



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ,  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ  
Ταχ. Δ/ση: ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 56 ΑΘΗΝΑ, 11527  
Πληροφορίες: ΜΑΡΙΑ-ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΜΩΡΑΪΤΟΥ  
Τηλ.: 2131503660  
Email: moraitou@mou.gr

ΑΘΗΝΑ, 11/3/2021  
Α.Π.: **1670 / Β1 / 418**

Προς:  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
Ε.Π. ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ,  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ &  
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ  
Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου  
Υπεύθυνου Πράξης ΔΗΜΗΤΡΑ  
ΚΑΡΕΤΟΥ

**ΘΕΜΑ:** Τροποποίηση της Πράξης « Υποστήριξη της λειτουργίας της ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ» με Κωδικό ΟΠΣ 5000270 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020»

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Ο Ειδικός Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ ΚΑΙ ΤΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22.04.2005).
2. Τον Ν. 4314/2014 Α) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2017/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
3. Το ΠΔ 123/2016 (ΦΕΚ 208/Α/04.11.2016) "Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού, σύσταση Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής και Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μετονομασία Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Υποδομών και Μεταφορών και Δικτύων".
4. Το Π.Δ. 125/2016 (ΦΕΚ Α 210/05.11.2016) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»
5. Τον υπ. αριθμ. 34686/27.03.2015 (ΥΟΔΔ 178) Διορισμό της μετακλητής Ειδικής Γραμματέως της Ειδικής



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)  
Κωδικός ΟΠΣ: 5000270 (Κωδ. Απόφασης:1122)



Γραμματείας Διαχείρισης Τομεακών Ε.Π. του ΕΤΠΑ και ΤΣ.

6. Την με ΑΠ 66135/ΕΥΘΥ455/15.06.2017 (ΦΕΚ/Β/2064/2017) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τροποποίηση της με αριθμό 67743/ΕΥΘΥ/615/24-06-2015 υπουργικής απόφασης «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ του άρθρου 5 παρ 1 του ν.4314/2014 και κατάργηση της αριθ. 1121/408Δ/Φ03/2012 (Β 655) κοινής υπουργικής απόφασης» (Β1248).
7. Την από 25.06.2015 απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία», με την οποία εγκρίθηκε η εξειδίκευση του ΕΠ, και ειδικότερα την εξειδίκευση της Δράσης «ΤΒ5: Μελέτες-Εμπειρογνωμοσύνες ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ», η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων των Αξόνων Προτεραιότητας 4, 4Σ, 5, 5Σ.
8. Την με Α.Π. ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ 3949/856Γ/Δ03/02.07.2015 (ΑΔΑ 75ΔΛ465ΦΘΘ-ΤΟΔ) «Έγκριση Συγχρηματοδοτούμενου σκέλους Προγράμματος Τεχνικής Βοήθειας ΕΠΑνΕΚ», όπως τροποποιήθηκε με την με Α.Π. 1764/544Γ/Φ.22 – 20.03.2019 (14η Επικαιροποίηση)
9. Την με αριθμ. πρωτ. 6720/1556/Α2/14.12.2015 πρόσκληση (Κωδ. Πρόσκλησης: 006 και α/α ΟΠΣ: 1119) προς τους δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» (ΑΔΑ:7ΛΞ4465307-ΩΩΤ).
10. Την με αριθμ. πρωτ. 7031/1564Γ/ΓΟ2/22.12.2015 (αρ. εισερχ. ΕΠΑΝΕΚ/Α2 1640/22.12.2015) αίτηση χρηματοδότησης του δικαιούχου «Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» προς την ΕΥΔ Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» για χρηματοδότηση της υπόψη πράξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία».
11. Την με Α.Π. 11301/05.11.2015 Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού «Ανάθεση αποκλειστικών καθηκόντων Προϊσταμένης της Ε.Υ.Δ ΕΠΑνΕΚ».
12. Τον Κανονισμό ΕΕ 1301/2013 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 17ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για τη θέσπιση ειδικών διατάξεων σχετικά με τον στόχο «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006, όπως ισχύει.
13. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006, όπως ισχύει.
14. Την με Α.Π. 110427/ΕΥΘΥ 1020/20.10.2016 Υπουργική Απόφαση τροποποίησης και αντικατάστασης της 81986/ΕΥΘΥ712/24.08.2015 (ΦΕΚ Β 1822) υπουργική απόφαση «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους φορείς – διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΦΕΚ 3521/Β/01.11.2016).
15. Το Π.Δ 147/2017 (ΦΕΚ 192Α/13-12-2017) «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης» όπως ισχύει
16. Την με αριθμ. Πρωτ. 117/28/Α2 / 13.01.2016 Απόφαση ένταξης της πράξης με MIS 5000270 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
17. Την με Α.Π. 1431/357 /Φ.22 – 03.03.3021 Απόφαση με θέμα: Έγκριση συγχρηματοδοτούμενου σκέλους Προγράμματος Τεχνικής Βοήθειας ΕΠΑνΕΚ (17η Επικαιροποίηση)
18. Το με Α.Π. 1500/360 – 05.03.2021 Αίτημα του Δικαιούχου για την Τροποποίηση της Πράξης με συν. το τροποποιημένο ΤΔΠ
18. Το με Α.Π. 1509/Β1/363 – 05.03.2021 Ε.Σ. της Μονάδας Β1 προς την Μονάδα Α2 για διατύπωση γνώμης.
19. Την με Α.Π. 1519/226/Α2 - 05.03.2021 θετική εισήγηση της Μονάδας Α2 για την τροποποίηση της Απόφασης

