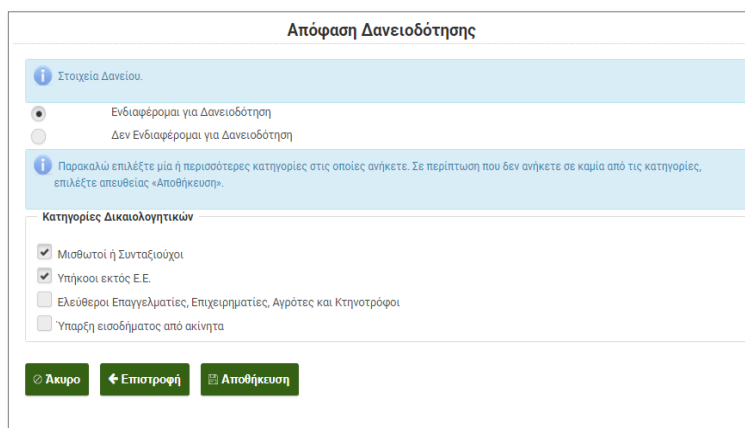
- Τράπεζα Συνεργασίας¹ (στην Τράπεζα αυτή θα υποβληθεί η αίτηση για προέγκριση δανείου)
 - Νομός
 - Κατάστημα
- Επιθυμητή Διάρκεια Δανείου
- Ποσό Αιτηθέντος Δανείου



Μετά τη συμπλήρωση των παραπάνω δεδομένων και με την επιλογή «Συνέχεια», ζητείται από το Χρήστη να επιλέξει μία ή περισσότερες κατηγορίες στις οποίες ανήκει.

Σημειώνεται ότι ανάλογα με τις επιλογές που θα δηλωθούν, θα ζητηθεί να ψηφιοποιηθούν σε επόμενο στάδιο και τα σχετικά δικαιολογητικά.

Σε περίπτωση που ο χρήστης δεν ανήκει σε καμία από τις αναφερόμενες κατηγορίες, επιλέγει απευθείας «Αποθήκευση».



Με την «Αποθήκευση» των δεδομένων, η αίτηση μεταφέρεται στην κατάσταση «04. Ενεργή αίτηση για λήψη δανείου» και ο Χρήστης μεταβαίνει στην Κεντρική Οθόνη, όπου μπορεί να ενημερωθεί για τις απαιτούμενες ενέργειες μέσω των Οδηγιών επί της οθόνης.

¹ Στην καρτέλα «Συνοπτική Εικόνα» εμφανίζονται τα στοιχεία επικοινωνίας της συνεργαζόμενης τράπεζας που έχει επιλεγεί

Οι βασικές Καρτέλες που θα χρησιμοποιηθούν στην κατάσταση «04. Ενεργή αίτηση για λήψη δανείου», είναι οι εξής:

- Στοιχεία δανείου
- Εγγυητές (συμπληρώνεται μόνο εφόσον απαιτείται)
- Δικαιολογητικά

2.1 Οθόνη «Στοιχεία δανείου»

Στο μενού «Ενέργειες» και συγκεκριμένα στην καρτέλα «Στοιχεία δανείου», καταχωρούνται τα δεδομένα που απαιτούνται προκειμένου να υποβληθεί η αίτηση για προέγκριση δανείου στη δηλωθείσα Τράπεζα Συνεργασίας. Τα απαιτούμενα στοιχεία και δεδομένα προς καταχώρηση ενδέχεται να διαφοροποιούνται ανά χρηματοπιστωτικό οργανισμό, σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις που τίθενται από το κάθε χρηματοπιστωτικό ίδρυμα και για τον λόγο αυτό η παρουσίαση των σχετικών οθονών δεν εμπίπτει στα πλαίσια του παρόντος εγχειριδίου.

Η Καρτέλα «Στοιχεία δανείου» χωρίζεται στα εξής, έξι μέρη:

Μέρος Α: Στοιχεία Αίτησης Δανείου

Εμφανίζονται τα στοιχεία της συνεργαζόμενης Τράπεζας καθώς και η διάρκεια και το ποσό δανείου που έχει αιτηθεί ήδη ο χρήστης, σε προγενέστερο στάδιο. Παράλληλα, μέσω του αρχείου «Μεθοδολογία υπολογισμού ενδεικτικού δοσολογίου», δίνεται η δυνατότητα στο χρήστη να υπολογίσει τις επιμέρους δόσεις του δανείου του.