Ένταξης

20. Την με Α.Π. 1528/Β1/374 – 05.03.2021 Εισήγηση της Προϊσταμένης της ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ για την τροποποίηση της πράξης

**Αποφασίζει**

την τροποποίηση της Πράξης « Υποστήριξη της λειτουργίας της ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ» ως εξής:

<b>ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ / ΑΞΟΝΕΣ</b>			
<b>Επιχειρησιακό Πρόγραμμα</b>	<b>Άξονας Προτεραιότητας</b>	<b>Κατηγορία περιφέρειας</b>	<b>Επιλέξιμη δημόσια δαπάνη</b>
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	04 - Τεχνική Συνδρομή ΕΤΠΑ	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	1.154.720,00
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	04 - Τεχνική Συνδρομή ΕΤΠΑ	Μετάβαση	376.320,00
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	04 - Τεχνική Συνδρομή ΕΤΠΑ	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	566.720,00
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	04Σ - Τεχνική Συνδρομή ΕΤΠΑ (Στερεά Ελλάδα, Νότιο Αιγαίο)	Μετάβαση	100.800,00
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	04Σ - Τεχνική Συνδρομή ΕΤΠΑ (Στερεά Ελλάδα, Νότιο Αιγαίο)	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	82.040,00
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	05 - Τεχνική Συνδρομή ΕΚΤ	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	257.600,00
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	05 - Τεχνική Συνδρομή ΕΚΤ	Μετάβαση	117.040,00
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	05 - Τεχνική Συνδρομή ΕΚΤ	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	101.360,00
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	05Σ - Τεχνική Συνδρομή ΕΚΤ (Στερεά Ελλάδα, Νότιο Αιγαίο)	Μετάβαση	25.480,00
1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	05Σ - Τεχνική Συνδρομή ΕΚΤ (Στερεά Ελλάδα, Νότιο Αιγαίο)	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	17.920,00

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ).

**Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ**

Ευρωπαϊκή Ένωση



<b>1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):</b>	<b>5000270</b>
<b>2.Δικαιούχος:</b>	<b>ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ &amp; ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ</b>
<b>3.Κωδικός Δικαιούχου:</b>	<b>1090205</b>
<b>4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης:</b>	<p>Η πράξη αφορά υποστήριξη της λειτουργίας της ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ ώστε αυτή να ανταποκριθεί στις αρμοδιότητες και τα καθήκοντά της. Ενδεικτικά περιλαμβάνει:</p> <p>Εκπαίδευση των στελεχών της ΕΥΔ και των εμπλεκόμενων στην υλοποίηση του Προγράμματος φορέων, Επιτελικών Δομών, ΕΦΔ, δικαιούχων, κοινωνικών και οικονομικών εταίρων, φορέων προγραμματισμού και υλοποίησης με διοργάνωση ή συμμετοχή σε σεμινάρια, συνέδρια, διεθνείς και λοιπές συναντήσεις, ημερίδες, δίκτυα, forum κλπ. με στόχο την ενίσχυση της θεσμικής τους ικανότητας και της διαχειριστικής τους επάρκειας καθώς και το ομαλό κλείσιμο της περιόδου 2007 - 2013 (υποέργο 1)</p> <p>Μετακινήσεις εκτός έδρας των στελεχών της ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ, των μελών της ΕπΠα και των προσκεκλημένων για υπηρεσιακούς λόγους, σύμφωνα με το ΠΔ4/2007 και το νομοθετικό πλαίσιο περί μετακινήσεων (υποέργο 2).</p> <p>Νομικές Υπηρεσίες και άλλες υπηρεσίες υποστήριξης για το κλείσιμο της περιόδου 2007 – 2013 και την προετοιμασία, επιλογή, αξιολόγηση, διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχο των έργων του ΕΠΑΝΕΚ (υποέργο 3).</p> <p>Βελτίωση και αναβάθμιση τεχνολογικού εξοπλισμού, ηλεκτρονικών συστημάτων και λογισμικού, υπηρεσίες για την αναβάθμιση των συστημάτων διοίκησης και των πληροφοριακών συστημάτων, επεξεργασία και διαχείριση δεδομένων, υποστήριξη των μηχανισμών διαχείρισης για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και ποιότητας υλοποίησης (υποέργο 4).</p> <p>Εκδηλώσεις, εκδόσεις και υποστήριξη της λειτουργίας της Επιτροπής Παρακολούθησης, και των Επιτροπών ή Ομάδων εργασίας που θα λειτουργήσουν στο πλαίσιο της ΕπΠα, των Τομεακών Ομάδων Σχεδιασμού, των Πλατφορμών Καινοτομίας, (υποέργο 5).</p> <p>Λειτουργικά έξοδα ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ (υποέργο 6)</p>
<b>5. Παραδοτέα πράξης:</b>	<p>Τα παραδοτέα της πράξης με βάση τις κατηγορίες ενεργειών ΤΒ είναι τα παρακάτω:</p> <p>A.2.1 Αγορά ΗΥ &amp; περιφερειακών          Προμήθεια ΗΥ και περιφερειακών που δεν περιλαμβάνεται στα αντίστοιχα που προμηθεύει η ΜΟΔ Α.Ε. στις ΕΥΔ.          Παραδοτέα: ΗΥ</p> <p>A.3 Λογισμικό          Προμήθεια λογισμικού το οποίο δεν περιλαμβάνεται στο λογισμικό που διαθέτει η ΜΟΔ Α.Ε. στις ΕΥΔ.          Παραδοτέα: SW</p> <p>B.4 Σύμβουλοι – Εμπειρογνώμονες          Παροχή υπηρεσιών συμβούλων και εμπειρογνώμωνων στην ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ που αφορούν επιστημονική και τεχνική υποστήριξη στον σχεδιασμό, τον προγραμματισμό, την εφαρμογή, παρακολούθηση και επιθεώρηση των έργων του ΕΠΑΝΕΚ.          Παραδοτέα: Υπηρεσίες συμβούλων – εκθέσεις          Γ1: Οργάνωση εκδηλώσεων - συνεδριάσεων – συσκέψεων          Αφορά κάθε είδους προμήθειες ή/και υπηρεσίες για διοργάνωση εκδηλώσεων, συνεδριάσεων και συσκέψεων, συνεδριάσεων της Επιτροπής Παρακολούθησης, συνεδρίων και ημερίδων της ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της και της εκτέλεσης του έργου της.          Παραδοτέα: Εκδηλώσεις, κατάλογοι συμμετεχόντων, ενημερωτικό και υποστηρικτικό υλικό ανά εκδήλωση          Γ3: Λειτουργικές Δαπάνες          Γ6: Μετακινήσεις εκτός έδρας          Μετακινήσεις εκτός έδρας εσωτερικού ή εξωτερικού κυρίως για τα στελέχη της ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ, για την άσκηση των καθηκόντων τους          Γ8: Έξοδα δημοσιεύσεων – ανακοινώσεων          Περιλαμβάνει: ενέργειες για εκδόσεις και πολλαπλές εκτυπώσεις της ΕΥΔ, έντυπο και ψηφιακό υλικό για το ΕΠΑΝΕΚ, το Εθνικό και Κοινοτικό Δίκαιο, καθώς και τις Ευρωπαϊκές πολιτικές (π.χ. Οδηγοί Κρατικών ενισχύσεων, Οδηγοί Διαχείρισης προς Δικαιούχους, οδηγίες και υλικό για την εκπαίδευση κ.ά) σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή για την προώθηση του έργου της και για την ενημέρωση των εμπλεκόμενων φορέων στην υλοποίηση του ΕΠΑΝΕΚ, το υποστηρικτικό εκπαιδευτικό υλικό (έντυπο και γραφική ύλη) των σεμιναρίων, των ενημερωτικών συναντήσεων, συσκέψεων και εκδηλώσεων κλπ, μεταφράσεις των αντίστοιχων κειμένων στα Αγγλικά ή τα Γαλλικά ή άλλες γλώσσες της ΕΕ.          Παραδοτέα: Έντυπες και ψηφιακές εκδόσεις          Γ9: Εκπαίδευση του προσωπικού και συμμετοχή σε ημερίδες, συνέδρια ή Fora</p>