Μέρος Β: Στοιχεία Ενεχόμενου

Μέρος Γ: Επαγγελματικά Στοιχεία Ενεχόμενου

Μέρος Δ: Οικονομικά Στοιχεία Ενεχόμενου

Μέρος Ε: Στοιχεία Επικοινωνίας Αντικλήτου

Μέρος ΣΤ: Αποδοχή όρων

2.2 Οθόνη «Δικαιολογητικά»

Στο μενού «Ενέργειες» και συγκεκριμένα στην καρτέλα και ενότητα «Δικαιολογητικά», ψηφιοποιούνται τα δικαιολογητικά του ωφελούμενου που απαιτούνται για την υποβολή της αίτησης δανείου.

Δικαιολογητικά

Ενέργειες

- ✓ Βασικά Στοιχεία Αίτησης
- ✓ Πιστοποιητικά Ενεργειακής Απόδοσης
- ✓ Πρόταση Παρεμβάσεων
- Στοιχεία δανείου
- Εγγυητές
- Δικαιολογητικά 6**
- Σύμβουλος Έργου

Ενημέρωση

- Συνοπτική Εικόνα
- Μηνύματα / Επικοινωνία 2
- Ιστορικό

Η ενέργειά σας ολοκληρώθηκε επιτυχώς

Υπάρχουν 6 εκκρεμή δικαιολογητικά

Δικαιολογητικά Δικαιολογητικά Εγγυητών

Κατηγορίες Δικαιολογητικών

☒ Μισθωτοί ή Συνταξιούχοι ☒ Υπήκοοι εκτός Ε.Ε. ☐ Ελεύθεροι Επαγγελματίες, Επιχειρηματίες, Αγρότες και Κτηνοτρόφοι ☐ Υπαρξη εισοδήματος από ακίνητα

Αποθήκευση

<Εμφάνιση όλων>

	Τίτλος	Ανεβασμένο Αρχείο	Ενέργειες
1	Οικοδομική Άδεια ή άλλο αντίστοιχο/ πρόθετο νομιμοποιητικό έγγραφο	doc_eko_licence.pdf	📄
2	Φωτοαντίγραφο λογαριασμού παροχής ηλεκτρικού ρεύματος	doc_eko_deh.pdf	📄
3	Έντυπο Πρότασης Παρεμβάσεων (Έντυπο Παραρτήματος III)	doc_eko_budget.pdf	📄
4	Πρωτότυπο του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή διαβατηρίου.		✎
5	Πρωτότυπο Διαβατηρίου και άδεια διαμονής ή βεβαίωση κατάθεσης με πλήρη δικαιολογητικά, για την χορήγηση / ανανέωση άδειας διαμονής		✎
6	Εκκαθαριστικό σημείωμα τελευταίου φορολογικού έτους για Υψηλούς εντός Ε.Ε. ή Εκκαθαριστικά σημειώματα 3 τελευταίων ετών για Υψηλούς εκτός Ε.Ε. + Εποχικοί υπάλληλοι + Δανειολήπτες με αυτοτελώς φορολογούμενα ποσά		✎
7	Πρόσφατη απόδειξη μισθοδοσίας ή βεβαίωση αποδοχών / εκκαθάριση σύνταξης		✎

Πρόσθετα Δικαιολογητικά

Ως εκκρεμή δικαιολογητικά εμφανίζονται τόσο τα δικαιολογητικά του ωφελούμενου όσο και τα δικαιολογητικά του εγγυητή, που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί από το πρόσωπο που έχει οριστεί ως εγγυητής.

Σε περίπτωση που κατά το στάδιο της καταχώρησης Απόφασης Δανειοδότησης σημειώθηκαν εσφαλμένα οι κατηγορίες δικαιολογητικών, δύναται να τροποποιηθούν σε αυτή την ενότητα.

Κατηγορίες Δικαιολογητικών

☐ Μισθωτοί ή Συνταξιούχοι ☐ Υπήκοοι εκτός Ε.Ε. ☒ Ελεύθεροι Επαγγελματίες, Επιχειρηματίες, Αγρότες και Κτηνοτρόφοι ☒ Υπαρξη εισοδήματος από ακίνητα

Αποθήκευση

Μετά την τροποποίηση των κατηγοριών στα σχετικά πεδία και την επιλογή του κουμπιού «Αποθήκευση», τροποποιείται αναλόγως και η λίστα υποχρεωτικών δικαιολογητικών.

Στην καρτέλα «Δικαιολογητικά», στην ενότητα «Δικαιολογητικά Εγγυητών», ο ωφελούμενος έχει εικόνα των δικαιολογητικών που απαιτείται να ψηφιοποιηθούν από τον εγγυητή, εφόσον υπάρχει. Αν ο τίτλος του δικαιολογητικού εμφανίζεται με κόκκινη γραμματοσειρά, εκκρεμεί η ψηφιοποίησή του από τον εγγυητή.

Δικαιολογητικά

Ενέργειες

- ☒ Βασικά Στοιχεία Αίτησης
- ☒ Πιστοποιητικά Ενεργειακής Απόδοσης
- ☒ Πρόταση Παρεμβάσεων
- Στοιχεία δανείου
- Εγγυητές
- Δικαιολογητικά 10
- Σύμβουλος Έργου

Ενημέρωση

- Συνοπτική Εικόνα
- Μηνύματα / Επικοινωνία 2
- Ιστορικό

✕ Υπάρχουν 10 εκκρεμή δικαιολογητικά

Δικαιολογητικά

Δικαιολογητικά Εγγυητών

	Όνοματεπώνυμο	ΑΦΜ	Τίτλος	Ανεβασμένο Αρχείο	Εμφάνιση
1			Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατήριο σε ισχύ ή Ταυτότητα υπηρετούντων σε σώματα Ασφαλείας & στις ένοπλες δυνάμεις	Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατήριο σε ισχύ ή Ταυτότητα υπηρετούντων σε σώματα Ασφαλείας & στις ένοπλες δυνάμεις	
2			Πρόσφατη Βεβαίωση Αποδοχών ή Αντίγραφο τελευταίας Μισθοδοσίας ή Πρόσφατη Βεβαίωση Μηνιαίας Σύνταξης	Πρόσφατη Βεβαίωση Αποδοχών ή Αντίγραφο τελευταίας Μισθοδοσίας ή Πρόσφατη Βεβαίωση Μηνιαίας Σύνταξης	
3			Εκκαθαριστικό Φόρου Εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων ετών	Εκκαθαριστικό Φόρου Εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων ετών	
4			Δήλωση ΕΝΦΙΑ	Δήλωση ΕΝΦΙΑ	

Επιστροφή στην Κεντρική Οθόνη

Επιστροφή στη λίστα αιτήσεων

2.3 Οθόνη «Εγγυητές»

Στο μενού «Ενέργειες» και συγκεκριμένα στην καρτέλα «Εγγυητές», ο χρήστης μπορεί να προσθέσει εγγυητές για το δάνειό του, εφόσον επιθυμεί.

Εγγυητές

Ενέργειες

- ☒ Βασικά Στοιχεία Αίτησης
- ☒ Πιστοποιητικά Ενεργειακής Απόδοσης
- ☒ Πρόταση Παρεμβάσεων
- Στοιχεία δανείου
- Εγγυητές
- Δικαιολογητικά
- Σύμβουλος Έργου

Ενημέρωση

- Συνοπτική Εικόνα
- Μηνύματα / Επικοινωνία
- Ιστορικό

i Εδώ μπορείτε να καταχωρήσετε εγγυητές για το δάνειό σας

Ημ/νία Καταχώρησης	ΑΦΜ	Επώνυμο	Όνομα	Αποδοχή	Ενέργειες
Δεν βρέθηκαν εγγραφές					

+ Προσθήκη

Επιστροφή στην Κεντρική Οθόνη

Επιστροφή στη λίστα αιτήσεων

Για να προστεθεί εγγυητής, επιλέγεται το κουμπί «Προσθήκη» και καταχωρείται ο ΑΦΜ του εγγυητή. Σημειώνεται ότι προκειμένου να είναι δυνατή η εύρεση του ΑΦΜ του εγγυητή, είναι απαραίτητο να έχει ήδη εγγραφεί ο εγγυητής στο σύστημα, με τα στοιχεία του taxis.