Αφορά ενέργειες της ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ για την εκπαίδευση του προσωπικού της και του προσωπικού των Επιτελικών Δομών, των ΕΦΔ του ΕΠΑΝΕΚ, σε θέματα της αρμοδιότητάς τους και σε θέματα που αφορούν τις εθνικές και κοινοτικές πολιτικές καθώς και συμμετοχή τους σε ημερίδες, συνέδρια, σεμινάρια ή Fora που διοργανώνουν άλλοι φορείς.

Παραδοτέα: διοργάνωση σεμιναρίων ή συμμετοχή των στελεχών της Επιτελικών Δομών, των ΕΦΔ του ΕΠΑΝΕΚ σε ημερίδες, συνέδρια, σεμινάρια ή Fora που διοργανώνουν άλλοι φορείς.

Γ9.1: Εκπαίδευση του προσωπικού ΕΥΔ / Επιτελικών Δομών / ΕΦΔ του ΕΠΑΝΕΚ

Γ9.2: Συμμετοχή σε ημερίδες/ συνέδρια προσωπικού ΕΥΔ / Επιτελικών Δομών / ΕΦΔ του ΕΠΑΝΕΚ

Γ10: Εκπαίδευση Δικαιούχων

Αφορά ενέργειες της ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ για την εκπαίδευση του προσωπικού των δικαιούχων των έργων του ΕΠΑΝΕΚ για την υποστήριξη της εφαρμογής του ΣΔΕ και του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου στην εκτέλεση των έργων τους

Παραδοτέα: Διοργάνωση σεμιναρίων

Τα υποέργα ανά κατηγορία ενέργειας ΤΥΕ θα προκύψουν με βάση τις επιμέρους ανάγκες και τον προγραμματισμό της υπηρεσίας.

Η πράξη θα εκτελεστεί με βάση το άρθρο 48 του Ν. 4314/2014, το ΠΔ 4/2002 και την ελληνική και κοινοτική νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων, το νομοθετικό πλαίσιο περί μετακινήσεων εκτός έδρας και την ΥΠΑΣΥΔ.