Εδώ μπορείτε να καταχωρήσετε εγγυητές για το δάνειό σας

Ημ/νία Καταχώρησης	ΑΦΜ	Επώνυμο	Όνομα	Αποδοχή	Ενέργειες
Δεν βρέθηκαν εγγραφές					

+ Προσθήκη

Επιλογή Εγγυητή

Επιλογή ΑΦΜ
Εγγυητή

Ακύρω **Αποθήκευση**

Μετά την καταχώρηση του ΑΦΜ του εγγυητή και την αποθήκευση των στοιχείων, ο καταχωρημένος εγγυητής θα εμφανίζεται όπως ακριβώς φαίνεται στην παρακάτω εικόνα:

Η εγγραφή αποθηκεύτηκε

Ημ/νία Καταχώρησης	ΑΦΜ	Επώνυμο	Όνομα	Αποδοχή	Ενέργειες
27/04/2018 16:41:10				Όχι	

+ Προσθήκη

Το πεδίο «Αποδοχή» θα παραμένει «Όχι» μέχρι τη στιγμή που ο Εγγυητής θα αποδεχθεί τη συμμετοχή του στην αίτηση δανείου. Μόλις ο εγγυητής προχωρήσει στην αποδοχή, η τιμή που θα εμφανίζεται στο συγκεκριμένο πεδίο θα είναι «Ναι».

2.4 Υποβολή αίτησης δανείου προς αξιολόγηση

Μετά την ολοκλήρωση των επιμέρους καταχωρήσεων, ο χρήστης επιστρέφει στην Κεντρική Οθόνη της αίτησης και επιλέγει το κουμπί «Έλεγχος πληρότητας Στοιχείων».

Έλεγχος Πληρότητας Στοιχείων

Εφόσον δεν υπάρχουν εκκρεμότητες, δίνεται η δυνατότητα στο χρήστη να επιλέξει «Υποβολή αίτησης για προέγκριση δανείου» και να αποστείλει την αίτησή του στην Τράπεζα, προς αξιολόγηση.

Υποβολή αίτησης για προέγκριση δανείου

Ακύρωση αίτησης δανείου μετά την υποβολή της προς αξιολόγηση

Αν ο χρήστης επιθυμεί, για οποιονδήποτε λόγο, να ακυρώσει την αίτηση δανείου που έχει υποβάλλει προς αξιολόγηση οικ. προέγκρισης, μπορεί να μεταβεί στην Κάρτελα «Στοιχεία δανείου» και να επιλέξει το κουμπί «Ακύρωση Αίτησης Δανείου».

Ακύρωση Αίτησης Δανείου

Η παραπάνω δυνατότητα δίνεται στο χρήστη όταν η αίτησή του βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις:

- 04. Αξιολόγηση οικονομικής προέγκρισης
- 04.γ Εκκρεμότητες οικονομικής προέγκρισης

Μετά την επιλογή ακύρωσης, η αίτηση μεταβαίνει στην κατάσταση «04.β Απόρριψη οικονομικής προέγκρισης», όπου δίνεται στο χρήστη η δυνατότητα να προχωρήσει την αίτησή του με μία από τις επιλογές που αναφέρονται στην ενότητα «Αποτέλεσμα Αξιολόγησης οικ. προέγκρισης : Απόρριψη αίτησης δανείου» του παρόντος.

2.5 Αποτέλεσμα αξιολόγησης οικονομικής προέγκρισης

Μετά την υποβολή αίτησης δανείου προς αξιολόγηση, η συνεργαζόμενη Τράπεζα πραγματοποιεί τους απαραίτητους οικονομικούς ελέγχους προκειμένου να εξετάσει τη δυνατότητα χορήγησης δανείου. Ανάλογα με το πόρισμα του ελέγχου, η Τράπεζα ενημερώνει μέσω του πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης αιτήσεων τον χρήστη για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης μπορεί να έχει τρεις πιθανές καταστάσεις:

- Προέγκριση δανείου
- Αίτηση δανείου με εκκρεμότητες
- Απόρριψη αίτησης δανείου

Αποτέλεσμα Αξιολόγησης οικ. προέγκρισης : Προέγκριση δανείου

Το αποτέλεσμα της οικονομικής προέγκρισης είναι θετικό και ο χρήστης λαμβάνει επιστολή προέγκρισης δανείου από την Τράπεζα που έχει επιλέξει. Η αίτηση στο Πρόγραμμα ΕΚΟ II, μεταβαίνει αυτόματα στην κατάσταση «05.Επιλέξιμη Αίτηση προς Υπαγωγή».

Ο Χρήστης θα ενημερωθεί για την έκδοση της Απόφασης Υπαγωγής μέσω σχετικού μηνύματος e-mail, στην ηλ. διεύθυνση που έχει δηλώσει, στο πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης αιτήσεων.

Αποτέλεσμα Αξιολόγησης οικ. προέγκρισης : Αίτηση δανείου με εκκρεμότητες

Βάσει του ελέγχου που πραγματοποιήθηκε από την Τράπεζα, η αίτηση για προέγκριση δανείου έχει εκκρεμότητες. Ο χρήστης λαμβάνει ενημέρωση για τις εκκρεμότητες που έχουν προκύψει τόσο μέσω e-mail που λαμβάνει στην ηλ.διεύθυνση που έχει δηλώσει στο πληροφοριακό σύστημα, όσο και από την καρτέλα «Μηνύματα», του μενού «Ενέργειες». Η αίτηση μεταβαίνει αυτόματα στην κατάσταση «04γ. Εκκρεμότητες οικονομικής προέγκρισης».

Προκειμένου να καλυφθούν οι εκκρεμότητες, ο χρήστης μπορεί να επέμβει στις τρεις βασικές καρτέλες που αφορούν την αίτηση δανείου του:

- Στοιχεία δανείου
- Εγγυητές
- Δικαιολογητικά

Στις παραπάνω καρτέλες δύναται να γίνουν όλες οι απαραίτητες προσθήκες/ τροποποιήσεις προκειμένου να καλυφθεί το σύνολο των εκκρεμοτήτων.

Ειδικά για την περίπτωση της προσθήκης δικαιολογητικού, ο χρήστης μεταβαίνει στην Καρτέλα «Δικαιολογητικά», του μενού «Ενέργειες» και επιλέγει το κουμπί «Πρόσθετα Δικαιολογητικά».

+ Πρόσθετα Δικαιολογητικά

Στο αναδυόμενο παράθυρο, θα πρέπει ως κατηγορία δικαιολογητικού να επιλεγεί «Δικαιολογητικά Έγκρισης Δανείου», όπως φαίνεται και στη σχετική εικόνα. Ως τίτλος δικαιολογητικού, καταχωρείται από το χρήστη ο τίτλος του εγγράφου που ψηφιοποιεί.

Μετά την τακτοποίηση των ελλείψεων, ο χρήστης ακολουθεί τη διαδικασία που αναφέρεται στο κεφάλαιο 2.4 του παρόντος προκειμένου να υποβάλει εκ νέου την αίτηση δανείου στη συνεργαζόμενη τράπεζα.

Αποτέλεσμα Αξιολόγησης οικ. προέγκρισης : Απόρριψη αίτησης δανείου

Βάσει του ελέγχου που πραγματοποιήθηκε από την Τράπεζα, η αίτηση για προέγκριση δανείου έχει απορριφθεί. Ο χρήστης λαμβάνει ενημέρωση για το πόρισμα του ελέγχου τόσο μέσω e-mail που λαμβάνει στην ηλ.διεύθυνση που έχει δηλώσει στο πληροφοριακό σύστημα, όσο και από την καρτέλα «Μηνύματα», του μενού «Ενέργειες». Η αίτηση μεταβαίνει αυτόματα στην κατάσταση «04.β Απόρριψη οικονομικής προέγκρισης».

Κωδικός Αίτησης: Τρέχουσα Κατάσταση: 04.β Απόρριψη οικονομικής προέγκρισης

Υποβληθείσα

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Κεντρική Οθόνη Αίτησης

Ενέργειες

- ✓ Βασικά Στοιχεία Αίτησης
- ✓ Πιστοποιητικά Ενεργειακής Απόδοσης
- ✓ Πρόταση Παρεμβάσεων
- ✓ Στοιχεία δανείου
- ✓ Εγγυητές
- ✓ Δικαιολογητικά
- Σύμβουλος Έργου

Οδηγίες

Η αίτησή σας για προέγκριση δανείου έχει απορριφθεί. Μπορείτε να ενημερωθείτε για το πόρισμα του ελέγχου στην καρτέλα «Μηνύματα».

Επιλέξτε το πεδίο «Συνέχεια» και καταχωρήστε τον τρόπο με τον οποίο επιθυμείτε να προχωρήσετε την αίτησή σας.