#### 6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
T4239	Υπηρεσίες συμβούλων τεχνικής υποστήριξης	Αριθμός	Μετάβαση	5,53
T4239	Υπηρεσίες συμβούλων τεχνικής υποστήριξης	Αριθμός	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	6,86
T4239	Υπηρεσίες συμβούλων τεχνικής υποστήριξης	Αριθμός	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	12,61
T4240	Δικαιούχοι που ενισχύονται από ενέργειες υποστήριξης της διοικητικής τους οργάνωσης και ενίσχυσης της διαχειριστικής τους επάρκειας	Αριθμός	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	0,50
T4240	Δικαιούχοι που ενισχύονται από ενέργειες υποστήριξης της διοικητικής τους οργάνωσης και ενίσχυσης της διαχειριστικής τους επάρκειας	Αριθμός	Μετάβαση	0,22
T4240	Δικαιούχοι που ενισχύονται από ενέργειες υποστήριξης της διοικητικής τους οργάνωσης και ενίσχυσης της διαχειριστικής τους επάρκειας	Αριθμός	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	0,27

#### ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7. Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η **01/10/2014**.

8. Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η **31/12/2023**.

9. Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως **31/12/2014**.

#### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Η παρούσα τροποποίηση αφορά στην αύξηση του προϋπολογισμού της Πράξης κατά 800.000 € , δηλαδή από 2.000.000€ σε 2.800.000€ Δημόσια Δαπάνη και ανακατανομή του μεταξύ των Υποέργων

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ			
ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΔΑΠΑΝΗΣ		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
<b>Α. ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ</b>			
Α.1. Άμεσες δαπάνες	i. Ποσό χωρίς ΦΠΑ	2.258.064,52	2.258.064,52
	ii. ΦΠΑ	541.935,48	541.935,48
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ</b>		2.800.000,00	2.800.000,00
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>		2.800.000,00	2.800.000,00

<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>	2.800.000,00
<b>ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ</b>	0,00
<b>ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</b>	0,00
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ</b>	2.800.000,00

10. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **2.800.000,00 €**

#### Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

11. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ανέρχεται σε **2.800.000,00 €**

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
E1191	2016ΣΕ11910001		ΝΑΙ		2.763.469,00
E0278	2010ΣΕ02780000		ΟΧΙ		36.531,00

\* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό δημόσιας δαπάνης, η οποία προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **2.800.000,00 €**.

#### Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

## Ο Ειδικός Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ ΚΑΙ ΤΣ

Γεώργιος Ζερβός

### Συνημμένα:

Παράρτημα Ι : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης

### Κοινοποίηση:

1. Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων, Νίκης 5-7 Αθήνα
2. Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Νίκης 5-7 Αθήνα (φορέας χρηματοδότησης)
3. Εθνική Αρχή Συντονισμού ΕΣΠΑ
4. Γραφείο Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, κ. Ι. Τσακίρη
5. Αρχή Πιστοποίησης

### Εσωτερική διανομή:

- Γραφείο Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΤΠΑ και ΤΣ
- Γραφείο Προϊσταμένης ΕΥΔ ΕΠΑνΕΚ
  - Μονάδες Α1, Α2

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ**

Ο δικαιούχος της πράξης « Υποστήριξη της λειτουργίας της ΕΥΔ ΕΠΙΑΝΕΚ» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :-

**1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ**

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

**2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ**

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

*Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,*

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. *Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα*, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. *Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων*, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστασίας.
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ– ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata),



Ευρωπαϊκή Ένωση





όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.

Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κ).

### 3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
- α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
- β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστού (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.
- Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

### 4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

### 5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη [www.espa.gr](http://www.espa.gr), κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
- α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
- β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
- Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.

- γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
- δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπíπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

## 6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1\_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
  - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
  - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).

## 7. Ειδικό Όροι

βλ. συνημμένο αρχείο με τίτλο: "Παράρτημα Ι: Υποχρεώσεις Δικαιούχου"