Συνέχεια

Ενημέρωση

- Συνοπτική Εικόνα
- Μηνύματα / Επικοινωνία **2**
- Ιστορικό

Απόρριψη οικονομικής προέγκρισης

Η αίτηση προέγκρισης δανείου που υποβάλατε έχει απορριφθεί. Παρακαλώ επιλέξτε πως θέλετε να συνεχίσετε.

- ☐ Επιθυμώ να υποβάλλω νέα αίτηση για προέγκριση δανείου, σε άλλη Τράπεζα
- ☐ Επιθυμώ να προχωρήσω χωρίς τη χρήση δανείου.
- ☐ Επιθυμώ να ακυρώσω οριστικά την αίτησή μου στο Πρόγραμμα «Εξοικονόμηση κατ' οίκον II»

Άκυρο **Αποθήκευση**

Με την επιλογή του κουμπιού «Συνέχεια» ο χρήστης καλείται να επιλέξει στο αναδυόμενο παράθυρο μία από τις παρακάτω επιλογές:

- **Επιθυμώ να υποβάλλω νέα αίτηση για προέγκριση δανείου, σε άλλη Τράπεζα**
Η αίτηση μεταβαίνει στην κατάσταση «04.α Αίτηση οριστικά υποβληθείσα» και ο χρήστης ακολουθεί τη διαδικασία που αναφέρεται στο κεφ.2 του παρόντος.
- **Επιθυμώ να προχωρήσω χωρίς τη χρήση δανείου**
Η αίτηση ακολουθεί τη διαδικασία που αναφέρεται στο κεφ.1 του παρόντος.
- **Επιθυμώ να ακυρώσω οριστικά την αίτησή μου στο Πρόγραμμα «Εξοικονόμηση κατ' οίκον II»**
Η αίτηση στο Πρόγραμμα «Εξοικονόμηση κατ' οίκον II», μαζί με την αίτηση δανείου, ακυρώνονται οριστικά.

3 Αίτηση με δάνειο – Ρόλος Εγγυητή

Μετά τη σύνδεση με ρόλο εγγυητή, ο χρήστης βλέπει στη λίστα αιτήσεων, τις αιτήσεις στις οποίες τον έχουν επιλέξει ως εγγυητή.

Εγγυητές / Αιτήσεις /

Επώνυμο Όνομα

Κωδικός ΑΦΜ

Τράπεζα <Επιλέξτε> Τύπος Αίτησης <Επιλέξτε>

Αναζήτηση **Καθαρισμός**

Αποτελέσματα 1 - 3 από 3, Σελίδα 1/1

Κωδικός	ΑΦΜ	Ονοματεπώνυμο	Τύπος Αίτησης	Κατάσταση	Τράπεζα	Ημ/νία Καταχώρησης	Ενέργειες
			ΜΕΜΟΝΩΜΕΝΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	04. Ενεργή αίτηση για λήψη δανείου		05/02/2018 20:00:32	
			ΜΕΜΟΝΩΜΕΝΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	06.α Αίτηση σε υπαγωγή - αναμονή υπογραφής δανειακής σύμβασης		12/01/2018 15:30:29	
			ΜΕΜΟΝΩΜΕΝΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	04. Ενεργή αίτηση για λήψη δανείου		12/01/2018 14:09:34	

Για την επεξεργασία της αίτησης, θα πρέπει να επιλεγθεί η ενέργεια «Επεξεργασία». Με την επιλογή του συγκεκριμένου εικονιδίου, ο χρήστης μεταβαίνει στη βασική οθόνη καταχώρησης στοιχείων.

Η βασική οθόνη χωρίζεται σε τρία διακριτά μέρη:

Μέρος Α	Μέρος Β	Μέρος Γ
Συνοπτικά Στοιχεία Αίτησης Κωδικός: [] Τύπος: ΜΟΝΟΚΑΤΟΙΚΙΑ Κατάσταση: 04. Ενεργή αίτηση για λήψη δανείου ΑΦΜ: [] Επώνυμο: [] Όνομα: []	Παρακαλώ επιλέξτε αν αποδέχεστε ή όχι την ανάθεση ως εγγυητής στη συγκεκριμένη αίτηση. Θα πρέπει επίσης να συμπληρώσετε τα προσωπικά και οικονομικά σας στοιχεία. Αποδέχεστε την καταχώρηση ως εγγυητής: * ☐ Ναι ☐ Όχι	
	Στοιχεία Εγγυητή Στοιχεία Αίτησης Δανείου Δικαιολογητικά	
	Στοιχεία Ταυτότητας Επώνυμο * [] Όνομα * [] Είδος νομιμοποιητικού εγγράφου * [] Αριθμός νομιμοποιητικού εγγράφου * []	
	Οικονομικά Στοιχεία Επιβεβαιωμένα Στοιχεία από ΑΑΔΕ ☐ ΑΦΜ * [] ΔΟΥ * [] Ανήκετε στη περίπτωση που εσείς ή ο χρήστης ακινήτου δεν υποχρεούστε στην υποβολή φορολογικής Δήλωσης; * ☐ Ο αιτών ή/και ο/η σύζυγος αυτού/ής είναι μόνιμος κάτοικος εξωτερικού; * ☐ Οικογενειακή Κατάσταση * []	
	Διεύθυνση Επικοινωνίας Χώρα [] Περιφέρεια * [] Νομός * [] Δήμος * [] Δημ. Διαμέρισμα * [] Οδός * [] Αριθμός * [] Τ.Κ. * []	
	Στοιχεία Επικοινωνίας Διεύθυνση e-mail * [] Δευτερεύουσα Διεύθυνση e-mail * [] Τηλέφωνο * [] Κινητό []	
	Ακύρωση Αποθήκευση	

Μέρος Α: Συνοπτικά Στοιχεία Αίτησης

Εμφανίζονται τα βασικά στοιχεία της αίτησης που υποβλήθηκε οριστικά.

Μέρος Β: Πεδίο αποδοχής καταχώρησης ως εγγυητής

Ανάλογα με το τι θα συμπληρωθεί στο συγκεκριμένο πεδίο, θα ενημερωθεί σχετικά και ο ωφελούμενος με ένδειξη στον πίνακα που αναφέρεται στο κεφάλαιο 2.3 του παρόντος.

Μέρος Γ: Καρτέλες Καταχώρησης

Αποτελεί το βασικότερο μέρος της φόρμας του εγγυητή καθώς στο συγκεκριμένο τμήμα καταχωρούνται τα προσωπικά, οικονομικά και επαγγελματικά του στοιχεία. Οι καρτέλες καταχώρησης είναι οι εξής:

- **Στοιχεία Εγγυητή**
- **Στοιχεία Αίτησης Δανείου**
Η ενότητα «Στοιχεία Αίτησης Δανείου» στη φόρμα του εγγυητή, είναι αντίστοιχη με την οθόνη «Στοιχεία δανείου» του ωφελουμένου, όπως παρουσιάζεται στο κεφάλαιο 2.1.
- **Δικαιολογητικά**
Στην ενότητα «Δικαιολογητικά», ο εγγυητής επιλέγει μία ή περισσότερες κατηγορίες στις οποίες ανήκει. Σημειώνεται ότι ανάλογα με τις επιλογές που θα δηλωθούν και μετά την αποθήκευση των δεδομένων, θα ζητηθεί να ψηφιοποιηθούν και τα σχετικά δικαιολογητικά.

 Παρακαλώ επιλέξτε μία ή περισσότερες κατηγορίες στις οποίες ανήκετε και επιλέξτε «Αποθήκευση». Σε περίπτωση που δεν ανήκετε σε καμία από τις κατηγορίες, επιλέξτε απευθείας «Αποθήκευση».

Κατηγορίες Δικαιολογητικών

☒ Μισθωτοί ή Συνταξιούχοι

☐ Υπήκοοι εκτός Ε.Ε.

☐ Ελεύθεροι Επαγγελματίες, Επιχειρηματίες, Αγρότες και Κτηνοτρόφοι

☐ Υπαρξη εισοδήματος από ακίνητα

	Τίτλος	Ανεβασμένο Αρχείο	Ενέργειες
1	Αστυνομική Ταυτότητα ή Διαβατήριο εν ισχύ		
2	Εκκαθαριστικό (τελευταίο)		
3	Τελευταία Βεβαίωση αποδοχών (για μισθωτούς) ή Τελευταία Βεβαίωση μηνιαίας σύνταξης (για συνταξιούχους)		
4	Φορολογική Ενημερότητα		
5	Δήλωση σχέσης με το Ελληνικό Δημόσιο.		
6	ΕΝ.Φ.Ι.Α		